

На основу члана 11. и члана 32. тачка 1. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-други закони, 101/2016 И 47/2018) и члана 120. Статута општине Књажевац („Службени лист општине Књажевац“ број 4/2009 и 10/2015) Скупштина општине Књажевац, на седници одржаној \_\_\_\_\_, 2018. године, по прибављеном мишљењу Министарства за државну управу и локалну самоуправу број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, донела је

## **СТАТУТ О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ СТАТУТА ОПШТИНЕ КЊАЖЕВАЦ**

### **Члан 1.**

Овим Статутом о измени и допуни Статута општине Књажевац, врши се измена и допуна Статута општине Књажевац („Сл. лист општине Књажевац“ бр. 4/2009 и 10/2015) .

### **Члан 2.**

Члан 1. мења се и гласи:

„Овим Статутом, у складу са законом, уређују се нарочито: права и дужности општине Књажевац (у даљем тексту: Општина) и начин њиховог остваривања, број одборника Скупштине општине Књажевац (у даљем тексту: Скупштина општине), организација и рад органа и служби, одређивање органа овлашћеног за покретање поступка пред Уставним односно Управним судом, начин управљања грађана пословима из надлежности Општине, услови за остваривање облика непосредне самоуправе, спровођење обавезног поступка јавне расправе приликом припреме Статута, буџета (у делу планирања инвестиција), стратешких планова развоја, утврђивање стопе изворних прихода, просторних и урбанистичких планова, као и других општих аката на основу предлога квалификованог броја грађана или захтева једне трећине одборника, службена употреба језика и писма у складу са законом, оснивање, начин избора органа и рад месне заједнице и других облика месне самоуправе, услови и облици остваривања сарадње и удруживања Општине, заштита локалне самоуправе и друга питања од значаја за Општину.

Сви појмови у овом Статуту употребљени у граматичком мушком роду подразумевају мушки и женски природни род“.

### **Члан 3.**

У члану 2. дадаје се нови став 1. који гласи:

„Општина је право грађана да непосредно и преко слободно изабраних представника управљају јавним пословима, од непосредног, заједничког и општег интереса за локално становништво, као и право и обавеза органа општине да у складу са законом планирају, уређују и управљају јавним пословима који су у њиховој надлежности и од интереса за локално становништво“.  
Досадашњи ставови 1,2 и 3 постају ставови 2,3 и 4.

### **Члан 4.**

Члан 6. мења се и гласи:

„Територију Општине, утврђену законом, чине насељена места, односно подручја катастарских општина које улазе у њен састав, и то:

насељено место

Алдина Река  
Алдинац  
Балановац  
Балинац  
Балта Бериловац  
Бањски Орешац  
Бели Поток  
Берчиновац  
Божиновац  
Булиновац  
Бучје

катастарска општина

Алдина Река  
Алдинац  
Балановац  
Балинац  
Балта Бериловац  
Бањски Орешац  
Бели Поток  
Берчиновац  
Божиновац  
Булиновац  
Бучје

Балевац  
Васиљ  
Видовац  
Вина  
Витковац  
Влашко Поље  
Вртовац  
Габровница  
Глоговац  
Горња Каменица  
Горња Соколовица  
Горње Зуниче  
Градиште  
Грезна  
Дебелица  
Дејановац  
Доња Каменица  
Доња Соколовица  
Доње Зуниче  
Дрвник  
Дреновац  
Дречиновац  
Жлне  
Жуковац  
Зоруновац  
Зубетинац  
Иново  
Јаковац  
Јаловик Извор  
Јања  
Јелашница  
Каличина  
Кална  
Кандалица  
Књажевац  
Кожел  
Крента  
Лепена  
Локва  
Мањинац  
Миљковац  
Минићево  
Мучибаба  
Ново Корито  
Ошљане  
Папратна  
Орешац  
Петруша  
Подвис  
Понор  
Потркање  
Причевац  
Равна  
Равно Бучје  
Радичевац  
Ргоште  
Репушница  
Сврљишка Топла  
Скробница  
Слатина

Балевац  
Васиљ  
Видовац  
Вина  
Витковац  
Влашко Поље  
Вртовац  
Габровница  
Глоговац  
Горња Каменица  
Горња Соколовица  
Горње Зуниче  
Градиште  
Грезна  
Дебелица  
Дејановац  
Доња Каменица  
Доња Соколовица  
Доње Зуниче  
Дрвник  
Дреновац  
Дречиновац  
Жлне  
Жуковац  
Зоруновац  
Зубетинац  
Иново  
Јаковац  
Јаловик Извор  
Јања  
Јелашница  
Каличина  
Кална  
Кандалица  
Књажевац  
Кожел  
Крента  
Лепена  
Локва  
Мањинац  
Миљковац  
Минићево  
Мучибаба  
Ново Корито  
Ошљане  
Папратна  
Орешац  
Петруша  
Подвис  
Понор  
Потркање  
Причевац  
Равна  
Равно Бучје  
Радичевац  
Ргоште  
Репушница  
Сврљишка Топла  
Скробница  
Слатина

Стањинац  
Старо Корито  
Стогазовац  
Татрасница  
Трговиште  
Трновац  
Ђуштица  
Црвење  
Црни Врх  
Шарбановац  
Шести Габар  
Штипина  
Штитарац  
Штрбац  
Шуман Топла

Стањинац  
Старо Корито  
Стогазовац  
Татрасница  
Трговиште  
Трновац  
Ђуштица  
Црвење  
Црни Врх  
Шарбановац  
Шести Габар  
Штипина  
Штитарац  
Штрбац  
Шуман Топла

#### **Члан 5.**

У Члану 8. став 2. мења се и гласи:

„Седиште Општине је у насељеном месту Књажевац, улица Милоша Обилића бр. 1”

У истом члану иза става 2. додаје се нови став 3. који гласи:

“Општина има своју званичну интернет презентацију на адреси [www.knjazevac.rs](http://www.knjazevac.rs)

#### **Члан 6.**

У члану 10. додаје се став 1. који гласи:

„Општина има грб и заставу”.

