



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

општине Књажевац

ГОДИНА II – БРОЈ 15

24. ДЕЦЕМБАР 2009. године

БЕСПЛАТАН ПРИМЕРАК

1

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ број 129/07) и члана 30. Статута општине Књажевац („Сл. лист општине Књажевац“ број 4/09), Скупштина општине Књажевац, на седници одржаној 23.12.2009. године, донела је

О Д Л У К У О УСВАЈАЊУ СТРАТЕГИЈЕ ОДРЖИВОГ РАЗВОЈА ОПШТИНЕ КЊАЖЕВАЦ ОД 2010. ДО 2020. ГОДИНЕ

Члан 1.

Усваја се Стратегија одрживог развоја општине Књажевац од 2010. до 2020. године.

Члан 2.

За праћење, спровођење и извештавање Стратегије одрживог развоја општине Књажевац од 2010. до 2020. године, задужује се Општинско веће општине Књажевац и Агенција за развој општине Књажевац.

Члан 3.

За координацију праћења и спровођења Стратегије одрживог развоја општине Књажевац, задужује се Координациони тим.

Члан 4.

За спровођење појединачних активности дефинисаних у Стратегији одрживог развоја општине Књажевац, задужују се одељења Општинске управе, јавна предузећа и установе, на основу партнерских споразума утврђених за сваку појединачну активност.

Члан 5.

Саставни део ове Одлуке је текст Стратегије одрживог развоја општине Књажевац од 2010. до 2020. године.

Члан 6.

Одлуку објавити у „Службеном листу општине Књажевац“.

Број: 30 - 5/2009-01
23.12.2009. године
К њ а ж е в а ц

ПРЕДСЕДНИК СО
Дарко Живковић, ср.

2

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ број 129/07) и члана 30. Статута општине Књажевац („Сл. лист општине Књажевац“ број 4/09), Скупштина општине Књажевац, на седници одржаној 23.12.2009. године, донела је

О Д Л У К У О УСВАЈАЊУ АКЦИОНОГ ПЛАН ЗА МЛАДЕ ОД 2010. ДО 2014. ГОДИНЕ

Члан 1.

Усваја се Акциони план за младе од 2010. до 2014. године.

Члан 2.

За праћење, спровођење и реализацију Акционог плана за младе од 2010. до 2014. године, задужује се Канцеларија за младе општине Књажевац и Савет за младе, радно тело Скупштине општине.

Члан 3.

Саставни део ове Одлуке је текст Акционог плана за младе од 2010. до 2014. године.

Члан 4.

Одлуку објавити у „Службеном листу општине Књажевац“.

Број: 560 - 54/2009-01
23.12.2009. године
К њ а ж е в а ц

ПРЕДСЕДНИК СО
Дарко Живковић, ср.

3

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", број 129/07), члана 43. Закона о буџетском систему ("Сл. гласник РС", број 54/2009), члана 30. Статута општине Књажевац ("Сл. лист општине Књажевац", број 4/09), Скупштина општине Књажевац на седници одржаној 23.12.2009.године, донела је

О Д Л У К У
О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ КЊАЖЕВАЦ ЗА 2010. ГОДИНУ

І ОПШТИ ДЕО**Члан 1.**

Приходи и примања, расходи и издаци буџета општине Књажевац за 2010. годину састоје се од:

А. РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА, РАСХОДА И ИЗДАТАКА	у динарима
Укупни приходи и примања остварени по основу продаје нефинансијске имовине	426.206.000
Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	446.206.000
Буџетски суфицит/ дефицит	- 20.000.000
Издаци за набавку финансијске имовине (осим за набавку домаћих хартија од вредности)	0
Укупни фискални суфицит/дефицит	- 20.000.000
Б. РАЧУН ФИНАНСИРАЊА	
Примања од задуживања	30.000.000
Примања од продаје финансијске имовине	1.000.000
Издаци за набавку финансијске имовине (за набавку домаћих хартија од вредности)	0
Издаци за отплату главнице дуга	11.000.000
Нето финансирање	20.000.000
Укупан фискални суфицит / дефицит плус нето финансирање	0
В. ДОДАТНИ ПРИХОДИ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА	38.442.050

Приходи и примања, расходи и издаци буџета утврђени су у следећим износима:

О П И С	Шифра економске класификације	Средства из буџета
УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		
1. Порески приходи	71	194.811.000
1.1. Порез на доходак, добит и капиталне добитке (осим самодоприноса)	711	136.096.000
1.2. Самодопринос	711180	10.000
1.3. Порез на имовину	713	33.627.000
1.4. Порез на добра и услуге (осим накнада које се користе преко буџетског фонда), у чему :	714	6.587.000
- поједине врсте прихода са одређеном наменом (наменски приходи)		2.680.000

О П И С	Шифра економске класификације	Средства из буџета
1.5. Остали порески приходи	716	15.811.000
2. Непорески приходи (осим накнада које се користе преко Буџетског фонда), у чему :	74	37.964.000
- поједине врсте прихода са одређеном наменом (наменски приходи)		
3. Донације	731 + 732	0
4. Трансфери	733	193.191.000
5. Примања од продаје нефинансијске имовине	8	0
УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ И ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		
1. Текући расходи	4	403.120.000
1.1. Расходи за запослене	41	145.588.000
1.2. Коришћење роба и услуга	42	148.044.000
1.3. Отплата камата	44	3.450.000
1.4. Субвенције	45	5.500.000
1.5. Социјална заштита из буџета	47	13.510.000
1.6. Остали расходи	48 + 49	44.257.000
2. Трансфери	463	42.771.000
3. Издаци за набавку нефинансијске имовине	5	43.086.000
4. Издаци за набавку финансијске имовине (осим 6211)	62	0
ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ И ЗАДУЖИВАЊА		
1. Примања по основу отплате кредита и продаје финансијске имовине	92	1.000.000
2. Задуживање	91	30.000.000
2.1. Задуживање код домаћих кредитора	911	30.000.000
2.2. Задуживање код страних кредитора	912	0
ОТПЛАТА ДУГА И НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		
3. Отплата дуга	61	11.000.000
3.1. Отплата дуга домаћим кредиторима	611	11.000.000
3.2. Отплата дуга страним кредиторима	612	0
3.3. Отплата дуга по гаранцијама	613	0
4. Набавка финансијске имовине	6211	
НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА (класа 3, извор финансирања 13)	3	0
НЕУТРОШЕНА СРЕДСТВА ОД ПРИВАТИЗАЦИЈЕ ИЗ ПРЕТХОДНИХ ГОДИНА (класа 3, извор финансирања 14)	3	0

Члан 2.

Потребна средства за финансирање буџетског дефицита из члана 1. ове одлуке у износу од 20.000.000 динара и за финансирање отплате дуга у износу 11.000.000 динара, обезбедиће се из приватизационих примања у износу од 1.000.000 динара и кредита у износу од 30.000.000 динара.

Члан 3.

Средства буџета општине у износу од 457.206.000 динара и средства прихода из осталих извора директних и индиректних корисника средстава буџета у износу од 38.442.050 динара, **односно укупна средства буџета од 495.648.050 динара** приказана су по врстама у следећој табели:

БУЏЕТ ОПШТИНЕ КЊАЖЕВАЦ				
Општи део	ПЛАН ПРИХОДА			
Конто	НАЗИВ КОНТА	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна средства
711110	Порез на зараде	100.000.000		100.000.000
711120	Порез на приходе од самосталних делатности	12.000.000		12.000.000
711143	Порез на приходе од непокретности	6.000.000		6.000.000
711145	Порез на приходе од давања у закуп покретних ствари	1.000.000		1.000.000
711146	Порез на приходе од пољопривреде	200.000		200.000
711147	Порез на земљиште	3.246.000		3.246.000
711151	Порез на добитке од игара на срећу	0		0
711180	Самодопринос	10.000		10.000
711190	Порез на друге приходе	13.650.000		13.650.000
	Укупно 711000	136.106.000		136.106.000
712110	Порез на фонд зарада	10.000		10.000
	Укупно 712000	10.000		10.000
713120	Порез на имовину	23.877.000		23.877.000
713310	Порез на наслеђе и поклон	700.000		700.000
713420	Порез на пренос апсолутних права	9.000.000		9.000.000
713611	Порез на акције на име и уделе	50.000		50.000.000
	Укупно 713000	33.627.000		33.627.000
714421	Комун. такса за приређивање музичког програма	10.000		10.000
714431	Комун. такса за коришћење рекламних паноа	20.000		20.000
714440	Средства за противпожарну заштиту	300.000		300.000
714510	Накнада за локалне путеве	4.000.000		4.000.000
714513	Комунална такса за моторна возила	1.000.000		1.000.000
714540	Накнада за загађивање животне средине	2.680.000		2.680.000
714552	Боравишна такса	1.197.000		1197.000
714560	Општинске и градске накнаде	10.000		10.000
714570	Остале комуналне таксе	50.000		50.000
	Укупно 714000	9.267.000		9.267.000
716110	Комунална такса на фирму	15.811.000		15.811.000

	Укупно 716000	15.811.000		15.811.000
733150	Текући трансф. од друг. нивоа власти општинама - ПДВ	192.260.000	0	192.260.000
733150	Текући трансф. од Минист. за разне пројекте и програме	931.000	3.028.210	3.959.210
	Укупно 733000	193.191.000	3.028.210	196.219.210
741151	Приходи од камата на депозите	2.100.000		2.100.000
741530	Комунална такса за заузеће јавних површина	2.470.000		2.470.000
741534	Накнада за коришћење грађевинског земљишта	16.484.000		16.484.000
	Укупно 741000	21.054.000		21.054.000
742150	Приходи од дав. у закуп објеката и продаје добара и услуга	11.000.000	11.523.000	22.523.000
742251	Општинске административне таксе	3.500.000	0	3.500.000
742253	Накнада за уређење грађевинског земљишта	1.000.000	0	1.000.000
742351	Приходи општинских органа управе	200.000	0	200.000
	Укупно 742000	15.700.000	11.523.000	27.223.000
743350	Новчане казне изречене у прекршајном поступку	200.000		200.000
	Укупно 743000	200.000		200.000
744000	Добровољни трансфер од физичких и правних лица	0	100.000	100.000
	Укупно 744000	0	100.000	100.000
745151	Остали општински приходи	1.000.000	16.200.500	17.200.500
	Укупно 745000	1.000.000	16.200.500	17.200.500
772111	Рефундација расхода - боловање	240.000	1.190.340	1.430.340
	Укупно 772000	240.000	1.190.340	1.430.340
822000	Примања од продаје залиха производње	0	2.000.000	2.000.000
823100	Примања од продаје робе за даљу продају	0	4.400.000	4.400.000
	Укупно 800000	0	6.400.000	6.400.000
911451	Примања од задужив. код пословних банака - дугорочно	30.000.000		30.000.000
	Укупно 911000	30.000.000		30.000.000
921951	Примања од продаје акција и капитала	1.000.000		1.000.000
	Укупно 921000	1.000.000		1.000.000
	УКУПНИ ПРИХОДИ	457.206.000	38.442.050	495648050

Члан 4.

Издаци буџета, по основним наменама, утврђени су у следећим износима, и то:

Кonto	Назив kонта	План 2010	Структура у %
-------	-------------	-----------	---------------

410000	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ		
411000	Плате, додаци и накнаде запослених	118.058.860	25,82%
412000	Социјални доприноси на терет послодавца	21.206.440	4,64%
413000	Поклони за децу запослених	100.000	0,02%
414000	Социјална давања запосленима	4.495.000	0,98%
415000	Накнаде трошкова запослених	1.094.000	0,24%
416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	633.700	0,14%
	Укупно 410000	145.588.000	31,84%
420000	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА		
421000	Стални трошкови	58.299.000	12,75%
422000	Трошкови путовања	12.004.000	2,63%
423000	Услуге по уговору	23.454.000	5,13%
424000	Специјализоване услуге	10.505.000	2,30%
425000	Текуће поправке и одржавање	35.700.000	7,81%
426000	Материјал	8.082.000	1,77%
	Укупно 420000	148.044.000	32,38%
44000	ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА		
441000	Отплата домаћих камата	3.300.000	0,72%
444000	Пратећи трошкови задуживања	150.000	0,03%
	Укупно 440000	3.450.000	0,75%
450000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНС. ПРЕДУЗ. И ОРГАНИЗАЦИЈАМА		
451100	Текуће субвенције јавним нефинанс. предуз. и организацијама	4.000.000	0,87%
451200	Капиталне субвенције јавним нефинанс. предуз. и организацијама	1.500.000	0,33%
	Укупно 450000	5.500.000	1,20%
460000	ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ		
463000	Трансфери осталим нивоима власти	42.771.000	9,35%
	Укупно 460000	42.771.000	9,35%
470000	СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА		
472000	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	13.510.000	2,95%
	Укупно 470000	13.510.000	2,95%
480000	ОСТАЛИ РАСХОДИ		
481000	Дотације невладиним организацијама	27.285.000	5,97%
482000	Порези, обавезне таксе и казне	4.347.000	0,95%
483000	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.244.000	0,27%
484000	Накнада штете од елементарних непогода	1.000	0,00%
485000	Остале накнаде штете	4.630.000	1,01%
	Укупно 480000	37.507.000	8,20%
490000	АДМИНИСТРАТИВНИ ТРАНСФЕРИ ИЗ БУЏЕТА		
499000	Средства резерве	6.750.000	1,48%
	Укупно 490000	6.750.000	1,48%
510000	ОСНОВНА СРЕДСТВА		
511000	Зграде и грађевински објекти	31.750.000	6,94%
512000	Машине и опрема	3.210.000	0,70%
515000	Нематеријална имовина	930.000	0,20%
	Укупно 510000	35.890.000	7,85%

520000	ЗАЛИХЕ		
521000	Робне резерве	280.000	0,06%
523000	Залихе робе за даљу продају	10.000	0,00%
	Укупно 520000	290.000	0,06%
540000	ПРИРОДНА ИМОВИНА		
541000	Прибављање земљишта	6.906.000	1,51%
	Укупно 541000	6.906.000	1,51%
610000	ОТПЛАТЕ ГЛАВНИЦЕ		
611000	Отплате главнице домаћим кредиторима	11.000.000	2,41%
	Укупно 610000	11.000.000	2,41%
	УКУПНИ РАСХОДИ	457.206.000	100,00%

II ПОСЕБАН ДЕО

Члан 5.

Средства буџета у износу од 457.206.000 динара и средства прихода из осталих извора директних и индиректних корисника средстава буџета, у укупном износу од 38.442.050 динара, распоређују се по корисницима и врстама издатака и то:

Раз део	Гла ва	Функ ција	Економ класиф	Опис расхода	Срадства из буџета	Средства из осталих извора	У к у п н о
1	2	3	4	5	6	7	8
1				ПРЕДСЕДНИК, ОПШТИНСКО ВЕЋЕ И СКУПШТИНА ОПШТИНЕ			
	1.1			1. ПРЕДСЕДНИК И ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА			
		110		Извршни и законодавни органи			
			411	Плате и додаци стално запослених	2.500.000		2.500.000
			412	Социјални доприноси на терет послодавца	470.000		470.000
			421	Трошкови платног промета	1.000.000		1.000.000
			4214	Услуге комуникације (ПТТ)	330.000		330.000
			4221	Трошкови службеног путовања у земљи	500.000		500.000
			4222	Трошкови служб. путовања у иностранство	222.000		222.000
			423	Услуге по уговору	1.900.000		1.900.000
			4234	Услуге информисања (објављивање, тендери, информисање)	5.000.000		5.000.000
			423711	Репрезентација	800.000		800.000
			423712	Поклони	500.000		500.000
			424	Специјализоване услуге	300.000		300.000
			425	Текуће поправке и одржавање	250.000		250.000
			426	Материјал за саобраћај (гориво)	950.000		950.000
			01	Извори финансирања за функцију 110: Приходи из буџета	14.722.000		14.722.000
				Укупно за функцију 110	14.722.000		14.722.000

	170		Трансакције везане за јавни дуг			
		441	Отплата домаћих камата	3.300.000		3.300.000
		444	Пратећи трошкови задуживања	150.000		150.000
		6114	Отплата главнице домаћим кредиторима	11.000.000		11.000.000
			Извори финансирања за функцију 170:			
		01	Приходи из буџета	14.450.000		14.450.000
			Укупно за функцију 170	14.450.000		14.450.000
	160		Опште јавне услуге које нису класификоване на другом месту			
		4819	Дотације – чланарине удружењима	150.000		150.000
		483	Новчане казне и пенали по решењу судова	100.000		100.000
		4841	Накнада штете од елементарних непогода	1.000		1.000
		485	Остале накнаде штета	4.630.000		4.630.000
		49911	Стална резерва	2.000.000		2.000.000
		49912	Текућа резерва	4.750.000		4.750.000
			Извори финансирања за функцију 160:			
		01	Приходи из буџета	11.631.000		11.631.000
			Укупно за функцију 160	11.631.000		11.631.000
	490		Економски послови неклассификовани на другом месту			
		421	Стални трошкови	70.000		70.000
		423	Услуге по уговору	50.000		50.000
		521	Робне резерве	280.000		280.000
			Извори финансирања за функцију 490:			
		01	Приходи из буџета	400.000		400.000
			Укупно за функцију 490	400.000		400.000
	040		Породица и деца			
		472	Накнаде за социј. заштиту из буџета- стипендије	2.000.000		2.000.000
		472	Накнаде за социј. заштиту (смештај и исхрана)	4.400.000		4.400.000
			Извори финансирања за функцију 040:			
		01	Приходи из буџета	6.400.000		6.400.000
			Укупно за функцију 040	6.400.000		6.400.000
			Свега за главу 1.1	47.603.000		47.603.000
1.2			14. ОПШТИНСКО ВЕЋЕ			
	110		Извршни и законодавни органи			
		423	Услуге по уговору	1.200.000		1.200.000
			Извори финансирања за функцију 110:			
		01	Приходи из буџета	1.200.000		1.200.000
			Свега за главу 1.2	1.200.000		1.200.000

1.3			15. СКУПШТИНА ОПШТИНЕ			
	110		Извршни и законодавни органи			
		411	Плате и додаци стално запослених	1.950.000		1.950.000
		412	Социјални доприноси на терет послодавца	350.000		350.000
		423	Услуге по уговору	50.000		50.000
		423	Услуге по уговору – накнаде одборницима	800.000		800.000
		426	Административни материјал	100.000		100.000
		481	Одборничке групе	550.000		550.000
		01	Извори финансирања за функцију 110: Приходи из буџета	3.800.000		3.800.000
			Свега за главу 1.3	3.800.000		3.800.000
1.4			16. ЈАВНИ ПРАВОБРАНИЛАЦ			
	330		Судови			
		411	Плате и додаци стално запослених	400.000		400.000
		412	Социјални доприноси на терет послодавца	65.000		65.000
		421	Стални трошкови	10.000		10.000
		422	Трошкови путовања	35.000		35.000
		423	Услуге по уговору	35.000		35.000
		426	Материјал	10.000		10.000
		01	Извори финансирања за функцију 330: Приходи из буџета	555.000		555.000
			Свега за главу 1.4	555.000		555.000
1.5			22. ПРОЈЕКАТ “КУЋА НА ПОЛА ПУТА“			
	060		Становање			
		421	Стални трошкови	97.000		97.000
		423	Услуге по уговору	730.000		730.000
		426	Материјал	360.000		360.000
		01	Извори финансирања за функцију 060: Приходи из буџета	256.000		256.000
		07	Донације од осталих нивоа власти	931.000		931.000
			Свега за главу 1.5	1.187.000		1.187.000
1.6			44 . ПРОЈЕКАТ ПРЕКОГРАНИЧНЕ САРАДЊЕ			
	620		Развој заједнице			
		423	Услуге по уговору	4.400.000		4.400.000
		01	Извори финансирања за функцију 620: Приходи из буџета	4.400.000		4.400.000
			Свега за главу 1.6	4.400.000		4.400.000
1.7			45. ЛОКАЛНИ АКЦИОНИ ПЛАН ЗА МЛАДЕ			
	160		Опште јавне услуге које нису класификоване			

			на другом месту		
		423	Услуге по уговору	800.000	800.000
		01	Извори финансирања за функцију 160: Приходи из буџета	800.000	800.000
			Свега за главу 1.7	800.000	800.000
			УКУПНО ЗА РАЗДЕО 1	59.545.000	59.545.000
2	2.1		2. ОПШТИНСКА УПРАВА		
		130	Опште услуге		
		411	Плате и додаци стално запослених	41.000.000	41.000.000
		412	Социјални доприноси на терет послодавца	7.400.000	7.400.000
		413	Поклони за децу запослених	100.000	100.000
		4141	Породиљско боловање и боловање	240.000	240.000
		4143	Отпремнине и помоћи	2.000.000	2.000.000
		414313	Помоћ у случају смрти члана уже породице	100.000	100.000
		4144	Помоћ у медиц. лечењу и друге помоћи запосл.	1.300.000	1.300.000
		41511	Накнаде трошкова за запослене	900.000	900.000
		4161	Награде запосленима и остали посебни расходи	300.000	300.000
		4211	Трошкови платног промета и банкар. услуга	10.000	10.000
		4212	Енергетске услуге	3.000.000	3.000.000
		4213	Комуналне услуге	350.000	350.000
		4214	Услуге комуникације (ПТТ)	1.000.000	1.000.000
		4215	Трошкови осигурања	2.000.000	2.000.000
		4216	Закуп имовине и опреме	50.000	50.000
		4221	Трошкови путовања у земљи	500.000	500.000
		423	Услуге по уговору	300.000	300.000
		4232	Компјутерске услуге	350.000	350.000
		4233	Услуге образов. и усавршавања запослених	150.000	150.000
		4235	Стручне услуге	700.000	700.000
		423711	Репрезентација и поклони	300.000	300.000
		4239	Остале опште услуге	150.000	150.000
		4243	Мртвозорство	280.000	280.000
		424	Специјализоване услуге	150.000	150.000
		4241	Противградна заштита	900.000	900.000
		4249	Комасација	600.000	600.000
		4251	Текуће поправке и одржавање зграде	900.000	900.000
		425191	Текуће поправке и одрж. осталих објеката	1.600.000	1.600.000
		4252	Текуће поправке и одржавање опреме	300.000	300.000
		4261	Административни материјал	800.000	800.000
		4263	Материјал за образовање кадра	500.000	500.000
		4264	Материјал за саобраћај	500.000	500.000
		4268	Материјал за домаћинство и угоститељство	200.000	200.000
		4269	Материјал за посебне намене	200.000	200.000

