



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

општине Књажевац

ГОДИНА V – БРОЈ 18

29.АВГУСТ 2012.године

БЕСПЛАТАН ПРИМЕРАК

1

На основу члана 42. Одлуке о социјалној заштити у општини Књажевац („Сл. лист општине Књажевац“, број 9/2011) и члана 38. Пословника о раду Општинског већа општине Књажевац (“Сл. лист општине Књажевац“ број 2/2009), Општинско веће општине Књажевац, на седници одржаној дана 21.08.2012. године, доноси

## ПРАВИЛНИК

### О ИЗБОРУ КОРИСНИКА И НАЧИНУ И УСЛОВИМА ПРУЖАЊА УСЛУГЕ СОЦИЈАЛНО СТАНОВАЊЕ У ЗАШТИЋЕНИМ УСЛОВИМА

#### ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 1.

Овим Правилником се ближе уређују критеријуми, начин пријема, права и обавезе и отпуст корисника услуга социјалног становања, као и права и обавезе пружалаца услуга социјалног становања.

##### Члан 2.

Социјално становање у заштићеним условима је облик социјалне заштите који се реализује у објектима и становима одређеним за ову намену.

##### Члан 3.

Појединцу, односно породици која оствари право на социјално становање у заштићеним условима (у даљем тексту: корисник права), обезбеђује се:

1. становање у становима намењеним за реализацију услуге подршке за самосталан живот

2. посебна подршка и одговарајући облици помоћи у самосталном живљењу који се

реализују кроз активности Центра за социјални рад.

##### Члан 4.

Објекти намењени за социјално становање су објекти за које је носилац права коришћења општина Књажевац, до спровођења поступка укњижења објеката у јавну својину, након чега право својине над објектима стиче општина Књажевац.

Корисници права на социјално становање не могу стећи право својине на становима које користе, нити могу пренети право коришћења на треће лице.

За објекте који су у поступку реституције важе правила прописана законом којим се регулише повраћај имовине. Општина Књажевац и корисник права на услугу социјално становање закључују уговор, у коме се ближе регулишу права и обавезе уговорних страна у вези са објектима који су у поступку повраћаја.

#### КОРИСНИЦИ УСЛУГЕ

##### Члан 5.

Корисници услуге могу бити социјално угрожени, стамбено необезбеђени појединци и породице са пребивалиштем на територији општине Књажевац, чији приходи породице не прелазе утврђену висину новчане социјалне помоћи у складу са одредбама закона којим се уређује социјална заштита, који су заинтересовани за овај вид стамбеног решења, и то:

- лица и породице, корисници права на новчану социјалну помоћ,
- самохрани родитељ са децом
- жртве сексуалног - породичног насиља,
- друге категорије посебно социјално угрожених породица, социјално-економски угрожена лица и породице, које због физичких

или менталних болести, хроничне болести или инвалидитета члана породице не могу да обезбеде услове за живот.

Стамбено необезбеђени појединци и породице су појединци и породице који не поседују непокрзност у Републици Србији, којом могу да реше своје стамбено питање.

## КРИТЕРИЈУМИ И МЕРИЛА ЗА УТВРЂИВАЊЕ ПРАВА

### Члан 6.

Листа реда првенства се утврђује на основу следећих критеријума и мерила:

#### 1. Број чланова домаћинства

- за једночлано и двочлано домаћинство	10 бодова
- за троћлано и четворочлано домаћинство	15 бодова
- за петочлано и шесточлано домаћинство	20 бодова

#### 2. Самохрани родитељи са децом

- за породично домаћинство самохраног родитеља	10 бодова
--	-----------

Самохрани родитељ у смислу овог Правилника, јесте родитељ који са децом рођеном у браку или ван брака живи у једнородитељској породици односно ако је други родитељ преминуо, непознат или ако му је непознато пребивалиште или боравиште дуже од две године, а очигледно је напустио дете и када други родитељ не учествује или недовољно

учествује у издржавању деце. Дететом се, у смислу овог Правилника, сматра дете старости до 18 година односно дете старости до 26 година које је на редовном школовању.