Досадашњи ставови 1,2,3 и 4. постају ставови 2,3,4,5.

#### **Члан 7.**

Члан 11. мења се и гласи:

„Општина има Празник, који се утврђује посебном одлуком коју доноси Скупштина општине уз претходну сагласност министарства надлежног за послове локалне самоуправе.

Општина има Славу. Одређивање датума и начина обележавања Славе Општине уређује се посебним актом Скупштине општине”.

#### **Члан 8.**

Члан 12 мења се и гласи:

“Општина установљава награде и друга јавна признања организацијама и грађанима за значајна остварења у привреди, науци, уметности, спорту и другим друштвеним областима.

Општина додељује звање „почасни грађанин” особи чији су рад и достигнућа од посебног значаја за Општину.

Скупштина општине одлучује о додељивању звања „почасни грађанин” уз претходну сагласност министарства надлежног за послове локалне самоуправе.

Награде и друга јавна признања и звање „почасни грађанин” додељују се поводом празника Општине.

Врсте награда и других јавних признања, поступак, услови и критеријуми за додељивање јавних признања и звања „почасни грађанин” уређују се посебном одлуком”.

#### **Члан 9.**

Члан 14. мења се и гласи:

„Рад органа Општине је јаван.

Јавност рада по правилу обезбеђује се:

1. путем издавања билтена, информатора, преко средстава јавног информисања, презентовањем одлука и других аката јавности и постављањем интернет презентације;
2. организовањем јавних расправа у складу са законом, овим Статутом и одлукама органа Општине,
3. организовањем јавних слушања у складу са овим Статутом и Пословником Скупштине општине и
4. у другим случајевима утврђеним овим Статутом и другим актима органа Општине”.

## Члан 10.

Члан 15. мења се и гласи:

„Општина има своју имовину.

Имовином Општине самостално управљају и располажу органи Општине, у складу са законом, овим Статутом и другим актима Општине.

У јавној својини Општине сагласно закону су:

- добра у општој употреби на територији Општине (општински путеви, некатегорисани путеви, улице које нису део аутопута или државног пута I и II реда, тргови и јавни паркови и др.);
- комунална мрежа на територији Општине;
- непокретне и покретне ствари и друга имовинска права које користе органи и организације Општине;
- ствари у јавној својини на којима право коришћења имају месне заједнице на територији Општине, установе, јавне агенције и друге организације чији је оснивач Општина;
- друге непокретне и покретне ствари и имовинска права, у складу са законом којим се уређује јавна својина“.

## Члан 11.

Члан 17. мења се и гласи:

„Општина преко својих органа у складу са Уставом и законом:

- 1) доноси свој Статут, буџет и завршни рачун, просторни и урбанистички план и програм развоја Општине, као и стратешке планове и програме локалног економског развоја;
- 2) уређује и обезбеђује обављање и развој комуналних делатности, локални превоз, коришћење грађевинског земљишта и пословног простора;
- 3) стара се о изградњи, реконструкцији, одржавању и коришћењу локалних путева и улица и других јавних објеката од општинског значаја;
- 4) стара се о задовољавању потреба грађана у области просвете (предшколско васпитање и образовање и основно и средње образовање и васпитање), научноистраживачке и иновационе делатности, културе, здравствене и социјалне заштите, дечије заштите, спорта и физичке културе;
- 5) обезбеђује остваривање посебних потреба особа са инвалидитетом и заштиту права осетљивих група;
- 6) стара се о развоју и унапређењу туризма, занатства, угоститељства и трговине;
- 7) доноси и реализује програме за подстицање локалног економског развоја, предузима активности за одржавање постојећих и привлачење нових инвестиција и унапређује опште услове пословања;
- 8) стара се о заштити животне средине, заштити од елементарних и других непогода, заштити културних добара од значаја за Општину;
- 9) стара се о заштити, унапређењу и коришћењу пољопривредног земљишта и спроводи политику руралног развоја;
- 10) стара се о остваривању, заштити и унапређењу људских и мањинских права, родној равноправности, као и о јавном информисању у Општини;
- 11) образује и уређује организацију и рад органа, организација и служби за потребе Општине, организује службу правне помоћи грађанима и уређује организацију и рад мировних већа;
- 12) утврђује симболе Општине и њихову употребу;
- 13) управља општинском имовином и утврђује стопе изворних прихода, као и висину локалних такси;
- 14) прописује прекршаје за повреде општинских прописа;
- 15) обавља и друге послове од локалног значаја одређене законом, као и послове од непосредног интереса за грађане, у складу са Уставом, законом и овим статутом.

Послови из надлежности општина утврђени Уставом и законом, ближе су одређени Јединственим пописом послова јединица локалне самоуправе који обезбеђује министарство надлежно за локалну самоуправу у складу са законом“ .

## Члан 12.

У члану 18. у ставу 1 речи „посебном одлуком“ се бришу.

У истом члану после става 1. додаје се нови став 2. који гласи:

“Скупштина општине посебном одлуком оснива предузећа, установе и друге организације које врше јавну службу и остварује права оснивача, ако законом или овим статутом за вршење појединих права оснивача није утврђена надлежност другог органа Општине“.

Постојећи став 2. постаје став 3.

### **Члан 13.**

У члану 20. став 1. мења се и гласи:

„Општина може уговором, на начелима конкуренције, јавности, економичности, ефикасности и заштите животне средине, поверити правном или физичком лицу обављање појединих послова из своје надлежности“.

### **Члан 14.**

У члану 26. иза речи „Статута општине“ додаје се реч „Књажевац“.