		463	Нове функције	1.000		1.000
		482	Порези и таксе	300.000		300.000
		4822	Остали порези	2.000.000		2.000.000
		483	Новчане казне и пенали	50.000		50.000
		541	Земљиште	1.856.000		1.856.000
		512	Машине и опрема	2.100.000		2.100.000
			Извори финансирања за функцију 130:			
		01	Приходи из буџета	73.497.000		73.497.000
		03	Социјални доприноси	240.000		240.000
		10	Примања од домаћих задуживања	1.700.000		1.700.000
			Свега за главу 2.1	75.437.000		75.437.000
2.2			ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ			
	912		Основно образовање			
		4224	Превоз ученика	10.000.000		10.000.000
		463	Текући трансфери осталим нивоима власти	24.120.000		24.120.000
			Ова апропријација користиће се за : накнаде трошкова за запослене награде и остали расходи сталне трошкове трошкове путовања услуге по уговору специјализоване услуге текуће поправке и одржавање материјал порезе и таксе машине и опрема			
			Средства апропријација у овој глави користиће се за финансирање следећих корисника у складу са њиховим финансијским плановима: - ОШ „Димит. Тодор.–Каплар“ 8.300.000 - ОШ „Вук Караџић“ 6.400.000 - ОШ „Дубрава“ 5.870.000 - ОШ „Младост“ 2.150.000 - Музичка школа 1.400.000			
		01	Извори финансирања за функцију 912: Приходи из буџета	34.120.000		34.120.000
			Свега за главу 2.2	34.120.000		34.120.000
2.3			СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ			
	920		Средње образовање			
		463	Текући трансфери осталим нивоима власти	10.150.000		10.150.000
			Ова апропријација користиће се за : <ul style="list-style-type: none"> • накнаде трошкова за запослене • награде и остали расходи • сталне трошкове • трошкове путовања • услуге по уговору • специјализоване услуге • текуће поправке и одржавање • материјал • порезе и таксе • машине и опрема 			
			Средства апропријација у овој глави користиће се за финансирање следећих корисника у складу са њиховим финансијским плановима:			

			- Књажевачка Гимназија - Техничка школа	4.250.000 5.900.000		
		01	Извори финансирања за функцију 920: Приходи из буџета		10.150.000	10.150.000
				Свега за главу 2.3	10.150.000	10.150.000
2.4			КУЛТУРА			
	820		Услуге културе			
		411	Плате и додаци стално запослених		16.613.300	170.000
		412	Социјални доприноси на терет послодавца		2.939.000	30.000
		414	Отпремнине и помоћи		30.000	620.000
		416	Награде запосленима и остали посебни расходи		123.700	0
		421	Стални трошкови		6.635.000	190.000
		422	Трошкови путовања		300.000	300.000
		423	Услуге по уговору		2.224.000	325.000
		424	Специјализоване услуге		2.920.000	605.000
		425	Текуће поправке и одржавање		930.000	270.000
		426	Материјал		1.010.000	270.000
		482	Остали порези и таксе		27.000	15.000
		512	Машине и опрема		500.000	320.000
		515	Остала основна средства		900.000	55.000
		523	Залихе робе за даљу продају		0	150.000
			Средства апропријације у овој глави користиће се за финансирање следећих корисника у складу са њиховим финансијским плановима:			
			11. ДОМ КУЛТУРЕ			
			средс.буџета /ост.приходи			
		411	Плате и додаци запосл.	6.268.000	170.000	
		412	Социјални доприноси	1.087.000	30.000	
		414	Отпремнине и помоћи	0	200.000	
		416	Награде и остали расх.	0	0	
		421	Стални трошкови	5.160.000	150.000	
		422	Трошкови путовања	40.000	250.000	
		423	Услуге по уговору	664.000	200.000	
		424	Специјал. Услуге	1.600.000	500.000	
		425	Текуће одржавање	80.000	170.000	
		426	Материјал	210.000	220.000	
		482	Порези и таксе	10.000	10.000	
		512	Машине и опрема	100.000	250.000	
		523	Роба за даљу продају	0	150.000	
			Укупно:	15.219.000	2.300.000	
			12. МУЗЕЈ			
			средс.буџета /ост.приходи			
		411	Плате и додаци запосл.	5.420.000	0	
		412	Социјални доприноси	970.000	0	
		414	Помоћи и пород. болов.	30.000	420.000	
		416	Награде и ост.расходи	30.000	0	
		421	Стални трошкови	1.100.000	20.000	
		422	Трошкови путовања	200.000	30.000	
		423	Услуге по уговору	1.000.000	80.000	
		424	Специјал. Услуге	1.000.000	10.000	
		425	Текуће одржавање	800.000	90.000	
		426	Материјал	500.000	40.000	
		482	Порези и таксе	10.000	5.000	
		512	Машине и опрема	300.000	50.000	

			515 Остала осн. средства 300.000 25.000 Укупно: 11.660.000 770.000			
			13. БИБЛИОТЕКА средс.буџета /ост.приходи			
			411 Плате и додаци запосл. 4.925.300 0			
			412 Социјални доприноси 882.000 0			
			416 Награде и остали расх. 93.700 0			
			421 Стални трошкови 375.000 20.000			
			422 Трошкови путовања 60.000 20.000			
			423 Услуге по уговору 560.000 45.000			
			424 Специјал. услуге 320.000 95.000			
			425 Текуће одржавање 50.000 10.000			
			426 Материјал 300.000 10.000			
			482 Порези и таксе 7.000 0			
			512 Машине и опрема 100.000 20.000			
			515 Остала осн. средства 600.000 30.000 Укупно: 8.273.000 250.000			
			Извори финансирања за функцију 820:			
			01 Приходи из буџета	35.152.000		35.152.000
			04 Сопствени приходи Трансфери од других нивоа власти		2.900.000 420.000	2.900.000 420.000
			Свега за главу 2.4:	35.152.000	3.320.000	38.472.000
	2.5		ФИЗИЧКА КУЛТУРА			
			18. СПОРТСКИ САВЕЗ			
		810	Услуге рекреације и спорта			
		48191	Дотације спортским омладинским организац. <i>Ова апропријација се користи за дотације клубовима, школски спорт и сеоски спорт</i>	14.500.000		14.500.000
			Извори финансирања за функцију 810:			
			01 Приходи из буџета	14.500.000		14.500.000
			Свега за главу 2.5	14.500.000		14.500.000
	2.6		ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ			
			19. ПРЕДШК. УСТАНОВА “БАЈКА”			
		911	Предшколско образовање			
		411	Плате и додаци стално запослених	40.078.000	1.475.100	41.553.100
		412	Социјални доприноси на терет послодавца	7.174.000	276.100	7.450.100
		414	Отпремнине и помоћи	455.000	352.000	807.000
		415	Накнаде трошкова за запослене	69.000	356.400	425.400
		416	Награде запосленима и остали посебни расходи	210.000	90.000	300.000
		421	Стални трошкови	2.927.000	1.767.000	4.694.000
		422	Трошкови путовања	107.000	130.000	237.000
		423	Услуге по уговору	275.000	385.000	660.000
		424	Специјализоване услуге	135.000	276.000	411.000
		425	Текуће поправке и одржавање	740.000	765.000	1.505.000
		426	Материјал	622.000	8.398.750	9.020.750
		482	Остали порези и таксе	0	30.000	30.000

		511	Пројектно планирање	0	75.000	75.000
		512	Машине и опрема	400.000	650.000	1.050.000
			Извори финансирања за функцију 911:			
		01	Приходи из буџета	53.192.000		53.192.000
		04	Сопствени приходи		11.400.500	11.400.500
		07	Трансфери од других нивоа власти		3.625.850	3.625.850
			Свега за главу 2.6:	53.192.000	15.026.350	68.218.350
2.7			СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА			
			20. ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД			
	070		Социјална помоћ угроженом становништву неklasификована на другом месту			
		463	Текући трансфери осталим нивоима власти	8.450.000		8.450.000
			Ова апропријација користиће се за :			
			• плате и додатке запосл.	2.800.000		
			• социјалне доприносе	500.000		
			• сталне трошкове	580.000		
			• услуге по уговору	150.000		
			• текуће поправке и одржав.	120.000		
			• материјал	200.000		
			• накнаде за социј. заштиту	4.100.000		
			Извори финансирања за функцију 070:			
		01	Приходи из буџета	8.450.000		8.450.000
			Укупно за функцију 070	8.450.000		8.450.000
			35. ГЕРОНТОЛОШКИ ЦЕНТАР			
	060		Становање			
		463	Трансфери осталим нивоима власти	900.000		900.000
			Извори финансирања за функцију 060:			
		01	Приходи из буџета	900.000		900.000
			Укупно за функцију 060	900.000		900.000
			39. НАКНАДЕ ИЗ БУЏЕТА			
	040		Породица и деца			
		4723	Фондација за наталитет	3.500.000		3.500.000
			Извори финансирања за функцију 040:			
		01	Приходи из буџета	3.500.000		3.500.000
			Укупно за функцију 040	3.500.000		3.500.000
	012		Инвалидност			
		47213	Накнада ратним инвалидима	1.200.000		1.200.000
			Извори финансирања за функцију 012:			
		01	Приходи из буџета	1.200.000		1.200.000
			Укупно за функцију 012	1.200.000		1.200.000
	070		Социјална помоћ угроженом становништву неklasификована на другом месту			
		472	Накнаде из буџета – народна кухиња	1.500.000		1.500.000

		01	Извори финансирања за функцију 070: Приходи из буџета	1.500.000		1.500.000
			Укупно за функцију 070	1.500.000		1.500.000
	060		Становање			
		425	Текуће попр.објеката за становање - социјала	600.000		600.000
		01	Извори финансирања за функцију 060: Приходи из буџета	600.000		600.000
			Укупно за функцију 060	600.000		600.000
			29. ХУМАНИТАРНЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ			
	090		Социјална заштита неklasификована на другом месту			
		481131	Дотације Црвеном крсту	700.000		700.000
		48194	Удружење дистрофичара	90.000		90.000
		48194	Међуопшт. организација глувих и наглувих	90.000		90.000
		48194	Међуопштинска организација савеза слепих	200.000		200.000
		48194	Међуопшт. организација мултипле склерозе	114.000		114.000
		48194	Тимочка организација параплегичара	106.000		106.000
		48194	Окружна организац. цивилних инвалида рата	114.000		114.000
		48194	Друштво оболелих од дечје парализе	110.000		110.000
		01	Извори финансирања за функцију 090: Приходи из буџета	1.524.000		1.524.000
			Укупно за функцију 090	1.524.000		1.524.000
			Свега за главу 2.7	17.674.000		17.674.000
2.8			ТУРИЗАМ			
			25. ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА			
	473		Туризам			
		411	Плате и додаци стално запослених	1.569.560	1.838.000	3.404.700
		412	Социјални доприноси на терет послодавца	280.440	432.000	712.440
		414	Отпремнине, помоћи и боловања	0	50.000	50.000
		421	Стални трошкови	600.000	1.150.000	1.750.000
		422	Трошкови путовања	150.000	50.000	200.000
		423	Услуге по уговору	950.000	200.000	1.150.000
		424	Специјализоване услуге	800.000	0	800.000
		425	Текуће поправке и одржавање	100.000	200.000	300.000
		426	Материјал	200.000	500.000	700.000
		482	Остали порези и таксе	10.000	10.000	20.000
		512	Машине и опрема	100.000	20.000	120.000
		515	Нематеријална улагања	30.000	0	30.000
		522	Залихе материјала	0	1.300.000	1.300.000
		523	Роба за даљу продају	10.000	2.850.000	2.860.000

			Извори финансирања за функцију 473:			
		01	Приходи из буџета	4.800.000		4.800.000
		04	Сопствени приходи		8.600.000	8.600.000
			Свега за главу 2.8	4.800.000	8.600.000	13.400.000
2.9			РАЗВОЈ ЛОКАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ			
			26. КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ			
		640	Улична расвета			
		42121	Услуге за електричну енергију	24.000.000		24.000.000
		424	Специјализ. услуге – одржавање јавне расвете	970.000		970.000
		426	Материјал - сијалице	1.530.000		1.530.000
			Извори финансирања за функцију 640:			
		01	Приходи из буџета	26.500.000		26.500.000
			Укупно за функцију 640	26.500.000		26.500.000
		620	Развој заједнице			
		4213	Комуналне услуге	15.000.000		15.000.000
		451	Субвенције јавним нефинанс. предуз.- „Топлана“	4.000.000		4.000.000
			Извори финансирања за функцију 620:			
		01	Приходи из буџета	19.000.000		19.000.000
			Укупно за функцију 620	19.000.000		19.000.000
			27 ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ И РАЗВОЈ			
		620	Развој заједнице			
		411	Плате и додаци стално запослених	12.448.000	615.500	13.063.500
		412	Социјални доприноси на терет послодавца	2.228.000	258.200	2.486.200
		413	Поклони за децу запослених	0	100.000	100.000
		414	Отпремнине и помоћи	200.000	900.000	1.100.000
		415	Накнаде трошкова за запослене	125.000	100.000	225.000
		421	Стални трошкови	900.000	600.000	1.500.000
		422	Трошкови путовања	100.000	200.000	300.000
		423	Услуге по уговору	500.000	800.000	1.300.000
		424	Специјализоване услуге	800.000	50.000	850.000
		425	Текуће поправке и одржавање	25.700.000	400.000	26.100.000
			Ова апропријација користиће се за: крпљење ударних рупа на улицама и локалним путевима, зимско одржавање улица и локалних путева, летње одржавање локалних путева, одржавање пружних прелаза			
		426	Материјал	790.000	400.000	1.190.000
		482	Остали порези и таксе	2.000.000	250.000	2.250.000
		483	Судска решења	1.084.000	100.000	1.184.000
		5112	Изградња зграда и објеката	15.700.000	1.600.000	17.300.000
			Ова апропријација користиће се за: изградњу стамбеног и пословног простора, изградњу саобраћајних објеката (улица, путева,			

			мостова), изградњу водоводне инфраструктуре (водовод, канализација, бране, регулација водотока, изградња осталих објеката (топлификација, градски мобилијар, спортско рекреациони објекти)			
		5113	Капитално одржавање зграда и објеката	11.900.000	0	11.900.000
			Ова апропријација користиће се за капитално одржавање саобраћајних објеката (улица, путева и мостова)			
		5114	Пројектно планирање	3.000.000	600.000	3.600.000
		512	Машине и опрема	0	1.500.000	1.500.000
		541	Прибављање земљишта	5.000.000	0	5.000.000
			Извори финансирања за функцију 620:			
		01	Приходи из буџета	54.175.000		54.175.000
		04	Сопствени приходи		8.473.700	8.473.700
		10	Примања од домаћих задуживања	28.300.000		28.300.000
			Укупно за функцију 620	82.475.000	8.473.700	90.948.700
			Свега за главу 2.9:	127.975.000	8.473.700	136.448.700
2.10			28. МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ			
	160		Опште јавне услуге које нису класификоване на другом месту			
		411	Плате и додаци стално запослених	1.500.000	132.000	1.632.000
		412	Социјални доприноси на терет послодавца	300.000	24.000	324.000
		414	Отпремнине и помоћи	170.000	40.000	210.000
		421	Стални трошкови	300.000	736.000	1.036.000
		422	Трошкови путовања	20.000	20.000	40.000
		423	Услуге по уговору	300.000	250.000	550.000
		424	Специјализоване услуге	150.000	50.000	200.000
		425	Текуће поправке и одржавање	4.430.000	500.000	4.930.000
		426	Материјал	200.000	250.000	450.000
		463	Трансфери осталим нивоима власти	50.000	0	50.000
		472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	10.000	20.000	30.000
		481	Дотације невладиним организацијама	50.000	330.000	380.000
		482	Порези и таксе	10.000	20.000	30.000
		483	Новчане казне и пенали по решењу судова	10.000	0	10.000
		511	Изградња зграда и објеката	150.000	550.000	700.000
		512	Машине и опрема	80.000	100.000	180.000
		541	Прибављање земљишта	50.000	0	50.000
			Извори финансирања за функцију 160:			
		01	Приходи из буџета	7.780.000		7.780.000
		04	Сопствени приходи		3.022.000	3.022.000
			Свега за главу 2.10	7.780.000	3.022.000	10.802.000
2.11			30. ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦ.			
	840		Верске и друге услуге заједнице			
		48193	Дотације верским заједницама	400.000		400.000
			Извори финансирања за функцију 840:	400.000		400.000

		01	Приходи из буџета		
			Укупно за функцију 840	400.000	400.000
	820		Услуге културе		
		48194	Фестивал културе	1.300.000	1.300.000
		48194	Књижевни клуб	700.000	700.000
		01	Извори финансирања за функцију 820: Приходи из буџета	2.000.000	2.000.000
			Укупно за функцију 820	2.000.000	2.000.000
	160		Опште јавне услуге које нису класификоване на другом месту		
		4241	Прогнозно извештајна служба	200.000	200.000
		4819	Дотације осталим непрофитним институцијама	8.001.000	8.001.000
			Ова апропријација користиће се за финансирање следећих корисника према њиховим финансијским плановима:		
			• Историјски архив	450.000	
			• Дотације етничким заједницама и мањинама	550.000	
			• Опште удружење приватних предузетника	1.000.000	
			• Остала удружења према програмима рада	2.000.000	
			• Регион. агенција за развој	500.000	
			• Локална агенција за развој	3.500.000	
			• Индустијска зона	1.000	
		01	Извори финансирања за функцију 160: Приходи из буџета	8.201.000	8.201.000
			Укупно за функцију 160	8.201.000	8.201.000
			Свега за главу 2.11:	10.601.000	10.601.000
2.12			ФОНДОВИ		
			34. ВАТРОГАСНИ ФОНД		
	320		Услуге противпожарне заштите		
		421	Стални трошкови	10.000	10.000
		422	Трошкови путовања	30.000	30.000
		423	Услуге по уговору	40.000	40.000
		425	Текуће поправке и одржавање	50.000	50.000
		426	Материјал	30.000	30.000
		481	Дотације непрофитним институцијама	110.000	110.000
		512	Машине и опрема	30.000	30.000
		01	Извори финансирања за функцију 320: Приходи из буџета	300.000	300.000
			Укупно за функцију 320	300.000	300.000
			40. АГРАРНИ ФОНД		
	421		Пољопривреда		

		421	Стални трошкови	10.000		10.000
		422	Трошкови путовања	40.000		40.000
		423	Услуге по уговору	250.000		250.000
		424	Специјализоване услуге	1.500.000		1.500.000
		451	Субвенције за пољопривреду	1.500.000		1.500.000
		01	Извори финансирања за функцију 421: Приходи из буџета	3.300.000		3.300.000
			Укупно за функцију 421	3.300.000		3.300.000
			44. БУЏЕТСКИ ФОНД ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ			
	500		Заштита животне средине			
		423	Услуге по уговору	700.000		700.000
		424	Специјализоване услуге	800.000		800.000
		425	Текуће поправке и одржавање	100.000		100.000
		426	Материјал	80.000		80.000
		511	Зграде и грађевински објекти	1.000.000		1.000.000
		01	Извори финансирања за функцију 500: Приходи из буџета	2.680.000		2.680.000
			Укупно за функцију 500	2.680.000		2.680.000
			Свега за главу 2.12:	6.280.000		6.280.000
			УКУПНО ЗА РАЗДЕО 2	397.661.000	38.442.050	436.103.050
			УКУПНИ РАСХОДИ	457.206.000	38.442.050	495.648.050

III ИЗВРШАВАЊЕ БУЏЕТА

Члан 6.

За извршавање ове одлуке одговоран је председник општине.

Наредбодавац за извршење буџета је председник општине.

Члан 7.

Наредбодавац директних и индиректних корисника буџетских средстава је руководиоца, односно лице које је одговорно за управљање средствима, преузимање обавеза, издавање налога за плаћање који се извршавају из средстава органа, као и за издавање налога за уплату средстава која припадају буџету.

Члан 8.

За законито и наменско коришћење средстава распоређених овом одлуком, поред руководиоца директних и индиректних корисника буџетских средстава, одговоран је начелник општинске управе.

Члан 9.

Орган управе надлежан за финансије обавезан је да редовно прати извршење буџета и најмање два пута годишње информисе општинско веће, а обавезно у року од петнаест дана по истеку шестомесечног, односно деветомесечног периода.

