

На основу члана 4 став 3 и члана 13 став 1 Закона о комуналним делатностима („Сл.гласник РС“ бр. 88/2011 и 104/2016) члана 21 Закона о изменама и допунама Закона о комуналним делатностима („Сл.гласник РС“ бр. 104/2016) и члана 30 Статута општине Књажевац („Сл.лист општине Књажевац“ бр. 4/2009 и 10/2015) Скупштина општине Књажевац на седници одржаној _____2018 године донела је

ОДЛУКУ
О НАЧИНУ ОБАВЉАЊА КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ
УПРАВЉАЊЕ ГРОБЉИМА И САХРАЊИВАЊЕ И ПОГРЕБНЕ ДЕЛАТНОСТИ
НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КЊАЖЕВАЦ

Члан 1.

Овом одлуком уређују се начин и услови обављања комуналне делатности управљање гробљима и сахрањивање и погребне делатности на територији општине Књажевац (у даљем тексту: Општина), права и обавезе вршиоца комуналне делатности који обавља комуналну делатност управљања гробљима и сахрањивања и погребну делатност, корисника, односно закупца и извођача занатских радова на гробљима, финансирање обављања комуналне делатности, начин вршења надзора над обављањем комуналне делатности, као и други послови, у складу са законом.

Члан 2.

Управљање гробљима и сахрањивање је: управљање и одржавање гробља; одржавање гробног места и наплата накнаде за одржавање гробног места; обезбеђивање, давање у закуппродаја уређених гробних места; покопавање и ексхумација посмртних остатака, кремирање и остављање пепела покојника; одржавање објеката који се налазе у склопу гробља (мртвачница, капела, розаријум, колумбаријум, крематоријум); одржавање пасивних гробаља и спомен-обележја.

Управљање гробљима и сахрањивање је комунална делатност од општег интереса.

Погребна делатност је преузимање и превоз посмртних остатака од места смрти, односно места на коме се налази умрла особа (стан, здравствена установа, институти за судску медицину и патологију, установе социјалне заштите и друга места) и превоз до места одређеног посебним прописом (патологије, судске медицине, гробља, крематоријума, аеродрома, пословног простора погребног предузећа у ком постоје прописани услови за смештај и чување покојника), организација сахране и испраћаја са прибављањем потребне документације за организацију превоза и сахрањивања, чување посмртних остатака у расхладном уређају и припремање покојника за сахрањивање.

Погребна делатност, у складу са законом којим се уређују комуналне делатности, не поверава се.

Члан 3.

Појмови употребљени у овој Одлуци:

Гробље је земљиште које је урбанистичким планом или одлуком Скупштине општине одређено засахрањивање;

Гробно поље је површина за сахрањивање на гробљу, која се у зависности од величине гробља може поделити на делове до којих се обезбеђује колски прилаз;

Гробна парцела је површина који обухвата једно или највише шест гробних места;

Гробно место је гроб на гробној парцели;

Сахрањивање је укуп посмртних остатака умрлог у гробу, одлагање посмртних остатака у гробници, као и друге радње које се у том циљу предузимају;

Осаријум је заједничка гробница у коју се похрањују посмртни остаци умрлих;

Члан 4.

Свако насељено место по правилу има гробље.

Гробља у граду Књажевцу су: Источно гробље, Западно гробље и гробље Берчиновачко брдо. (у даљем тексту: гробља).

На Западном гробљу забрањује се формирање нових гробних места и гробних парцела.

Гробље је земљиште које је урбанистичким планом одређено за сахрањивање, спада у групу комуналних објеката од посебног друштвеног интереса и не може бити предмет јавног промета. Гробље у употреби мора испуњавати услове прописане важећим законским прописима.

Комуналну делатност управљање гробљима и сахрањивање на територији насељеног места Књажевац обавља Јавно комунално предузеће „Стандард“ Књажевац, које је основано за обављање комуналне делатности управљање гробљима и погребних услуга (у даљем тексту: Вршилац комуналне делатности - Предузеће).

Сеоске Месне заједнице на чијој су територији организована гробља обављају одређене послове у вези са обезбеђивањем услова за обављање комуналне делатности управљања гробљима и сахрањивање.

Погребну делатност обавља привредни субјекат који испуњава услове за обављање ове комуналне делатности у складу са законом и подзаконским актима.

Гробља се стављају ван употребе одлуком Скупштине општине на предлог Надзорног одбора Предузећа.

НАЧИН И УСЛОВИ ОБАВЉАЊА КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ УПРАВЉАЊЕ ГРОБЉИМА И САХРАЊИВАЊЕ

Уређивање и одржавање гробља

Члан 5.

Уређивање и одржавање гробља из члана 4. став 2. ове одлуке Вршилац комуналне делатности - Предузеће обавља у складу са програмом инвестиционог и текућег одржавања гробља.

Програм из претходног става доноси Надзорни одбор Предузећа уз сагласност Скупштине општине. Програм се доноси до 01. децембра текуће године за наредну годину.

Члан 6.

Спомен гробна места на гробљима на територији Општине утврђују се посебном одлуком Скупштине општине, на предлог Завода за заштиту споменика културе (у даљем тексту: Завод) и на начин утврђен прописима којима се уређују културна добра.

Гробља, спомен гробови, спомен гробнице и споменици, који су утврђени за културно добро - споменике културе, уређују се и одржавају на начин утврђен прописима којима се уређују културна добра.

Члан 7.

Гробља се уређују и одржавају у складу са пројектом гробља и програмима .

Планским документом и пројектом гробља, одређује се гробно поље и гробне парцеле унутар којих се налазе гробна места.

Гробно поље и гробна парцела обележавају се бројевима.

О гробним пољима, гробним парцелама и закупцима парцела води се нумеричка и персонална евиденција.

Члан 8.

Гробна парцела и гробно место не могу да буду предмет правног промета и не могу се давати у подзакуп.

Закупац гробне парцеле или гробног места може гробну парцелу или гробно место да врати искључиво Предузећу односно месној заједници без накнаде, уз достављање писмене изјаве. Гробну парцелу или гробно место могу вратити и наследници закупца, достављањем писмене изјаве потписане од стране свих наследника.

Закупац не може вратити гробну парцелу, гробно место и/или гробницу, пре истека обавезног рока почивања.

Члан 9.