### **Члан 15.**

Члан 29. мења се и гласи:

„Право је и дужност одборника да учествује у раду Скупштине општине и њених радних тела, предлаже Скупштини општине расправу о одређеним питањима, предлаже радном телу Скупштине општине да организује јавно слушање о предлозима прописа и одлука о којима одлучује Скупштина општине, подноси предлоге одлука и других аката из надлежности Скупштине општине и даје амандмане на предлоге прописа, поставља питања везана за рад органа Општине и учествује у другим активностима Скупштине општине.

Право је одборника да буде редовно обавештаван о питањима од утицаја на вршење одборничке дужности, да на лични захтев добије од органа и служби Општине податке који су му потребни за рад, као и стручну помоћ у припремању предлога за Скупштину општине.

За благовремено достављање обавештења, тражених података, списа и упутстава одговоран је секретар Скупштине општине Књажевац, а начелник Општинске управе Књажевац када се обавештење, тражени податак, спис и упутство односе на делокруг и рад Општинске управе.

Одборник има право на заштиту мандата, укључујући и судску заштиту, која се остварује сходном применом закона којим се уређује заштита изборног права у изборном поступку.

Права и дужности одборника ближе се одређују пословником Скупштине општине Књажевац“.

### **Члан 16.**

После члана 29. додаје се поднаслов „Накнаде и друга примања одборника“ и нови члан 29а који гласи:

„Право одборника на изгубљену зараду, путне трошкове за долазак и одлазак на седницу Скупштине општине и њених радних тела, дневнице и на накнаду других трошкова везаних за вршење одборничке функције уређује се посебном одлуком Скупштине општине“.

### **Члан 17.**

Члан 30. мења се и гласи:

„Скупштина општине, у складу са законом:

- 1) доноси Статут општине и Пословник Скупштине општине;
- 2) доноси буџет, усваја Кадровски план истовремено са Одлуком о буџету и доноси Завршни рачун буџета Општине;
- 3) утврђује стопе изворних прихода Општине, као и начин и мерила за одређивање висине локалних такса и накнада;
- 4) подноси иницијативу за покретање поступка оснивања, укидања или промену територије Општине;
- 5) доноси Програм развоја Општине и појединих делатности, планске документе јавних политика, средњорочне планове и друге планске документе, у складу са законом;
- 6) доноси просторни и урбанистички план Општине и програме уређивање грађевинског земљишта;
- 7) доноси прописе и друге опште акте из надлежности општине;
- 8) бира и разрешава локалног омбудсмана;
- 9) расписује општински референдум и референдум на делу територије Општине, изјашњава се о предлозима садржаним у грађанској иницијативи и утврђује предлог одлуке о самодоприносу;
- 10) оснива, односно образује и уређује организацију и рад организација и служби за потребе Општине;
- 11) оснива јавна предузећа и друштва капитала за обављање делатности од општег интереса у складу са законом и овим статутом, даје сагласност на законом одређене опште и друге

правне акте и радње јавног предузећа, односно друштва капитала, ради заштите општег интереса;

- 12) оснива установе, организације и службе у области предшколског образовања и васпитања, основног образовања, културе, социјалне заштите, примарне здравствене заштите, физичке културе, спорта, дечје заштите и туризма, прати и обезбеђује њихово функционисање, доноси одлуку о висини цене у области предшколског образовања и васпитања;
- 13) именује и разрешава надзорни одбор и директора јавног предузећа чији је оснивач, даје сагласност на статут јавног предузећа и врши друга права оснивача у складу са законом и оснивачким актом;
- 14) именује и разрешава управни одбор, надзорни одбор и директора установе, организације и службе чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте у складу са законом;
- 15) бира и разрешава председника Скупштине и заменика председника Скупштине;
- 16) поставља и разрешава секретара;
- 17) бира и разрешава председника Општине и на предлог Председника Општине, бира заменика председника Општине и чланове Општинског већа;
- 18) уређује услове и начин обављања комуналних делатности, права и обавезе корисника комуналних услуга, обим и квалитет комуналних услуга и начин вршења надзора над обављањем комуналних делатности, оснива јавна предузећа за обављање комуналне делатности, односно поверава обављање тих делатности друштву капитала или предузетнику, прописује опште услове одржавања комуналног реда и мере за њихово спровођење и обавља и друге послове из ове области;
- 19) доноси годишње и средњорочне програме уређивања грађевинског земљишта; одлучује о располагању грађевинским земљиштем у складу са законом и прописом Општине;
- 20) доноси локалну стамбену стратегију у складу са Националном стамбеном стратегијом, акциони план за њено спровођење и програме стамбене подршке, може основати јавну стамбену агенцију у складу са законом, као и правно лице за обављање послова од јавног интереса у области становања;
- 21) уређује располагање пословним простором који је у јавној својини Општине;
- 22) уређује критеријуме и поступак давања станова у закуп и њихове куповине;
- 23) прописује висину закупнине за коришћење стамбених зграда, станова и гаража у јавној својини Општине;
- 24) ближе уређује, располагање, коришћење, одржавање и управљање стварима у јавној својини Општине;
- 25) одлучује о прибављању, коришћењу управљању и располагању стварима у јавној својини и другим имовинским правима, ако другим прописом општине у складу са законом није другачије одређено;
- 26) уређује ближе услове за обављање такси превоза путника;
- 27) доноси програме коришћења и заштите природних вредности и програме заштите животне средине, односно локалне акционе и санационе планове, у складу са стратешким документима и интересима и специфичностима Општине
- 28) утврђује посебну накнаду за заштиту и унапређење животне средине;
- 29) доноси годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта, утврђује противерозивне мере и њихово спровођење, одређује територију катастарске општине или дела катастарске општине која се уређује комасацијом,
- 30) доноси програм развоја туризма у складу са Стратегијом; утврђује висину боравишне таксе на територији Општине;
- 31) доноси локални акциони план за борбу против корупције на нивоу Општине и образује стално радно тело за праћење спровођења локалног акционог плана;
- 32) доноси оперативни план за воде II реда;
- 33) доноси акциони план за спровођење Националне стратегије за младе на територији Општине, може основати канцеларију за младе;
- 34) доноси програм и план енергетске ефикасности;
- 35) одлучује о улагању ствари у јавној својини Општине и права у капитал јавног предузећа и друштва капитала чији је оснивач, у складу са законом;
- 36) одлучује о давању концесије када су јавна тела и предмет концесије у надлежности Општине, даје сагласност на концесиони акт;
- 37) даје сагласност и усваја предлог пројекта јавно-приватног партнерства, даје сагласност на