#### 3. Остале категорије посебно социјално угрожених породица

- по основу инвалидности и телесног оштећења пунолетног члана, породичном домаћинству припада следећи број бодова:

- за телесно оштећење 80-100%	20 бодова
- за телесно оштећење 50-79%	15 бодова
- за телесно оштећење до 49%	10 бодова
- за инвалидност односно губитак радне способности	30 бодова

**- породично домаћинство са дететом са сметњама у развоју (телесно инвалидна или интелектуално инвалидна)**

- по породичном домаћинству

30 бодова

**- породично домаћинство са болесним чланом породице** (малигна обољења, бронхијална и срчана астма, тешка опструктивна обољења плућа, активна туберкулоза, срчана обољења, теже душевне болести, хемофилија, ХИВ инфекције и др.)

- по породичном домаћинству

20 бодова

**4. Жртве сексуалног - породичног насиља**

- по породичном домаћинству

20 бодова

**5. Стамбена угроженост**

- лица или породице корисници (закупци) станова која не испуњавају основне услове становања (недостатак водоводних, санитарних, електро инсталација у стану и слично)

20 бодова

**Члан 7.**

Услови које морају да испуњавају социјално угрожена лица и породице су:

- 1) да имају пребивалиште односно боравиште на територији Књажевац најмање две године пре дана објављивања огласа,
- 2) да су корисници права на новчану социјалну помоћ и да до подношења пријаве на оглас то право нису изгубили,
- 3) да подносилац пријаве на оглас и чланови његове породице не поседују непокретност у Републици Србији.

**Члан 8.**

Ред првенства на листи остварује се у складу са бројем бодова, које Комисија додели након разматрања и бодовања свих приспелих захтева, на начин утврђен овим Правилником.

Ако два или више социјално угрожених лица, односно породица имају исти број бодова, предност има лице, односно породица где је

жена носилац домаћинства односно породица или домаћинство које је по оцени Комисије угроженије.

**ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА****Члан 9.**

Потенцијални корисник прилаже следећу документацију:

1. изјаву лица о сагласности за смештај,
3. фотокопију личне карте за све чланове породичног домаћинства/изводе из матичне књиге рођених за малолетне чланове домаћинства/уверење о држављанству или Решење о пријему у држављанство РС или копија поднетог захтева за пријем у држављанство за све чланове домаћинства,
2. изјаву да подносилац захтева, као и сви чланови његовог породичног домаћинства наведени у захтеву испуњавају услове из тачке 3) члана 10. Правилника
3. уверење из РГЗ - Служба за катастар непокретности општине Књажевац, да подносилац захтева и чланови његовог

породичног домаћинства не поседују непокретност на територији општине Књажевац.

Уколико је корисник или члан домаћинства рођен на територији друге општине у Републици Србији, доставља се и уверење из РГЗ Службе за катастар непокретности општине рођења.

4. уверење из Одељења за локалну пореску администрацију општине Књажевац да подносилац захтева и чланови његовог породичног домаћинства нису обвезници пореза на имовину на територији општине Књажевац

Уколико је корисник или члан домаћинства рођен на територији друге општине у Републици Србији, доставља се и уверење из Одељења за локалну пореску администрацију општине рођења.

5. потврду Полицијске станице Књажевац о пребивалишту односно боравишту на територији општине Књажевац, најмање две године пре дана објављивања огласа за све чланове породице/домаћинства,

6. доказ о приходима и примањима:

- потврду о незапослености Националне службе за запошљавање

- уверење о исплаћеној накнади из Националне службе за запошљавање,

- потврду послодавца о висини примања у месецу који претходи месецу подношења пријаве на Оглас за запослене чланове/ или изјава да подносилац односно члан породице остварује неке повремене приходе,

