



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

општине Књажевац

ГОДИНА III – БРОЈ 5

12. МАЈ 2010. године

БЕСПЛАТАН ПРИМЕРАК

1

На основу члана 30. Статута општине Књажевац („Сл. лист општине Књажевац“, број 4/09), Скупштина општине Књажевац, на седници одржаној 11.05.2010. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на Статут Предшколске установе „Бајка“ Књажевац, број 155, донет на седници Управног одбора Предшколске установе „Бајка“ Књажевац, 26.02.2010. године.

II

Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу општине Књажевац“.

III

Решење доставити: Предшколској установи „Бајка“ Књажевац, Одељењу за привреду и друштвене делатности општине Књажевац и архиви општине Књажевац.

Број: 022-18/2010-01
11.05.2010. године
К њ а ж е в а ц

ПРЕДСЕДНИК СО
Дарко Живковић, ср.

2

На основу члана 11. Одлуке о оснивању Народне библиотеке „Његош“ у Књажевцу („Сл. лист општина“, број 3/95, 7/96, 14/97, 10/05 и „Сл. лист општине Књажевац“ број 5/09) и члана 30. Статута општине Књажевац („Сл. лист општине Књажевац“, број 4/09), Скупштина општине

Књажевац, на седници одржаној 11.05.2010. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о разрешењу директора Народне библиотеке „Његош“ у Књажевцу

I

ВЛАДАНА СТОЈАДИНОВИЋ, професор француског језика и књижевности, из Књажевца, разрешава се дужности директора Народне библиотеке „Његош“ у Књажевцу.

II

Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу општине Књажевац“.

III

Решење доставити: именованој, Народној библиотеци „Његош“ у Књажевцу и архиви општине Књажевац.

Број: 022-16/2010-01
11.05.2010. године
К њ а ж е в а ц

ПРЕДСЕДНИК СО
Дарко Живковић, ср.

3

На основу члана 11. Одлуке о оснивању Народне библиотеке „Његош“ у Књажевцу („Сл. лист општина“, број 3/95, 7/96, 14/97, 10/05 и „Сл. лист општине Књажевац“ број 5/09) и члана 30. Статута општине Књажевац („Сл. лист општине Књажевац“, број 4/09), Скупштина општине Књажевац, на седници одржаној 11.05.2010. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о именовану вршиоца дужности директора Народне библиотеке „Његош“ у Књажевцу

I

ВЛАДАНА СТОЈАДИНОВИЋ, професор француског језика и књижевности, из Књажевца, именује се за вршиоца дужности директора Народне библиотеке „Његош“ у Књажевцу, на мандатни период до једне године.

II

Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу општине Књажевац“.

III

Решење доставити: именованој, Народној библиотеци „Његош“ у Књажевцу и архиви општине Књажевац.

Број: 022- 17/2010-01

11.05.2010. године

К њ а ж е в а ц

ПРЕДСЕДНИК СО
Дарко Живковић, ср.

4

На основу члана 52. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 72/09) и члана 30. Статута општине Књажевац (“Сл. лист општине Књажевац”, број 4/2009), Скупштина општине Књажевац, на седници одржаној 11.05.2010. године донела је

РЕШЕЊЕ

О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ПЛАНОВЕ ОПШТИНЕ КЊАЖЕВАЦ

I

бразује се Комисија за планове општине Књажевац, у следећем саставу:

Топлица Цветковић, дипл. инж. арх. председник, лиценца ИКС бр. 300 3520 03, из Књажевца, представник општине Књажевац,

Данко Томић, дипл. инж. арх. члан, лиценца ИКС бр. 300 5977 03, из Књажевца, представник општине Књажевац,

Драгиша Ђорђевић, дипл. инж. грађ. члан, лиценца ИКС бр. 310 6305 03, из Књажевца, представник општине Књажевац,

Ненад Крчум, дипл. пр. планер. члан, лиценца ИКС бр. 100 0031 03 и 201 0424 03, из Смедерева, представник Министарства животне средине и просторног планирања,

Драгослав Павловић, дипл. пр. планер. члан, лиценца ИКС бр. 100 0063 03 и 201 0420 03, из Београда, представник Министарства животне средине и просторног планирања.

II

Задатак Комисије за планове је вршење стручне контроле планских докумената и урбанистичко-техничких докумената, која обухвата проверу усклађености планског документа са планским документима ширег подручја, одлуком о изради, Законом о планирању и изградњи, стандардима и нормативима, као и проверу оправданости планског решења.

У вршењу послова из става 1. овог члана, Комисија за планове обавља следеће задатке:

1. Даје мишљење на Одлуку о изради планског документа.