Гробље се уређује изградњом објеката неопходних за вршење комуналне делатности: мртвачнице, капеле, радионица, продавница и других објеката, комуналних уређаја и инсталација водовода и чесми, канализације, тоалета, расвете, спољних и унутрашњих саобраћајница, простора за паркирање, пешачких

саобраћајница, подизање зеленила и ограде, уређењем гробних поља и одређивањем гробних парцела и гробних места на њима, изградњом фризева и гробница и других спомен обележја, подизањем споменика и одржавањем чистоће нагробљу.

Члан 10.

На гробљу се обавезно изграђује капела.

Мртвачница се изграђује на гробљу на коме је то планирано.

Простор за изградњу објеката за обављање погребне делатности намењен је за изградњу мртвачнице, капеле, цркве, простор за раднике на гробљу, по правилу се одређује поред улаза у гробље.

Простор за зелене парковске површине се одређује по правилу изван гробног поља, или у оквиру гробног поља као посебне целине.

У гробљу се изграђују колске и пешачке саобраћајнице. Колске саобраћајнице повезују улаз у гробље са свим гробним пољима, а пешачке стазе се изграђују на гробном пољу за повезивање гробних парцела и као тротоари поред колских саобраћајница.

Паркинг се изграђује поред колског улаза у гробље.

Санитарни објекти, тоалети и чесме за воду се изграђују у склопу објеката а по потреби и као самостални објекти на гробљу. По правилу у близини санитарних објеката изграђује се надстрешница и постављају клупе за одмор.

Испред улаза у гробље може се одредити простор за постављање продавница цвећа, погребне опреме и друге прикладне опреме.

На гробљу, по правилу близу улаза, могу се уредити просторије за погребне церемоније, као на пример: комеморације, давање помена уз послужење и сл.

На гробљима се обавезно обезбеђују расхладни уређаји за чување посмртних остатака умрлог до сахране.

Члан 11.

На гробљу се одређују гробна поља као површине на којима се врши сахрањивање.

Гробна поља деле се на гробне парцеле за сахрањивање.

Парцеле за сахрањивање одређују се као самостална гробна места, породичне парцеле до 6 гробних места и као породичне гробнице са 2 до највише 6 гробних места.

За пренос посмртних остатака из гробних парцела на којима је истекао закуп и рок почивања одређује се посебно заједничко гробно место, ако за то постоје услови на гробљу (осаријум).

На месту из претходног става ставља се плоча са подацима о лицима која су на овај начин сахрањена.

На гробљу се посебно може одредити и уредити алеја заслужних грађана.

Члан 12.

Димензије гроба на гробном месту су 2,20 x 1,00м. Уколико се ради о породичној парцели, за сваки даљи гроб ширина износи 0,80м. Дубина ископа гроба је 1,5м, а изузетно је 1,2м.

Забрањена је изградња свих врста објеката изнад површине земље осим фриза и дела гробнице који код терена са нагибом у горњем делу не сме бити вишљи од 30 цм и надгробне спомен плоче чије димензије не смеју бити изван: ширине до 1,5м и висине до 1м.

Гробнице се по правилу изграђују као подземни објекти.

Гробно место уређује се ниском оградом од цвећа, изградњом фриз у габаритима 2,70 x 1,40м или поплочавањем у габаритима 2.70 x 1.40м. На породичним парцелама до 6 гробних места ширина фриза се повећава за 0,80м за свако наредно гробно место.

Члан 13.

Ако је планом изградње гробља предвиђено, могу се уредити посебне парцеле за сахрањивање заслужних грађана (алеја заслужних грађана).

Која ће лица бити сахрањена у алеји заслужних грађана одређује посебна комисија коју образује Општинско веће.

О уређивању и одржавању гробова у алеји заслужних грађана стара се Предузеће односно сеоска месна заједница а трошкове сноси Општина.

Ова гробна места се не прекопавају.

О гробним местима и гробницама заслужних грађана води се посебна евиденција.

Сахрањивање

Члан 14.

Сахрањивање се обавља на гробљу које је у употреби на начин прописан законом и овом Одлуком. Сваки смртни случај мора се пријавити Предузећу односно сеоској месној заједници ради благовременог обезбеђивања гробног места, одређивања времена сахране и вршења других услуга око сахрањивања.

Члан 15.

Предузеће односно сеоска месна заједница може извршити сахрањивање:

- по утврђивању смрти од стране овлашћеног лекара мртвозорника, а у складу са посебним прописима. Зависно од узрока смрти мртвозорник, утврђује посебне услове за обављање сахране;
- сахрана се може извршити најраније по истеку 24 часа од момента наступања смрти уколико се сахрана врши на основу извода из матичне књиге умрлих;
- по издавању дозволе за обављање сахране коју издаје надлежни матичар у складу са условима наведеним у дозволи засахрану;

Матичар дозволом за обављање сахране одређује, уколико није извршен упис чињенице смрти у матичну књигу умрлих:

- податке о умрлом (име и презиме, датум рођења и дан и час смрти)
- време од кад се може обавити сахрана водећи рачуна о истеку 24 часа од момента настанка смрти и од посебних захтева одређених потврдом о смрти и захтева овлашћених органа (полиције, тужилаштва, правосуђе):
- начин обављања сахране у зависности од узрока смрти, начина обављања сахране (покопавањем, одлагањем покојника у гробницу или спаљивањем) уколико истипостоје.

Члан 16.

Здравствене установе, установе социјалне заштите и друге установе за смештај (у даљем тексту: установе) дужне су да пријаве сваки случај смрти у установама.

По утврђеној смрти, посмртни остаци умрлог преносе се на гробље специјалним возилом и до сахране се чувају у посебној просторији, капели или мртвачници.

Посмртни остаци умрлог превозе се у мртвачком ковчегу, са или без лименог сандука, зависно од узрока смрти и начина сахрањивања, у гробу или гробници.

Превоз посмртних остатака врши се специјализованим возилом.

На превоз и пренос посмртних остатака умрлог од заразне болести примењују се посебни прописи.

Посмртни остаци умрлог, уколико временски услови то захтевају, до сахране се чувају у расхладном уређају.

Посмртни остаци могу се, са одобрењем верске заједнице, чувати и у црквама, капелама и другим објектима који су намењени за вршење верских обреда до сахране.

Посмртни остаци се изузетно до сахрањивања могу чувати у породичној згради, односно породичном стану умрлог.

Члан 17.

Ако се сахрана обавља на гробљу које има капелу или мртвачницу, посмртни остаци умрлог се, могу најкасније један сат пре времена одређеног за сахрану, сместити у капелу или мртвачницу на том гробљу.