- нацрт јавног уговора у пројекту јавно-приватног партнерства и даје овлашћење председнику Општине да потпише јавни уговор у име Општине;
- 38) образује Штаб за ванредне ситуације, доноси одлуку о организацији и функционисању цивилне заштите, доноси процену ризика, локални план смањења ризика од катастрофа, план заштите и спасавања и екстерни план заштите од великог удеса уколико се на њеној територији нађе SEVESO комплекс вишег реда; образује јединице цивилне заштите, студију покривености система за јавно узбуњивање;
  - 39) образује робне резерве и утврђује њихов обим и структуру;
  - 40) утврђује општинске таксе и друге локалне приходе који Општини припадају по закону;
  - 41) утврђује висину доприноса за уређивање грађевинског земљишта;
  - 42) утврђује накнаду за комуналне услуге и даје сагласност на одлуку о промени цена комуналних услуга, у складу са законом;
  - 43) утврђује критеријуме и поступак за регресирање трошкова боравка у предшколској установи за децу из материјално угрожених породица, деца без родитељског старања, деца са сметњама у развоју и деца са инвалидитетом у складу са законом;
  - 44) доноси акт о јавном задуживању Општине, у складу са законом којим се уређује јавни дуг;
  - 45) прописује радно време угоститељских, трговинских и занатских објеката;
  - 46) даје мишљење о републичком, покрајинском и регионалном просторном плану;
  - 47) оснива стална и повремена радна тела за разматрање питања из њене надлежности;
  - 48) доноси акт о организацији раду Општинске управе;
  - 49) образује правобранилаштво општине, поставља и разрешава првобраниоца општине и заменика првобраниоца општине;
  - 50) даје мишљење о законима којима се уређују питања од интереса за локалну самоуправу;
  - 51) разматра извештај о раду и даје сагласност на програм рада корисника буџета;
  - 52) одлучује о сарадњи и удруживању са градовима и општинама, удружењима, хуманитарним и другим организацијама;
  - 53) информише јавност о свом раду;
  - 54) покреће поступак за оцену уставности и законитости закона или другог општег акта Републике Србије којим се повређује право на локалну самоуправу;
  - 55) образује службу правне помоћи грађанима;
  - 56) уређује организацију и рад мировних већа;
  - 57) утврђује празник и Славу Општине;
  - 58) даје сагласност на употребу имена, грба и другог обележја Општине;
  - 59) уређује поступак, услове и критеријуме за додељивање јавних признања и почасних звања које додељује Општина и одлучује о додели јавног признања " почасни грађанин" у складу са законом;
  - 60) одлучује о називима улица, тргова, градских четврти, заселака и других делова насељених места;
  - 61) разматра и усваја тромесечне извештаје о раду јавних предузећа, ради даљег извештавања у складу са законом којим се уређује правни положај јавних предузећа
  - 62) разматра и усваја годишње извештаје о раду јавних предузећа, установа и других јавних служби чији је оснивач или већински власник општина;
  - 63) усваја Етички кодекс понашања функционера (у даљем тексту: Етички кодекс);
  - 64) доноси мере и усваја препоруке за унапређење људских и мањинских права;
  - 65) обавља послове који нису додељени ни једном од органа законом, овим Статутом и другим општина актом Скупштине (недодељена надлежност)
  - 66) обавља и друге послове утврђене законом и овим Статутом".

## Члан 18.

Члан 31. мења се и гласи:

„Скупштина општине одлучује ако седници присуствује већина од укупног броја одборника.

Скупштина општине одлучује већином гласова присутних одборника, уколико законом или овим Статутом није друкчије одређено.

Скупштина општине одлучује већином гласова од укупног броја одборника:

- 1) доноси Статут;
- 2) доноси буџет и Завршни рачун буџета Општине;
- 3) одлучује о избору или разрешењу чланова Општинског већа, о избору, разрешењу, односно

- опозиву Председника Општине, и земеника Председника Општине, о избору или разрешењу председника и заменика председника Скупштине;
- 4) доноси план развоја Општине и стратегије којима се утврђују правци деловања Општине у одређеној области;
  - 5) доноси просторни план;
  - 6) доноси урбанистичке планове;
  - 7) одлучује о јавном задуживању Општине;
  - 8) одлучује о сарадњи и удруживању са другим јединицама локалне самоуправе и о сарадњи са јединицама локалне самоуправе у другим државама;
  - 9) одлучује о образовању, подручју за које се образује, промени подручја и укидању месних заједница и других облика месне самоуправе;
  - 10) одлучује о називима улица, тргова, градских четврти, заселака и других делова насељених места;
  - 11) одлучује о давању мишљења о територијалној промени;
  - 12) одлучује о расписивању референдума и увођењу самодоприноса;
  - 13) утврђује празник Општине;
  - 14) одлучује о додели звања „почасни грађанин“ Општине;
  - 15) усваја Етички кодекс и
  - 16) одлучује и у другим случајевима утврђеним законом и овим Статутом“.

#### **Члан 19.**

У члану 32. после става 2. додају се нови ставови 3., 4. и 5. који гласе:

„У ситуацијама које оправдавају хитност у сазивању седнице, председник Скупштине општине може заказати седницу у року који није краћи од 24 часа од пријема захтева.