2. Врши стручну контролу концепта плана.

3. Врши стручну контролу нацрта плана.

4. Сачињава извештај о извршеном јавном увиду планског документа, који садржи податке о извршеном јавном увиду, са свим примедбама и одлукама по свакој примедби.

5. У случају да након јавног увида нацрта планског документа комисија за планове утврди да усвојене примедбе суштински мењају плански документ, доноси одлуку којом се носиоцу израде налаже да изради нови нацрт или концепт планског документа.

6. О извршеној стручној контроли са примедбама и ставовима о свакој примедби саставља извештај, који доставља носиоцу израде планског документа.

7. Врши проверу усклађености урбанистичког пројекта са планским документом и законом, разматра све примедбе и сугестије са јавне презентације и извештај са мишљењем доставља надлежном органу.

8. Давање стручног мишљења по захтеву надлежних органа управе.

9. Врши и друге задатке сходно Закону о планирању и изградњи

III

Комисија је дужна да задатке наведене у члану 2. овог Решења, обави у законским роковима.

IV

Комисија за свој рад има право на накнаду у висини од 10% просечне месечне зараде по запосленом у привреди Републике Србије за претходни месец са признатим путним трошковима, по седници.

Накнада се исплаћује из буџетских средстава.

О правима и обавезама чланова и председника комисије, сачињава се посебан уговор, а за потписивање уговора се овлашћује председник Општинског већа.

V

Мандат председника и чланова Комисије је 4 године.

VI

Комисија ради по пословнику о раду Скупштине.

Административно – техничке послове за потребе Комисије, обавља Општинска управа општине Књажевац.

VII

Овим Решењем ставља се ван снаге Решење о образовању комисије за планове општине Књажевац, број 350-18/2003-И/01, од 01.07.2003. године.

VIII

Решење ступа на снагу осмог (8) дана, од дана објављивања у „Службеном листу општине Књажевац“.

IX

Решење доставити: именованим члановима, Општинској управи и а/а.

Број: 350-22/2010-01
11.05.2010. године
К њ а ж е в а ц

ПРЕДСЕДНИК СО
Дарко Живковић, ср

5

На основу члана 46. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", број 72/09), члана

30. Статута општине Књажевац ("Сл. лист општине Књажевац", број 4/09), Скупштина општине Књажевац, на седници одржаној 11.05.2010 године, донела је

О Д Л У К У
О ИЗРАДИ ИЗМЕНА И ДОПУНА ПЛАНА
ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ПРВЕ ФАЗЕ
ТУРИСТИЧКОГ РИЗОРТА “ЈАБУЧКО
РАВНИШТЕ” НА СТАРОЈ ПЛАНИНИ

Члан 1.

Приступа се изради Измена и допуна Плана детаљне регулације прве фазе туристичког ризорта “Јабучко Равниште” на Старој планини (у даљем тексту: Измена и допуна плана).

Члан 2.

Изменом и допуном плана се разрађује цело подручје обухваћено Планом од око 160 Ха.

Члан 3.

Измена и допуна плана садржи нарочито:

1. Границу плана и обухват грађевинског подручја,
2. Поделу простора на посебне целине и зоне,
3. Намену земљишта,
4. Регулационе линије улица и јавних површина и грађевинске линије са елементима за обележавање на геодетској подлози,
5. Нивелационе коте улица и јавних површина (нивелациони план),
6. Трасе, коридоре, и капацитете за саобраћајну, енергетску, комуналну и другу инфраструктуру,
7. Правила уређења и правила грађења по целинама и зонама,
8. Економску анализу и процену улагања из јавног сектора,
9. Локације за које је предвиђена израда урбанистичког пројекта,
10. Графички део.

За трасе, коридоре и појасеве саобраћајница, мрежа инфраструктуре и техничке регулације водотокова ближе се разрађују нарочито и границе парцела јавних или комуналних површина са координатама и регулација и нивелација за трасе, коридоре и појасеве саобраћајница, мрежа инфраструктуре и техничке регулације водотокова.

За зоне урбане обнове, ревитализације и рехабилитације, разрађују се нарочито и композициони или обликовни план и план партерног уређења.

Члан 4.

Носилац израде Измена и допуна плана је Општинска управа -Одељење за урбанизам, комуналне делатности и инспекцијске послове општине Књажевац.

Стручни послови на изради Измена и допуна плана поверавају се Институту за архитектуру и урбанизам.

Члан 5.