Члан 18.

На гробљима, где нису изграђене капеле или мртвачнице, посмртни остаци умрлог се чувају на месту које одреди породица, сродници умрлог и друга лица.

Посмртни остаци могу се, са одобрењем верске заједнице, чувати и у црквама, капелама и другим објектима који су намењени за вршење верских обреда до сахране.

Пре сахрањивања, посмртни остаци могу бити изложени на одређеном месту ван гробља, ради указивања посебних посмртних почести.

Члан 19.

Сахрањивање се пријављује Предузећу односно сеоској месној заједници најкасније 12 сати пре сахране.

Сахрањивање се може извршити на основу извода из матичне књиге умрлих или дозволе за обављање сахране.

Дозволу за обављање сахране издаје надлежни матичар по месту смрти лица које се сахрањује сваког радног дана у времену од 07.00 до 15,00 а викендом и нераним данима у времену од 07.00 до 09,00 сати.

На основу дозволе за обављање сахране или извода из матичне књиге умрлих, Предузеће односно сеоска месна заједница одређује дан и сат сахране у договору са лицем које је пријавило сахрану.

Предузеће је дужно да за сахрањивање умрлих обезбеди рад службе сваког дана, укључујући и недељу и државне празнике и то:

од 01. маја до 30 септембра увремену од 08,00 до 17,00сати

од 01. октобра до 30 априла у времену од 08,00 до 15,00сати.

У исто гробно место може се извршити сахрањивање под условом да је од претходне сахране протекло најмање 10 пуних и више година.

Члан 20.

Приликом сахрањивања може се организовати погребна церемонија.

Погребну церемонију може да организује правни субјекат који обавља погребну делатности, при чему се у погледу врсте и обима церемоније уважава воља умрлог, породице, сродника умрлог и других лица, а према утврђеном дневном распореду сахрана.

Погребна церемонија обавља се уколико је то по жељи умрлог, породице, сродника умрлог и других лица, у складу са верским обредима верских заједница.

Опроштај од умрлог може се обавити уз учешће хора, оркестра, рецитатора, говорника и друге пригодне садржаје који изражавају жељу умрлог, породице, сродника умрлог и других лица и одговарају личности умрлог и пијетету чина сахрањивања.

Део погребне церемоније може се извршити поред гробног места и у просторијама на гробљу које су за то намењене.

Члан 21.

Сахрана посмртних остатака умрлог врши се на гробљу које је у употреби.

Сахрана се врши покопавањем у гробу на гробном месту или одлагањем посмртних остатака у гробницу на гробној парцели. На гробној парцели се може обавити сахрана искључиво закупца парцеле, а по његовој сагласности и других лица. Сагласност из овог става мора бити дата у писаном облику.

Посмртни остаци сахрањених обавезно почивају у гробном месту најмање 10 година од дана сахране што се регулише обавезним закупом на рок обавезног почивања.

Члан 22.

Спаљивање посмртних остатака може се вршити ако је такву жељу за живота изјавило умрло лице или по налогу лица које је дужно да сахрани умрлог.

Спаљивање посмртних остатака не може се вршити ако је умрли за живота изразио жељу да се његови посмртни остаци не спаљују.

Спаљивање посмртних остатака лица која нису умрла природном смрћу, може се извршити само по одобрењу или налогу органа надлежног за покретање или вођење кривичног поступка.

Сахрањивање спаљених посмртних остатака умрлог врши се покопавањем пепела у гроб или одлагањем урне са пепелом у гробницу.

Члан 23.

Најкасније један сат по завршетку погребне церемоније Предузеће односно сеоска месна заједница мора да затвори гробно место, односно обликује гробну хумку, постави надгробна обележја и распореди цвеће и венце.

Запослени у Предузећу који учествују у процесу сахрањивања морају носити пригодну радну униформу.

Члан 24.

Сахрањивање посмртних остатака неидентификованог умрлог обавља Предузеће у року од 24 сата од пријема акта из става 2 овог члана.

Сахрањивање лица из става 1. овог члана, врши се на основу акта надлежног органа којим је утврђена чињеница да је лице неидентификовано.

Члан 25.

Сахрањивање умрлог дужни су да обезбеде његови сродници, односно лица која би према важећим прописима била обавезна да га издржавају, односно да се о њему старају или друга физичка и правна лица која преузму обавезу да обезбеде сахрањивање, односно која су дужна да се о томе старају.

Ако не постоје лица из става 1. овог члана, или ако лица која су дужна да изврше сахрањивање то одбију, или нису у могућности да сахрањивање обезбеде, сахрањивање ће извршити Предузеће односно месна заједница.

Трошкове сахрањивања сnose лица која су била дужна да умрлог за живота издржавају или да се старају о његовом сахрањивању.

Ако не постоје лица која су дужна да обезбеде сахрањивање трошкове сахрањивања сноси општина на чијој територији је умрли имао последње пребивалиште, а ако се не може утврдити последње пребивалиште умрлог, трошкове сноси општина на чијој је територији умрло сахрањено лице, односно на чијој територији су нађени посмртни остациумрлог.

Општина која је обезбедила сахрањивање умрлог лица има право на накнаду трошкова од лица која су била дужна да обезбеде сахрањивање, односно из заоставштине умрлог.

Члан 26.

Преузимање посмртних остатака умрлог од места смрти, превоз и смештај у капелу или мртвачницу на гробљу може наредити и овлашћени државни органи, односно полиција и правосуђе.

Услови преузимања посмртних остатака са места смрти регулише се уговором између правног субјекта који обавља погребну делатност и овлашћених државних органа и то: радно време, активно и пасивно дежурство, приправност, ангажовање превозних средстава, обезбеђење заштитне опреме за рад, опремање преминулог, услови чувања, трошкови који прате ове услуге и остале међусобне услуге.

Правни субјекат који обавља погребну делатност је у обавези да отпочне са пружање ове услуге најкасније 30 дана од склапања уговора из претходног става.

Сви трошкови настали по основу ове погребне услуге падају на терет наредбодавца.

Привредни субјекти који обављају погребну делатност у обавези су да имају дежурну службу за превоз покојника која ће интервенисати у времену од 0-24 часа.

По позиву Министарства унутрашњих послова, обавезно се обезбеђује и дежурни истражни судија.

Дежурна служба интервенише у случајевима задесне смрти на јавном месту, убиства, самоубиства, саобраћајне несреће и другим случајевима када то процене органи по чијем се позиву интервенише.