- чек од пензије,

- уверење Центра да је корисник /ца новчане социјалне помоћи

7. за самохране родитеље: извод из матичне књиге умрлих једног родитеља, или решење надлежног суда о проглашењу несталог лица за умрло, или решење као и други акт надлежног органа, извод из матичне књиге рођених детета, или изјава самохраног родитеља оверена у градском органу управе или суду, да се непосредно брине о детету и да самостално обезбеђује средства за издржавање детета, да у међувремену није засновао/вала брачну или ванбрачну заједницу и да други родитељ не учествује или недовољно учествује у издржавању детета,

8. решење о инвалидности и телесном оштећењу за члана породице које је инвалидно лице,

9. решење Комисије о категоризацији деце са сметњама у развоју (телесно инвалидна или интелектуално инвалидна),

10. лекарске налазе не старије од шест месеци, за члана породице са тешким или хроничним обољењем,

11. судску пресуду или извештај Центра за члана породице жртву сексуалног-породичног насиља,

12. потврду надлежне образовне институције о редовном школовању,

13. изјаву о стамбеној угрожености (за породице смештене у неадекватном приватном смештају) да смештај не испуњава основне услове становања у смислу непостојања водоводних, санитарних, електро инсталација у стану и слично.

Мишљење о испуњености услова за пријем корисника доноси Комисија за процену корисника (у даљем тексту: Комисија).

Докази из става 1. овог члана подносе се у овереној фотокопији или оригиналу

## ПОСТУПАК ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА

### Члан 10.

Одељење Општинске управе, надлежно за имовинско – правна питања, доставља Општинском већу списак расположивих стамбених јединица са предлогом за давање одређених станова на коришћење за потребе услуге социјално становање у заштићеним условима.

Општинско веће доноси решење о покретању поступка давања на коришћење објеката за потребе услуге социјално становање у заштићеним условима.

Комисију за спровођење поступка за избор корисника услуге социјално становање у заштићеним условима образује решењем Председник општине Књажевац.

Најмање један члан Комисије мора бити стручно лице запослено у Центру за социјални рад "Др Михајло Ступар".

Након спроведеног поступка избора корисника услуге, Комисија подноси извештај Општинском већу општине Књажевац о спроведеном поступку, са коначном листом реда првенства.

Општинско веће општине Књажевац одлучује решењем о давању на коришћење стамбених јединица за потребе услуге социјално становање у заштићеним условима.

Са корисником услуга Председник општине закључује Уговор о коришћењу услуга социјалног становања у заштићеним условима.

Центар за социјални рад доноси решење о пружању услуге социјално становање у заштићеним условима, у року од 3 дана од дана закључења уговора.

## КОМИСИЈА ЗА РАЗМАТРАЊЕ ПРИЈАВА

**Члан 11.**

Комисија обавља следеће послове:

1) утврђује текст огласа и објављује оглас у локалним медијима и на огласним таблама Општине Књажевац и Центра,

2) разматра захтеве и поднете доказе и по потреби врши њихову проверу, увидом на лицу места или на други начин и о томе сачињава записник,

3) врши бодовање по критеријумима и мерилима у складу са Правилником, а на основу приложених доказа,

4) на основу утврђеног броја бодова сачињава предлог листе реда првенства,

5) Подноси извештај Општинском већу општине Књажевац о спроведеном поступку, са коначном листом реда првенства.

**УГОВОР****Члан 12.**

Председник општине и корисник услуге закључује Уговор о коришћењу услуга социјалног становања у заштићеним условима, којим се регулишу:

1. права и обавезе уговорних страна,
2. трошкови живота које корисник сноси сам,

3. услови раскида уговора.

Објекти намењени за социјално становање дају се на коришћење без накнаде, на одређени период који се прецизира уговором.

Пре коришћења стамбеног објекта, односно приликом непосредног пријема, сачињава се записник о примопредаји стана који потписују чланови Комисије Центра и корисник смештаја. Записник се сачињава у два примерка, од којих се један одлаже у досије корисника, а други се уручује самом кориснику.

**ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ****Члан 13.**

Стручне послове на пословима социјалног становања у заштићеним условима обављају стручни радници Центра, а по налогу директора и стручни сарадник на пословима и радним задацима локалних права и услуга.

**ПРАВА И ОБАВЕЗЕ КОРИСНИКА****Члан 14.**

Права корисника су сва права регулисана Законом о социјалној заштити, као и Одлуком о социјалној заштити у општини Књажевац.

Корисник смештаја је у обавези да:

1. стамбену јединицу односно објекат користи са наменом простора и опреме, с пажњом доброг домаћина, као и да поштује утврђени кућни ред;

2. заједничке просторије, инсталације и отворени дворишни простор користи искључиво према намени, као и да се односи према истом с пажњом доброг домаћина;

3. из својих средстава надокнади сваку проузроковану штету на објекту, инсталацијама, заједничким просторијама, стварима и опреми, као и штету насталу неправилним коришћењем, коју причини он или неко од чланова домаћинства;

4. на позив овлашћених лица и стручних служби Центра омогући улазак у стамбену јединицу односно објекат, у циљу провере наменског и правилног коришћења смештаја, као и стања задужених ствари и опреме;

5. сарађује са овлашћеним лицима и стручном службом Центра;

6. да обавести Центар о свакој промени која је од утицаја на коришћење стамбене јединице одмах, а најкасније у року од 5 дана од настале промене.

**Члан 15.**

Корисници социјалног становања су дужни да, уколико имају приходе веће од нивоа социјалне сигурности утврђене законом, из дела прихода изнад нивоа социјалне сигурности, плаћају сразмерни део трошкова за утрошену струју, воду, грејање и комуналне услуге.

Висину учешћа корисника у трошковима смештаја утврђује Центар решењем.

Начин и рокови плаћања регулишу се уговором .

**Члан 16.**

За кориснике чији су приходи на нивоу социјалне сигурности или испод њих, трошкове боравка у објекту сноси Центар, из средстава буџета општине Књажевац обезбеђених за те намене.

**ОДРЖАВАЊЕ СТАМБЕНИХ ОБЈЕКТА****Члан 17.**

Средства за текуће и инвестиционо одржавање објеката и средства за инвестиционо

одржавање станова обезбеђују се у буџету општине Књажевац.

Трошкове становања (струја, телефон, вода, грејање и друге комуналне услуге и накнаде) као и трошкове текућег одржавања станова сnose корисници права сопственим средствима.

Изузетно од става 2. овог члана, општина Књажевац у зависности од укупног прихода корисника права, сноси трошкове из става 2. овог члана у целини или делимично у складу са нормативима и стандардима трошкова који се утврђују посебним актом који доноси Општинско веће општине Књажевац.

## ПРЕСТАНАК СМЕШТАЈА

### Члан 18.

Кориснику престаје право на коришћење социјалног становања у заштићеним условима у случају:

1. ако испуни услове за неки други облик социјалне заштите (институционални или ванинституционални вид збрињавања),

2. ако дође до промене у његовом породичном, радно-правном или имовинско-правном статусу који је од утицаја на коришћење права смештаја у стамбеној јединици,

3. ако ненаменски користи простор и опрему, ако својим понашањем ремети кућни ред и тиме омета друге кориснике у несметаном коришћењу смештаја,

4. ако се у току коришћења смештаја утврди да је било која документација, чињенице или околности на основу којих је Центар донео решење погрешна, лажна или је Центар у погледу његових истинитости био доведен у заблуду,

5. ако на било који начин стекне у својину, односно располаже непокретности (прибави, размени, поклони, отуђи и др.) на територији Републике Србије којом може да реши своје стамбено питање,

6. ако не извршава или неуредно извршава своје уговорне обавезе домаћина социјалног становања у заштићеним условима,

7. ако корисник или чланови породичног домаћинства престану да користе стамбену јединицу дуже од три месеца непрекидно,

8. по окончању поступка повраћаја имовине за објекат у коме се пружа услуга социјалног становања у заштићеним условима,

9 услед смрти корисника.