Рок израде Измена и допуна плана је два месеца, од дана доношења ове Одлуке, не рачунајући време за разматрање и доношење на надлежним органима Скупштине општине Књажевац.

Члан 6.

Средства за израду Измена и допуна плана обезбедиће Јавно предузеће "Стара планина" Књажевац.

Члан 7.

Измена и допуна плана подлеже стручној контроли од стране Комисије за планове СО Књажевац

Након стручне контроле оглашава се јавни увид у дневном и локалном листу и траје 30 дана од дана оглашавања.

Члан 8.

Измена и допуна плана се излаже на јавни увид у трајању од 30 дана у просторијама Скупштине општине Књажевац.

После обављеног јавног увида, Комисија саставља извештај, који садржи податке о извршеном јавном увиду, са свим примедбама и одлукама по свакој примедби.

Члан 9.

Саставни део ове Одлуке је и Одлука о изради Стратешке процене утицаја Измена и допуна плана на животну средину.

Члан 10.

Ова Одлука ступа на снагу осмог (8) дана, од дана објављивања у "Службеном листу општине Књажевац".

Број: 350- 21/2010-01

11.05.2010. године

К њ а ж е в а ц

ПРЕДСЕДНИК СО
Дарко Живковић, ср

6

На основу члана 82, 85, 86 и 97. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, број 72/09 и 81/09), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/07) и члана 30. Статута општине Књажевац („Сл. лист општине Књажевац“, број 4/09), Скупштина општине Књажевац, на седници одржаној 11.05.2010. године, донела је

О Д Л У К У **О ГРАЂЕВИНСКОМ ЗЕМЉИШТУ**

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком ближе се уређује за територију општине Књажевац: поступак, услови и начин отуђења или давања у закуп на одређено време грађевинског земљишта у јавној својини, закључивање уговора о отуђењу, односно о давању у закуп грађевинског земљишта у јавној својини, престанак закупа, а у складу са Законом којим се уређује планирање и изградња (у даљем тексту: Закон).

Члан 2.

Скупштина општине одговарајућим планским документом у складу са Законом одређује градско грађевинско земљиште и грађевинско земљиште ван граница градског грађевинског земљишта.

Скупштина општине може, у оквиру старања о рационалном коришћењу грађевинског земљишта према његовој намени, одређеној планским документом, доносити годишње и средњорочне Програме отуђења и давања у закуп грађевинског земљишта у јавној својини.

Послове обезбеђивања услова за уређивање, употребу, унапређивање и заштиту грађевинског земљишта у јавној својини обавља ЈП „Дирекција за развој, урбанизам и изградњу општине Књажевац“ (у даљем тексту: Дирекција).

Члан 3.

Грађевинско земљиште у јавној својини се може отуђити или дати у закуп на одређено време ради изградње по спроведеном поступку јавног надметања или прикупљања понуда јавним огласом, као и непосредном погодбом у случајевима предвиђеним законом, по тржишним условима.

Из јавне својине се не могу отуђити постојеће и планиране површине јавне намене.

Грађевинско земљиште у јавној својини не може се отуђити нити дати у закуп, ако није донет плански документ на основу кога се издаје локацијска дозвола.

Грађевинско земљиште у јавној својини се може дати у закуп као неизграђено и уређено грађевинско земљиште.

У закуп се може дати и грађевинско земљиште као неизграђено које није уређено под условима предвиђеним Законом.

Неизграђено грађевинско земљиште се може дати у закуп на период од најмање 5 година, а може се Одлуком о расписивању огласа утврдити и дужи рок.

По истеку уговореног рока закуп се може продужити, уколико за то постоје оправдани разлози и уколико је предвиђено условима Огласа.

II ОТУЂЕЊЕ ИЛИ ДАВАЊЕ У ЗАКУП ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ЈАВНИМ НАДМЕТАЊЕМ

Члан 4.

Одлуку о расписивању огласа за јавно надметање ради отуђења или давања у закуп на одређено време грађевинског земљишта у јавној својини путем јавног надметања доноси Општинско веће општине Књажевац (у даљем тексту: Општинско веће).

Предлог одлуке из става 1. овог члана са предлогом текста огласа израђује и доставља Општинском већу надлежно одељење Општинске управе, са подацима које доставља Дирекција.

Члан 5.

Оглас о јавном надметању садржи нарочито:

1. Опис и ближе податке о грађевинској парцели
2. Податке о уређености земљишта

3. Податке о објекту који треба да се гради (површина, намена, спратност, габарити и др.).

4. Посебне услове за уређивање земљишта уколико се у закуп даје неизграђено грађевинско земљиште које није уређено и обавезу закупца да о свом трошку изврши комунално опремање грађевинског земљишта.