Члан 27.

Ексхумацију и пренос посмртних остатака умрлог могу да захтевају породица, сродници умрлог и друга лица која имају обавезу уређивања и одржавања гробних места, у складу са Законом о сахрањивању и гробљима, а ради преноса посмртних остатака на друго гробно место на гробљу у граду, селу или ван територије општине пре истека прописаног рока почивања.

Посмртни остаци сахрањеног могу се ископати и пренети на друго гробље (ексхумација), по претходно прибављеном одобрењу општинског надлежног органа и одобрењу органа надлежног за послове санитарне инспекције, ако је на другом гробљу обезбеђено гробно место за сахрану.

Уз захтев за ексхумацију прилажу се потврда о обезбеђеном другом гробном месту и одобрења надлежних органа из става 2. овог члана.

Трошкове ексхумације и преноса посмртних остатака умрлог, сnose лица из става 1. овог члана.

Ако се на основу одлуке надлежног органа општине врши ископавање и пренос посмртних остатака пре истека рока којим је продужено почивање посмртних остатака, трошкове ископавања и преноса

посмртних остатака, гробних знакова, споменика и других предмета са тих гробних места сноси општина чији је орган наредио ископавање и пренос посмртних остатака.

Када се сахрана обавља у гробници, као и после ексхумације, посмртни остаци преминулог се обавезно стављају у херметички затворен лимени сандук.

Услови и начин давања на коришћење гробне парцеле

Члан 28.

Приликом пријаве сахране Предузеће односно сеоска месна заједница одређује гробну парцелу на којој ће се извршити сахрањивање.

Члан 29.

Неуређена гробна парцела се даје на коришћење искључиво у случају смрти, односно подношења пријаве сахрањивања.

Међусобна права и обавезе између лица из члана 28. ове одлуке коме се даје гробна парцела на коришћење и Предузећа односно сеоске месне заједнице уређују се уговором који се закључује одмах, а најкасније у року од 15 дана од дана сахрањивања.

Уговором из става 2. овог члана утврђује се: накнада закупа гробне парцеле и одржавање гробног поља, вертикална резервација гроба, услови одржавања гроба, обавезан рок почивања, рок у коме се даје на коришћење парцела, истек рока почивања, продужење рока почивања, начин и услови за ексхумацију, пренос посмртних остатака умрлог, као и коришћење парцеле и услови уређења објекта на парцели (фриз односно гробница).

Члан 30.

За гробну парцелу, по правилу, резервација се врши по хоризонтали.

Изузетно од става 1. овог члана, у посебним случајевима приликом укопа, на захтев закупца парцеле и уколико састав земљишта то омогућава, директор Предузећа може одобрити вертикалну резервацију гроба.

Члан 31.

Уређена парцела може се закупити за живота, независно од чињенице пријаве сахрањивања.

Закуп гробне парцеле из става 1. овог члана уређују се уговором о закупу којим се регулишу: закупнина, накнада за одржавање гробног поља и текуће одржавање објекта на гробљу, као и начин и услови за продужење периода закупа, као и услови опремања изграђеног објекта на парцели (фриз односно гробница).

Уговор из претходног става закључује Предузеће и лице које закупљује парцелу или гробно место.

Члан 32.

Гробна парцела се даје на коришћење и закуп на време од 10 година.

По истеку закупа гробне парцеле, може се продужити закуп гробне парцеле. Закуп гробне парцеле може се продужити на временски период од 1 године до најдуже 10 година.

Члан 33.

После смрти закупца гробне парцеле, парцелу у даљи закуп и коришћење може преузети правни наследник закупца, а уколико има више наследника над имовином закупца даљи закуп гробне парцеле се регулише у оставинском поступку, уколико решењем о наслеђивању није расправљено питање наследника гробне парцеле а има више наследника даљи закуп се уређује међусобним договором и писменом изјавом свих наследника о уступању парцеле једном наследнику и изјавом о прихватању парцеле у даљи закуп.

Уколико досадашњи купац нема наследника или не постоји међусобни договор наследника око даљег закупа гробне парцеле, након истека обавезног рока почивања сматраће се да су наследници одустали од гробне парцеле а са том гробном парцелом даље ће располагати Предузеће односно месна заједница..

Услови за продужење почивања посмртних остатака умрлог

Члан 34.

Лица из члана 28. ове одлуке имају право да, по истеку рокова из члана 32. ове одлуке, продуже рок почивања или закупа гробне парцеле или гробног места под условима утврђеним овом одлуком и уговором.

Гробна парцела односно гробно место након истека обавезног рока почивања, се могу вратити Предузећу односно сеоској месној заједници, без накнаде, уз писмену изјаву закупца, корисника или свих наследника.

Члан 35.

Ако у року од једне године по протеклу рока почивања, лица из члана 33. ове одлуке не продуже рок почивања, односно у писаној форми изјаве да не желе да продуже рок почивања, а гробно место нема карактер спомен гробног места, Предузеће ће посмртне остатке умрлог пренети у осаријум.

Пре преноса посмртних остатака у смислу става 1. овог члана Предузеће је дужно да писмено опомене закупца гробне парцеле да ће, уколико у року од 30 дана не плати накнаду из члана 54. ове одлуке и на тај начин продужи рок почивања, извршити пренос посмртних остатака у посебан заједнички гроб или гробницу и одредити другог закупца гробне парцеле, а надгробна обележја и друге предмете уклонити без обавезе њиховог чувања.

У случају када се писмена опомена није могла уручити из било којих разлога, Предузеће ће путем обавештења у средствима јавној информисања позвати закупца гробне парцеле да поступи у складу са одредбама става 2. овог члана, указујући на последице пропуштања. Обавештење се објављује према потреби и по правилу, користи се за истовремено обавештавање већег броја закупца гробних парцела.

Надгробне споменике и друге предмете са гробних места на којима је истекао обавезни рок почивања и није продужен закуп, Предузеће може уклонити и позвати закупца гробне парцеле да их преузме у року од 30 дана.

Ако се закупца гробне парцеле не одазове позиву и не преузме надгробне споменике и друге предмете, у року од три месеци по њиховом уклањању, Предузеће може продати исте путем јавног надметања а средства добијана на тај начин, по подмирењу трошкова продаје, мора искористити за уређење гробља.

Одржавање реда на гробљима

Члан 36.

Предузеће односно сеоска месна заједница је дужно да обезбеди ред, мир и чистоћу на гробљима.