У року од петнаест дана по подношењу извештаја из става 1. овог члана, општинско веће усваја и доставља извештај Скупштини општине.

Извештај садржи и одступања између усвојеног буџета и извршења и образложење великих одступања.

Члан 10.

Одлуку о коришћењу текуће буџетске резерве и сталне буџетске резерве на предлог локалног органа управе надлежног за финансије доноси општинско веће.

Члан 11.

Новчана средства буџета општине, директних и индиректних корисника средстава тог буџета, као и других корисника јавних средстава који су укључени у консолидовани рачун трезора општине, воде се и депонују на консолидованом рачуну трезора.

Члан 12.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава могу користити средства распоређена овом одлуком само за намене за које су им по њиховим захтевима та средства одобрена и пренета.

Корисник буџетских средстава, који одређени расход извршава из средстава буџета и из других прихода, обавезан је да измирење тог расхода прво врши из прихода из тих других извора.

Обавезе преузете у 2009. години у складу са одобреним апропријацијама у 2009. години, а не извршене у току 2009. године, преносе се у 2010. годину и имају статус преузетих обавеза и извршавају се на терет одобрених апропријација овом одлуком.

Члан 13.

Преузете обавезе и све финансијске обавезе морају бити извршене искључиво на принципу готовинске основе са консолидованог рачуна трезора, осим ако је законом, односно актом Владе предвиђен другачији метод.

Члан 14.

Корисник буџета може преузимати обавезе на терет буџета само до износа апропријације утврђене Одлуком.

Корисници буџетских средстава преузимају обавезе само на основу писаног уговора или другог правног акта, уколико законом није друкчије прописано.

Преузете обавезе чији је износ већи од износа средстава предвиђених Одлуком или су у супротности са Законом о буџетском систему, не могу се извршавати на терет буџета.

Члан 15.

Корисници буџетских средстава приликом додељивања уговора о набавци добара, пружању услуга или извођењу грађевинских радова, морају да поступи у складу са прописима који уређују јавне набавке.

Набавком мале вредности, у смислу прописа о јавним набавкама, сматра се набавка чија је процењена вредност од 290.000 до 2.900.000 динара, односно набавка чија је вредност дефинисана законом којим се уређује буџет Републике Србије за 2010. годину.

Члан 16.

Обавезе према корисницима буџетских средстава извршавају се сразмерно оствареним примањима буџета. Ако се у току године примања смање, издаци буџета извршаваће се по приоритетима, и то: обавезе утврђене законским прописима на постојећем нивоу и минимални стални трошкови неопходни за несметано функционисање корисника буџетских средстава.

Ако корисници буџетских средстава остваре додатне приходе у износу већем од износа исказаног у члану 5. ове одлуке, могу користити средства остварена из додатних прихода до нивоа до ког су та

средства и остварена, а за намене утврђене овом одлуком.

Ако корисници буџетских средстава не остваре додатне приходе утврђене у члану 5. ове одлуке, апропријације утврђене из тих прихода неће се извршавати на терет средстава буџета.

Члан 17.

Средства распоређена за финансирање расхода и издатака корисника буџета, преносе се на основу њиховог захтева и у складу са одобреним квотама у тромесечним плановима буџета.

Уз захтев, корисници су дужни да доставе комплетну документацију за плаћање (копије).

Члан 18.

Новчана средства на консолидованом рачуну трезора могу се инвестирати у 2010. години само у складу са чланом 10. Закона о буџетском систему, при чему су, у складу са истим чланом Закона, председник општине, односно лице које он овласти, одговорни за ефикасност и сигурност тог инвестирања.

Члан 19.

Општинско веће донеће програм рационализације којим ће обухватити све кориснике јавних средстава, укључујући и одређене критеријуме за извршење тог програма, и о томе обавестити скупштину општине.

Корисник буџетских средстава не може, без претходне сагласности председника општине, засновати радни однос са новим лицима до краја 2010. године, уколико средства потребна за исплату плата тих лица нису обезбеђена у оквиру износа средстава која су, у складу са овом одлуком, предвиђена за плате том буџетском кориснику и програмом рационализације из става 1. овог члана.

Члан 20.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава, чија се делатност у целини или претежно финансира из буџета, обрачунаваће амортизацију средстава за рад у 2010. години на терет капитала сразмерно делу средстава обезбеђених у буџету и средстава остварених по основу донација.

Члан 21.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава који користе пословни простор и покретне ствари којим управљају други корисници јавних средстава, не плаћају закуп у 2010. години.

Члан 22.

За финансирање дефицита текуће ликвидности, који може да настане услед неуравнотежености кретања у приходима и расходима буџета, председник општине може донети одлуку о

задуживању у складу са одредбама члана 35. Закона о јавном дугу (“Службени гласник РС”, број 61/2005).

Члан 23.

Корисници буџетских средстава пренеће на рачун извршења буџета општине до 31. јануара 2010. године, средства која нису утрошена за финансирање расхода у 2009. години, која су тим корисницима пренета у складу са Одлуком о буџету општине Књажевац за 2009. годину.

Члан 24.

Изузетно, у случају да се буџету општине Књажевац из другог буџета (Републике, покрајине, друге општине) определе актом наменска трансферна средства, укључујући и наменска трансферна средства за надокнаду штета услед елементарних непогода, као и у случају уговарања донације, чији износи нису могли бити познати у поступку доношења ове одлуке, орган управе надлежан за финансије на основу тог акта отвара одговарајуће апропријације за извршавање расхода по том основу, у складу са чланом 5. Закона о буџетском систему.

Члан 25.

У случају да се у току године обим пословања или овлашћења директног, односно његовог индиректног корисника буџетских средстава промени, износ апропријација издвојених за активности тог корисника повећаће се, односно смањити.

Одлуку о промени апропријација из предходног става овог члана доноси општинско веће.

Директни корисник буџетских средстава, уз одобрење локалног органа управе надлежног за финансије, може извршити преусмеравање апропријација одобрених на име одређеног расхода у износу до 5% вредности апропријације за расход чији се износ умањује.

Члан 26.

Уколико индиректни корисник буџета својом делатношћу изазове судски спор, извршење правоснажних судских одлука и судска поравнања, извршавају се на терет његових сопствених прихода.

Члан 27.

Скупштина општине доноси одлуку о задуживању код домаћих и иностраних поверилаца ради финансирања капиталних инвестиционих расхода, а у складу са чланом 33. до 38. Закона о јавном дугу.

У случају недовољног прилива средстава буџета, за редовно измиривање обавеза буџет може користити краткорочне позајмице.

Одлуку о коришћењу позајмица доноси скупштина општине, а у складу са Законом о јавном дугу.

На терет буџета не могу се издавати гаранције.

Члан 28.

Приходи који су погрешно уплаћени, или уплаћени у већем износу од прописаних, враћају се на терет погрешно или више уплаћених прихода, ако посебним прописима није другачије одређено.

Приходи из става 1. овог члана, враћају се у износима у којима су уплаћени у корист буџета.

Члан 29.

Буџетски корисници су дужни, да на захтев надлежног одељења тј. службе директног корисника, ставе на увид документацију о њиховом финансирању, као и да достављају извештаје о остварењу прихода и извршењу расхода у одређеном периоду (најмање тромесечно), укључујући и приходе које остваре обављањем услуга.

III ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 30.

Ову одлуку доставити Министарству финансија и објавити у “Службеном листу општине Књажевац”.

Члан 31.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном листу општине Књажевац”.

Број: 400-273/2009-01

Датум: 23.12.2009. године

К њ а ж е в а ц

ПРЕДСЕДНИК СО
Дарко Живковић, ср.

4

На основу члана 35. и 46. Закона о планирању и изградњи (“Сл. гласник РС”, број 72/09), и члана 30. Статута општине Књажевац (“Сл. лист општине Књажевац”, број 4/09), Скупштина општине Књажевац, на седници одржаној 23.12.2009 године, донела је

О Д Л У К У **О ИЗРАДИ ПРОСТОРНОГ ПЛАНА ОПШТИНЕ** **КЊАЖЕВАЦ**

Члан 1.

Приступа се изради Просторног плана општине Књажевац (у даљем тексту: План).

Члан 2.

Основни циљ доношења Плана имајући у виду опште циљеве развоја, карактеристике општине Књажевац као и нормативно-правну регулативу, односно циљеве планирања код нас је стварање одговарајуће квалитетне и ажурне просторно планске документације, засноване на стручним и научним анализама, дугорочним прогнозама по појединим областима, заједничким циљевима и интересима,

усаглашеним са плановима суседних и ширих подручја, као и са плановима Републике Србије, а ради одређивања смерница за развој делатности и намену површина, као и услове за одрживи и равномерни развој на територији општине Књажевац.

Члан 3.

Граница Плана је територија целе општине Књажевац.

Члан 4.

План садржи нарочито:
 Полазне основе за израду плана.
 Оцену постојећег стања (SWOT анализа).
 Посебно обележавање грађевинског подручја са границама подручја.
 Делове територије за које је предвиђена обавезна израда урбанистичког плана.
 Правила уређења и грађења за делове територије за које није предвиђена израда урбанистичког плана.
 Шематски приказ уређења насељених места за делове територија за које није предвиђена израда урбанистичког плана.
 Циљеве и принципе и концепцију просторног развоја јединице локалне самоуправе.
 Принципе и пропозиције заштите, унапређења и развоја природе и природних система.
 Концепцију и пропозиције просторног развоја и дистрибуцију становништва, мреже насељених места и јавних служби.
 Концепцију и пропозиције просторног развоја економије, дистрибуцију активности и употребу земљишта.
 Просторни развој саобраћаја, инфраструктурних система, комуналне инфраструктуре и повезивање са регионалном инфраструктурном мрежом.
 Регионалне и прекограничне аспекте и функционалне везе.
 Мере заштите, уређења и унапређења природних и културних добара.
 Однос градских и сеоских насеља.
 Мере за равномерни територијални развој јединице локалне самоуправе.
 Мере и инструменте за остваривање просторног плана јединице локалне самоуправе и приоритетних планских решења и пројеката.
 Мере за спровођење просторног плана јединице локалне самоуправе.

Члан 5.

Носилац израде Плана је Општинска управа - Одељење за урбанизам, комуналне делатности и инспекцијске послове општине Књажевац.

Стручни послови на изради Плана поверавају се Јавном предузећу "Дирекција за развој, урбанизам и изградњу" општине Књажевац.

Члан 6.

Рок израде Плана је 12 (дванаест) месеци, од дана доношења ове Одлуке, не рачунајући време за разматрање и доношење на надлежним органима Скупштине општине Књажевац.

Члан 7.

Средства за израду Плана обезбедиће се из буџета општине Књажевац и из других извора у складу са законом.

Члан 8.

План подлеже стручној контроли од стране Комисије за планове СО Књажевац

Након стручне контроле оглашава се јавни увид у дневном и локалном листу и траје 30 дана од дана оглашавања.

Члан 9.

План се излаже на јавни увид у просторијама ЈП «Дирекција за развој, урбанизам и изградњу» општине Књажевац.

После обављеног јавног увида, Комисија саставља извештај који садржи податке о извршеном јавном увиду, са свим примедбама и одлукама по свакој примедби.

Члан 10.

Саставни део ове Одлуке је и Одлука о изради Стратешке процене утицаја на животну средину Просторног Плана општине Књажевац.

Члан 11.

Ова Одлука ступа на снагу осмог (8) дана, од дана објављивања у "Службеном листу општине Књажевац".

Број: 350- 38/2009-01

23.12. 2009. године

К њ а ж е в а ц

ПРЕДСЕДНИК СО
Дарко Живковић, ср.

5

На основу члана 35. и 46. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", број 72/09), и члана 30. Статута општине Књажевац ("Сл. лист општине Књажевац", број 4/09) , Скупштина општине Књажевац, на седници одржаној 23.12.2009 године, донела је

О Д Л У К У **О ИЗРАДИ ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ** **КЊАЖЕВЦА**

Члан 1.

Приступа се изради плана Генералне регулације Књажевца (у даљем тексту: План).

Члан 2.

Основни циљ доношења Плана за будући просторни развој Књажеваца, имајући у виду опште циљеве развоја, карактеристике општине Књажевац као и нормативно-правну регулативу, односно циљеве планирања код нас је стварање одговарајуће квалитетне и ажурне просторно планске документације, засноване на стручним и научним анализама, дугорочним прогнозама по појединим областима, заједничким циљевима и интересима, усаглашеним са Просторним планом општине Књажевац.

Члан 3.

Граница плана је следећа:

Граница почиње од тромеђе катастарских општина Штипина, Горње Зуниче и Књажевац и иде у правцу истока граничним белегама бр. 1; 2; 3; 4; 5; 6; 7; 8; и 9; до кат. парцеле бр. 1750. Граница скреће у правцу југа и иде међним линијама кат. парцела бр. 1750 и 1749; 1751 и 1749; 1742/3 и 1749; 1742/3 и 1742/4; 1742/2 и 1742/4; 1756/3 и 1742/4; 1756/3 и 1742/1; 1756/7 и 1742/1; 1756/7 и 1759/5;

Граница затим прелази пут КП бр. 1732 и иде међним линијама кат. парцела бр. 1769/11; 1769/1 и пута кат. бр. 1732.

Граница даље наставља у истом правцу међним линијама КП бр. 1769/1 и 1769/5; 1757 и 1962; 1957 и 1949/3; 1957 и 1937; 1769/1 и 1937; затим наставља међном линијом КП бр. 1771 и 1769/1 ка југоистоку и по истом правцу сече КП бр. 1769/14 и 1769/15 до тромеђе КП бр. 1769/3, 1769/4 и 1769/15. У истом правцу граница прелази пут КП бр. 6186/1 и наставља међним линијама кат. парцела бр. 1778 и 1779; 1779 и 1780. Граница даље иде линијом кат. парцела бр. 1780; 1783; 1784; 1785; 1786; 1791; 1792; 1798; 4008; 4006; 4007; 4022; 4023; 4024; 4025 и пута КП бр. 6187. Граница затим прелази пут КП бр. 6200 и у истом правцу наставља међном линијом кат. парцела бр. 4070 и 4071, пресеца кат. парцелу бр. 4073; 4081; 4104 до тромеђе кат. парцела бр. 4090; 4100 и 4101. Граница даље наставља међним линијама кат. парцела бр. 4100 и 4101; 4105 и 4101; 4106 и 4101; 4106 и 4113; 4107 и 4113; 4108 и 4113; 4109 и 4112; 4109 и 4110; прелази пут КП бр. 6199 и у истом правцу наставља међним линијама кат. парцела бр. 4298 и 4302; 4305 и 4298; 4309 и 4298; 4309 и 4301; 4313 и 4301; 4314 и 4301; 4315 и 4362; 4316 и 4362; 4317 и 4362; 4342 и 4362; 4341 и 4362; до кат. парцеле бр. 4340 прелази пут кат. бр. 4362 и иде међном линијом кат. парцела бр. 4334 и 4335 прелази поток кат. бр. 6215. Граница прелази границу КО Књажевац и КО Трговиште и у правцу југа наставља међним линијама кат. парцела бр. 106/2 и 186; 106/1 и 186; 108 и 186; 109 и 186; 184 и 109; 76 и 109; 76 и 110; 76 и 116; 76 и 117; 76 и 118; 75 и 118; 75 и 119; 75 и 73; 74 и 73; прелази пут КП бр. 3513 и наставља међним линијама кат. парцела бр. 247 и 249; 248 и 249; 250 и 249; 251 и 249; 252 и 249; 259 и 252; 259 и 260;

Граница затим прелази пут КП бр. 3514 и поток КП бр. 3507 и наставља међним линијама кат. парцела бр. 1237 и 1236; 1237 и 1235; 1237 и 1234; 1237 и 1216/2; 1215 и 1216/1; 1207 и 1216/1; 1202 и 1216/1; 1201 и 1216/1; 1197 и 1216/1; 1196 и 1195; 1193

и 1195; 1193 и 1194; 1190 и 1194; 1190 и 1188; 1189 и 1188; 1179 и 1188; 1179 и 1178. Граница прелази пут КП бр. 1167 и иде међним линијама кат. парцела бр. 1177, 1127; 1126 и пута КП бр. 1183; 1124 и 1270.

Граница затим скреће у правцу југа прелази поток КП бр. 3518 и наставља међним линијама кат. парцела бр. 1705 и 1706; 1705 и 1707; 1705 и 1708; прелази пут КП бр. 3520 и наставља међним линијама кат. парцеле бр. 1723 и 3520; 1721 и 3520; 1721 и 1719/1721 и 1720; 1722 и 1720; 1729 и 1720; 1730 и 1720; 1736 и 1720; 1736 и 1718; 1736 и 1717; 1736 и 1737; 1736 и 1738; 1739 и 1738; 1740 и 1741; 1740 и 1743; 2023 и 1743; 2023 и 2022; 2023 и 2024; 2027 и 2024; 2027 и 2025; 2027 и 2026; до пута кат. бр. 2047 где скреће у правцу запада међним линијама кат. парцела бр. 2027; 2028; 2029 и пута 2047. Затим граница скреће у правцу југа прелази пут КП бр. 2047 и наставља међним линијама кат. парцела бр. 2065 и 2062; 2065 и 2063; 2067 и 2063; 2070 и 2071; 2072 и 2071; 2072 и 2080; 2073/2 и 2080; 2075 и 2080; 2077 и 2080; 2078 и 2080; 2078 и 2082; 2082 и 2083; 2084 и 2054. Граница даље прелази пут КП бр. 1978 и наставља међним линијама кат. парцела бр. 1978 и 1977; 1970 и 1977; 1970 и 1970/2.

Граница затим прелази пут КП. бр. 3519 и наставља међним линијама кат. парцела бр. 3519 и 1966; 2923 и 1966; 2924 и 1966; 2925 и 1963; 2925 и 1900; 2956 и 1900; 2968 и 1900; 2969 и 1900; 2975 и 1900; 2976 и 1900; 2979 и 1900. Граница даље у истом правцу прелази пут КП бр. 3524 и реку КП бр. 3510 и наставља међним линијама кат. парцела бр. 3007 и 1900; 3008 и 3004; 3009 и 3024/1; 3009 и 3011; 3003/1 и 3011; 3003/1 и 3014; 3003/1 и 3015; 3003/2 и 3015; 3003/2 и 3002/1; 3003/2 и 3002/2; 3002/2 и 3001; 3018 и 3001; 3018 и 3029; 3019 и 3024/4; 3020 и 3024/4; 3021 и 3024/4; 3023/1 и 3024/4; 3023/2 и 3024/4; 3024/2 и 3024/4; 3024/5 и 3024/4; 3522 и 3024/4. Граница скреће у правцу запада међним линијама кат. парцела бр. 2855 и 2823; 2855 и 2825/1; 2826 и 2825/1; прелази регионални пут Књажевац – Пирот кат. бр. 3512 и у истом правцу наставља међним линијама кат. парцела бр. 2813 и 2814; 2813 и 2815; 2813 и 2816/2; 2812 и 2816/2; 2810 и 2816/2; 2810 и 2816/2; Граница затим прелази Трговишки Тимок кат. бр. 3509 до тромеђе кат. парцела бр. 3509; 2437 и 2438/1. Затим скреће у правцу северозапада међним линијама кат. парцела бр. 2438/1 и 3509/1; 2438/2 и 3509/1; 2439 и 3509/1; 2440 и 3509/1; 2441 и 3509/1; 2442 и 3509/1; 2493 и 3509/1; 2508 и 3509/1; 2514 и 3509/1; 2515 и 3509/1; 2516; 3509/1; 2518 и 3509/1; 2517 и 3509/1; 2519 и 3509/1; 2520/1 и 3509/1; 2520/2 и 3509/1; 2521 и 3509/1; 2522 и 3509/1; 2523 и 3509/1; 2221 и 3509/2; 2220 и 2221; 3509 и 2221; до границе КО Књажевац и КО Трговиште.

Од граничне белеге бр. 20 граница скреће у правцу југозапада и иде праволинијски преко кат. парцела бр. 4532 и 4542 до КП бр. 4543 даље наставља међним линијама кат. парцеле бр. 4543 и 4542 прелази пут кат. бр. 6203 и у истом правцу наставља међним линијама кат. парцела бр. 4664 и 4667; 4664 и 4666; 4663 и 4666; 4663 и 4665; 4662 и 4665; 4662 и 4707; 4662 и 4712; 4661 и 4712; 4658 и 4712; 4657 и 4712; 4649 и 4717; 4649 и 4718; 4649 и 4719; 4649 и 4723; 4724 и 4723; 4724 и 4740; 4740 и 4739; 4738 и 4739; 4739 и 4733; 4729 и 4733; 4730 и

4733; 4731 и 4733; 4731 и 4732; 4752 и 4759; 4753 и 4759; 4749/3 и 4758/1; 4749/3 и 4758/2; 4749/3 и 4757; 4754 и 4749/1; 4779/15 и 4779/16.

Граница затим прелази пут КП бр. 6206 и наставља међним линијама кат. парцела бр. 4780/65и 4780/81; 4780/11 и 4780/81; 4797 и 4798; 4799 и 4798; 4799 и 478/19; 4800 и 5862/2; 4801 и 5862/2; 4803 и 5862/2; 4804/1 и 5862/2; 4805 и 5862/27. Граница затим скреће у правцу северозапада међним линијама кат. парцеле бр. 5862/23 и 4805; 5862/23 и 5862/24; 4857/1 и 5862/24; 4857/1 и 5862/26; 4857/1 и 5862/1; 4857/1 и 5862/19; 4857/1 и 5862/18; 4857/1 и 5862/16; 4857/1 и 5862/14; 4857/1 и 5862/12; 4857/1 и 5862/10.