5. Почетни износ закупнине, односно почетну цену отуђења земљишта.

6. Начин плаћања и средства обезбеђења.

7. Обавезу плаћања накнаде за уређивање грађевинског земљишта у складу са одлуком о мерилима за обрачун висине накнаде за уређивање грађевинског земљишта.

8. Гарантни износ (депозит) који сваки учесник мора да уплати ради учешћа у поступку, као и рок за повраћај истог учесницима који у поступку јавног надметања не постигну највиши износ закупнине, односно највећу цену земљишта.

9. Обавештење да учесник у поступку јавног надметања, који не приступи јавном надметању или не учествује у јавном надметању са понуђеним почетним износом закупнине, односно почетном понуђеном ценом за земљиште, као учесник који је понудио највиши износ закупнине, односно највећу цену земљишта, одустане од закључења уговора, губи право на повраћај уплаћеног гарантног износа (депозита).

10. Дужину трајања закупа.

11. Рок за подношење пријава.

12. Обавештење о документацији која се мора приложити приликом подношења пријаве за јавно надметање.

13. Рок у коме земљиште мора да се приведе намени.

14. Место и време одржавања јавног надметања.

15. Друге одредбе.

Оглас се објављује у средствима јавног информисања, на сајту Општине и огласној табли Општинске управе.

Члан 6.

Почетна цена отуђења, односно почетни износ закупнине одређиваће се према тржишној вредности земљишта за сваку конкретну локацију у зависности од опремљености, положаја, раније постигнутих цена и других параметара.

Тржишна вредност земљишта за сваку конкретну локацију утврђује Комисија за утврђивање тржишне вредности земљишта коју

образује Општинско веће на период од две године.

Комисија има председника и четири члана.

Висина гарантног износа (депозита) одређује се у сваком конкретном случају приликом доношења одлуке о расписивању огласа.

Члан 7.

Поступак јавног надметања спроводи Комисија за отуђење и давање у закуп на одређено време грађевинског земљишта у јавној својини (у даљем тексту: Комисија) коју образује Општинско веће на период од две године.

Комисија из става 1. овог члана има председника и четири члана.

Члан 8.

Пријава за учешће на јавном надметању (у даљем тексту: Пријава), доставља се у затвореној коверти са назнаком „За Комисију за отуђење и давање у закуп грађевинског земљишта у јавној својини“, и мора да садржи:

1. Име, презиме и адресу, као и матични број пријављеног физичког лица, а за предузетнике и податке о опусу у регистар надлежног органа (као и порески идентификациони број).

2. Назив, односно фирму и седиште правног лица, податке о упису у регистар надлежног органа (број, датум и назив органа).

3. Порески идентификациони број, потпис овлашћеног лица и печат.

4. Овлашћење за заступање, оверено од стране надлежног органа.

5. Доказ о уплаћеном гарантном износу.

Уз пријаву се обавезно доставља Изјава о прихватању услова из огласа.

Члан 9.

Рок за подношење пријава за јавно надметање не може бити краћи од 30 дана, од дана јавног оглашавања.

Пријава се подноси у затвореној коверти са јасном назнаком за коју се парцелу односи. Пријава поднета у отвореној коверти или без јасне назнаке на коју се парцелу односи сматраће се неуредном и као таква биће одбачена.

Јавно надметање одржаће се у року од пет дана од истека рока за подношење пријава.

Неблаговремено поднета пријава се неотворена враћа подносиоцу са обавештењем да је иста неблаговремено поднета.

Члан 10.

Услови за спровођење самог поступка јавног надметања испуњени су ако су најмање два лица стекла статус учесника у јавном надметању и ако та лица, односно њихови овлашћени заступници присуствују јавном надметању.

У случају да се не испуне услови из става 1. овог члана, поступак се може поновити по истеку рока од 15 дана на основу Одлуке Општинског већа о поновном расписивању Огласа, према одредбама чл. 4. ове одлуке и сматраће се успешим и ако само једно лице у року из става 1. чл. 9. ове Одлуке поднесе пријаву као и ако прихвати најмање понуђену почетну цену увећану за 10%.

Поступку јавног надметања могу присуствовати сва заинтересована лица.

Члан 11.

Јавно надметање почиње тако што Комисија прво проверава идентитет подносилаца уредних пријава, или њихових овлашћених заступника, утврђује ко је све од подносилаца пријава стекао статус учесника, те утврђује листу учесника јавног надметања.