Предузеће односно сеоска месна заједница прописује ред на гробљу.

На видном месту на улазу у гробље истичу се одредбе о одржавању реда на гробљу и времену обављања погребне делатности.

Члан 37.

Гробља су отворена за посетиоце сваког дана, и то:

од 1. априла до 14. октобра (у даљем тексту: летњи период) у времену од 08,00 до 19,00 сати,

од 15. октобра до 31. марта (у даљем тексту: зимски период) у времену од 08,00 до 16,00 сати.

Предузеће односно сеоска месна заједница може привремено из нарочито оправданих разлога забранити приступ на гробље о чему су дужни да преко средстава јавног информисања обавесте грађане најкасније 48 часова пре забране приступа на гробље.

Члан 38.

Погребна делатност се обавља током целе године.

Сахране се обављају сваког дана укључујући и нерадне дане и празнике.

На гробљима у Књажевцу сахране се обављају у летњем периоду од 13,00 до 16,00 сати, у зимском периоду од 13,00 до 15,00 сати.

На гробљима у сеоским насељима сахране се обављају у летњем периоду од 12,00 до 15,00 сати, у зимском периоду од 12,00 до 15,00 сати.

Члан 39.

Када се сахрана обавља на градским гробљима, посмртни остаци умрлог могу се сместити у просторију за испраћај најкасније до 12,00 сати.

Ако се сахрана обавља на гробљу које има капелу, посмртни остаци умрлог могу се најкасније два сата пре времена одређеног за сахрану, сместити у капелу на том гробљу.

Члан 40.

Посетиоци гробља, запослени на гробљу, извођачи занатских радова, као и остала лица која се затекну на гробљу морају се понашати на начин којим се одржава ред, мир и чистоћа.

Члан 41.

На посебан захтев породице, сродника умрлог и других лица, Предузеће односно сеоска месна заједница може да одобри да се у знак сећања на умрлог засади спомен дрво или постави неко друго обележје (нпр. клупа), на месту које одреди Предузеће у складу са Пројектом гробља односно сеоска месна заједница.

Члан 42.

Лица са посебним потребама и лица старија од 70 година, могу улазити моторним возилом на градска гробља, у складу са радним временом гробља без плаћања надокнаде за улаз моторним возилом.

ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ПРЕДУЗЕЋА, МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ, ЗАКУПЦА ГРОБНЕ ПАРЦЕЛЕ И ИЗВОЂАЧА ЗАНАТСКИХ РАДОВА НА ГРОБЉИМА

Члан 43.

Изградња фризева и гробница, подизање надгробног споменика и других спомен обележја други радови на гробљима врши се у складу са условима прописаним овом одлуком и пројектом гробља.

Члан 44.

Уређење гробних парцела на гробљима у граду Књажевцу, изградњу гробница, фризева и надгробних споменика и њихово опремање обавља Предузеће или друго правно лице или предузетник, уз претходно писмено одобрење Предузећа.

Уређење гробних парцела на гробљима у сеоским насељеним местима, обавља месна заједница, изградњу гробница, фризева и надгробних споменика и њихово опремање обавља купац парцеле.

Члан 45.

О одржавању гробних парцела и надгробних обележја на гробним местима стара се породица, сродници умрлог и друга лица.

Лица из става 1. овог члана могу уређивање и одржавање гробних места поверити Предузећу односно сеоској месној заједници, уз накнаду о чему се закључује посебан уговор.

Члан 46.

На градским гробљима се могу изводити радови у вези изградњом фризева, гробница, са подизањем надгробних споменика и других спомен обележја и њихово опремање, као и други радови који не спадају у текуће одржавање, у складу са пројектом гробља, као и уклањање надгробних споменика и других спомен обележја, уз претходно писмено одобрење Предузећа, а на основу захтева корисника гробног места.

Уз захтев за извођење радова из става 1. овог члана, корисник гробног места дужан је да приложи: нацрт – скицу надгробног споменика, односно других радова за које се тражи одобрење и податке о извођачу предметних радова.

Радове из става 1. овог члана на градским гробљима могу изводити искључиво правна лица и предузетници регистровани за извођење ових врста радова.

Кад извођач радова изводи радове без одобрења Предузећа и скице-нацрта, предузеће ће га упозорити да одмах обустави извођење радова до прибављања одобрења. У случају неприбављања одобрења извођач радова је дужан да место извођења радова доведе у првобитно стање и надокнади евентуално насталу штету, а у супротном ће то предузеће учинити на његов трошак.

Предузеће је дужно да без одлагања обавести комуналног инспектора о извођењу радова без одобрења или супротно одобрењу из става 1. овог члана.

Члан 47.

Радови на одржавању надгробних споменика и других спомен обележја могу се изводити без посебног одобрења.

Под одржавањем, у смислу става 1. овог члана, подразумева се бојење слова, замена дрвених симбола (крст, табла, и сл.).

Члан 48.

Извођач занатских радова на гробљима дужан је да радове обавља тако да:

1. пријави почетак радова овлашћеном лицу Предузећа и стави на увид одобрење Предузећа и нацртскицу надгробног споменика, односно других спомен обележја и одговарајућу сагласност породице, сродника умрлог и других лица,
2. радове изводи у складу са одобрењем Предузећа и нацртом-скицом, као и са меревањем и обележавањем на терену од стране овлашћеног лица Предузећа,
3. радове изводи у радне дане, у време које одреди Предузеће,
4. поступи по налогу овлашћеног лица Предузећа, отклони уочене недостатке и у датом року радове усагласи са одобрењем Предузећа и нацртом-скицом надгробног споменика, односно других спомен обележја и техничким нормативима,
5. грађевински материјал (песак, шљунак и сл.) се депонује на гробљу само толико времена колико је потребно за извођење радова, и да тиме не омета приступ и кретање посетилаца гробља, а у случају прекида или завршетка радова дужан је да преостали материјал уклони и место извођења радова доведе у првобитно стање у року од једног дана.
6. за превоз материјала потребног за извођење занатских радова на гробљима користи само саобраћајне површине које одреди Предузеће,
7. ако приликом извођења радова пронађе делове сандука, кости и сл. одмах обустави радове и о томе без одлагања обавести Предузеће,
8. ако приликом извођења радова нађе предмете од вредности мора их без одлагања предати Предузећу
9. чесме после употребе затвори, с тим да алат не сме прати начесми.