Граница од тромеђе кат. парцела бр. 4857/1; 5862/10 и 5862/8 скреће у правцу југозапада праволинијски иде преко парцеле бр. 4857/1 до тромеђе кат. парцела бр. 4857/1; 5859 и 5860 и даље наставља међним линијама кат. парцела бр. 5859 и 4857/1; и 4857/1 5856 и 4857/1; прелази пут кат. бр. 6182 и наставља у правцу запада међним линијама кат. парцела бр. 5635/2 и 5634; 5632/1 и 5634; 5632/1 и 5633; 5632/1 и 5632; 5636 и 5632; 5636 и 565629; 5636 и 5628; 5637 и 5628; 5645 и 5628; 5646 и 5628; до Сврљишког Тимока КП бр. 6161.

Граница затим скреће у правцу запада и иде међним линијама кат. парцела бр. 5646; 5647; 5648; 5582; 5581; 5583; 5584; 5577; 5585; 5586; 5588; 5589; 5590; 5591 и Тимока КП бр. 6161.

Граница затим скреће у правцу севера, прелази Сврљишки Тимок КП бр. 6161 и наставља између кат. парцела бр. 5595/1 и 5597, прелази пругу кат. бр. 6177 и иде међном линијом кат. парцела бр. 5606/3 и 5606/2, прелази пут кат. бр. 6184 и у истом правцу наставља међним линијама кат. парцела бр. 5283 и 5284; 5282 и 5284; 5278 и 5284; 5278 и 5281; 5278 и 5280; 5293 и 5278; 5293 и 5279; 5295 и 5279; 5295 и 5297; 5296 и 5297; 5296 и 5298; 5322 и 5321; 5325 и 5321; 5325 и 5326; 5327 и 5326; 5329 и 5326; 5329 и 5331; 5330 и 5331; 5338 и 5331; 5338 и 5336; 5338 и 5337; 5338 и 5339; 5338 и 5344; 5344 и 5277; 5345 и 5277; 5347 и 5277; 5350 и 5277; 5353 и 5277; 5354 и 5277; 5354 и 6211; 5354 и 5113, прелази пут КП бр. 5355 и наставља међном линијом кат. парцела бр. 5356 и 5355, прелази пут КП бр. 5375 и наставља међном линијом кат. парцела бр. 5420 и 5375, прелази пут КП бр. 6228 и даље наставља у правцу југозапада граничном линијом КО Глоговац и КО Књажевац преко граничних белега бр. 1; 2; 3; 4; 5; 6 и 7 до кат. парцеле бр. 2461 где скреће у правцу севера међном линијом кат. парцела бр. 2462 и 2461 пресеца кат. парцелу бр. 2460 и пут кат. бр. 6210 и у истом правцу наставља међним линијама кат. парцела бр. 2414 и 2413/1; 2404 и 2413/2; 2414 и 6193; 2415 и 6193; 2415 и 2521; 2415 и 2538; 2415 и 2539; 2415 и 2540; 2415 и 2411; 2415 и 2407; 2415 и 2406; 2415 и 2401; 2415 и 2400; 2415 и 2398; 2415 и 2397; 2415 и 2396;

Граница прелази пут КП бр. 6191 и у истом правцу наставља међним линијама кат. парцела бр. 2394 и 2416; 2393 и 2416; 2392 и 2416; 2376 и 2416; 2375 и 2416; 2375 и 2417; 2373 и 2417; 2473 и 2418; 2472 и 2418; 2371 и 2418; 2341 и 2371; 2342 и 2371; 2343 и 2371; 2345 и 2371; 2365 и 2371; 2365 и 2366.

Граница прелази пут КП бр. 2364 и наставља у истом правцу међним линијама катастарских парцела бр. 2351 и 2361; 2352 и 2361; 2352 и 2360; 2352 и 2359;

2352 и 2357; 2352 и 2356; 2336 и 2335; 2331 и 2332; 2330 и 2329 до граничне белеге бр. 7 КО Грезна.

Граница затим скреће у правцу североистока и иде граничним белегама бр. 7; 6; 5; 4; 3; 2; 1 до тромеђе катастарских општина Књажевац, Грезна и Каличина.

Од тромеђе граница скреће у правцу југоистока границом КО Каличина и КО Књажевац преко граничних белега бр 1; 2 и 3, граница наставља у истом правцу међним линијама кат. парцела бр. 2206/1 и 2801; 2206/2 и 2801; 2206/2 и 2820; 2206/2 и 2841.

Од тромеђе кат. парцела 2841; 2842 и 2207/2 скреће у правцу североистока преко кат. парцеле бр. 2207/2 до кат. парцеле бр. 2207/1 и иде међном линијом кат. парцела бр. 2207/1 и 2207/2, прелази пут кат. бр. 6185 наставља међном линијом кат. парцела бр. 2196 и 2197 до граничне белеге бр 10 КО Књажевац и КО Каличина.

Граница у правцу североистока наставља границом КО Каличина и КО Књажевац до тромеђе КО Каличина, КО Штипина и КО Књажевац где скреће у правцу истока и иде границом КО Штипина и КО Књажевац преко граничних белега бр. 1; 2; 3; 4; 5; 6; 7; 8; 9; 10; 11; 12; 13; 14; 15; 16; 17; 18; 19; 20; 21; 22; и 23 до тромеђе КО Штипина; КО Горње Зунице и КО Књажевац где је граница почела.

Члан 4.

План садржи нарочито:

- границу плана и обухват грађевинског подручја,
- поделу простора на посебне целине и зоне,
- претежну намену земљишта по зонама и целинама,
- регулационе линије улица, површина јавне намене и грађевинске линије са елементима за обележавање на геодетској подлози за зоне за које није предвиђена израда плана детаљне регулације,
- нивелационе коте раскрсница улица и површина јавне намене (нивелациони план) за зоне за које није предвиђена израда плана детаљне регулације,
- трасе, коридоре и капацитете за саобраћајну, енергетску, комуналну и другу инфраструктуру,
- вертикалну регулацију,
- правила уређења и правила грађења по зонама и целинама,
- зоне за које се обавезно доноси план детаљне регулације,
- локације за које се ради урбанистички пројекат,
- рокове за израду плана детаљне регулације са обавезно прописаном забраном градње нових објеката и реконструкције постојећих објеката (изградња објеката или извођење радова којима се мења стање у простору), до усвајања плана,
- мере и заштите културно-историјских споменика и заштите природних целина,
- инжењерско-геолошке услове,
- мере енергетске ефикасности изградње,
- графички део.

Члан 5.

Носилац израде Плана је Општинска управа - Одељење за урбанизам, комуналне делатности и инспекцијске послове општине Књажевац.

Стручни послови на изради Плана поверавају се Јавном предузећу "Дирекција за развој, урбанизам и изградњу" општине Књажевац.

Члан 6.

Рок израде Плана је 15 (петнаест) месеци, од дана доношења ове Одлуке, не рачунајући време за разматрање и доношење на надлежним органима Скупштине општине Књажевац.

Члан 7.

Средства за израду Плана обезбедиће се из буџета општине Књажевац и из других извора у складу са законом.

Члан 8.

План подлеже стручној контроли од стране Комисије за планове СО Књажевац

Након стручне контроле оглашава се јавни увид у дневном и локалном листу и траје 30 дана од дана оглашавања.

Члан 9.

План се излаже на јавни увид у просторијама ЈП «Дирекција за развој, урбанизам и изградњу» општине Књажевац.

После обављеног јавног увида, Комисија саставља извештај, који садржи податке о извршеном јавном увиду, са свим примедбама и одлукама по свакој примедби.

Члан 10.

Саставни део ове Одлуке је и Одлука о изради Стратешке процене утицаја на животну средину Плана генералне регулације Књажевца.

Члан 11.

Ова Одлука ступа на снагу осмог (8) дана, од дана објављивања у "Службеном листу општине Књажевац".

Број: 350- 39/2009-01

23.12. 2009. године

К њ а ж е в а ц

ПРЕДСЕДНИК СО
Дарко Живковић, ср.

На основу члана 35. и 46. Закона о планирању и изградњи ("Сл.гласник РС", број 72/09), и члана 30. Статута општине Књажевац ("Сл.лист општине Књажевац", број 4/09) , Скупштина општине Књажевац, на седници одржаној 23.12.2009 године, донела је

О Д Л У К У
О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ
РОМСКОГ НАСЕЉА „НИШКИ ПУТ“ У КЊАЖЕВЦУ

Члан 1.

Приступа се изради плана Детаљне регулације ромског насеља „Нишки пут“ у Књажевцу (у даљем тексту: План).

Члан 2.

Циљ доношења Плана је првенствено да се на простору који је у границама обухвата плана, обезбеди квалитетна и ажурна просторно-планска документација, засноване на стручним и научним анализама, према којој би се приступило развоју, заштити и уређењу тог простора.

Члан 3.

Граница плана је следећа:

Граница Плана почиње од тремеђе КП бр. 4944; 4945 и 1501, затим се креће југо-источно међном линијом КП бр. 1501 и КП бр. 1499/2; КП бр. 1501 и КП бр. 1500 до тремеђе КП бр. 1500; 1501 и 1622; сече јужно улицу Ђуре Хорватовића КП бр. 1622, затим иде југоисточно међном линијом КП бр. 1622 и КП бр. 1541/1, затим се наставља јужно и сече КП бр. 1618 до тремеђе КП бр. 1618; 1563 и 1562, од ове тачке граница иде јужно међном линијом КП бр. 1562 (ул. Тихомира Ђорђевића) и КП бр. 1563; КП бр. 1564; КП бр. 1565/8; КП бр. 1566; КП бр. 4820/1 до четворомеђе КП бр. 1562; КП бр. 4820/1; КП бр. 4820/1; КП бр. 4820/2 и КП бр. 4820/17, затим се граница наставља међном линијом КП бр. 4820/17 и КП бр. 1562 до тремеђе КП бр. 4820/17; КП бр. 1562 и КП бр. 4820/9. Од ове тачке граница се креће југозападно међним линијама КП бр. 4820/17 и КП бр. 4820/9; КП бр. 4820/8; КП бр. 4820/7; КП бр. 4820/6; КП бр. 4820/16; КП бр. 4819/4; КП бр. 4819/5; КП бр. 4819/2; КП бр. 4819/8; КП бр. 4819/1; КП бр. 4819/9 до тремеђе КП бр. 4819/9; КП бр. 4820/17 и КП бр. 4821, затим се граница наставља северозападно међном линијом КП бр. 4821 и КП бр. 4820/17; КП бр. 4820/43; 4820/37; 4820/36; 4820/35; 4820/34 до тремеђе КП бр. 4820/34; КП бр. 4821 и КП бр. 1587 одакле се граница наставља југозападно међним линијама КП бр. 4821 и 4822/3 и КП бр. 1587; КП бр. 4822/2 и КП бр. 1588/1; КП бр. 4822/1 и КП бр. 1588/2 и 1589/1; КП бр. 4823; 4824 и КП бр. 1590/1 и КП бр. 1591/2; КП бр. 4825/1 и КП бр. 1591/1; КП бр. 4826 и 4828/6 до тремеђе КП бр. 4826; 4828/6 и 4827/9, граница се затим наставља југоисточно међном линијом КП бр. 4826 и КП бр. 4827/9; 4827/8; 4827/7 до тремеђе КП бр. 4827/7; 4826 и 4827/6, граница затим иде југозападно међном линијом КП бр. 4827/6 и 4827/7, сече КП бр. 4829/2, затим се наставља међном

линијом КП бр. 4829/6 и 4829/5 до тромеђе КП бр. 4829/5; 4829/6 и КП бр. 4835, граница се затим наставља југоисточно међном линијом КП бр. 4835 и 4829/5; КП бр. 4829/1 и 4829/3 и 4829/4, 4829/9, 4829/10 до тромеђе КП бр. 4832; 4831 и 4829/10, затим се наставља североисточно међном линијом КП бр. 4831 и КП бр. 4829/10 до тромеђе КП бр. 4831; 4829/10 и 4829/11, затим се креће југоисточно међном линијом КП бр. 4831 и КП бр. 4829/11 и 4829/12; КП бр. 4830 и КП бр. 4818/2 до тромеђе КП бр. 4818/2; 4830 и 4817/1 одакле се граница наставља југозападно међном линијом 4830 и 4817/1 до тромеђе КП бр. 4830; КП бр. 4817/1 и 4817/2, граница се наставља југоисточно међном линијом КП бр. 4817/1 и 4817/2 до тромеђе КП бр. 4817/1; КП бр. 4817/2 и КП бр. 4816/4, од ове тачке граница иде југозападно међном линијом КП бр. 4817/2; 4817/3 и КП бр. 4816/4, затим скреће северозападно мешном линијом КП бр. 4817/3 и 4817/4 до тромеђе КП бр. 4817/3; 4817/4 и КП бр. 4855/1 затим се наставља југозападно међном линијом КП бр. 4855/1 и КП бр. 4817/4 до тромеђе КП бр. 4855/1; КП бр. 4817/4 и КП бр. 6164 (поток), граница даље иде југоисточно међном линијом КП бр. 4817/4 и 6164, сече поток КП бр. 6164 и наставља се југозападно међном линијом КП бр. 4857/6 и КП бр. 4857/7 до тромеђе КП бр. 4857/6; КП бр. 4857/7 и 4857/1, граница се затим наставља северозападно међном линијом КП бр. 4857/1 и КП бр. 4857/6; 4857/8; 4856/2; 4857/9; 4857/5 до тромеђе КП бр. 4857/1; 4857/5 и 4857/4, граница се наставља југозападно међном линијом КП бр. 4857/1 и КП бр. 4857/4, сече КП бр. 4857/4 северозападно, затим се наставља међном линијом КП бр. 4858/3 и КП 4858/4, сече КП бр. 6182/2 (саобраћајница) до тромеђе КП бр. 6182/2; 5202/2 и 5202/1, одакле се наставља североисточно међном линијом КП бр. 5202/2 и КП бр. 6182/3 до тромеђе КП бр. 6182/3; 6164 и 5202/2, затим иде северозападно међном линијом КП бр. 6164 и 5202/2 сече парцелу 6164 и наставља источно међном линијом КП бр. 4906 и 4902/1; 4902/2; затим КП бр. 4904; КП бр. 4903/1 и КП бр. 4903/2; 4915/1; 4915/2; 1584 и КП бр. 4920; затим КП бр. 1583, 1582/2, 1582/3 и КП бр. 4921, затим се граница наставља међном линијом КП бр. 4926 и 1581/1; КП бр. 4927, 4928, 4929 и КП бр. 1578 до тромеђе КП бр. 1578, 4929 и 1577, затим скреће северно међном линијом КП бр. 4929 и КП бр. 1577, 4930 до тромеђе КП бр. 4930; 4929 и 4931, затим скреће североисточно међном линијом КП бр. 4930, 1488/1, 1488/2, 1489/1, 1489/2, 1490/1 и КП бр. 4931, затим КП бр. 1492/7 и 4940; 1493/7, 1493/6 и КП бр. 4941, КП бр. 1494/2, 1494/1 и КП бр. 4942; КП бр. 1497 и КП бр. 4943; затим КП бр. 1498, 1499/2 и КП бр. 4944 до тромеђе КП бр. 4944; 4945 и КП бр. 1501 одакле је граница и почела.

Члан 4.

План садржи нарочито:

- Границу плана и обухват грађевинског подручја,
- Поделу простора на посебне целине и зоне,
- Намену земљишта,
- Регулационе линије улица и јавних површина и грађевинске линије са елементима за обележавање на геодетској подлози,
- Нивелационе коте улица и јавних површина (нивелациони план),

- Трасе, коридоре, и капацитете за саобраћајну, енергетску, комуналну и другу инфраструктуру,
- Правила уређења и правила грађења по целинама и зонама,
- Економску анализу и процену улагања из јавног сектора,
- Локације за које је предвиђена израда урбанистичког пројекта,
- Графички део.

Члан 5.

Носилац израде Плана је Општинска управа - Одељење за урбанизам, комуналне делатности и инспекцијске послове општине Књажевац.

Стручни послови на изради Плана поверавају се Јавном предузећу "Дирекција за развој, урбанизам и изградњу" општине Књажевац.

Члан 6.

Рок израде Плана је 3 (три) месеци, од дана доношења ове Одлуке, не рачунајући време за разматрање и доношење на надлежним органима Скупштине општине Књажевац.

Члан 7.

Средства за израду Плана обезбедиће се из буџета општине Књажевац и из других извора у складу са законом.

Члан 8.

План подлеже стручној контроли од стране Комисије за планове СО Књажевац.

Након стручне контроле оглашава се јавни увид у дневном и локалном листу и траје 30 дана од дана оглашавања.

Члан 9.

План се излаже на јавни увид у просторијама ЈП «Дирекција за развој, урбанизам и изградњу» општине Књажевац.

После обављеног јавног увида, Комисија саставља извештај, који садржи податке о извршеном јавном увиду, са свим примедбама и одлукама по свакој примедби.

Члан 10.

Саставни део ове Одлуке је и Одлука о изради Стратешке процене утицаја на животну средину Плана детаљне регулације ромског насеља „Нишки пут“ у Књажевцу.

Члан 11.

Ова Одлука ступа на снагу осмог (8) дана, од дана објављивања у "Службеном листу општине Књажевац".

Број: 350- 40/2009-01
23.12.2009. године

К њ а ж е в а ц**ПРЕДСЕДНИК СО**
Дарко Живковић, ср.

7

На основачлан 11. Закона о финансирању локалне самоуправе („Сл.гласник РС“ бр. 62/2006) члана 32. Закона о локалној самоуправи («Сл. гласник РС», број 9125/07) и члана 30. Статута општине Књажевац («Сл. лист општине Књажевац», број 4/09) Скупштина општине Књажевац на седници одржаној 23.12.2009. године, донела је

О Д Л У К У
О ЛОКАЛНИМ КОМУНАЛНИМ ТАКСАМА**I ОПШТИ ДЕО****Члан 1.**

Овом Одлуком уводе се локалне комуналне таксе за коришћење права, предмета и услуга на територији општине Књажевац.

Члан 2.

Обвезник локалне комуналне таксе јесте корисник права, предмета и услуга за чије је коришћење прописано плаћање локалне комуналне таксе.

Члан 3.

Таксена обавеза настаје даном почетка коришћења права, предмета или услуга за чије је коришћење прописано плаћање локалне комуналне таксе.

Таксена обавеза траје док траје коришћење права, предмета или услуга.

Члан 4.

Локалне комуналне таксе уводе се за :

1. Коришћење простора на јавним површинама или испред пословних просторија у пословне сврхе, осим ради продаје штампе, књига или других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности,
2. Држање средстава за игру (забавне игре),
3. Држање музичких уређаја и приређивање музичког програма у угоститељским објектима,
4. Истицање фирме на пословном простору,
5. Коришћење витрина ради излагања робе ван пословних просторија,
6. Коришћење рекламних паноа,
7. За држање кућних и егзотичних животиња,
8. Коришћење простора за паркирање друмских, моторних и прикључних возила на уређеним и обележеним местима,
9. Коришћење слободних површина за кампове, постављање шатора или друге објекте привременог коришћења,

10. За држање ресторана и других угоститељских и забавних објеката на води,
11. Држање моторних, друмских и прикључних возила осим пољопривредних возила и машина,
12. Заузеће јавне површине грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова,
13. Истицање и исписивање фирме ван пословног простора на објектима и просторима који припадају општини (коловози, тротоари, зелене површине, бандере и сл.),

Члан 5.

Висина локалних комуналних такси утврђује се Тарифом локалних комуналних такси, која је саставни део ове Одлуке.

Члан 6.

Обвезник локалне комуналне таксе је дужан да пре коришћења права, предмета или услуга за чије је коришћење прописано плаћање локалне комуналне таксе, прибави решење надлежног органа, осим за обвезнике локалне комуналне таксе из тачке 4. члана 4. ове Одлуке.

Члан 7.

Ако обвезник локалне комуналне таксе не поднесе пријаву за коришћење права, предмета или услуге, таксена обавеза утврдиће се на основу података којима располаже надлежни орган или путем инспекцијског надзора.

Члан 8.

Ако таксени обвезник доспелу локалну комуналну таксу не плати у прописаном року, извршиће се принудна наплата по прописима о принудној наплати.

Надлежни орган је дужан да одмах извршно решење о таксеној обавези у складу са законом, достави надлежном органу ради спровођења поступка принудне наплате.

II ОСЛОБАЂАЊА ОД ПЛАЋАЊА ТАКСИ И ОЛАКШИЦЕ**Члан 9.**

Ослобађају се од плаћања свих локалних комуналних такси државни органи и организације, организације територијалне аутономије и јединице локалне самоуправе.

Члан 10.

Ослобађају се плаћања локалне комуналне таксе за истицање фирме на пословним просторијама:

1. Установе које се финансирају из буџета општине,
2. Објекти правних лица намењени за радничка, дечја или омладинска одмаралишта,

3. Радње које обављају коларску, ковачку, поткивачку и бачварску делатност на територији општине Књажевац,
4. Радње које се налазе на територији насељених места ван града Књажевца и ван насељених места наведених у члану 11. ове Одлуке,
5. Предузећа која су у стечају, ако не обављају делатност до изласка из стечаја,
6. Недобитне организације и удружења која у години за коју се утврђује локална комунална такса немају обавезу плаћања пореза на добит.