Председник Комисије објављује почетак јавног надметања и наводи парцелу која је предмет јавног надметања и почетни износ закупнине, односно почетну цену отуђења.

Потом председник Комисије пита да ли има заинтересованих учесника за парцелу која је предмет јавног надметања и ко нуди почетни износ закупнине, односно почетну цену отуђења грађевинског земљишта.

Председник комисије пита учеснике јавног надметања да ли неко нуди већи износ закупнине, односно већу цену земљишта. Поступак се понавља све док има учесника јавног надметања који нуди већи износ закупнине, односно већу цену земљишта, од непосредно последње дате понуде.

Када на трећи позив председника Комисије нико од присутних учесника не понуди већи износ закупнине, односно већу цену земљишта од последње дате понуде, Комисија записнички констатује која је најповољнија понуда и председник потом објављује да је надметање за односну парцелу завршено.

Председник Комисије ће објавити да је јавно надметање завршено за предметну парцелу и када и после његовог трећег позива на надметање нико од присутних учесника не понуди ни почетни износ закупнине, односно почетну цену земљишта.

По објављивању завршетка јавног надметања не могу се поднети накнадне понуде.

Члан 12.

О току поступка јавног надметања Комисија води записник у који се обавезно уносе следећи подаци:

1. Дан и час отпочињања јавног надметања.

2. Састав Комисије.

3. Број пријављених учесника са њиховим подацима.

4. Почетни износ закупнине, односно почетну цену за отуђење земљишта, за сваку предметну парцелу посебно.

5. Листа учесника са понуђеним износом закупнине, односно понуђеном ценом земљишта.

6. Време завршетка поступка јавног надметања.

7. Остали подаци од значаја за рад Комисије и ток поступка јавног надметања.

8. Констатација о најповољнијем понуђачу.

Записник потписују председник и записничар.

Административне, стручне и техничке послове за потребе Комисије, обавља надлежно одељење.

Председник заменик председника као и чланови Комисије не могу бити учесници у поступку јавног надметања и поступку прикупљања понуда.

Члан 13.

Записник из члана 12. Одлуке се доставља надлежном одељењу Општинске управе, ради израде Нацрта решења о давању земљишта у закуп, односно Нацрта решења о отуђењу земљишта.

Члан 14.

Решење о отуђењу или о давању у закуп на одређено време грађевинског земљишта у јавној својини доноси Општинско веће, ако није нашло да постоје недостаци у спроведеном поступку јавног надметања.

Грађевинско земљиште у јавној својини се отуђује или даје у закуп лицу које понуди највећу цену, или највиши износ закупнине за то земљиште, која се накнадно не може умањити.

Решење из става 1. овог члана доставља се свим учесницима у поступку јавног надметања и Општинском јавном правобранилаштву и садржи нарочито:

1. Податке о учеснику јавног надметања коме се земљиште отуђује, односно даје у закуп на одређено време.

2. Опис и ближе податке о земљишту.

3. Опис и ближе податке о објекту који треба да се гради.

4. Износ закупнине, односно цене отуђења земљишта.

5. Рок трајања закупа.

6. Рок привођења земљишта намени.

7. Обавезу закључивања Уговора о отуђењу, односно давању у закуп земљишта у јавној својини у року од 30 дана, од дана правоснажности решења којим ће регулисати међусобна права и обавезе.

8. Правну поуку учеснику јавног надметања да против решења може пред надлежним судом покренути управни спор у року од 30 дана, од дана достављања решења као и Општинском јавном правобранилаштву да у истом року може поднети тужбу надлежном суду, у складу са законом.

Решење из става 1. овог члана може бити истакнуто на огласној табли Општинске управе.

Члан 15.

По правоснажности решења о отуђењу или о давању у закуп грађевинског земљишта у јавној својини са лицем коме се земљиште отуђује, или даје у закуп на одређено време закључује се Уговор о отуђењу или давању у закуп на одређено време у року од 30 дана, од дана правоснажности решења из чл. 14. став 1. ове Одлуке.

Уговор о отуђењу грађевинског земљишта у јавној својини закључује у име Општине – Председник општине – Општинског већа са лицем коме се земљиште отуђује или даје у закуп.

Уговор из овог члана садржи нарочито:

• податке о катастарској парцели,

• податке о намени и величини будућег објекта,

• податке о купопродајној цени, односно висини закупнине,

• рок трајања закупа,

- обавезу плаћања накнаде за уређивање грађевинског земљишта у складу са посебном Одлуком Скупштине општине,
- посебне услове за уређивање грађевинског земљишта уколико се у закуп даје неуређено грађевинско земљиште,
- податке о року у коме земљиште мора да се привреде намени (код закупа земљишта),
- права и обавезе у случају неизвршења уговорних обавеза,
- поступак и услови измене уговора,
- друге одредбе у складу са важећим законским прописима.