Кад извођач радова не поступи у складу са ставом 1. тачка 5. и 6. овог члана, Предузеће ће га упозорити и одредити рок у којем је извођач радова дужан да место извођења радова доведе у првобитно стање и надокнади евентуално насталу штету, а у супротном ће то предузеће учинити на његов трошак.

Члан 49.

Предузеће може да забрани извођење занатских радова на гробљима или појединим деловима гробаља, у одређено доба дана или одређене дане, односно одређено доба године.

Ако извођач занатских радова, приликом извођења радова, учини штету дужан је да је отклони, у супротном Предузеће ће то учинити на његов трошак.

Преузимање посмртних остатака и евиденције

Члан 50.

Предузеће је дужно да 24 сата, пружа услуге издавања мртвачнице и капеле за смештај посмртних остатака умрлог.

Члан 51.

Предузеће је дужно да води евиденцију у електронском облику и трајно чува податке о умрлом чији су посмртни остаци пренети у осаријум.

Месна заједница је дужна да води евиденцију и трајно чува податке о умрлом чији су посмртни остаци пренети у осаријум.

Уколико породица, сродници умрлог и друга лица не преузму надгробне споменике и друга спомен обележја, односно ознаке са гробних места из којих су посмртни остаци пренети у осаријум, Предузеће је дужно да поступи сходно ставовима 4 и 5. члана 35. ове Одлуке.

Члан 52.

Предузеће је дужно да води евиденцију, у електронском облику, закупаца гробних парцела и евиденцију о сахрањеним лицима са датумом сахране, евиденцију о преносу посмртних остатака умрлих, о парцели на којој су сахрањени, времену сахране и друге евиденције.

ФИНАНСИРАЊЕ ОБАВЉАЊА КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ

Члан 53.

Извори средстава за обављање и развој комуналне делатности управљање гробљима и погребне услуге обезбеђују се из:

- прихода од продаје комуналних услуга
- прихода од комуналне накнаде,
- прихода од концесионе накнаде коју плаћа приватни партнер на основу јавног уговора, ако је има, и
- других извора, у складу са законом.

Изградњу, опремање и инвестиционо одржавање гробља финансира Општина средствима из става 1 овог члана.

Текуће одржавање гробља финансира се из цене закупа гробне парцеле односно гробног места, накнаде за одржавање гробних поља.

Изградњу, опремање и одржавање гробних парцела и објеката на њима (фриз, гробница) врше закупци о свом трошку.

Члан 54.

За гробно место корисник плаћа закуп гробног места, приликом сахрањивања, у износу обавезног рока почивања.

За гробну парцелу корисник плаћа закуп за коришћење парцеле и накнаду за одржавање гробног поља и текуће одржавање објеката на гробљу у десетогодишњем износу и то у случају сахрањивања почев од дана сахране а у случају закупа почев од дана закључења уговора о закупу.

Приликом обнове закупа гробне парцеле у случају када на гробној парцели није било сахрана купац плаћа закуп за коришћење парцеле и накнаду за одржавање гробног поља и текуће одржавање објеката на гробљу на временски период од једне године до најдуже десет година, и може се вршити и у годишњем износу

Приликом обнове закупа гробне парцеле у случају када је гробној парцели извршена сахрана, купац плаћа закуп за коришћење парцеле и накнаду за одржавање гробног поља и текуће одржавање објеката на гробљу на временски период од десет година, укључујући и преостали закуп

Члан 55.

Цене комуналних услуга утврђују вршиоци комуналних делатности.

На одлуку о ценама комуналних услуга, осим превоза посмртних остатака, сагласност даје Скупштина општине.

Цена из члана 54. утврђује се посебном одлуком Надзорног одбора предузећа уз сагласност Скупштине општине.

Цена из члана 54. утврђује се посебном одлуком Савета месне заједнице уз сагласност Скупштине општине.

Уз захтев за давање сагласности Комунално предузеће доставља образложење које нарочито садржи разлоге за промену и детаљну структуру предложене цене.

Захтев за давање сагласности на одлуку о промени цене са образложењем се објављује на огласној табли Општине и у електронском облику на интернет презентацији Општине и то најмање 15 дана пре доношење одлуке.

Одлука о промени цена услуга из члана 54. може се донети и на иницијативу органа надлежног за давање сагласности на цену. Одлука из овог става доноси се на исти начин и по истом поступку као и одлука о промени цене на предлог Комуналног предузећа. Образложење одлуке из овог става сачињава Одељење Општинске управе које је надлежно за комуналне делатности.

Цена услуга из члана 54 утврђује се на основу елемената за одређивање цене: пословни расходи исказани у пословним књигама и финансијским извештајима; расходи за изградњу и реконструкцију објеката и набавку потребне опреме за обављање ове комуналне делатности према усвојеним програмима и плановима Комуналног предузећа на које је сагласност дала Скупштина општине; добит Комуналног предузећа.

Средства која су намењена за финансирање обнове и изградњу објеката за обављање ове комуналне делатности исказују се посебно у пословним књигама Комуналног предузећа и могу се употребити само за те намене.

НАЧИН ОБЕЗБЕЂИВАЊА КОНТИНУИТЕТА У ОБАВЉАЊУ КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ УПРАВЉАЊА ГРОБЉИМА И САХРАЊИВАЊЕ

Члан 56.

Предузеће је дужно да свој рад и пословање организује тако да обавља комуналну делатност управљања гробљима и сахрањивање у складу са овом одлуком, као и да обезбеди одговарајући обим, врсту и квалитет услуга.

Члан 57.

У случају поремећаја или прекида у обављању комуналне делатности управљање гробљима и сахрањивање услед више силе, или других разлога који нису могли да се предвиде, односно спрече, Предузеће је обавезно да одмах, без одлагања, предузме мере на отклањању узрока поремећаја, односно прекида и то:

- радно ангажује запослене на отклањању узрока поремећаја, односно разлога због којих је дошло до прекида у обављању комуналне делатности управљање гробљима и погребне услуге, и
- предузме и друге мере које утврде надлежни органи.

Члан 58.

У случају поремећаја или прекида у обављању комуналне делатности управљања гробљима и сахрањивање, као и у случају штрајка запослених у Предузећу, Општинско веће предузима оперативне и друге мере којима ће се обезбедити услови за несметан рад и пословање Предузећа и обављање комуналне делатности, у складу са законом и одлуком Скупштине општине.