### Члан 19.

О престанку права коришћења стамбене јединице одлучује Општинско веће решењем, на предлог Центра за социјални рад.

По доношењу решења о престанку права коришћења, отказује се уговор.

### Члан 20.

Корисници не могу бити исељени из објекта уколико објекат наменски користе. Корисници остају у објекту све док им не затреба додатна нега стручних лица, у ком случају ће бити пресељени у одговарајућу установу. Одлуку о њиховом пресељењу доноси Центар, на основу налаза и мишљења стручних радника Центра.

### Члан 21.

Преиспитивање услова за коришћење права на смештај у стамбеној јединици, врши Центар једном годишње, а по потреби и чешће.

### Члан 22.

У случајевима престанка права на смештај из члана 18. овог Правилника, кориснику престаје смештај у року од 60 дана од дана када је писмено обавештен да ће му престати смештај, о чему се истовремено саставља записник.

### Члан 23.

После престанка права на смештај у објекат социјалног становања у заштићеним условима, приликом напуштања објекта корисник је дужан да изнесе све предмете личне својине.

У случају смрти корисника, сви предмети личне својине стављају се на располагање родбини умрлог корисника.

У случајевима престанка права корисника на смештај у објекте социјалног становања у заштићеним условима, предмете из става 1. овог члана корисник може да изнесе из објекта тек након сачињавања службене белешке од стране домаћина социјалног становања.

У случају смрти корисника, предмети из става 2. овог члана се предају његовим сродницима након сачињавања службене забелешке од стране домаћина.

### Члан 24.

Предмети личне својине које сродници умрлог корисника не преузму после његове смрти, чувају се у Центру пет дана од дана смрти корисника, а изузетно и до 30 дана због

оправданих разлога које утврђује Стручни тим Центра.

Након истека рока из става 1. овог члана одећа, обућа и остали предмети мање вредности, издају се на коришћење осталим корисницима или другим лицима који се нађу у стању социјалне потребе, а које утврди Стручни тим Центра.

## ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 25.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу општине Књажевац".

Број: 560-40/2012-09

Дана: 21.08.2012. године

**ПРЕДСЕДНИК  
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА,  
Милан Ђокић, с.р.**

2

На основу члана 8. став 2. Закона о безбедности саобраћаја на путевима („Сл. лист гласник РС“, број 41/09 и 53/2010) и члана 51. Статута општине Књажевац („Сл. лист општине Књажевац“ број 4/09) Општинско веће општине Књажевац, на седници одржаној 28.08. 2012. године, донело је

## **РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ САВЕТА ЗА БЕЗБЕДНОСТ САОБРАЋАЈА НА ПУТЕВИМА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КЊАЖЕВАЦ**

### I

**ОБРАЗУЈЕ СЕ** Савет за безбедност саобраћаја на путевима на територији општине Књажевац (у даљем тексту: Савет) у циљу остваривања сарадње и усклађеног обављања послова у функцији унапређења безбедности саобраћаја на путевима, као и иницирања и праћења превентивних и других активности у области саобраћаја на путевима на територији општине Књажевац.

### II

Савет има председника и осам чланова.

У савет се именују:

### **ПРЕДСЕДНИК САВЕТА:**

Љубица Николић, заменик председника општине

### **ЧЛАНОВИ САВЕТА:**

1. Зоран Лапајне, представник Полицијске станице Књажевац
2. Јовица Николић, представник Полицијске станице Књажевац
3. Мика Петровић, представник ЈП „Дирекција за развој, урбанизам и изградњу општине Књажевац“,
4. Сузана Крстић-Николић, представник Општинске управе Књажевац,
5. Радован Виденовић, представник Општинске управе Књажевац,
6. Ђорђе Ћирковић, представник Општинске управе Књажевац,
7. Милан Вељковић, представник Месне заједнице Василъ,
8. Драган Антанасијевић, представник Прве месне заједнице Књажевац.