Цена земљишта код отуђења, односно закупнина, плаћа се у једнократном износу осим за површине веће од 1 ха када се може уговорити плаћање у више рата, уз могућност уговарања грејс периода, у сваком конкретном случају.

Ако се уговори плаћање у више рата, обавезно се прописује усклађивање закупа сваке појединачне рате са порастом цена на мало у Републици Србији, према објављеним подацима Републичког завода за статистику.

Трошкови овере Уговора, пореза и укњижбе у јавним катастарским књигама и други трошкови који се односе на отуђење или давање у закуп грађевинског земљишта јавној својини падају на терет купца, односно закупца грађевинског земљишта.

Члан 16.

Ради обезбеђења плаћања купопродајне цене и закупнине на начин утврђен у члану 15. ове Одлуке, купац је обавезан да достави средства обезбеђења предвиђена огласом.

Члан 17.

Уколико лице коме се земљиште отуђује или даје у закуп у остављеном року не приступи закључивању уговора из члана 15. ове Одлуке, Општина – Општинско веће, доноси решење којим ће поништити решење о отуђењу, односно о давању у закуп земљишта из члана 14. ове Одлуке.

Надлежно одељење Општинске управе подноси предлог за поништај Решења о отуђењу или давању у закуп грађевинског земљишта у јавној својини Општинском већу.

Решење Општинског већа којим се поништава Решење о отуђењу, односно о давању у закуп земљишта непосредно се доставља лицу

на које се односи и може се истаћи и на огласној табли Скупштине општине.

Одлука општинског већа је коначна.

III ОТУЂЕЊЕ ИЛИ ДАВАЊЕ У ЗАКУП ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ПРИКУПЉАЊЕМ ПОНУДА ЈАВНИМ ОГЛАСОМ

Члан 18.

У случају отуђења или давања у закуп грађевинског земљишта у јавној својини прикупљањем понуда јавним огласом сходно се примењују одредбе ове Одлуке о јавном надметању са прилагођеном терминологијом, осим члана 11. који се посебно уређује следећим чланом ове Одлуке.

Члан 19.

Понуде се достављају Комисији из чл. 7. ове Одлуке у затвореној коверти са јасном назнаком за коју парцелу се пријава подноси.

Понуда поред података предвиђених чланом 8. ове Одлуке мора да садржи и понуђену цену откупа земљишта, односно понуђени износ закупнине.

Понуде се достављају у року који не може бити краћи од 30 дана, од дана јавног оглашавања.

Неблаговремене понуде Комисија ће неотворене вратити подносиоцу са обавештењем да је иста поднета након истека рока за подношење понуда.

Комисија ће одбацити неуредну понуду, а неуредном ће се сматрати понуда која је достављена у отвореној коверти, код које на самој коверти није јасно означено за коју се појединачну парцелу подноси понуда, као и понуда која не садржи све тражене податке из чл. 8. ове Одлуке и из става 2. овог члана Одлуке.

IV ОТУЂЕЊЕ ИЛИ ДАВАЊЕ У ЗАКУП ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ

Члан 20.

Грађевинско земљиште у јавној својини се може отуђити или дати у закуп непосредном погодбом у случајевима предвиђеним Законом.

Члан 21.

Захтев за отуђење или давање у закуп непосредном погодбом заинтересовано лице

подноси надлежном Општинском већу и уз исти је дужно да достави документацију из које се може утврдити основаност поднетог захтева.

Општинско веће, преко надлежног одељења Општинске управе утврђује основаност однетог захтева и сачињава Нацрт решења о отуђењу или давању у закуп грађевинског земљишта у јавној својини непосредном погодбом који доставља Општинском већу.

Решење о отуђењу или давању у закуп грађевинског земљишта у јавној својини доноси Општинско веће.

На основу донетог решења закључује се уговор.

На закључивање Уговора о отуђењу или давању у закуп грађевинског земљишта у јавној својини непосредном погодбом сходно се примењују одредбе ове Одлуке о закључивању уговора у поступку јавног надметања или прикупљања понуда.

Члан 22.

Тржишна цена земљишта у случају отуђења, односно износ закупнине у случају давања у закуп, путем непосредне погодбе, плаћа се у једнократном износу у року од пет дана, од дана закључивања уговора и услов је за оверу уговора код надлежног суда.

У ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ О ОТУЂЕЊУ И ЗАКУПУ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ

Члан 23.

Учесник у поступку јавног надметања, односно прикупљања понуда који је земљиште добио у закуп, дужан је да у року од 3 године, од дана закључивања Уговора о давању у закуп грађевинског земљишта у јавној својини изведе знатније радове (грубе грађевинске радове и стављање објекта под кров).

Закупцу земљишта се на његов захтев може продужити рок из става 1. овог члана најдуже за две године у случајевима болести, смрти члана породичног домаћинства или битно промењених околности које се нису могле предвидети у време закључивања уговора, и под условом да је захтев поднет пре истека наведеног рока из става 1.

Захтев се подноси Општинском већу које по спроведеном поступку доноси решење.

Обавеза закупца из става 1. овог члана је обавезна садржина огласа о јавном надметању, односно прикупљања понуда.

Члан 24.

Закуп земљишта у јавној својини редовно престаје истеком уговореног рока.

Закуп може престати раскидом (једностраним или обостраним) и пре истека уговореног рока, ако купац у роковима из члана 23. ове Одлуке земљиште не приведе намени, односно не изведе знатније радове (грубе грађевинске радове и стављање објекта под кров), не исплати закупнину на уговорени начин, не плати накнаду за уређивање земљишта и другим случајевима предвиђеним законом.

Сагласност за раскид уговора даје општинско веће доношењем Решења о сагласности за раскид уговора по претходно спроведеном поступку пред надлежним одељењем Општинске управе о испуњености услова за раскид уговора.

Члан 25.

Ако купац одустане од изградње објекта пре истека рока од 3 године, од дана закључења уговора или дође до раскида уговора у смислу чл. 24. став 2. ове Одлуке, купац има право на повраћај уплаћеног износа закупнине, без уплаћеног гарантног износа (депозита), умањеног за 30% на име трошкова спровођења поступка давања земљишта у закуп.

Закупац нема право на повраћај гарантног износа (депозита) уплаћеног на име учешћа у поступку давања земљишта у закуп.

О повраћају новчаних средстава из става 1. овог члана одлучује Општинско веће.

Члан 26.

Ако је Уговор о закупу грађевинског земљишта закључен са више купаца, сваки од купаца може одустати у току рока за изградњу од даље изградње и то путем писмене изјаве којом изјављује да жели да раскине Уговор о закупу у односу на свој део права и обавеза. Уколико се ради о објекту који представља јединствену и функционалну целину, уз ову изјаву морају бити прикључене и сагласности осталих купаца, као и њихове изјаве да преузимају његов део права и обавезе.

На основу горе наведених изјава и сагласности, орган који је донео Одлуку којом се грађевинско земљиште даје у закуп, донеће Одлуку којом се даје сагласност да се уговор о закупу раскине у делу који се односи на закупца који одустаје од даљег купа, односно грађења и

да остали закупци преузму и тај део права и обавеза.

У складу са актом из става 2. овог члана закључује се Анекс уговора о давању грађевинског земљишта у закуп у року од 30 дана, од дана давања сагласности за раскид уговора из става 2. овог члана.

Члан 27.

Закупцу који није привео земљиште предвиђеној намени у уговореном року, а ради се о изградњи објекта који не представља јединствену и функционалну целину, спроводи се поступак давања земљишта у закуп који је утврђен овом Одлуком.

Члан 28.

У случају смрти лица коме је грађевинско земљиште у јавној својини дато у закуп наследници су дужни доставити правоснажно оставинско решење из кога ће се несумњиво утврдити њихов статус законских наследника уз захтев за наставак закупа у односу на њих као наследнике до протекла уговореног рока закупа.

Захтев из става 1. овог члана се подноси надлежном одељењу Општинске управе у року од 15 дана, од дана доношења правоснажног решења о наслеђивању, који је обавезан да по поднетом захтеву спроведе поступак, те у случају основаности истог Нацрт решења о преласку закупа грађевинског земљишта на наследнике упуту Општинском већу.

На основу решења из става 2. овог члана које доноси Општинско веће, наследници којима је дато грађевинско земљиште у закуп на преостали период закупа, имају обавезу да у року од 30 дана закључе Анекс уговора о закупу.

Члан 29.

На раскид уговора о отуђењу грађевинског земљишта у јавној својини, као и на питања раскида уговора о закупу грађевинског земљишта у јавној својини која нису уређена овом Одлуком, примениће се одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима.

VI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 30.

Посебним општим актом уређује се постављање и уклањање монтажних објеката

привременог карактера на површинама јавне намене.

Члан 31.