НАЧИН ПОСТУПАЊА И ОВЛАШЋЕЊА ОРГАНА ОПШТИНЕ У СЛУЧАЈУ ПРЕКИДА У ОБАВЉАЊУ КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ УПРАВЉАЊА ГРОБЉИМА И САХРАЊИВАЊЕ

Члан 59.

У случајевима из члана 57. ове одлуке Предузеће је обавезно да, истовремено са предузимањем мера, обавести Општинску управу Одељење надлежно за комуналне послове (у даљем тексту: Општинска управа) о разлозима поремећаја или прекида, као и о предузетим мерама.

Кад Општинска управа прими обавештење из става 1. овог члана дужна је да без одлагања о томе обавести Општинско веће и предложи мере за отклањање насталих последица и друге потребне мере неопходне за несметано обављање комуналне делатности.

Члан 60.

Кад Општинска управа прими обавештење из члана 59. ове одлуке, дужна је да без одлагања обавести Општинско веће и:

- предложи ред првенства и начин обављања комуналне делатности
- предложи мере за заштиту комуналних и других објеката и уређаја и имовине Предузећа која служи за обављање комуналне делатности.

По пријему обавештења Општинске управе, Општинско веће одмах :

- одређује ред првенства и начин обављања комуналне делатности
- наређује мере за заштиту комуналних и других објеката и уређаја и имовине Предузећа која служи за обављање комуналне делатности,
- предузима мере за отклањање насталих последица и друге потребне мере,и
- утврђује разлоге и евентуалну одговорност за поремећај, односно прекид у обављању комуналне делатности, као и одговорност за накнаду учињенештете.

МЕРЕ ЗАБРАНЕ

Члан 61.

На гробљима је забрањено:

- постављање надгробних споменика, спомен обележја и других ознака који нису у вези са сахрањеним лицима на гробљу,
- постављање ознака на гробницама, надгробним споменицима и другим спомен обележјима, која изгледом, знацима или натписом вређају патриотска, верска, национална или друга осећања грађана,
- наносење штете надгробним споменицима и другим спомен обележјима као и другим предметима на гробним местима,
- оштећење гробова, гробница, уређених парцела и објеката који служе за одржавање и коришћење гробља,
- нарушавање мира на гробљу,
- приступ деци млађој од 10 година без пратње одраслог лица,
- монтирање жардинијера, клупа, кандила, кућишта за свеће, ограда и сл. на патосу гроба, односно гробнице, уколико то није предвиђено нацртом - скицом надгробних споменика,
- сађење око гробова и гробница свих дрвенастих врста лишћара, четинара, шибља и другог растиња без одобрења Предузећа,
- прескакање ограде, гажење зелених површина, ломљење дрвећа, кидање цвећа и других засада,
- гажење, прљање и скрнављење гробних места,
- увођење животиња,
- вожење бицикла, мотоцикла и другог моторног возила, уколико за то није издато посебно одобрење Предузећа, осим за лица из члана 42,
- стварање нечистоће на саобраћајним и зеленим површинама и бацање увелог цвећа и других предмета ван за то одређеног места,
- фотографисање и снимање у виду заната без одобрења Предузећа, корисника гроба, односно закупца уређене парцеле и гробнице,
- рекламирање, односно истицање рекламе, продавање робе и вршење услуга на гробљу,
- извођење радова који нису у складу са пројектом гробља и одобрењем Предузећа,и
- улажење у капелу ван времена одређеног засахрану.

ОДРЕДБЕ О ШТРАЈКУ

Члан 62.

У случају прекида у обављању послова услед штрајка, Предузеће је обавезно да обезбеди минимум процеса рада, и то:

- Изнајмљивање капеле,
- Копање гроба,
- сахрањивање,

- одржавање гробаља

КОНТИНУИРАНО ИЗЈАШЊАВАЊЕ КОРИСНИКА

Члан 63.

Корисници услуга могу се континуирано изјашњавати о квалитету вршења комуналне делатности управљање гробљима и сахрањивање и о квалитету вршења погребне делатности.

Корисници услуга могу се континуирано у току године изјашњавати о квалитету пружених услуга достављањем примедби, сугестија и предлога преко интернет странице општине Књажевац.

Надлежна организациона јединица Општинске управе припрема извештај о достављеним примедбама, сугестијама и предлозима грађана и исти доставља Општинском већу најасније до 01 марта текуће године за претходну годину.

Уколико су резултати изјашњавања корисника такви да већина није задовољна пруженом услугом Општинско веће ће покренути поступак преиспитивања рада предузећа односно месна заједница и посебним актом наложити Предузећу односно месној заједници да отклони недостатке који су наведени у изјашњавању корисника у року не дужем од 90 дана.

Уколико Предузеће не поступи по акту из претходног става овог члана Општинско веће може раскинути закључен уговор о поверавању обављања делатности и поверити обављање делатности другом Предузећу односно Вршиоцу комуналне делатности који испуњава услове.

НАДЗОР

Члан 64.

Управни надзор над применом ове одлуке, као и над законитошћу рада Предузећа односно месне заједнице врши надлежно одељење Општинске управе.

Послове инспекцијског надзора над спровођењем ове одлуке и других општих и појединачних аката, донетих на основу ове одлуке, обавља општинска управа, одељење надлежно за инспекцијске послове, преко комуналног инспектора.

Инспектор је, поред овлашћења утврђених у закону, овлашћен и дужан да:

- изрекне мандатну казну за прекршаје предвиђене овом одлуком,
- донесе налог о уклањању обележја или других ознака која нису у вези са сахрањеним лицима на гробљу,
- донесе налог о уклањању натписа или других обележја односно, ознака на гробовима и гробницама којима се вређају патриотска, верска, национална и друга осећања грађана,
- донесе налог о предузимању мера за отклањање недостатака у вршењу услуга,
- подноси без одлагања, по службеној дужности захтев за покретање прекршајног поступка када утврди да је повредом прописа учињен прекршај, предузима и друге мере у складу са законом и овом одлуком, које су неопходне за вршење оведелатности.

Члан 65.

Поступак за издавање налога из члана 64. став 3. тач. 2. до 4. ове одлуке покреће Општинска управа одељење надлежно за инспекцијске послове по службеној дужности или на основу пријаве Предузећа или другог правног или физичког лица.

Када пријаву из става 1. овог члана подноси Предузеће дужно је да у пријави наведе све податке о лицу које је поставило обележја или друге ознаке које нису у вези са сахрањеним лицима на гробљу, податке о лицу које је поставило натписе или друга обележја на гробовима и гробницама, којима се вређају патриотска, верска, национална и друга осећања грађана, као и чињенице на основу којих је могуће утврдити или учинити вероватним да је учињен прекршај из члана 61. ове одлуке.