Члан 11.

Локалну комуналну таксу за истицање фирме на пословним просторијама у висини 20% од прописане таксе овом Одлуком плаћају: радње свих делатности које се налазе на подручјима насељених места: Подвис, Васиљ, Вина, Штипина, Бучје, Валевац, Горње Зуниче, Доње Зуниче, Балановац, Трговиште, Јелашница, Равна, Јаковац, Каличина, Ргоште, Минићево, Витковац, Кална и Дебелица.

III ПЛАЋАЊЕ ТАКСЕНЕ ОБАВЕЗЕ

Члан 12.

За плаћање локалних комуналних такси из чл.4. ст.1. тач. 1. 4. и 12. одређују се зоне и то:

ПРВА ЗОНА обухвата улице: Трг ослобођења, Књаза Милоша до улице Добривоја Радосављевића.

ДРУГА ЗОНА обухвата подручје које се граничи следећим улицама: 9-те бригаде од пресека са улицом од Бранка Радичевића до пресека са улицом Омладинском, Омладинска до пресека са улицом Војводе Путника, Војводе Путника до пресека са улицом Филипа Вишњића, Филипа Вишњића до пресека са улицом Добривоја Радосављевића, Добривоја Радосављевића до пресека са улицом Гавре Аничича, Гавре Аничича до пресека са улицом Његошевом, Његошева до пресека са улицом Илије Бирчанина, Илије Бирчанина до круга Медицинског центра, Карађорђево, делом улице Карађорђево до Дома старих од пресека улице Карађорђево са улицом Бранка Металца до улице Југ Богданове, улица Југ Богданова до улице Лоле Рибара, Лоле Рибара до улице Бранке Динић, Бранка Динић, Спасоја Милкића, Војводе Степе до пресека са улицом Капларовом, Капларова до Бранка Радичевића, Бранка Радичевића до 9-те бригаде.

ТРЕЋА ЗОНА обухвата све остале улице у граду ван описаних улица Друге зоне с једне и Четврте зоне с друге стране.

ЧЕТВРТА ЗОНА обухвата улице: у насељима Дубрава и Ластавичко поље, улицу Карађорђево од "Џервина" до краја, Каличински пут од раскрснице са улицом Џервинске до краја, насеља Кална, Минићево.

Члан 13.

За коришћење простора на јавним површинама или испред пословних просторија у

пословне сврхе, осим ради продаје штампе, књига или других публикација, локална комунална такса се плаћа по једном метру квадратном површине дневно. Ова локална комунална такса плаћа се приликом добијања одобрења за коришћење простора на јавним површинама или испред пословних просторија у пословне сврхе.

Захтев за коришћење простора на јавним површинама може се поднети најраније 30 дана пре почетка коришћења простора.

Локалну комуналну таксу за коришћење јавних површина или простора испред пословних просторија утврђује и наплаћује орган који издаје одобрење.

Када се локална комунална такса из овог члана плаћа за 30 дана или више дана узастопног коришћења одобрава се попуст од 30%.

У изузетним случајевима, када се оцени да таксени обвезник избегава плаћања локалне комуналне таксе, а користи простор на јавним површинама, уз испуњеност услова за издавање одобрења, орган који издаје одобрење за заузеће јавне површине донеће посебно решење таквим обвезницима за обавезу плаћања локалне комуналне таксе, а на основу записника комуналног инспектора.

Наплата се врши од дана настанка таксене обавезе.

За коришћење простора на јавним површинама или испред пословних просторија у пословне сврхе ван зона одређених чланом 12. локална комунална такса се не плаћа.

Члан 14.

За држање средстава за игру (забавне игре) плаћа се локална комунална такса за свако средство у дневном износу.

Средства за игру могу се држати само уз одобрење издато од стране надлежног органа.

Таксени обвезник из овог члана је правно и физичко лице које држи средства и апарате за забавне игре.

Таксени обвезник је дужан да пријави средства и апарате за забавне игре надлежном органу Општинске управе. Пријава садржи: име и презиме држаоца, адресу места држања апарата, врсту, марку, тип и серијски број апарата и датум почетка обављања делатности.

Локалну комуналну таксу за држање средстава за игру утврђује и наплаћује орган коме се подноси пријава.

Орган коме се подноси пријава радњи које држе средства за игру на неодређено време обавезан је да сваке године најкасније до 15-ог јануара утврди висину локалне комуналне таксе из овог члана за текућу годину.

Члан 15.

За држање музичких уређаја и приређивање музичког програма у угоститељским објектима плаћа се локална комунална такса у дневном износу за сваки дан када се приређује музички програм.

Власник односно корисник угоститељског објекта је дужан да пре приређивања музичког програма у угоститељском објекту прибави одобрење

за приређивање музичког програма од надлежног органа.

Власник, односно корисник угоститељског објекта подноси пријаву надлежном органу која садржи: назив, име и презиме, објекат у коме се приређује музички програм и време трајања музичког програма.

Локална комунална такса из овог члана плаћа се приликом издавања одобрења.

Локалну комуналну таксу из овог члана утврђује и наплаћује орган који издаје одобрење.

Члан 16.

За истицање фирме на пословним просторијама осим истицања назива државних органа, органа територијалне аутономије и локалне самоуправе, локална комунална такса плаћа се у годишњем износу.

Обвезници локалне комуналне таксе из овог члана су привредна друштва - предузећа и друга правна лица и предузетници.

Локална комунална такса из овог члана плаћа се за сваку истакнуту фирму, без обзира где је истакнута и у ком облику.

Локалну комуналну таксу из овог члана утврђује и наплаћује надлежно одељење Општинске управе, које у складу са законом врши утврђивање и наплату локалних јавних прихода, на начин и у роковима који важе за наплату пореза на добит предузећа односно пореза на доходак грађана.

Обвезници локалне комуналне таксе дужни су да поднесу пријаву са тачним подацима до 31. марта године за коју се врши утврђивање таксене обавезе.

Обвезник комуналне таксе који у току године почне са обављањем делатности, дужан је да поднесе пријаву за утврђивање комуналне таксе из овог члана, у року од 15 дана од дана регистрација делатности.

Обвезник комуналне таксе из овог члана дужан је да сваку насталу промену пријави надлежном одељењу Општинске управе, у року од 8 дана од дана настале промене.

Утврђивање локалне комуналне таксе за истицање фирме на пословном простору, врши се у року од 30 дана од дана подношења пријаве или сазнања за настанак обавезе.

Уколико обвезник обавља више делатности, локалну комуналну таксу из овог члана плаћа за делатност за коју је прописан највећи износ локалне комуналне таксе.

Уколико обвезник обавља више делатности у једном објекту, локална комунална такса плаћа се према делатности која се обавља у предметном објекту, а за коју је прописан највиши износ локалне комуналне таксе.

Ако се на једном пословном објекту налази више истакнутих фирми истог обвезника, такса се плаћа само за једну фирму.

У случају сумње којој делатности припада обвезник локалне комуналне таксе, иста ће се утврдити и наплатити према претежној делатности обвезника.

Таксени обвезници који су у току године трајно престали са обављањем делатности и брисани из регистра АПР, локалну комуналну таксу из овог члана плаћају сразмерно времену истицања фирме.

Уколико таксени обвезник уплати локалну комуналну таксу у целом износу, у року од 30 дана од дана пријема решења, стиче право попушта од 30%.

Таксени обвезници који су имали привремену одјаву у току године, ослобађају се обавезе плаћања таксене обавезе у целости, за период привремене одјаве.

Таксени обвезник – предузеће и друго правно лице, чије је седиште регистровано на територији општине Књажевац, локалну комуналну таксу из овог члана плаћа:

за седиште у износу утврђеном у Тарифном броју 4, за сваки издвојени пословни простор у коме обавља делатност, износ у Тарифном броју 4 умањен за 2/3.

Таксени обвезник – предузеће и друго правно лице чије је регистровано седиште ван територије општине Књажевац, локалну комуналну таксу из овог члана плаћа у износу утврђеном у Тарифном броју 4.

Таксени обвезник – предузетник који има регистровано седиште и 1 или више пословних простора у граду, таксену обавезу плаћа за седиште у износу утврђеном у Тарифном броју 4, а за остале пословне објекте, износ умањен за 2/3.

Таксени обвезник – предузетник који има радњу регистровану за обављање делатности на тезги на робној пијаци, плаћа локалну комуналну таксу за истицање фирме у износу од 20% од основног износа таксе, из Тарифног броја 4.

Члан 17.

За коришћење витрина за излагање робе ван пословних просторија плаћа се локална комунална такса по метру квадратном у годишњем износу.

Локална комунална такса из овог члана плаћа се приликом издавања одобрења.

Локалну комуналну таксу за коришћење витрина ради излагања робе ван пословних просторија утврђује и наплаћује орган који издаје одобрење.

Витрином за излагање робе сматра се површина главне стране витрине која је окренута улици или пролазу. Уколико је витрина са више страна окренута пролазу локална комунална такса се плаћа за само једну страну и то ону која је већа.

Надлежни орган Општинске управе дужан је да води евиденцију таксених обвезника по овом члану са подацима о задужењу и уплати.

Ако је витрина у складу са одобрењем постављена у првом полугођу локална комунална такса се плаћа за целу годину, а ако је постављена у другом полугођу плаћа се 50% од износа прописаног Тарифом.

Члан 18.

За коришћење рекламних паноа за плакате, постављање покретних паноа и билбордова и истицање транспарената и других огласних средстава, плаћа се локална комунална такса по једном пану, билборду, транспаренту односно огласном средству у дневном износу.

Под огласним средством подразумева и плакат, стуб, расветно тело, јавни часовник и друга средства помоћу

којих се огласна порука може учинити доступном примаоцу.

Обвезник локалне комуналне таксе из овог члана је предузеће, друго правно лице, предузетник и физичко лице коме је издато одобрење за постављање рекламне паноа.

Локална комунална такса из овог члана плаћа се приликом добијања одобрења за постављање рекламне паноа, билборда, транспарента и другог огласног средства за период за који је издато одобрење.

Општински орган управе, који издаје одобрење за постављање рекламне паноа, билборда, транспарента и другог огласног средства утврђује и наплаћује локалну комуналну таксу из овог члана.

За рекламне паноа, билборде, транспаренте и друга огласна средства трајног карактера, општински орган управе, који издаје одобрење за њихово постављање, локалну комуналну таксу из овог члана утврђује најкасније до 15. јануара за текућу годину.

Обвезник који користи рекламни пано, билборд, транспарент и друго огласно средство трајног карактера локалну комуналну таксу из овог члана плаћа најкасније до 5-ог у месецу за претходни месец.

Обвезник из претходног става локалну комуналну таксу може уплатити најкасније до 20. јануара за текућу годину са умањењем од 30%.

У колико таксени обвезник користи рекламни пано, билборд, транспарент и друго огласно средство на објекту на коме обавља своју делатност, ради оглашавања сопствене делатности не плаћа локалну комуналну таксу из овог члана, већ локалну комуналну таксу из члана 16. ове Одлуке.

Члан 19.

За држање кућних и егзотичних животиња, плаћа се локална комунална такса по једној животињи у годишњем износу.

Локалну комуналну таксу из овог члана наплаћује Ветеринарска станица приликом прве вакцинације или прегледа у току календарске године са обавезом уплате наплаћених средстава на одговарајући рачун буџета општине.

Члан 20.

За коришћење простора за паркирање друмских, моторних и прикључних возила на уређеним и обележеним местима која су за то одређена од стране Скупштине општине плаћа се локална комунална такса по часу паркирања.

Локалну комуналну таксу из овог члана плаћа корисник простора за паркирање. Уколико више корисника заједнички користе посебно обележен паркинг простор плаћање локалне комуналне таксе распоређује се на све кориснике подједнако.

Таксу за паркирање возила не плаћају војни инвалиди, цивилни инвалиди рата и инвалиди рада са 80 и више процената телесног оштећења, или лица код којих постоји телесно оштећење које има за последицу неспособност доњих екстремитета од 60 и

више процената, ако им аутомобил служи за личну употребу.

Локална комунална такса из овог члана плаћа се предузећу односно предузетнику коме је поверено уређење и одржавање паркинга-простора.

Предузеће односно предузетник коме је поверена наплата локалне комуналне таксе из овог члана обавезно је да сваких 10. дана у текућем месецу обрачуна и уплати ову локалну комуналну таксу на одговарајући рачун прихода општине.

Члан 21.

За коришћење слободних површина за кампове, постављање шатора или друге облике привременог коришћења плаћа се локална комунална такса дневно по метру квадратном.

Локална комунална такса из овог члана плаћа се приликом добијања одобрења.

Локалну комуналну таксу из овог члана утврђује и наплаћује орган који издаје одобрење.

Члан 22.

За држање моторних, друмских и прикључних возила осим пољопривредних возила и машина плаћа се локална комунална такса у годишњем износу.

Локалну комуналну таксу из овог члана утврђује и наплаћује МУП Републике Србије - Одељење унутрашњих послова Књажевац приликом регистрације моторних, друмских и прикључних возила.

Ако носивост прикључних возила није изражена у целим тонама локална комунална такса плаћа се за носивост до пола тоне у висини од 50% износа одређеног Тарифом за једну тону, а за носивост преко пола тоне у износу одређеном за једну тону.

Локална комунална такса не плаћа се за моторна возила за која се не плаћа накнада за моторна и друмска возила по Одлуци о висини годишње накнаде за друмска возила, тракторе и прикључна возила.

Члан 23.

За држање ресторана и других угоститељских и забавних објеката на води плаћа се локална комунална такса у годишњем износу по м² корисне површине.

Обвезник локалне комуналне таксе из овог члана је власник или корисник ресторана и другог угоститељског и забавног објеката на води.

Локалну комуналну таксу из овог члана наплаћује орган који издаје одобрење за постављање ресторана и других угоститељских и забавних објеката на води и то приликом издавања одобрења.

Уколико се ресторан и други угоститељски и забавни објекат на води користи за период мањи од годину дана локална комунална такса из овог члана наплаћује се у износу сразмерном времену коришћења.

Члан 24.

Локална комунална такса плаћа се за заузеће јавне површине грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова, у дневном износу по метру квадратном.

Локалну комуналну таксу из претходног става плаћа се приликом добијања одобрења за заузеће јавне површине.

Локална комунална такса из става 1. овог члана плаћа се по 1 м² површине дневно по зонама одређеним тарифом.

Локалну комуналну таксу утврђује и наплаћује орган који издаје одобрење.

Члан 25.

За истицање и исписивање фирме ван пословног простора на објектима и простора који припадају општини (коловози, тротоари, зелене површине, бандере и др.) плаћа се локална комунална такса у годишњем износу.

Локална комунална такса из претходног става плаћа се приликом добијања одобрења за истицање или исписивање фирме.

Утврђивање и наплату локалне комуналне таксе из става 1. овог члана врши орган који издаје одобрење.

Надлежни орган Општинске управе дужан је да води евиденцију таксених обвезника по овом члану са подацима о задужењу и уплати.

II ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 26.**

Инспекцијски надзор над применом одредаба ове Одлуке врши комунални инспектор, осим за локалну комуналну таксу из члана 16. и Тар бр. 4 над

ТАРИФА ЛОКАЛНИХ КОМУНАЛНИХ ТАКСИ**ТАРИФНИ БРОЈ 1.**

За коришћење простора на јавним површинама или испред пословних просторија у пословне сврхе, осим ради продаје штампе, књига или других публикација, локална комунална такса по једном квадратном метру површине плаћа се дневно и то:

ПРВА ЗОНА.	38,00 динара
ДРУГА ЗОНА	22,00 динара
ТРЕЋА ЗОНА	11,00 динара
ЧЕТВРТА ЗОНА	5,00 динара

ТАРИФНИ БРОЈ 2.

За држање средстава и апарата за игру (билијар, томбола, флипери и сл.) плаћа се локална комунална такса, с размерно времену коришћења права и то за:

приређивање томболе по дану	270,00 динара
држање билијара по столу дневно	27,00 динара
држање дечјих аутомобила, по аутомобилу дневно	32,00 динара
држање стоног фудбала, флипера, видео-игара и сл. по комаду дневно	16,00 динара

чијом применом инспекцијски надзор врши Одељење за утврђивање и наплату локалних јавних прихода.

Члан 27.

Таксени обвезник који пре добијања решења надлежног органа почне са коришћењем права, предмета или услуга, за чије је коришћење прописано плаћање локалне комуналне таксе, односно не поднесе пријаву, уколико је подношење исте прописано, казниће се за прекршај, и то:

- правно лице новчаном казном у износу од 5.000,00 до 500.000,00 динара;
- одговорно лице у правном лицу новчаном казном у износу од 1.000,00 до 25.000,00 динара;
- предузетник новчаном казном у износу од 2.500,00 до 250.000,00 динара;
- физичко лице новчаном казном у износу од 1.000,00 до 25.000,00 динара

Члан 28.

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о локалним комуналним таксама ("Сл. лист општина " бр. 8/06, 15/06, 9/07 и 16/07).

Члан 29.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Књажевац“.

Број: 434-4/2009-01
Дана: 23.12.2009. године
К њ а ж е в а ц

ПРЕДСЕДНИК СО
Дарко Живковић, ср.

држање аутомата за игру на срећу, по комаду дневно	97,00 динара
--	--------------

ТАРИФНИ БРОЈ 3.

За приређивање музичког програма у угоститељским објектима утврђује се локална комунална такса у дневном износу и то:

1. оститељски објекти:	
- Хотели, барови и мотели	324,00 динара
- Остали угоститељски објекти	
у граду	162,00 динара
у селима	76,00 динара
2. Јавни објекти:	
- сале до 100 места	756,00 динара
- преко 100 места	864,00 динара

ТАРИФНИ БРОЈ 4.

За истицање фирме на пословним просторијама плаћа се локална комунална такса у годишњем износу:

1. За привредне субјекте који обављају делатност у области:

банкарства	432.000,00 динара
трговине на мало моторним горивима	220.000,00 динара
ПТТ услуга – јединица поштанске мреже у Књажевцу	432.000,00 динара
телекомуникација	432.000,00 динара
Дистрибуција електричне енергије	500.000,00 динара
остала јавна предузећа чији је оснивач Република Србија	270.000,00 динара
Осигурања и пензијских фондова, осим обавезног социјалног осигурања	270.000,00 динара
дистрибуција кабловске телевизије	10.800,00 динара

производње до 10 запослених	5.400,00 динара
производње од 10 до 50 запослених	10.800,00 динара
производње од 50 до 100 запослених	54.000,00 динара
производње од 100 до 500 запослених	108.000,00 динара
производње преко 500 запослених	216.000,00 динара
трговине на мало, угоститељства	32.400,00 динара
узгоја и искоришћавања шума	32.400,00 динара
предузећа чија претежна делатност није производња	32.400,00 динара
коцкања и клађења	70.200,00 динара
агенција за промет и посредовање и друге агенције	10.800,00 динара
апотеке	10.800,00 динара
ветеринарских активности	10.800,00 динара
дискотеке	18.000,00 динара
ноћни клубови	20.000,00 динара

2. за предузетнике који обављају делатност:

трговине	10.800,00 динара
угоститељства	10.800,00 динара
адвокатских и осталих правних послова	32.400,00 динара
мењачница	32.400,00 динара
просторног планирања, књиговодствено-рачуноводствених послова,	10.800,00 динара

геодетских услуга	16.200,00 динара
пројектовања	5.400,00 динара
стоматолошких и других здравствених услуга	5.400,00 динара
бравара, столара, резања грађе, каменорезача, стаклорезача	5.400,00 динара
аутолакирера, аутолимара, лимара	5.400,00 динара
аутопревозника, такси превоза	5.400,00 динара
зидара	5.400,00 динара
обућара	5.400,00 динара
фризера, бербера, третмана за улепшавање	5.400,00 динара
производње сода воде, сокова и сл.	5.400,00 динара
водоинсталатера	5.400,00 динара
видео клубова	5.400,00 динара
фотографа	5.400,00 динара
млинова, пекара, корација	10.800,00 динара
пржионица кафе	10.800,00 динара
механичара, аутомеханичара	10.800,00 динара
вулканизера	10.800,00 динара
вашарске активности и активности забавних паркова	10.800,00 динара
производња делова од метала, пластике, одеће	5.400,00 динара
остале делатности напред ненаведене	5.400,00 динара

НАПОМЕНА: јединице поштанксе мреже у осталим насељеним местима општине Књажевац ослобађају се плаћања локалне комуналне таксе из овог тарифног броја.

Таксени обвезници који први пут започињу са обављањем делатности ослобађају се плаћања локалне комуналне таксе из овог тарифног броја у трајању од једне године.

Таксени обвезници који поред већ регистроване делатности започне са обављањем и проширене регистроване делатности и запосле још најмање једног радника ослобађају се плаћања локалне комуналне таксе за проширену делатност из овог тарифног броја у трајању од једне године.

ТАРИФНИ БРОЈ 5.

За излагање робе у витринама ван пословних просторија по једном квадратном метру плаћа се годишње

1 м2	3.240,00 динара
------	-----------------

ТАРИФНИ БРОЈ 6.

За коришћење рекламних паноа, билборда, транспарената и других огласних средстава плаћа се дневно по једном м2:

огласна средства до 1 м2	32,00 динара
огласна средства преко 1 м2	22,00 динара
светлећа огласна средства до м2	43,00 динара
светлећа огласна средства преко 1 м2	32,00 динара

ТАРИФНИ БРОЈ 7.