Захтев за сазивање седнице из става 3. овог члана мора да садржи разлоге који оправдавају хитност сазивања, као и образложење последица које би наступиле њеним несазивањем.

Минималан рок за сазивање седнице Скупштине општине из става 3. овог члана, не односи се на сазивање седнице Скупштине општине у условима проглашене ванредне ситуације“.

Досадашњи ставови 3. и 4. постају ставови 6. и 7.

#### **Члан 20.**

Члан 33. мења се и гласи:

„Седнице Скупштине општине су јавне.

За јавност рада Скупштине општине одговоран је председник Скупштине општине.

Сазиви за седнице Скупштине општине достављају се средствима информисања ради упознавања јавности.

Седницама Скупштине општине могу присуствовати представници средстава јавног информисања, овлашћени представници предлагача, као и друга заинтересована лица, у складу са Пословником Скупштине општине.

Скупштина општине може одлучити да седница Скупштине не буде јавна из разлога безбедности и других разлога утврђених законом “

#### **Члан 21.**

Члан 34. мења се и гласи:

„Скупштина општине оснива стална и повремена радна тела за разматрање питања из њене надлежности.

Радна тела дају мишљење на предлоге прописа и одлука које доноси Скупштина општине и обављају друге послове утврђене овим Статутом и Пословником Скупштине општине.

Пословником Скупштине општине утврђује се број радних тела, избор, права и дужности председника и чланова радних тела, надлежност, као и друга питања од значаја за рад сталних радних тела.

Радно тело може организовати јавно слушање о предлозима одлука и других прописа о којима одлучује Скупштина општине.

Организовање и спровођење јавног слушања, као и обавештавање председника Скупштине општине и јавности о изнетим мишљењима и ставовима на јавном слушању, ближе се уређују Пословником Скупштине општине“.

#### **Члан 22.**

У члану 42. иза става 2. додаје се нови став 3. који гласи:

„Ако заменику председника Скупштине мирују права из радног односа услед избора на ту



функцију, заменик председника Скупштине може бити на сталном раду у Општини".  
Постојећи став 3. постаје став 4.

### **Члан 23.**

У члану 43. став 3. мења се и гласи:

„За секретара Скупштине општине може бити постављено лице које има стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, са положеним стручним испитом за рад у органима управе и радним искуством од најмање три године”.

### **Члан 24.**

У члану 44. иза става 1. додаје се нови став 2. који гласи:

“Пословник доноси Скупштина општине већином од укупног броја одборника”.

### **Члан 25.**

Члан 48. мења се и гласи:

„Председник Општине:

- 1) представља и заступа Општину;
  - 2) предлаже начин решавања питања о којима одлучује Скупштина општине;
  - 3) наредбодавац је за извршење буџета;
  - 4) оснива општинску службу за инспекцију коришћења буџетских средстава и службу за интерну ревизију Општине;
  - 6) даје сагласност на опште акте којима се уређују број и структура запослених у установама које се финансирају из буџета Општине и на број и структуру запослених и других лица која се ангажују на остваривању програма или дела програма корисника буџета Општине;
  - 7) усмерава и усклађује рад Општинске управе;
  - 8) представља Општинско веће, сазива и води његове седнице;
  - 9) доноси појединачне акте за које је овлашћен законом, овим статутом или одлуком Скупштине општине;
  - 10) у име Општине закључује колективне уговоре за органе и за предузећа, установе и друге јавне службе чији је оснивач Општина;
  - 11) одлучује о организовању и спровођењу јавних радова;
  - 12) закључује уговор о донацији од физичког или правног лица;
  - 13) доноси одлуку о проглашењу ванредне ситуације у Општини у складу са законом, командант је Општинског штаба за ванредне ситуације по положају, доноси одлуку о проглашењу и о укидању ванредне ситуације на предлог Општинског штаба за ванредне ситуације;
  - 14) доноси одлуку о проглашењу дана жалости у Општини;
  - 15) информисе јавност о свом раду;
  - 16) подноси жалбу Уставном суду Републике Србије ако се појединачним актом или радњом државног органа или органа Општине онемогућава вршење надлежности Општине;
  - 17) образује стручна саветодавна радна тела за поједине послове из своје надлежности;
  - 18) поставља и разрешава помоћнике председника општине;
  - 19) доноси акта из надлежности Скупштине општине у случају ратног стања или елементарних непогода, с тим што је дужан да их поднесе на потврду Скупштини чим она буде у могућности да се састане;
  - 20) покреће поступак пред Управним судом, ако законом и овим Статутом није другачије одређено и
  - 21) врши и друге послове утврђене овим статутом и другим актима Општине.
- Председник Општине је одговоран за благовремено достављање података, списа и исправа, када то захтева надлежни орган Републике који врши надзор над радом и актима извршних органа Општине”.

### **Члан 26.**

У члану 49. иза става 5. додају се два нова става 6. и 7 која гласе:

“Када одлучује о избору председника Општине, Скупштина општине истовремено и обједињено одлучује о избору заменика председника Општине и чланова Општинског већа. Чланови Општинског већа могу бити на сталном раду у Општини”.