### III

Задаци Савета су:

- остваривање сарадње са одговарајућим телима за безбедност саобраћаја у Републици, са саветима и комисијама за безбедност саобраћаја суседних градова и општина, са органима и организацијама из области безбедности саобраћаја, као и усклађивање послова у функцији унапређења безбедности саобраћаја на путевима на територији општине Књажевац;

- иницирање и праћење превентивних и других активности у области безбедности саобраћаја на путевима на територији општине Књажевац;

- извршавање редовних ревизија стања безбедности саобраћаја на путевима на територији општине Књажевац, прикупљањем информација од кључних институција и јавности које се могу искористити при дефинисању кључних проблема који утичу на безбедност грађана, осећај сигурности и квалитет живота;

- формирање система јединствене основе евидентирања и праћења најзначајнијих обележја безбедности саобраћаја на путевима на територији општине Књажевац;

- утврђивање предлога локалне стратегије и годишњег плана безбедности саобраћаја на путевима у складу са законом;

- доношење предлога и закључака о начину трошења финансијских средстава од наплаћених казни за саобраћајне прекршаје;

- унапређење опште безбедности саобраћаја на путевима на територији општине Књажевац и васпитање учесника у саобраћају, као и развијање саобраћајно – превентивног рада у Предшколској установи, школама и другим специјализованим организацијама у општини Књажевац;

- организовање саобраћајно – васпитних манифестација из области саобраћајне превентиве, као и стручних скупова ради сагледавања и разматрања одређених проблема безбедности саобраћаја на путевима на територији општине Књажевац;

- подстицање издавања саобраћајно – превентивних публикација, филмова и сл;

- давање мишљења и предлога о мерама за техничко уређење саобраћаја на путевима општине Књажевац и побољшање безбедности свих учесника у саобраћају;

- обављање и других послова од интереса за безбедност саобраћаја на територији општине Књажевац.

#### IV

За потребе обављања послова из тачке 3. овог Решења, Савет може предложити Општинском већу општине Књажевац ангажовање стручних радних група.

#### V

Стручне и административне послове за потребе Савета, као и послове везане за јединствену основу евидентирања најзначајнијих обележја безбедности саобраћаја на путевима на територији општине Књажевац, обављаће Општинска управа – Одељење надлежно за послове саобраћаја.

#### VI

За рад у Савет, председник Савета и чланови Савета примају накнаду која ће бити регулисана посебним решењем.

#### VII

Мандат Савета траје четири године.

#### VIII

Ступањем на снагу овог Решења престаје да важи Решење број 344-55/2010-09 од 24.08.2010. године.

#### IX

Ово Решење ступа на снагу даном доношења и исто објавити у „Службеном листу општина Књажевац“.

#### ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ КЊАЖЕВАЦ

Број: 344-81/2012-09

Дана: 28.08.2012. године

К њ а ж е в а ц

**ПРЕДСЕДНИК  
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА,  
Милан Ђокић, с.р.**





# САДРЖАЈ

1

ПРАВИЛНИК О ИЗБОРУ КОРИСНИКА И НАЧИНУ И УСЛОВИМА ПРУЖАЊА УСЛУГЕ СОЦИЈАЛНО СТАНОВАЊЕ У ЗАШТИЋЕНИМ УСЛОВИМА.....1

2

РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ САВЕТА ЗА БЕЗБЕДНОСТ САОБРАЋАЈА НА ПУТЕВИМА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КЊАЖЕВАЦ.....7

ИЗДАВАЧ: Општина Књажевац – Одељење за Општу управу и скупштинске послове

ОДГОВОРНИ УРЕДНИК: Бранкица Милошевић, дипл. правник

РЕДАКЦИЈА: 19350 Књажевац, Милоша Обилића 1 ТЕЛЕФОНИ: 019 731 623 ФАКС: 019 732 730