За држање кућних и егзотичних животиња по једној животињи, годишње и то:

Једна животиња	100,00 динара
----------------	---------------

ТАРИФНИ БРОЈ 8.

За коришћење простора за паркирање друмских, моторних и прикључних возила на уређеним и обележеним местима плаћа се по зонама из члана 8. локална комунална такса по часу и то:

1. за путничко возило	
ПРВА ЗОНА.	5,00 динара
ДРУГА ЗОНА	3,00 динара
ТРЕЋА ЗОНА	2,00 динара
ЧЕТВРТА ЗОНА	1,00 динар

За коришћење простора за паркирање на повременим паркиралиштима за време одржавања спортских, забавних и других манифестација и вашара плаћа се дневно:

за путничко возило	12,00 динара
за аутобусе, комбибусе и теретна возила	20,00 динара

За коришћење једног паркинг места у месечној претплати, такса се плаћа:
за путничко возило:

ПРВА ЗОНА	540,00 динара
ДРУГА ЗОНА	342,00 динара
ТРЕЋА ЗОНА	162,00 динара
ЧЕТВРТА ЗОНА	81,00 динар

За резервацију паркинг места 10% од цене за коришћење паркинг места у месечној претплати.

За коришћење посебно обележеног места за заустављање возила одређених корисника, такса се плаћа сразмерно времену коришћења а годишња такса се утврђује у износу од:

за приватне аутопревознике по возилу	324,00 динара
за коришћење обележеног места на такси стајалишту за аутокси превоз	648,00 динара

Локална комунална такса из става 1. овог тарифног броја је исказана са ПДВ-ом.

ТАРИФНИ БРОЈ 9.

За коришћење слободних површина за кампове, постављање шатора или других објеката за привремено коришћење плаћа се дневно по квадратном метру:

за постављање кампова и шатора	43,00 динара
за камп кућице, стамбену приколицу или други облик привременог коришћења слободних површина	22,00 динара

ТАРИФНИ БРОЈ 10.

За држање ресторана и других угоститељских и забавних објеката на води плаћа се локална комунална такса у годишњем износу по м2 корисне површине и то:

1м2	500,00 динара
-----	---------------

ТАРИФНИ БРОЈ 11.

За држање моторних, друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина плаћа се такса у годишњем износу и то:

1. За теретна моторна возила (камиони, камионети и специјална возила за превоз одређеног терета) по једној тони носивости

Носивост од – до	Правна лица и предузетници	Физичка лица
До 1 тоне	100,00	50,00
Од 1 до 3 тоне	120,00	60,00
Од 3 до 5 тона	140,00	70,00
Од 5 до 8 тона	160,00	80,00
Од 8 до 10 тона	180,00	100,00
Од 10 до 12 тона	200,00	120,00
Преко 12 тона	220,00	140,00

2. За аутобусе по регистрованом седишту.....50,00 динара

3. За радна возила, специјална адаптирана за превоз реквизита за путујуће забаве радње и атестирана специјализована возила за превоз пчела без обзира на носивост и тежину за свако возило 500,00 динара

4. За прикључна возила теретне приколице, полуприколице и специјалне теретне приколице намењене за превоз одређених терета према носивости:

носивост од - до	правна лица и предузетници	физичка лица
до 1 тоне	200,00	100,00
од 1 до 5 тона	220,00	120,00

од 5 до 10 тона	240,00	140,00
од 10 до 12 тона	280,00	160,00
преко 12 тона	300,00	200,00

Ако носивост друмског теретног возила и теретне приколице није изражена у целим тонама, накнада се плаћа на ближу носивост.

5. За радне приколице (за путничке аутомобиле), за сваку приколицу без обзира на њену масу 200,00 дин.

6. За вучна возила према снази мотора – тегљачи:

снага мотора	правна лица и предузетници	физичка лица
до 66 kV	100,00	50,00
од 66 до 96 kV	150,00	75,00
од 96 до 132 kV	200,00	100,00
од 132 до 177 kV	250,00	125,00
преко 177 kV	300,00	150,00

7. За путнички аутомобили и комбинована возила (комби) као и преуређена и атестирана возила за одмор и камповање према радној запремини мотора:

радна запремина мотора	правна лица и предузетници	физичка лица
до 1300 cm ³	200,00	100,00
од 1301 до 1600 cm ³	220,00	110,00
од 1601 до 2000 cm ³	240,00	120,00
од 2001 до 3000 cm ³	260,00	130,00
преко 3001 cm ³	2800,00	1400,00

8. За свако прикључно возило

- за путничке аутомобиле за одмор и камповање и друго чија највећа дозвољена маса прелази 750 kg 500,00 дин.
- за такси 1.000,00 дин.

9. За мотоцикли према радној запремини мотора

до 100 cm ³	120,00
од 100 до 250 cm ³	180,00
преко 250 cm ³	250,00

ТАРИФНИ БРОЈ 12.

За заузеће јавне површине грађевинским материјалном и за извођење грађевинских радова плаћа се локална комунална такса по 1 м² у дневном износу од:

ПРВА ЗОНА.	108,00 динара
ДРУГА ЗОНА	86,00 динара
ТРЕЋА ЗОНА	54,00 динара
ЧЕТВРТА ЗОНА	22,00 динара

ТАРИФНИ БРОЈ 13.

За истицање и исписивање фирме ван пословног простора на објектима и просторима који припадају Општини плаћа се локална комунална такса у годишњем износу у висини 50% локалне комуналне таксе која се плаћа за истицање фирме на пословним просторијама.

Напомена прописана уз Тарифни број 4 примењује се и уз овај Тарифни број.

8

На основу члана 9. Закона о финансирању локалне самоуправе („Сл. гласник РС“ бр. 62/2006) и члана 30. Статута општине Књажевац («Сл. лист општина», број 4/09), Скупштина општине Књажевац, на седници одржаној дана 23.12.2009 године, донела је

О Д Л У К У О ЛОКАЛНИМ АДМИНИСТРАТИВНИМ ТАКСАМА

ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Овом Одлуком утврђује се обавеза плаћања локалне административне таксе (у даљем тексту: таксе), списи и радње за које се уводе, настанак таксене обавезе, обвезник таксе, начин плаћања, ослобођења и висина.

Такса се плаћа за списе и радње у управним стварима, као и за друге списе и радње органа општине Књажевац и за вршење других послова.

Члан 2.

Таксама подложни списи и радње, као и висина такси уређује се Таксеном тарифом (у даљем тексту: Тарифа).

Такса не може се наплатити ако Тарифом није прописана, нити се може наплатити у износу већем или мањем од прописаног.

Члан 3.

Такса се плаћа у готовом новцу или путем налога за уплату у корист буџета општине Књажевац.

Уколико се такса плаћа путем налога за уплату, таксени обвезник је дужан да приложи одговарајући доказ да је таксу уплатио преко организације овлашћене за обављање послова платног промета.

ТАКСЕНИ ОБВЕЗНИК

Члан 4.

Обвезник таксе је физичко односно правно лице, поводом чијег захтева се покреће поступак, односно врше радње предвиђене Тарифом.

Ако за исту таксу постоји више таксених обвезника, њихова обавеза је солидарна.

НАСТАНАК ТАКСЕНЕ ОБАВЕЗЕ

Члан 5.

Ако тарифом није другачије прописано, таксена обавеза настаје:

- За поднеске - у тренутку када се предају, а за захтеве дате на записник - када се записник састави.
- За решења, дозволе и друге исправе - у тренутку подношења захтева за њихово издавање.

- За управне радње - у тренутку подношења захтева за извршење тих радњи.

Члан 6.

Такса се плаћа у тренутку настанка таксене обавезе, ако за поједине случајеве није другачије прописано.

Наплату такси врши писарница Општинске управе (у даљем тексту: службено лице писарнице).

ПЛАЋАЊЕ ТАКСЕНЕ ОБАВЕЗЕ

Члан 7.

Ако је Таксеном тарифом прописано да се такса плаћа према вредности предмета, такса се плаћа према вредности означеној у поднеску или исправи.

Орган који води поступак може по службеној дужности решењем утврдити вредност предмета из става 1. овог члана, ако сматра да вредност означена у поднеску, односно исправи не одговара стварној вредности.

Члан 8.

Ако захтев подноси више таксених обвезника, а висина таксе зависи од вредности, такса се утврђује сразмерно вредности за сваког таксеног обвезника посебно.

Члан 9.

Када се на захтев странке исправе издају у више примерака, за сваки други и даљи примерак плаћа се као за препис, односно као за оверу преписа.

Административна такса из става 1. овог члана не може бити већа од административне таксе за први примерак.

Члан 10.

У решењу или другој исправи за коју је такса наплаћена, мора се означити да је такса плаћена, износ који је плаћен и Тарифни број по коме је такса плаћена.

Члан 11.

Ако таксени обвезник, који је дужан да плати таксу непосредно поднесе нетаксирани или недовољно таксирани поднесак, службено лице писарнице затражиће од таксеног обвезника да плати прописану таксу у року од 3 дана, од дана упозорења као и упозорити га на последице неплаћања таксе а о томе сачињава забелешке на спису.

Радник писарнице по пријему нетаксираног или недовољно таксираног поднеска одмах обавештава подносиоца - непосредно или писмено, а предмет доставља у рад одговарајућој организационој јединици са службеном белешком о датом упозорењу или послатој опомени.

Ако нетаксиран или недовољно таксиран поднесак или други спис стигне поштом, орган надлежан за одлучивање о захтеву позваће таксеног

обвезника опоменом да у року од 3 дана, од дана пријема опомене плати редовну таксу и таксу за опомену и упозориће га на последице неплаћања таксе.

Ако таксени обвезник уплати таксу у року из ст. 1. и 3. овог члана, сматра се да је поднесак био од почетка уредно таксиран.

Ако обвезник не уплати таксу у року из ст. 1. и 3. овог члана, наплата таксе и опомене из овог члана извршиће се пре уручења затраженог решења или друге исправе, односно пре саопштења да је радња извршена.

Члан 12.

Наплата административне таксе на поднеске или друге списе који нетаксирани или недовољно таксирани стигну поштом из иностранства, врши се пре уручења затраженог решења или друге исправе, односно пре предаје првог саопштења таксеном обвезнику о извршењу затражене радње.

Члан 13.

Право на наплату административне таксе застарева две године по истеку године у којој је таксу требало платити, а право на повраћај таксе – две године по истеку године у којој је такса више плаћена.

Члан 14.

У погледу принудне наплате, обрачуна камате и осталог што није посебно прописано овом Одлуком, сходно се примењују одредбе закона којим се уређује порез на доходак грађана.

ОСЛОБОЂЕЊЕ ОД ПЛАЋАЊА ТАКСЕ

Члан 15.

Ослобађају се плаћања такси:

1. Државни органи, органи локалне самоуправе и организације обавезног социјалног осигурања.
2. Црвени крст Србије.
3. Организације у области друштвене заштите деце и омладине и социјалне заштите.
4. Установе основане од стране Републике односно локалне самоуправе

Члан 16.

Не плаћа се такса за:

1. Списе и радње у поступцима који се воде по службеној дужности.
2. Списе радње у поступку за исправљање грешака у решењима и другим исправама и службеним евиденцијама.
3. Списе и радње у поступку за састављање и исправку бирачких спискова за кандидовање и избор одборника и посланика.

4. Списи радње за остваривање права из области социјалне заштите, друштвене бриге о деци, борачко инвалидске заштите и заштите цивилних инвалида рата.
5. Списе и радње у вези са школовањем ученика и студената.
6. Списе и радње у вези са регулисањем војне обавезе.
7. Списе и радње у поступку за сахрањивање.
8. Списе и радње у вези са заштитом споменика културе из заштићених објеката културе.
9. Списе и радње у поступку за заснивање радног односа и остваривања права по том основу.

Члан 17.

Ако је поднесак ослобођен плаћања таксе, радник писарнице ће то констатовати кратком забелешком, уз навођење одговарајућег прописа о ослобођењу.

У исправама које се издају без наплаћене таксе мора се означити у ком се циљу издају и на основу којег прописа су ослобођене од таксе.

Исправе из става 1. овог члана могу се употребити у друге сврхе само пошто за њих буде плаћена одговарајућа такса.

ПОВРАЋАЈ ТАКСЕ

Члан 18.

Таксени обвезник, који је платио таксу коју није био дужан да плати или је таксу платио у износу већем од прописаног или је таксу платио за радњу коју Орган није, из било којег разлога, извршио, има право на повраћај таксе коју није био дужан да плати.

Члан 19.

Поступак за повраћај таксе покреће се на захтев таксеног обвезника.

Решење о повраћају таксе доноси Орган који је одлучивао о поднеску.

Члан 20.

Контролу примене прописа о таксама врши буџетски инспектор општинске управе општине Књажевац.

Законитост финансијске документације у вези наплате таксе, као и тока финансијске документације и новчаних средстава, прати Одељење за буџет и финансије општинске управе општине Књажевац.

КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 21.

Новчаном казном од 250,00 до 25.000,00 динара казниће се за прекршај:

1. Службено лице писарнице или радник органа надлежног за одлучивање по захтеву, ако не наплати, односно не

обавести таксеног обвезника, да је дужан да плати таксу прописану Таксеном тарифом, за списе и радње у одређеној управној радњи, односно ствари (члан 11. став 1. и 2. Одлуке).

2. Службено лице писарнице, ако у исправи која се издаје без таксе, не означи у ком се циљу издаје и на основу ког прописа је ослобођена од плаћања таксе (члан 17. став 1. Одлуке).
3. шеф Одељења ако поступи супротно одредби члана 20 ове Одлуке.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 22.

Тарифа је саставни део ове Одлуке.

ТАКСЕНА ТАРИФА ОПШТИНСКИХ АДМИНИСТРАТИВНИХ ТАКСИ

1. ПОДНЕСЦИ

Тарифни број 1

За захтев, молбу, предлог, пријаву и други поднесак ако овом Одлуком није другачије прописано108,00

НАПОМЕНА: Такса по овом тарифном броју не плаћа се за накнадне поднеске којима странка захтева само брже поступање по раније поднетом захтеву односно поднеску.

Тарифни број 2

За уверења и потврде које издају органи и организационе јединице Општинске управе, ако овом Одлуком није другачије прописано:

- на основу службене евиденције108,00
- остала уверења и потврде162,00

Тарифни број 3

За решења и друга акта доносе општински органи и организационе јединице Општинске управе, ако овом Одлуком није другачије прописано216,00

Тарифни број 4

За жалбу против решења која доносе општински органи и организационе јединице Општинске управе, ако овом Одлуком није другачије прописано162,00

Тарифни број 5

За ванредне правне лекове уложене на акта из изворне надлежности.....1.080,00

Тарифни број 6

За опомену којом се обвезник позива да плати таксу130,00

2. УРБАНИЗАМ

Тарифни број 7

Излазак на терен службеног лица приликом издавања локацијске дозволе.....540,00

Излазак на терен службеног лица (осим у поступку легализације)540,00

Тарифни број 8

Локацијска дозвола

1. за стамбене и економске објекте – површина парцеле:
 - до 5 ари.....756,00
 - од 5 до 10 ари.....972,00
 - од 10 до 20 ари1.188,00
 - од 20 до 50 ари.....1.404,00
 - од 50 до 100 ари.....1.620,00

Члан 23.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о Општинским административним таксама ("Сл. лист општина", број 27/06) и Одлука о накнадама за вршење послова из делокруга Општинске управе општине Књажевац („Сл. Лист општина“ бр. 12/2000, 15/2001, 3/2002, 5/2002 и 10/2002).

Члан 24.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Књажевац" а примењиваће се од 01.01.2010. године.

Број: 434-3/2009-01

Дана 23.12.2009. године

К њ а ж е в а ц

ПРЕДСЕДНИК СО
Дарко Живковић, ср

- преко 100 ари.....	2.160,00
2. за пословно-стамбене, пословне, индустријске и пратеће објекте– површина парцеле:	
- до 5 ари.....	2.160,00
- од 5 до 10 ари.....	2.592,00
- од 10 до 20 ари.....	3.024,00
- од 20 до 50 ари.....	3.456,00
- од 50 до 100 ари.....	3.888,00
преко 100 ари.....	4.320,00
3. за објекте примарне инфраструктуре (водовод, канализација, електрификација, топловод, телекомуникација, гасификација, путеви, улице и сл):	
- до 100 м.....	10.800,00
- од 100 до 500м.....	21.600,00
- од 500 до 1000м.....	32.400,00
- преко 1000м.....	54.000,00
4. за РБЦ (радиобазну станицу) мобилне телефоније.....	32.400,00

Тарифни број 9

За издавање информације о локалцији– површина парцеле:

- до 5 ари.....	350,00
- од 5 до 10 ари.....	450,00
- од 10 до 20 ари.....	600,00
- од 20 до 50 ари.....	650,00
- од 50 до 100 ари.....	750,00
- преко 100 ари.....	1.000,00

Тарифни број 10

Услови за исправку граница суседних парцела.....1.080,00

Тарифни број 11

Захтев за издавање извода из плана ради израде урбанистичког пројекта и

Пројекта парцелације и препарцелације.....1.000,00

Тарифни број 12

Потврда урбанистичког пројекта.....5.400,00

Потврда пројекта парцелације и препарцелације.....5.400,00

Тарифни број 13

За умножавање, оверу и уступање урбанистичких планова.....540,00

Тарифни број 14

За издавање обавештења о могућностима и

ограничењима простора.....1.080,00

Тарифни број 15

Уверење о чињеницама садржаним у планској документацији:

- правна лица.....	2.000,00
- физичка лица.....	1.000,00

3. ГРАЂЕВИНАРСТВО**Тарифни број 16**

Извод из плана локације.....540,00

Тарифни број 17

Акт о постављању монтажних објеката.....2.160,00

Тарифни број 18

Захтев за легализацију објекта.....2.160,00

Захтев за легализацију помоћног објекта.....500,00

Тарифни број 19

Излазак на терен службеног лица ради легализације објекта.....2.160,00

Тарифни број 20

Грађевинска дозвола за изграђени објекат:

1. стамбени објекат:

- до 100м2.....	3.000,00
-----------------	----------

- преко 100 м ²	5.000,00
2. пословни, производни и стамбено-полсовни	8.000,00
3. економски објекат	2.500,00
4. помоћни објекат.....	2.000,00
5. објекат инфраструктуре	15.000,00

Тарифни број 21

Решење којим се образује комисија за технички преглед објекта

1. за стамбени објекат	756,00
2. за стамбено- пословни објекат	4.320,00
3. за пословни објекат	5.400,00
4. објекат инфраструктуре	10.000,00

Тарифни број 22

Решење о употребној дозволи:

1. стамбени објекат	3.000,00
2. стамбено-полсовни објекат	5.000,00
3. пословни објекат	7.000,00
4. објекат инфраструктуре	12.000,00

Тарифни број 23

Акт за извођење радова на инвестиционом одржавању објекта

2.160,00

Акт за извођење радова на уклањању препрека за особе са инвалидитетом

2.000,00

Акт за одобрење за извођење радова на грађењу оградe.....

1.000,00

Тарифни број 24

Пријава почетка грађења објекта.....0,1% од предрачуна радова

Тарифни број 25

Потврда о усаглашености израђених темеља

324,00

4. КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ**Тарифни број 26**

Акт у поступку раскопавања јавних површина

1. за физичко лице	1.080,00
2. за правно лице	3.240,00

Тарифни број 27

Акт у поступку заузећа јавне површине

1. за истовар и утовар робе, складиштење огрева и сл.	324,00
2. за продају и излагање робе испред пословног простора	648,00
3. за пружање угоститељских услуга (летње баште).....	1.080,00

Тарифни број 28

За постављање реклама, рекламних паноа и сл.

1. на јавним површинама.....	1.080,00
2. На саобраћајним површинама	2.160,00

Тарифни број 29

За исписивање реклама

1. на јавним површинама.....	2.160,00
2. на саобраћајним површинама	4.320,00

5. СТАМБЕНА ДЕЛАТНОСТ И ПОСЛОВНИ ПРОСТОР**Тарифни број 30**

За списе и радње у поступку иселења из стана бесправно усељеног лица

1. за физичко лице	2.160,00
2. за правно лице	4.320,00

Тарифни број 31

За решење о принудном извршењу

1. за физичко лице	4.320,00
2. за правно лице	8.640,00

Тарифни број 32

За списе и радње у поступку откупа стана

2.160,00

Тарифни број 33

За акт о додели пословног простора

2.160,00

Тарифни број 34

Акт о промени намене стамбеног у пословни простор.....

2.160,00

Тарифни број 35

Акт о промени намене пословног у стамбени простор.....

1.160,00

Тарифни број 36Пријава на конкурс или захтев за доделу грађевинског земљишта
непосредном погодбом

216,00

Тарифни број 37

За акт о додели грађевинског земљишта

1.080,00

6. САОБРАЋАЈ**Тарифни број 38**

За услове за уређење уређење простора у области саобраћаја

1.080,00

Тарифни број 39

За заузеће саобраћајне површине

540,00

Тарифни број 40

За привремену измену режима саобраћаја

2.160,00

Тарифни број 41

За постављање натписа, реклама и сл. у појасу поред јавног пута

1.080,00

Тарифни број 41/1

О испуњености услова физичког лица за обављање ванлинијског превоза

1.080,00

О испуњености услова правног лица за обављање ванлинијског превоза

2.160,00

Тарифни број 42

О испуњености услова моторних возила за обављање ванлинијског превоза

1.620,00

Тарифни број 43

О издавању такси дозволе за возило.....