#### **Члан 27.**

Члан 51. мења се и гласи:

“Општинско веће:

- 1) предлаже Статут, буџет и друге одлуке и акте које доноси Скупштина;
- 2) непосредно извршава и стара се о извршавању одлука и других аката Скупштине општине;
- 3) доноси одлуку о привременом финансирању у случају да Скупштина општине не донесе буџет пре почетка фискалне године;
- 4) врши надзор над радом Општинске управе, поништава или укида акте Општинске управе који нису у сагласности са законом, статутом и другим општим актом или одлуком које доноси Скупштина општине;
- 5) решава у управном поступку у другом степену о правима и обавезама грађана, предузећа и установа и других организација у управним стварима из надлежности Општине;
- 6) прати реализацију програма пословања и врши координацију рада јавних предузећа чији је оснивач Општина;
- 7) подноси тромесечни извештај о раду јавних предузећа Скупштини општине, ради даљег извештавања у складу са законом којим се уређује правни положај јавних предузећа;
- 8) одлучује решењем о употреби средстава текуће и сталне буџетске резерве;
- 9) стара се о извршавању поверених надлежности из оквира права и дужности Републике;
- 10) поставља и разрешава начелника Општинске управе;
- 11) доноси План одбране Општине који је саставни део Плана одбране Републике Србије, усклађује припреме за одбрану правних лица у делатностима из надлежности Општине са Планом одбране Републике Србије, доноси одлуку о организовању и функционисању цивилне заштите и јединица опште намене;
- 12) доноси Процену угрожености и План заштите и спасавања у ванредним ситуацијама и План заштите од удеса;
- 13) одлучује о располагању стварима у јавној својини општине, када је то одређено одлуком Скупштине општине,
- 14) Поништава одобрење за обављање такси превоза
- 15) доноси програм контроле и смањења популације напуштених паса и мачака,
- 16) одређује субјекте од посебног значаја за заштиту и спасавање,
- 17) образује жалбену комисију;
- 18) образује стручна саветодавна радна тела за поједине послове из своје надлежности;
- 19) информисе јавност о свом раду;
- 20) доноси пословник о раду на предлог председника Општине;
- 21) врши надзор над законитошћу рада и аката месне заједнице
- 22) покреће поступак за оцену уставности и законитости општег акта месне заједнице пред Уставним судом, ако сматра да тај акт није у сагласности са Уставом и законом.
- 23) врши и друге послове, у складу са законом, овим статутом и другим важећим прописима.

Одлуку из тачке 3) овог члана, Општинско веће доноси већином гласова од укупног броја чланова Општинског већа”.

#### **Члан 28.**

После члана 54. додаје се нови члан 54а који гласи:

„ Члан 54а

Општинско веће оснива стална и повремена радна тела за разматрање питања из његове надлежности.

Пословником о раду Општинског већа утврђује се број радних тела, избор, права и дужности председника и чланова радних тела, надлежност, као и друга питања од значаја за рад сталних радних тела”.

#### **Члан 29.**

Поднаслов изнад члана 56. мења се и гласи: „Разрешење и оставка Председника Општине”

У члану 56, став 2. мења се и гласи:

„О предлогу за разрешење Председника Општине мора се расправљати и одлучивати у року од 15 дана од дана достављања предлога председнику Скупштине општине, уз примену минималног

рока за сазивање седнице из члана 32. ст. 3. овог статута”.

У итом члану. иза става 3. додају се два нова става 4. и 5. која гласе:

„ Председник општине може поднети оставку.

О поднетој оставци Председника Општине, председник Скупштине општине обавештава одборнике на почетку прве наредне седнице Скупштине”.

### **Члан 30.**

Поднаслов изнад члана 57. мења се и гласи: „ Дејство разрешења и оставке Председника Општине”

Члан 57 мења се и гласи:

„Разрешењем, односно оставком Председника Општине престаје мандат заменика председника Општине, Општинског већа, као и радни однос запосленима у Кабинету председника Општине.

Председник Општине који је разрешен или је поднео оставку остаје на дужности и врши текуће послове до избора новог Председника Општине”

### **Члан 31.**

Поднаслов изнад члана 58. мења се и гласи: „Разрешење и оставка заменика председника Општине, односно члана Општинског већа”

Члан 58 мења се и гласи:

„Заменик председника Општине, односно члан Општинског већа, може бити разрешен пре истека времена на које је биран, на предлог Председника Општине или најмање једне трећине одборника, на исти начин на који је изабран.

Председник Општине је дужан да истовремено са предлогом за разрешење заменика председника Општине или члана Општинског већа, Скупштини општине поднесе предлог за избор новог заменика председника Општине или члана Општинског већа, која истовремено доноси одлуку о разрешењу и о избору.

У случају да Скупштина општине разреши заменика председника Општине или члана Општинског већа на предлог једне трећине одборника, Председник Општине је дужан да на првој наредној седници Скупштине општине поднесе предлог за избор новог заменика председника Општине, односно члана Општинског већа.

О поднетој оставци заменика председника Општине или члана Општинског већа, председник Скупштине општине обавештава одборнике на почетку прве наредне седнице Скупштине општине. У случају из става 4. овог члана, председник Општине је дужан да на наредној седници Скупштине општине поднесе предлог за избор новог заменика председника Општине, односно члана Општинског већа.

Заменик председника Општине или члан Општинског већа који је разрешен или је поднео оставку остаје на дужности и врши текуће послове до избора новог заменика председника Општине или члана Општинског већа”.

### **Члан 32.**

Члан 61. мења се и гласи:

„Општинска управа:

- 1) припрема нацрте прописа и друге акте које доноси Скупштина општине, председник Општине и Општинско веће;
- 2) извршава одлуке и друге акте Скупштине општине, председника Општине и Општинског већа;
- 3) решава у управном поступку у првом степену о правима и дужностима грађана, предузећа, установа и других организација у управним стварима из надлежности Општине;
- 4) обавља послове управног надзора над извршавањем прописа и других општих аката Скупштине општине;
- 5) извршава законе и друге прописе чије је извршавање поверено Општини;
- 6) води законом прописане евиденције и стара се о њиховом одржавању;
- 7) обавља стручне и административно-техничке послове за потребе рада Скупштине општине, председника Општине и Општинског већа;
- 8) пружа помоћ месној заједници у обављању административно-техничких и финансијско-материјалних послова;
- 9) доставља извештај о свом раду на извршењу послова из надлежности Општине и поверених послова, председнику Општине, Општинском већу и Скупштини општине, по потреби, а најмање једном годишње”.