На основу пријаве Предузећа, Општинска управа одељење надлежно за инспекцијске послове доноси решење по скраћеном поступку, у року од три дана од дана подношења пријаве.

КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 66.

Новчаном казном од 150.000,00 динара казниће се установе за прекршај из члана 16. став 1. ове одлуке.

За прекршаје из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у установи новчаном казном од 25.000,00 динара.

Члан 67.

Новчаном казном од 150.000,00 динара казниће се за прекршај Предузеће ако:

1. уређивање и одржавање гробаља и гробних места не обавља у складу са програмом инвестиционог и текућег одржавања гробаља (члан 5.),
2. ако не поступи у складу са чланом 7. став 3. и 4.
3. поступи супротно одредби члана 12. став 2.
4. поступи супротно одредби члана 15. став 1.
5. по утврђеној смрти, посмртне остатке умрлог не преузме, превезе и смести у капелу или мртвачницу (члан 16. Став 2.),
6. посмртне остатке умрлог не превози и не чува у складу са одредбама члана 16. ст. 3. и 4.,
7. поступи супротно одредби члана 19. став 4.
8. поступи супротно одредби члана 21.
9. поступи супротно одредби члана 22.
10. по завршетку погребне свечаности не затвори гробно место у складу са чланом 23. став 1 ове одлуке,
11. запослени који учествују у процесу сахрањивања не носе пригодну радну униформу (члан 23. став 2.),
12. сахрањивање посмртних остатака неидентификованих умрлих не изврши у складу са чланом 24. ове одлуке,
13. да на коришћење гробно место супротно одредби члана 28. и 29.
14. Поступи супротно одредби члана 31. ст. 2.
15. поступи супротно одредби члана 32.
16. поступи супротно одредби члана 35.
17. не обезбеди ред, мир и чистоћу на гробљу (члан 36. Став 1.),
18. поступи супротно одредби члана 38.
19. не обавести комуналног инспектора о извођењу радова без одобрења (члан 46. Став 5.),
20. не пружи услуге преузимања, превоза, смештаја и чувања посмртних остатака умрлих у прописано време (члан 50.),
21. не води евиденције из чл. 51. и 52. ове одлуке,
22. не предузме потребне мере на отклањању узрока поремећаја или прекида у обављању комуналне делатности управљање гробљима и погребних услуга (чл. 57. и 59.).
23. не изврши радњу из члана 61.
24. не поступи у складу са чланом 62.

За прекршаје из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у Предузећу новчаном казном од 25.000,00 динара.

Члан 68.

Новчаном казном од 150.000,00 динара казниће се привредно друштво ако посмртне остатке умрлог превозе до капеле или мртвачнице супротно члану 16. ст. 2 и 3 ове одлуке.

За прекршаје из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у привредном друштву новчаном казном од 25.000,00 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном од 25.000,00 динара.

Члан 69.

Новчаном казном од 75.000,00 динара казниће се за прекршај извођач занатских радова-предузетник ако:

1. не изводи радове у складу са пројектом гробља и не изводи радове у складу са одобрењем овлашћеног лица Предузећа, или изводи радове без одобрења Предузећа (члан 43. и 46 ст.1.),
2. не изводи радове у радне дане, у време које одреди Предузеће (члан 48. ст. 1. Тачка 2.),

3. поступи супротно одредбама члана 48.

Новчаном казном од 150.000,00 динара казниће се за прекршај извођач занатских радова-правно лице за прекршаје из става 1. овог члана.

За прекршаје из става 1. овог члана казниће се одговорно лице код извођача занатских радова-правно лице новчаном казном од 25.000,00 динара.

Члан 70.

Новчаном казном од 25.000,00 динара казниће се за прекршај физичко лице или одговорно лице ако:

1. постави надгробни споменик, односно друго спомен обележје и другу ознаку, који нису увези са сахрањеним лицима на гробљу (члан 61. тачка 1),
2. постави ознаку на гробницама, надгробним споменицима и другим спомен обележјима која изгледом, знацима или натписом вређају патриотска, верска, национална или друга осећања грађана (члан 61. Тачка 2),
3. наноси штету надгробним споменицима и другим спомен обележјима на гробним местима (члан 61. Тачка 3.),
4. оштећује гробове, гробнице, уређене парцеле, касете за смештај урни и објекте који служе за одржавање и коришћење гробља (члан 61 тачка 4.),
5. нарушава мир на гробљу (члан 61. Тачка 5.),
6. монтира жардинијере, клупе, кандила, кућишта за свеће, ограде и др. на патосу гроба, односно гробнице, уколико то није предвиђено нацртом - скицом споменика (члан 61. Тачка 7.),
7. сади око гробова и гробница све дрвенасте врсте лишћара, четинара, шибља и другог растиња без одобрења Предузећа (члан 61. тачка 8.),
8. прескаче ограду, гази зелене површине, ломи дрвеће, кида цвеће и друге засаде (члан 61. Тачка 9.),
9. гази, прља и скрнави гробна места (члан 61 тачка 10.),
10. уводи животиње (члан 61. тачка 11.),
11. вози бицикл, мотоцикл и друго моторно возило, уколико за то није издато посебно одобрење Предузећа (члан 61. Тачка 12.),
12. ствара нечистоћу на саобраћајним и зеленим површинама, баца увело цвеће и друге предмете ван за то одређеног места (члан 61. Тачка 13.),
13. фотографише у виду заната без одобрења Предузећа (члан 61. Тачка 14.),
14. поступи супротно одредби члана 61. Тачка 15.,
15. изводи радове који нису у складу са пројектом гробља и одобрењем Предузећа (члан 61 тачка 16.), и
16. улази у капелу ван времена одређеног за сахрану (члан 61. Тачка 17.).

За прекршај из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном од 75.000,00 динара.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 71.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о обављању комуналне делатности управљање гробљима и погребне услуге („Сл. лист општине Књажевац“ бр. 11/2014)

Члан 72.

Обавезују се субјекти из члана 4 став 4 и 5 да своје пословање ускладе са одредбама ове одлуке у року од 9 месеци од дана ступања на снагу.

Члан 73

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Књажевац"

Број: 352-118/2018-01

Дана

К њ а ж е в а ц

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА СО,