648,00

За дупликат такси дозволе возила.....

324,00

О издавању такси дозволе возача.....

300,00

За дупликат такси дозволе возила.....

150,00

Тарифни број 44

О продужењу такси дозволе за возило.....

432,00

О продужењу такси дозволе возача.....

200,00

Тарифни број 45

О регистрацији и овери реда вожње

756,00

Тарифни број 46

Решење о испуњености услова за обављање ауто такси превоза.....

3.000,00

Тарифни број 47

За издавање потврде о промени назива улице

300,00

7. ВОДОПРИВРЕДА И ПОЉОПРИВРЕДА**Тарифни број 48**

Захтев за издавање водопривредних услова, сагласности или дозволе.....432,00

Тарифни број 49

Акт о одређивању водопривредних услова или сагласности или дозволе

- за физичка лица648,00

- за правна лица1.080,00

Тарифни број 50

Захтев за пренамену пољопривредног земљишта1.080,00

Тарифни број 51

Акт о пренамени пољопривредног земљишта.....2.160,00

8. ТУРИЗАМ**Тарифни број 52**

Захтев за категоризацију објеката..... 300,00

Тарифни број 53

За излазак на терен Комисије у поступку категоризације објеката..... 1.000,00

Тарифни број 54

За издавање ознаке собе, куће или стана за изнајмљивање..... 500,00

9. ЗАШТИТА ЖИВОРНЕ СРЕДИНЕ**Тарифни број 55**

Одређивање мера заштите од буке организаторима

1. јавних скупова забавног карактера3.000,00

2. спортске приредбе1.000,00

3. осталих јавних скупова и окупљања грађана на отвореном простору1.200,00

Тарифни број 56

Дозвола за рад за новоизграђени и реконструисани стационарни извор загађења:

1. за физичка лица1.500,00

2. за правна лица3.000,00

Тарифни број 57

Дозвола за обављање делатности промета нарочито опасних хемикалија дистрибутеру:

1. за физичка лица5.000,00

2. за правна лица10.000,00

Тарифни број 58

Дозвола за коришћење нарочито опасних хемикалија:

1. за физичка лица3.000,00

2. за правна лица5.000,00

Тарифни број 59

Продужење дозволе за обављање делатности промета нарочито опасних хемикалија дистрибутеру:

1. за физичка лица2.500,00

2. за правна лица5.000,00

Тарифни број 60

Продужење дозволе за коришћење нарочито опасних хемикалија:

1. за физичка лица1.500,00

2. за правна лица2.500,00

Тарифни број 61

Дозвола за сакупљање отпада

1. за физичка лица3.000,00

2. за правна лица5.000,00

Тарифни број 62

Дозвола за транспорт отпада

- | | |
|--------------------------|----------|
| 1. за физичка лица | 2.000,00 |
| 2. за правна лица | 4.000,00 |

Тарифни број 63

Дозвола за привремено складиштење отпада

- | | |
|--------------------------|----------|
| 1. за физичка лица | 3.000,00 |
| 2. за правна лица | 6.000,00 |

НАПОМЕНА: Уколико се издаје једна дозвола за сакупљање, транспорт и привремено складиштење отпада обвезник плаћа само административну таксу за привремено складиштење отпада.

Тарифни број 64

Потврда о изузимању од обавезе прибављање дозвола за управљање отпадом

- | | |
|--------------------------|--------|
| 1. за физичка лица | 500,00 |
| 2. за правна лица | 800,00 |

10. ПОРЕЗИ**Тарифни број 65**

Пореско уверење200,00

11. ИМОВИНСКО-ПРАВНИ**Тарифни број 66**

- | | |
|--|----------|
| 1. Доношење административних решења | |
| - За физичка лица | 1.000,00 |
| - За правна лица | 3.000,00 |
| 2. Решење о експропријацији | 3.000,00 |
| 3. Решење о преносу права коришћења | 3.000,00 |
| 4. Решење о утврђивању земљишта за редовну употребу
објекта и формирању грађевинске парцеле | |
| - За физичка лица | 2.000,00 |
| - За правна лица | 3.000,00 |
| 5. Акт о отуђењу грађевинског земљишта које је у јавној својини | |
| - За физичка лица | 2.000,00 |
| - За правна лица | 3.000,00 |
| 6. Акт о давању у закуп грађевинског земљишта које је у јавној својини | |
| - За физичка лица | 1.500,00 |
| - За правна лица | 2.000,00 |
| 7. За Захтев за поништај правноснажног решења о изузимању
градског грађевинског земљишта | 1.000,00 |
| 8. За Решење о конверзији права коришћења на грађевинском
земљишту у државној својини, односно јавној својини
у право својине..... | 5.000,00 |
| 9. За Решење о конверзији права коришћења на неизграђеном
грађевинском земљишту у државној својини у право својине..... | 2.000,00 |
| 10. Издавање преписа решења из области имовинско-правних послова..... | 300,00 |
| 11. Издавање уверења из области имовинско-правних послова | 300,00 |

Захтев за издавање тапије3.000,00

За излазак Комисије на терен у поступку издавања тапије:

- | | |
|-------------------------|----------|
| - за правна лица | 3.000,00 |
| - за физичка лица | 2.000,00 |

Тарифни број 67

Захтев за увођење у посед по било ком основу1.000,00

11.ОСТАЛО**Тарифни број 68**

Захтев за закључење брака у службеним просторијама, у радно време432,00

Захтев за закључење брака у службеним просторијама ван радног времена864,00

Захтев за закључење брака ван службених просторија.....6.480,00

Тарифни број 69

Накнада трошкова за издавање смртнице по захтеву грађана.....300,00

Тарифни број 70

Накнада трошкова за захтев и издавање извода из матичних књига 150,00

Накнада трошкова за захтев и издавање уверења из књиге држављана..... 150,00

Захтев за доставу извода из матичних књига и уверења о држављанству на кућну адресу.....50,00

Тарифни број 71

Увид у списе предмета.....108,00

Тарифни број 72

Увид у пројектну документацију која се налази у архиви216,00

Тарифни број 73

Издавање копије из архиве, по сваком листу.....22,00

Тарифни број 74

Издавање преписа из архиве, по сваком листу.....54,00

Тарифни број 75

За разгледање и преписивање завршених службених списа, за сваки започети сат54,00

Тарифни број 76

За издавање дупликата акта Општинске управе50% од таксе прописане за акт

Тарифни број 77

За обављање службених радњи ван службених просторија Општинске управе: овера потписа, преписа и аутентичности рукописа, узимање изјаве странке и вршење других радњи у вођењу поступка.....300,00

Тарифни број 78

За попис ствари умрлих лица1000,00

Тарифни број 79

За захтев и издавање потврде о издржавању и потврде о породичном стању које се користе у иностранству500,00

Тарифни број 80

За решење о уношењу имена, грба и обележја општине у пословно име привредног субјекта54.000,00

9

Овом Одлуком оснива се буџетски фонд за заштиту животне средине општине Књажевац (у даљем тексту: фонд).

На основу члана 100. Закона о заштити животне средине („Сл. гласник РС“ бр. 135/04 и 36/09), члана 64, 65, 66 и 67. Закона о буџетском систему („Сл. Гласник РС“ бр. 54/09) и члана 30. Статута општине Књажевац („Сл. лист општине Књажевац“, број 4/09), Скупштина општине Књажевац, на седници одржаној дана 23.12.2009 године, донела је

**ОДЛУКУ
О БУЏЕТСКОМ ФОНДУ ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ
СРЕДИНЕ ОПШТИНЕ КЊАЖЕВАЦ**

Оснивање фонда

Члан 1.

Члан 2.

Овом Одлуком уређују се:

1. сврха буџетског фонда
2. време за које се буџетски фонд оснива,
3. надлежна управа надлежна за управљање фондом,
4. извори финансирања буџетског фонда.

Сврха буџетског фонда

Члан 3.

Сврха оснивања буџетског фонда за заштиту животне средине општине Књажевац је финансирање програма, пројеката и других активности у области очувања, одрживог коришћења, заштите и унапређења животне средине на територији општине Књажевац.

Средства буџетског фонда користиће се и за финансирање локалних акционих и санационих планова, у складу са стратешким документима које доноси општина Књажевац.

Време за које се буџетски фонд оснива

Члан 4.

Фонд се оснива на неодређено време.

Надлежни орган одговоран за управљање буџетским фондом

Члан 5.

Општинско веће одговорно је за законито и наменско трошење средстава фонда.

Одељење за буџет и финансије, општине Књажевац одговорно је за контролу и управљање средствима буџетског фонда.

Извори финансирања и средства за пословање буџетског фонда

Члан 6.

Средства за рад фонда обезбеђују се:

- 1) апропријација обезбеђених у оквиру буџета општине Књажевац за текућу годину;
- 2) дела наменских средстава од накнаде за загађивање животне средине које загађивач плаћа, у складу са чланом 85 Закона о заштити животне средине;
- 3) дела наменских средстава остварених од накнаде, у складу са чланом 85а Закона о изменама и допунама Закона о заштити животне средине;
- 4) дела средстава остварених од накнаде у складу са чланом 84. Закона о заштити животне средине;
- 5) средстава остварених од накнаде, у складу са Одлуком о накнади за заштиту и унапређење животне средине општине Књажевац;
- 6) прихода остварених на основу међународне, регионалне и локалне сарадње и сарадње са републичким органима на програмима, пројектима и другим активностима у области заштите животне средине;
- 7) прилога донација, поклона и помоћи;
- 8) средстава остварених на конкурсима (домаћим и иностраним) за програме и пројекте и
- 9) других средстава у складу са Законом.

Коришћење средстава буџетског фонда

Члан 7.

Средства остварена у буџетском фонду користе се у складу са усвојеним програмом коришћења средстава буџетског фонда, који доноси Општинско веће за текућу годину.

Програме предлаже Одељење за општу управу и скупштинске послове уз сагласност Председника општине.

Члан 8.

Општина Књажевац је дужна да прибави сагласност Министарства надлежног за заштиту животне средине Републике Србије на предлог програма коришћења средстава буџетског фонда.

Члан 9.

Општинско веће овлашћено је за располагање, средствима са евиденционог рачуна фонда и одговорно је за њихово законито и наменско коришћење.

Члан 10.

На крају текуће године неискоришћена средства са рачуна буџетског фонда преносе се у наредну годину.

Члан 11.

Буџетски фонд као евиденциони рачун у оквиру главне књиге трезора у оквиру раздела 2.12-фондови, функција 500

Члан 12.

Стручне, административне и друге послове за фонд обавља Одељење за општу управу и скупштинске и Одељење за буџет и финансије.

Члан 13.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана по објављивању у „Службеном листу општине Књажевац“.

Број: 400-263/2009-01

Дана: 23.12.2009. године

К њ а ж е в а ц

ПРЕДСЕДНИК СО
Дарко Живковић, ср

10

На основу члана 7. и 36. Закона о превозу у друмском саобраћају („Сл. Гласник РС“ бр. 46/95, 66/2001, 61/2005, 91/2005 и 62/2006) и чл. 30. Статута општине Књажевац („Сл. Лист општине Књажевац“ бр. 4 /09) Скупштина општине Књажевац на седници одржаној 23.12.2009. године, донела је

О Д Л У К У **О АУТО- ТАКСИ ПРЕВОЗУ НА ТЕРИТОРИЈИ** **ОПШТИНЕ КЊАЖЕВАЦ**

I ОПШТЕ ОДРЕБЕ

Члан 1.

Овом одлуком уређују се организација, начин и ближи услови за обављање ауто-такси превоза путника (у даљем тексту: такси-превоз) на територији општине Књажевац.

Члан 2.

На предлог Одељења надлежног за послове саобраћаја, Општинско веће општине Књажевац даје сагласност на годишњи програм којим се дефинише оптимално организовање такси-превоза у текућој за наредну годину, у складу са законом и саобраћајно-техничким условима.

Саобраћајно-технички услови из става 1. овог члана, дефинишу се у текућој за наредну годину, а на основу карактеристика превозних захтева.

Члан 3.

Такси-превоз може да обавља предузетник, привредно друштво, односно друго правно лице регистровано за обављање ове делатности, који испуњавају услове прописане законом и овом одлуком (у даљем тексту: превозник).

Члан 4.

Такси-возач је физичко лице које обавља такси превоз као предузетник или као запослени у привредном друштву, односно другом правном лицу, у складу са законом и овом одлуком (у даљем тексту: такси возач).

Члан 5.

Превозник може да почне са радом, односно да обавља такси-превоз, када поред законом утврђених услова испуни и услове утврђене овом одлуком.

II УСЛОВИ ЗА ОБАВЉАЊЕ ТАКСИ-ПРЕВОЗА

А) ПРЕВОЗНИК

Члан 6.

За обављање такси-превоза превозник, поред услова прописаних законом, мора да испуњава и следеће услове:

1. да има возачку дозволу "Б" категорије, најмање пет година;

2. да има најмање трећи степен стручне спреме – саобраћајне струке;

3. да има лекарско уверење о способности за возача за управљање возилом којим се обавља такси-превоз, које није старије од годину дана;

4. да је власник такси-возила којим се обавља такси-превоз путника (у даљем тексту: такси-возило), односно да поседује ваљан правни акт којим се утврђује право коришћења такси-возила (уговор о лизингу или уговор о закупу);

5. да му није изречена мера забране управљања моторним возилом "Б" категорије, што се доказује уверењем које није старије од шест месеци;

6. да му правоснажном судском одлуком није забрањено обављање одређене делатности, односно да му правоснажним решењем о прекршају није изречена заштитна мера забране обављања делатности, док трају правне последице осуде, односно мере, што се доказује уверењем које није старије од шест месеци;

7. да је извршио преглед такси-возила код надлежне саобраћајне инспекције, што се доказује актом саобраћајног инспектора о испуњености услова прописаних законом и чланом 10. ове одлуке;

8. да је регистрован за обављање делатности ауто-такси превоза код агенција за привредне регистре;

Превозник може да обавља такси-превоз такси-возилом за које му је одређен евиденциони број и за које је издата такси-дозвола и исто не може уступити другим превозницима.

Члан 7.

За обављање такси-превоза, привредно друштво, односно друго правно лице регистровано за обављање ове делатности, поред услова прописаних законом, мора да испуњава и услове из чл. 6. став 1. тач. 4, 6, и 7. ове одлуке.

Превозник из става 1. овог члана, одговоран је да се такси-возач, у прописаном року, подвргне редовном здравственом прегледу и да води евиденцију о тим прегледима.

Б) ТАКСИ-ВОЗАЧ

Члан 8.

Такси-возач мора да испуњава услове прописане чланом 6. став 1. тач. 1, и 3. ове одлуке.

Поред услова из става 1. овог члана, такси-возач мора да има закључен уговор о раду са превозником.

Привредно друштво, односно друго правно лице не може уступити такси-возило за које је издата такси-дозвола, другим превозницима.

В) ТАКСИ-ВОЗИЛО

Члан 9.

Такси-возило којим се обавља такси-превоз, поред услова прописаних законом мора да испуњава и следеће услове:

1. да има уграђен исправан, пломбиран, баждарен, од стране овлашћене установе, и опремљен са инсталацијама таксиметар, који мора бити постављен тако да износ на таксиметру буде путнику видљив;

2. да има исправан суви противпожарни апарат са важећим роком употребе, на приступачном месту у возилу;

3. да има исправно грејање, вентилацију и унутрашње осветљење;

5. да је чисто, уредно обојено и без унутрашњих и спољашњих физичких оштећења каросерије (естетски изглед);

6. да има важећи оверен ценовник услуга и да је видљив путнику,

7. да има на видном месту у возилу истакнуту, такси-дозволу за такси-возило и такси-дозволу за такси-возача;

8. да на крову возила има истакнуту такси таблу правоугаоног, полуелипсастог или сличног облика, на којој је са обе стране исписана ознака "ТАХИ" која мора да садржи евиденциони број и обележје асоцијације којој припада, а уколико не припада ниједној асоцијацији на крову свог возила мора да има само ознаку "ТАХИ" и евиденциони број;

9. да рекламе и други натписи не буду на стакленим површинама, на другим површинама и не заклањају ознаке такси-возила.

Контролни технички преглед такси-возила врши се сваких шест месеци.

Члан 10.

Саобраћајни инспектор проверава исправност услова за такси возило прописаних законом, чланом 9. о чему доноси записник и решење.

Испуњеност услова утврђених законом и чл. 9. и 11. ове Одлуке, надлежна саобраћајна инспекција утврђује прегледом возила и увидом у следећу документацију: Решење о регистрацији за обављање делатности, важећу саобраћајну техничку документацију (саобраћајну дозволу), полису о осигурању путника и пртљага од последица несрећног случаја у јавном превозу, уговора о закупу или лизингу, уговор о сервисирању и одржавању такси-возила.

Превозник је дужан да једном годишње изврши редовни преглед такси возила у Општинској управи од стране наведене саобраћајне инспекције, најкасније до истека важења такси дозволе.

Приликом прегледа из става 3. овог члана, саобраћајни инспектор проверава испуњеност услова за такси возило прописаних законом и чл. 9. ове Одлуке, о чему доноси решење и решење чији је саставни део записник.

Члан 11

Превозник је дужан да приликом регистрације такси-возила осигура путнике и пртљак од последица несрећног случаја у јавном превозу.

III ТАКСИ - ДОЗВОЛА

Члан 12.

Захтев за издавање такси-дозволе за такси-возило и такси-дозволе за такси-возача, превозник подноси Одељењу надлежном за послове саобраћаја.

Уз захтев из става 1. овог члана, превозник је дужан да приложи решење о регистрацији у регистру привредних субјеката и доказе о испуњености услова из чл. 6, 8. и 9. ове одлуке.

Уколико Одељење надлежно за послове саобраћаја, на основу доказа из става 2. овог члана, утврди да су испуњени услови за обављање такси-превоза издаје такси-дозволу за такси-возило и такси-дозволу за такси-возача.

За такси-возило којим се обавља такси-превоз може се издати једна такси-дозвола за такси-возило.

О издатим такси-дозволама Одељење надлежно за послове саобраћаја води евиденцију и

води регистар евиденционих бројева такси дозвола и такси возила.

Члан 13.

Обрасце такси-дозвола из члана 12. став 3. ове одлуке прописује Одељење надлежно за послове саобраћаја.

Такси-дозвола за такси-возило превозника садржи следеће податке:

1. редни број регистра,
2. име, презиме, презиме предузетника и његов јединствени матични број,
3. матични број радње,
4. адресу седишта радње и пребивалишта предузетника,
5. регистарску ознаку, марку и тип такси-возила,
6. датум издавања такси-дозволе,
7. место за упис промене података о такси возилу и такси превознику и место за упис привременог престанка обављања делатности,
8. место за оверу такси дозволе,
9. светлеће кровне ознаке са евиденционим бројем.

У такси-дозволу такси-возила привредног друштва, односно другог правног лица, поред података из става 2. тач. 1, 3, 4, 5, 6, 8, 10. и 11. овог члана, уноси се и његов назив и седиште.

Члан 14.

Такси-дозвола такси-возача садржи следеће податке:

1. редни број регистра,
2. фотографију возача величине 4 x 2,5,
3. име, презиме и јединствени матични број,
4. адресу пребивалишта,
5. датум издавања такси-дозволе.

Такси-дозвола за такси-возача превозника, односно запосленог код привредног друштва, предузетника односно другог правног лица поред података из става 1. овог члана садржи и назив привредног друштва, предузетника, односно другог правног лица код кога је возач запослен.

Члан 15.

Превозник је дужан да:

1. сваку промену података које садрже такси-дозволе и друге исправе у смислу ове одлуке писаним путем пријави Одељењу надлежном за послове саобраћаја, у року од осам дана од дана настале промене,

2. сваку промену која се односи на такси-возило писаним путем одмах пријави Одељењу надлежном за инспекцијске послове,

3. у случају привременог односно трајног престанка обављања делатности такси-превоза, писаним путем обавести Одељење надлежно за послове саобраћаја и саобраћајну инспекцију у року од осам дана од дана подношења захтева Агенцији за привредне регистре и врати такси-дозволу за такси-возило, такси-дозволу за такси-возача.

IV ТАКСИ-СТАЈАЛИШТА

Члан 16.

Такси-стајалишта (у даљем тексту: стајалишта) су одређене и уређене саобраћајне површине, намењене за стајање такси-возила у току рада превозника.

Стајалишта из става 1. овог члана одређује се Решењем о техничкој регулацији саобраћаја на територији општине које доноси Одељење надлежно за послове саобраћаја.

V НАЧИН РАДА ТАКСИ-ВОЗАЧА**Члан 17.**

За време вршења услуга такси-превоза, такси-возач код себе мора да има:

- важећу такси-дозволу за такси-возило,
- важећу такси-дозволу за такси-возача,
- решење о испуњености услова такси-возила

за обављање такси-превоза,

- полису осигурања путника и пртљага од последица несрећног случаја у јавном превозу која одговара возилу којим се управља.

Члан 18.

Такси-возач може такси-превоз да започне са стајалишта, на радио и телефонски позив из диспечерског центра, или на заустављање путника у складу са законом.

Путник може да користи такси-возило по свом избору, осим када је телефонским позивом диспечерском центру наручио вожњу.

Члан 19.