### **Члан 33.**

Члан 62. мења се и гласи:

„Општинска управа поступа према правилима струке, непристрасно и политички неутрално и дужна је да сваком омогући једнаку правну заштиту у остваривању права, обавеза и правних интереса.

Општинска управа дужна је да грађанима омогући брзо и делотворно остваривање њихових права и правних интереса.

Општинска управа дужна је да грађанима даје потребне податке и обавештења и пружа правну помоћ.

Општинска управа дужна је да сарађује са грађанима и да поштује личност и достојанство грађана.

Када органи Општине решавају о правима, обавезама или правним интересима физичког или правног лица, односно друге странке, Општинска управа по службеној дужности врши увид, прибавља и обрађује податке из евиденција, односно регистара које у складу са посебним прописима воде државни органи, органи територијалне аутономије, јединица локалне самоуправе и имаоци јавних овлашћења, у складу са законом.

Увид, прибављање и обрада података из евиденција, односно регистара који се воде у електронском облику у поступку из става 5. овог члана, врши се путем информационог система који обезбеђује сигурност и заштиту података о личности.

У поступку из става 5. овог члана Општинска управа може вршити увид, прибављати и обрађивати само оне податке који су законом или посебним прописом утврђени као неопходни за решавање о одређеном праву, обавези или правном интересу странке“.

### **Члан 34.**

У члану 64. став 2 мења се и гласи:

„За начелника Општинске управе може бити постављено лице које има стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, најмање пет година радног искуства у струци и положен државни стручни испит за рад у органима државне управе“.

### **Члан 35.**

У члану 66. у ставу 1. речи „Скупштини општине и“ се бришу.

### **Члан 36.**

Члан 67. мења се и гласи

“Председник Општине може да има највише два помоћника који обављају послове из појединих области (економски развој, урбанизам, примарна здравствена заштита, заштита животне средине, туризам, пољопривреда, комуналне делатности, развој месних заједница и др.).

Помоћнике председника општине поставља и разрешава Председник Општине .

Помоћници председника Општине покрећу иницијативе, предлажу пројекте и сачињавају мишљења у вези са питањима која су од значаја за развој Општине у областима за које су постављени и врше и друге послове по налогу председника Општине.

Помоћници председника Општине постављају се у Кабинету председника Општине, најдуже на период док траје дужност Председника Општине.

### **Члан 37.**

У члану 68. став 2. мења се и гласи:

“Правилник о унутрашњем уређењу и систематизацији Општинске управе, служби и организација обједињује начелник Општинске управе и доставља Општинском већу на усвајање“.

### **Члан 38.**

У члану 69. у ставу 1. у тачки 2) реч „мандатну“ замењује се речју „новчану“.

### **Члан 39.**

Иза члана 76. додаје је нови члан 76а који гласи:

„Члан 76а

За извршење буџета Општине, председник Општине одговара Скупштини општине.

Општинска управа обавезна је да редовно прати извршење буџета и по потреби, а најмање

два пута годишње информише председника Општине, а обавезно у року од 15 дана по истеку шестомесечног, односно деветомесечног периода.

Председник Општине, у року од 15 дана од дана достављања извештаја из става 2. овог члана, усваја и доставља извештај Скупштини општине”.

#### **Члан 40.**

Члан 77. мења се и гласи:

„За задовољавање потреба грађана у Општини или њеном делу средства се могу прикупљати самодоприносом.

Одлуку о увођењу самодоприноса доносе грађани референдумом, у складу са законом којим је уређено непосредно изјашњавање грађана и овим Статутом”.

#### **Члан 41.**

Члан 79. мења се и гласи:

“Предлог одлуке о увођењу самодоприноса утврђује Скупштина општине.

Иницијативу за доношење одлуке из става 1. овог члана може поднети најмање једна трећина одборника Скупштине општине, збор грађана и грађани путем грађанске иницијативе.

Уз иницијативу се подноси и програм којим се утврђују извори, намена и начин обезбеђивања укупних финансијских средстава за реализацију пројекта који је предмет одлуке.

По примљеној уредној иницијативи, Скупштина општине одлучује о покретању поступка за увођење самодоприноса већином гласова од укупног броја одборника.

Ако Скупштина општине прихвати иницијативу за увођење самодоприноса, доноси закључак којим истовремено одређује рок за припрему нацрта одлуке о увођењу самодоприноса и рок и начин организовања јавне расправе.

Предлог одлуке о увођењу самодоприноса Скупштина општине утврђује већином гласова од укупног броја одборника”.

#### **Члан 42.**

У члану 82. у ставу 1. иза речи „роби” додаје се реч” раду”.

#### **Члан 43.**

У члану 87. у ставу 3 речи „најмање десет одсто” замењује се речима „ 5%”.

У истом члану после става 3. додају се нови ставови 4, 5, 6 и 7 који гласе:

„Општинска управа дужна је да на званичној интернет презентацији Општине обавести јавност да је отпочео рад на припреми прописа које доноси Скупштина општине.

Ради спровођења јавне расправе, предлог грађана је потребно да својим потписима подржи најмање 100 грађана са бирачким правом.

Прикупљање потписа ради спровођења јавне расправе се спроводи у складу са прописима који уређују грађанску иницијативу.

Надлежно стално радно тело скупштине одлучује по примљеном предлогу грађана о спровођењу поступка јавне расправе”

Досадашњи став 4. постаје став 8.

#### **Члан 44.**

У члану 89. став 4 мења се и гласи:

„Сазивач је обавезан да обавести Општинску управу о одржавању збора”.

#### **Члан 45.**

У члану 92. у ставовима 2. и 3. реч „захтев” замењује се речју „предлог”.