На питања везана за грађевинско земљиште у јавној својини која нису уређена овом Одлуком примењиваће се непосредно одредбе Закона и подзаконских аката донетих на основу Закона.

Члан 32.

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о грађевинском земљишту („Сл. лист општина“, број 14/2003, 1/2005, 19/2008) и („Службени лист општине Књажевац“, број 9/2009).

Члан 33.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана, од дана објављивања у „Службеном листу општине Књажевац“.

Број: 463-35/2010-01

11.05.2010. године

К њ а ж е в а ц

ПРЕДСЕДНИК СО
Дарко Живковић, ср

7

На основу члана 30. Статута општине Књажевац („Сл. лист општине Књажевац“ број 4/09) и члана 8. став 2. Одлуке о јавним признањима општине Књажевац („Сл. лист општина“, број 5/95, 12/2000 и 5/2003), Скупштина општине Књажевац, на седници одржаној 11.05.2010. године, доноси

О Д Л У К У О ДОДЕЛИ ПОВЕЉЕ ПОЧАСНОГ ГРАЂАНИНА ОПШТИНЕ КЊАЖЕВАЦ

I

Повеља почасног грађанина општине Књажевац **Д О Д Е Љ У Ј Е С Е** магистру књижевних наука, **Срби Игњатовићу**, за укупно књижевно стваралаштво и друга дела која доприносе јачању угледа општине Књажевац и која остају у сталној баштини Општине, као трајна вредност.

II

Повеља почасног грађанина општине Књажевац именованом ће бити уручена на свечаној седници Скупштине општине Књажевац, поводом Седамнаестог маја - Празника општине Књажевац.

III

Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу општине Књажевац“.

Број: 17-1/2010-01
11.05.2010. године
К њ а ж е в а ц

ПРЕДСЕДНИК СО
Дарко Живковић, ср

8

На основу члана 30. став 1. Статута општине Књажевац („Сл. лист општине Књажевац“, број 4/09), Скупштина општине Књажевац, на седници одржаној 11.05.2010. године, донела је

О Д Л У К У **о одређивању надлежног органа за** **спровођење поступка давања у закуп** **пољопривредног земљишта у државној** **својини**

Члан 1.

Одређује се Општинско веће општине Књажевац, као орган надлежан за доношење Одлуке о расписивању огласа за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини, уз сагласност Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Србије (у даљем тексту: Министарство), а у складу са Годишњим програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта општине Књажевац за 2010. годину.

Члан 2.

Одређује се Општинско веће општине Књажевац као надлежан орган, да на основу предлога Комисије за спровођење поступка јавног надметања, донесе Одлуку о давању у закуп пољопривредног земљишта у државној својини, уј сагласност Министарства.

Члан 3.

Одредбе члана 1. и 2. ове Одлуке односе се и на пољопривредно земљиште које је у складу са посебним законом, одређено као грађевинско земљиште, а користи се за пољопривредну производњу, до привођења планираној намени, као и на пољопривредне објекте у државној својини.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Књажевац“.

Број: 320-14/2010-01
11.05.2010. године
К њ а ж е в а ц

ПРЕДСЕДНИК СО
Дарко Живковић, ср

САДРЖАЈ

1	РЕШЕЊЕ	1
2	РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ДИРЕКТОРА НАРОДНЕ БИБЛИОТЕКЕ „ЊЕГОШ“ У КЊАЖЕВЦУ.....	1
3	РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ВД ДИРЕКТОРА НАРОДНЕ БИБЛИОТЕКЕ „ЊЕГОШ“ У КЊАЖЕВЦУ.....	1
4	ПРЕДЛОГ РЕШЕЊА О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ПЛАНОВЕ ОПШТИНЕ КЊАЖЕВАЦ.....	2
5	ОДЛУКУ О ИЗРАДИ ИЗМЕНА И ДОПУНА ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ПРВЕ ФАЗЕ ТУРИСТИЧКОГ РИЗОРТА „ЈАБУЧКО РАВНИШТЕ“ НА СТАРОЈ ПЛАНИНИ.....	3
6	ОДЛУКУ О ГРАЂЕВИНСКОМ ЗЕМЉИШТУ.....	4
7	ОДЛУКУ О ДОДЕЛИ ПОВЕЉЕ ПОЧАСНОГ ГРАЂАНИНА ОПШТИНЕ КЊАЖЕВАЦ.....	10
8	ОДЛУКУ О ОДРЕЂИВАЊУ НАДЛЕЖНОГ ОРГАНА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА ДАВАЊА У ЗАКУП ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ.....	11