Путник може да одбије да уђе у такси-возило наручено путем диспечерског центра, ако основано посумња да је такси-возач под утицајем алкохола или опојних дрога, ако је неуредан или ако је унутрашњост возила запрљана.

Члан 20.

Такси-возач је дужан да у слободно такси-возило прими сваког путника, као и лични пртљаг путника према величини простора за пртљаг и носивости такси-возила.

У возилу којим се обавља такси превоз путника не могу се превозити деца испод шест година старости без пратиоца, лица оболела од заразних болести, лица у напитом стању, животиње, посмртни остаци, експлозивни, лако запаљиве, отровне, радиоактивне, нагризајуће, заразне материје и органски пероксиди.

Члан 21.

Такси-возач је обавезан да се за време обављања такси-превоза према путницима опходи са пажњом и поштовањем.

Такси-возач је обавезан да за време такси-превоза буде уредан (чист, подшишан, обријан или са негованом брадом и брковима), да му је одећа прикладна (дуге панталоне, кошуља и ципеле), да не пуши у такси-возилу за време вожње, као и да није под утицајем алкохола или опојне дроге.

Члан 22.

Такси-возач је обавезан да непосредно пре започињања вожње са путником, укључи таксиметар и да га искључи одмах након завршене вожње.

У случају да такси-возач не укључи таксиметар на почетку вожње, путник није у обавези да плати цену услуге такси-превоза.

Такси-возач је обавезан да изда рачун путнику, у складу са ценовником и позитивним прописима.

Члан 23.

Такси-возач је дужан да путника превезе најкраћим путем до места одређења или путем који путник одреди, а у складу са важећим режимом саобраћаја.

VI ТАКСИ-ТАБЛА**Члан 24.**

Такси-табла са евиденционим бројем служи за идентификацију такси-возила.

Такси-табле возила превозника који су чланови удружења, садрже назив удружења.

Такси-возач је дужан да такси-таблу држи укључену увек када је возило слободно.

На такси-табли и на самом такси возилу не могу се постављати рекламно-пропагандне поруке.

Уколико такси-возач такси-возило користи за сопствене потребе или уколико не обавља делатност такси-превоза, дужан је да такси-таблу привремено скине са такси-возила или исту прекрије на одговарајући начин.

VII НАКНАДА ЗА ОБАВЉАЊЕ ТАКСИ-ПРЕВОЗА**Члан 25.**

Накнада за обављање такси-превоза утврђује се на основу важећег и истакнутог ценовника услуга, а наплаћује се у износу који покаже таксиметар, на месту одређења путника по извршеној услузи превоза.

У цену такси-превоза урачунат је и превоз личног пртљага.

У цену такси –превоза може бити урачунат и превоз пртљага који се не сматра личним пртљагом.

Под личним пртљагом подразумевају се и путне торбе.

Ценовником мора да се предвиди посебна доплата за лични пртљаг путника већих димензија и тежине од 30 кг.

Са посебном доплатом за пртљаг већих димензија и тежи од 30 кг, путник мора да буде упознат и сагласан пре започињања такси-превоза, у супротном путник није у обавези да исти доплати.

Члан 26.

Такси-возач је дужан да путнику изда рачун о пруженој услузи.

Члан 27.

У случају немогућности да заврши започети такси-превоз, такси-возачу припада накнада који

покаже таксиметар у моменту прекида такси-превоза, осим у случају квара такси-возила, када му не припада накнада.

У случају квара такси-возила, такси-возач је дужан да путнику обезбеди наставак започетог такси-превоза другим такси-возилом.

VIII ПРЕСТАНАК ОБАВЉАЊА ТАКСИ-ПРЕВОЗА

Члан 28.

Решење из члана 12. став 3. ове одлуке, које је издато превознику, престаје да важи, у случају:

1. одјаве из регистра привредних субјеката;
2. ако престане да испуњава неки од услова утврђених законом и овом одлуком и
3. у другим случајевима предвиђеним законом за престанак рада.

Члан 29.

У случајевима из члана 28. ове одлуке Одељење надлежно за послове саобраћаја донеће решење о престанку важења решења из члана 12. став 3. ове одлуке.

IX НАДЗОР

Члан 30.

Управни надзор над спровођењем ове одлуке врши Одељење Општинске управе надлежно за послове саобраћаја.

Инспекцијски надзор над применом ове одлуке врши управа надлежна за инспекцијске послове - саобраћајни инспектор.

Превозник и такси-возач су дужни да, без одлагања, саобраћајном инспектору омогуће несметано вршење послова, ставе на увид потребна документа и у року који саобраћајни инспектор одреди, доставе потребне документе и податке и поступе по налогу инспектора.

Члан 31.

Саобраћајни инспектор из члана 30. став 2. ове одлуке, у вршењу послова инспекцијског надзора има дужност и овлашћења утврђена законом којим се уређује превоз у друмском саобраћају, односно може да:

- решењем наложи отклањање недостатака у обављању делатности такси превоза;
- поднесе захтев за покретање прекршајног поступка надлежном органу за прекршаје;
- забрани превоз такси-возилом ако се превоз обавља противно прописима;

Члан 32.

Уколико саобраћајни инспектор, у поступку вршења инспекцијског надзора уочи повреду прописа из надлежности другог инспекцијског органа, обавестиће одмах о томе, писаним путем, надлежни инспекцијски орган.

X КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 33.

Новчаном казном од 5.000,00 до 500.000,00 динара казниће се за прекршај превозник – правно лице, ако:

1. обавља делатност ауто-такси превоза а не испуњава услове из члана 6. став 1. ове одлуке,
2. поступи супротно члану 6. став 2. ове одлуке,
3. поступи супротно одредби чл. 7. ст. 2. ове одлуке
4. ако поступи супротно члану 8. став 3. ове одлуке,
5. не изврши технички преглед такси-возила у року утврђеном чланом 9. став 2. ове одлуке,
6. обавља делатност ауто-такси превоза путника такси-возилом које не испуњава услове из члана 9. ст. 1. и 2. ове одлуке,
7. не осигура путнике и пртљаг од последица несрећног случаја у јавном превозу (члан 11.),
8. обавља делатност такси-превоза без дозволе из члана 12. Одлуке
9. ако у случају трајног прекида обављања делатности такси-превоза, поступи супротно одредбама члана 15 Одлуке
- 10 не пријави промену података које садрже такси-дозвола возача и такси-дозвола возила (члан 15.),
11. такси-табла такси-возила није у складу са чланом 24. ове одлуке.
12. не поступи у складу са чланом 30. став 3. ове одлуке

Новчаном казном од 2.500,00 до 250.000,00 динара казниће се за прекршај превозник – предузетник за прекршаје из ст. 1. овог члана.

Новчаном казном од 250,00 до 25.000,00 динара казниће се за прекршај превозник- физичко лице за прекршаје из ст. 1. овог члана.

Новчаном казном од 250,00 до 25.000,00 динара казниће се за прекршај одговорно лице у правном лицу за прекршаје из ст. 1. овог члана.

Члан 34.

Новчаном казном од 250,00 до 25.000,00 динара казниће се за прекршај такси-возач ако:

1. обавља такси-превоз а не испуњава услове из члана 8. ст. 1. и 2. ове Одлуке
2. за време вршења услуга такси-превоза код себе нема документацију прописану чланом 17. ове одлуке,
3. одбије да прими путника у такси-возило (члан 20. став 1.),
4. ако у такси-возило прими децу до шест година без пратиоца (члан 20. став 2.),
5. понашање и изглед нису у складу са одредбом члана 21. ове одлуке и
6. не поступи у складу са чланом 22. ове одлуке,
7. путника не превезе најкраћим путем (члан 23),
8. не осветли такси-таблу када је возило слободно (члан 24. став 3.).

9. на такси-табли постави рекламно пропагандне поруке (члан 24. став 4.),
10. такси-возило користи за сопствене потребе, а не скине такси-таблу (члан 24. став 5.),
11. наплати накнаду за обављање такси-превоза супротно члану 25. ове одлуке,
12. не поступи у складу са чланом 27. ст. 2 ове одлуке, и
13. не поступи у складу са чланом 30. став 3. ове одлуке.

XI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 35.

Превозници који су регистровани за обављање делатности такси-превоза у складу са Одлуком о ауто-такси превозу путника на територији општине Књажевац ("Службени лист општина 2/99), дужни су да ускладе своје пословање са одредбама ове одлуке и изврше замену такси-дозвола возача у року од 6 месеци од дана ступања на снагу исте.

Уколико превозник не усклади своје пословање у складу са ставом 1. овог члана, Одељење надлежно за послове саобраћаја донеће решење о неиспуњености услова за обављање ауто-такси превоза и одузети такси дозволу за возила, и обавестити Агенцију за привредне регистре о томе.

Члан 36.

Поступак за доделу кровне ознаке, такси-дозвола, који је започет, а по коме није донето решење до дана ступања на снагу ове одлуке, наставиће се у складу са одредбама ове одлуке.

Члан 37.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о ауто-такси превозу путника на територији општине Књажевац ("Службени лист општина", број 2/99).

Члан 38.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Књажевац".

Број: 344-92/2009-01

Дана: 23.12.2009. године

К њ а ж е в а ц

**ПРЕДСЕДНИК СО
Дарко Живковић, ср**

11

На основу члана 9. став 3. и 4. Закона о социјалној заштити и обезбеђивању социјалне сигурности грађана ("Сл. гласник РС", број 36/91, 79/91, 33/93, 53/93, 67/93, 46/94, 48/94, 52/96, 29/01, 84/04, 101/05 – други закон и 115/05), члана 20. тачка 17. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", број 129/2007), члана 30. тачка 7. Статута општине Књажевац, ("Сл. лист општине Књажевац", број

4/2009), Скупштина општине Књажевац, на седници одржаној 23.12.2009. године, донела је

О Д Л У К У

О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ПРАВИМА ГРАЂАНА ИЗ ОБЛАСТИ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КЊАЖЕВАЦ

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Члан 5. Одлуке, који се односи на Права грађана из области социјалне заштите проширује се и гласи:

12. Право на услугу под називом „Народна кухиња“.

Члан 2.

Члан 6. Одлуке, који се односи на право "Једнократне помоћи и помоћ у природи", допуњује се ставом 3. који гласи:

Права из става 1. овог члана не могу остварити породице које су корисници права на материјално обезбеђење по основу незапослености, према прописима о социјалној заштити.

Члан 3.

У члану 7. Одлуке, који се односи на право "Једнократне помоћи и помоћ у природи", став 2. мења се и гласи:

Појединац или породица може право на једнократну помоћ користити и више пута у календарској години, али не више од четири пута, с тим да укупна годишња средства остварена по основу овог права не прелазе износ већи од просечне зараде остварене по запосленом у Републици у месецу за који се врши исплата, осим новчане накнаде за добровољно радно ангажовање.

Члан 4.

У члану 8. Одлуке, који се односи на право "Једнократне помоћи и помоћ у природи", став 1. мења се и гласи:

Право на једнократну новчану помоћ по основу добровољног радног ангажовања приоритетно остварују радно способна лица у стању социјалне потребе, а у складу са Правилником о начину и организовању добровољног рада. Право на ову услугу могу остварити и корисници материјалног обезбеђења по основу незапослености.

Члан 5.

У члану 10. Одлуке, који се односи на право "Једнократне помоћи и помоћ у природи", тачка 4. мења се и гласи:

4. деца без родитељског старања која нису на хранитељству, а евидентирана су у Центру за социјални рад, и то за набавку школског прибора и уџбеника, трошкове екскурзије и рекреативне наставе.

Члан 6.

Члан 14. Одлуке, који се односи на "Право на накнаду трошкова здравствене заштите" допуњује се тачком 5. која гласи:

5. „за обраду формулара за оцену радне способности“.

Члан 7.

После члана 36б. Одлуке додаје се поднаслов

12. Право на услугу под називом "Народна кухиња" и члан 36в који гласи:

Право на услугу „Народна кухиња“ имају:

- деца из материјално угрожених породица која нису у систему социјалне заштите,
- стари и болесни који нису пензионери чији укупни приход домаћинства не прелази 10.000,00 динара,
- корисници права на материјално обезбеђење,
- пензионери чији укупан приход домаћинства не прелази износ најниже пензије,
- као и други корисници по процени Центра за социјални рад и Црвеног крста.

Број оброка који се користе из Народне кухиње одређен је на следећи начин:

- породица до пет чланова - један оброк,
- породица од пет до осам чланова - два оброка,
- породица преко осам чланова - три оброка,

уз мања одступања за сваку конкретну породицу, према процени Центра за социјални рад.

12

На основу члана 23. Закона о комуналним делатностима („Сл. гласник РС“, број 16/97, 42/98), члана 27. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Сл. гласник РС“, број 25/2000, 25/2002, 107/2005 и 108/2005) и члана 30. Статута општине Књажевац („Сл. лист општине Књажевац“, број 4/09), Скупштина општине Књажевац, на седници одржаној 23.12.2009. године, донела је

РЕШЕЊЕ О КОРЕКЦИЈИ ЦЕНА КОМУНАЛНИХ УСЛУГА ЈКП „СТАНДАРД“ КЊАЖЕВАЦ

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на Одлуке управног одбора ЈКП „Стандард“ Књажевац,

- број 4660, од 04.12.2009. године о промени цена пијачних и вашарских услуга;
- број 4661, од 04.12.2009. године о промени цена занатско грађевинских услуга и радова и
- број 4659, од 04.12.2009. године, о корекцији цена комуналних услуга, тако да цене услуге без ПДВ-а износе:

Врста производа и услуга групе потрошача	Јединица мере	Цена
Пречишћавање и дистрибуција воде		
1. За грађане	м ³	22,00
2. За предузећа, приватна предузећа и друга правна лица	м ³	66,00
Пречишћавање и одвођење отпадних вода		
1. За грађане	м ³	6,98
2. За предузећа, приватна предузећа и друга правна лица	м ³	20,94
Одржавање чистоће у граду и насељима у општини и одржавање и уређење депоније		
1. За грађане	м ²	2,85

Члан 8.

После члана 36в Одлуке додаје се члан 36г који гласи:

Број корисника услуге Народне кухиње може се проширити или смањити у зависности од процене Центра за социјални рад и Црвеног крста, а постоји и могућност припреме одређеног броја сувих оброка, који би се дистрибуирали у сеоским месним заједницама, у оквиру расположивих средстава.

Члан 9.

После члана 36г Одлуке додаје се нови члан 36д, који гласи:

О захтевима за остваривање права из члана 36в одлучује у првом степену Центар за социјални рад решењем, на који сагласност даје Општинско веће општине Књажевац.

Решење о остваривању права доноси се најдуже на период у трајању од године дана.

Члан 10.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана, од дана објављивања у „Службеном листу општине Књажевац“.

Број: 55-1/2009-01
23.12. 2009. године
К њ а ж е в а ц

ПРЕДСЕДНИК СО
Дарко Живковић, ср

2. За привреду	м ²	8,55
3. За установе	м ²	5,70
4. По контејнеру	ком	1.985,00
5. За кориснике из привреде који смеће извозе сопственим возилима по контејнеру	ком	721,11
6. Извоз смећа са бензинских пумпи (по објекту)	месечно	3.250,00
7. Изношење и депоновање смећа из киоска (по киоску)	месечно	739,59

Уређивање и одржавање гробаља и сахрањивање

1. Обнова и закуп гробног места	ком	175,00
2. Одржавање гробног поља	ком	175,00
3. Сахрањивање	ком	3.627,00

Саставни део ценовника ове делатности је ценовник осталих погребних услуга.

Бруто цена рада запослених на одржавању јавних површина

час 180,00

Саставни делови овог Решења су ценовници пијачних, вашарских услуга, ценовник радног часа радника – непосредних извршилаца и ценовник рада механизације – машина и возила.

II

Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу општине Књажевац“.

Број: 38- 7/2009-01
23.12.2009. године
К њ а ж е в а ц
13

ПРЕДСЕДНИК СО,
Дарко Живковић, с.р.

На основу члана 23. Закона о комуналним делатностима («Сл. гласник РС», број 16/97 и 42/98), члана 27. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса («Сл. гласник РС», број 25/2000, 25/2002, 107/2005 и 108/2005), члана 15. Одлуке о оснивању ЈКП «Топлана» («Сл. лист општина», број 14/98, 5/2000, 10/2005 и («Сл. лист општине Књажевац» број 5/2009) и члана 30. Статута општине Књажевац («Сл. лист општине Књажевац», број 4/09), Скупштина општине Књажевац, на седници одржаној 23.12.2009. године, донела је

РЕШЕЊЕ**I**

ДАЈЕ СЕ сагласност на Одлуку Управног одбора ЈКП «Топлана» о корекцији цене грејања број 568 од 14.12.2009. године, које без ПДВ-а износе:

- За стамбени простор (12 рата) 58,52 дин/м²
- За пословни простор (12 рата) 117,05 дин/м²
- За образовно-васпитне установе 93,68 дин/м²
- По калориметру 4.881,30 дин/MWh
- Фиксни трошкови 81.272,00/ MW.

II

Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у «Службеном листу општине Књажевац.»

III

Решење доставити: ЈКП «Топлана»
Књажевац, Одељењу за привреду и друштвене делатности и а/а.

Број: 38 - 8/2009-01
23.12.2009. године
К њ а ж е в а ц

ПРЕДСЕДНИК СО
Дарко Живковић, с.р

14

На основу члана 13а. Одлуке о усаглашавању организације рада Дома културе у Књажевцу («Сл. лист општина», број 14/97, 10/99, 15/01, 8/05 и «Сл. лист општине Књажевац» број 5/09) и члана 30. Статута општине Књажевац («Сл. лист општине Књажевац», број 4/09), Скупштина општине Књажевац, на седници одржаној 23.12.2009. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о разрешењу директора Дома културе у Књажевцу

I

ГОРАН ИГЊАТОВИЋ, дипл. економиста, из Књажевца, разрешава се дужности директора Дома културе у Књажевцу, због истека мандата.

II

Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у «Службеном листу општине Књажевац».

III

Решење доставити: именованом, Дому културе у Књажевцу и архиви општине Књажевац.

Број: 022- 51/2009-01

23.12.2009. године**К њ а ж е в а ц****ПРЕДСЕДНИК СО**
Дарко Живковић, ср**15**

На основу члана 13а. Одлуке о усаглашавању организације рада Дома културе у Књажевцу са постојећим прописима („Сл. лист општина“ број 14/97, 10/99, 15/01, 8/05 и „Сл. лист општине Књажевац“ број 5/09) и члана 30. Статута општине Књажевац („Сл. лист општине Књажевац“, број 4/09), Скупштина општине Књажевац, на седници одржаној 23.12.2009. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА
ДОМА КУЛТУРЕ У КЊАЖЕВЦУ

I

ДРАГАНА МИЛОЈИЋ, дипл. економиста из Књажевца, именује се за вршиоца дужности директора Дома културе у Књажевцу на мандатни период до 1 године.

II

Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу општине Књажевац“.

III

Решење доставити: именованој, Дому културе Књажевац и архиви општине Књажевац.

Број: 022 - 52/2009-01**23.12.2009. године****К њ а ж е в а ц****ПРЕДСЕДНИК СО**
Дарко Живковић, ср

САДРЖАЈ

1	ОДЛУКА О УСВАЈАЊУ СТРАТЕГИЈЕ ОДРЖИВОГ РАЗВОЈА ОПШТИНЕ КЊАЖЕВАЦ ОД 2010-2020. ГОДИНЕ.....	1
2	ОДЛУКА О УСВАЈАЊУ АКЦИОНОГ ПЛАНА ЗА МЛАДЕ ОД 2010-2014. ГОДИНЕ.....	1
3	ОДЛУКА О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ КЊАЖЕВАЦ ЗА 2010. ГОДИНУ.....	2
4	ОДЛУКА О ИЗРАДИ ПРОСТОРНОГ ПЛАНА ОПШТИНЕ КЊАЖЕВАЦ.....	21
5	ОДЛУКА О ИЗРАДИ ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ КЊАЖЕВЦА.....	22
6	ОДЛУКА О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ РОМСКОГ НАСЕЉА «НИШКИ ПУТ» У КЊАЖЕВЦУ.....	25
7	ОДЛУКА О ЛОКАЛНИМ КОМУНАЛНИМ ТАКСАМА.....	27
8	ОДЛУКА О ЛОКАЛНИМ АДМИНИСТРАТИВНИМ ТАКСАМА.....	36
9	ОДЛУКА О БУЏЕТСКОМ ФОНДУ ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ ОПШТИНЕ КЊАЖЕВАЦ.....	44
10	ОДЛУКА О АУТО-ТАКСИ ПРЕВОЗУ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КЊАЖЕВАЦ.....	45
11	ОДЛУКА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ПРАВИМА ГРАЂАНА ИЗ ОБЛАСТИ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КЊАЖЕВАЦ.....	50
12	РЕШЕЊЕ О КОРЕКЦИЈИ ЦЕНА КОМУНАЛНИХ УСЛУГА ЈКП «СТАНДАРД» КЊАЖЕВАЦ.....	51
13	РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ УПРАВНОГ ОДБОРА ЈКП «ТОПЛАНА» КЊАЖЕВАЦ О КОРЕКЦИЈИ ЦЕНЕ ГРЕЈАЊА.....	52
14	РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ДИРЕКТОРА ДОМА КУЛТУРЕ КЊАЖЕВАЦ.....	52
15	РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ВД ДИРЕКТОРА ДОМА КУЛТУРЕ КЊАЖЕВАЦ.....	53