У истом члану став 4 мења се и гласи:

“Одлука путем референдума донета је ако се за њу изјаснила већина грађана са бирачким правом на територији Општине која је гласала, под условом да је гласало више од половине укупног броја грађана са бирачким правом на територији Општине”.

#### **Члан 46.**

У члану 94. став 1. реч „Предлог” мења се и гласи: „Иницијативу.”

#### **Члан 47.**

Иза члана 97. додаје се нови поднаслов „Петиција грађана“ и нови члан 97а који гласи:  
“Члан 97а

Петиција је писано обраћање појединца или групе грађана са пребивалиштем на територији Општине, којим се од одређеног органа Општине тражи да покрене поступак или предузме меру или радњу из своје надлежности.

Петиција обавезно садржи:

- 1) Назив органа коме се упућује,
- 2) Правни основ за подношење петиције са захтевом да се на петицију одговори,
- 3) Јасно формулисан захтев, односно предлог подносиоца, са образложењем,
- 4) Име, презиме и пребивалиште подносиоца петиције и
- 5) Потпис подносиоца петиције

Орган Општине коме је упућена петиција је дужан да у року од 30 дана од дана достављања, обавести подносиоца петиције о свом ставу поводом захтева, односно предлога садржаних у петицији.

Општинска управа је дужна да грађанима пружи стручну помоћ у формулисању петиције, као и да им пружи потребне податке и обавештења од значаја за формулисање образложеног захтева, односно предлога садржаних у петицији“.

#### **Члан 48.**

Иза члана 97а додаје се нови поднаслов који гласи: “Притужбе грађана ” и нови члан 97б који гласи:

„Члан 97б

Органи Општине дужни су да свима омогуће подношење притужби на свој рад и на неправилан рад запослених у Општинској управи и њихов однос према грађанима.

Органи Општине дужни су да испитају наводе истакнуте у притужби, који указују на пропусте и неправилности у њиховом раду и да у складу са законом покрену одговарајући поступак за санкционисање и отклањање пропуста и неправилности.

Органи Општине дужни су да дају подносиоцу притужбе, одговоре и информације о томе да ли је и како по притужби поступљено у року од 30 дана, ако подносилац притужбе то захтева“.

#### **Члан 49.**

Иза члан 97б додаје се нови поднаслов: „Јавна анкета“ и нови члан 97в који гласи:

“ Члан 97в

Органи Општине могу консултовати грађане о питањима из своје надлежности. Консултације из става 1. овог члана врше се путем јавне анкете“.

#### **Члан 50.**

У члану 99. став 2. мења се и гласи:

„Начин и поступак организовања и спровођења јавне расправе ближе се уређује посебном одлуком Скупштине општине“

Досадашњи ставови 3, 4 и 5 се бришу.

#### **Члан 51.**

Члан 100. мења се и гласи:

„Ради задовољавања потреба и интереса од непосредног значаја за грађане са одређеног подручја, у Општини се оснивају месне заједнице и други облици месне самоуправе.

Месна заједница се оснива за једно или више села.

Месна заједница, односно други облик месне самоуправе (у даљем тексту: месна заједница) оснива се за: насељено место, два или више насељених места, део насељеног места, градску четврт, рејон, стамбени блок, улицу, део једне или више улица, који представља просторну, функционалну и урбанистичку целину и где постоји међусобна интересна повезаност грађана и могућност њиховог организовања“.

#### **Члан 52.**

У члану 101. после става 1. додају се три нова става 2. 3 и 4 који гласе :

„Месна заједница има свој печат и рачун.

Месна заједница има своју имовину коју могу чинити: покретне ствари, новчана средства, као и права и обавезе.

Месна заједница има право коришћења на непокретностима које су у јавној својини Општине“.

#### **Члан 53.**

У поднаслову испред члана 102. реч „Оснивање“ се замењује речју „Образовање“

Члан 102. мења се и гласи:

Предлог за образовање, односно укидање месне заједнице могу поднети најмање 10% бирача са пребивалиштем на подручју на које се предлог односи, најмање једна трећина одборника и Општинско веће.

Скупштина општине, уз претходно прибављено мишљење грађана, одлучује о образовању, подручју за које се образује, промени подручја и укидању месних заједница.

Нова месна заједница се образује спајањем две или више постојећих месних заједница или издвајањем дела подручја из једне или више постојећих месних заједница у нову месну заједницу.

Месна заједница се може укинути и њено подручје припојити једној или више постојећих месних заједница.

Променом подручја месне заједнице сматра се и измена граница подручја уколико се извршеном изменом део подручја једне месне заједнице припаја подручју друге месне заједнице.

Одлука из става 2. члана доноси се већином гласова од укупног броја одборника“.

#### **Члан 54.**

После члан 103 додаје се нови члана 103а који гласи:

„Члан 103а

Одлуком о месним заједницама у складу са статутом Општине утврђују се послови које врши месна заједница, органи и организација рада органа, начин одлучивања као и поступак избора савета месне заједнице и других органа месне заједнице, заштита права у току избора, као и друга питања од значаја за рад и функционисање месних заједница на територији Општине.

Одлуком о месним заједницама уређује се и образовање, односно укидање или промена подручја месне заједнице, правни статус месне заједнице, имовина месне заједнице, права и дужности месне заједнице, број чланова савета, надлежност савета месне заједнице, распуштање савета месне заједнице, престанак мандата чланова савета месне заједнице, финансирање месне заједнице, учешће грађана у вршењу послова месне заједнице, сарадња месне заједнице са другим месним заједницама и др.“

#### **Члан 55.**

Члан 104. мења се и гласи:

„Савет месне заједнице је основни представнички орган грађана на подручју месне заједнице.

Избори за савет месне заједнице спроводе се по правилима непосредног и тајног гласања на основу општег и једнаког изборног права, у складу са актом о оснивању.

Мандат чланова савета месне заједнице траје 4 године.

Изборе за савет месне заједнице расписује председник Скупштине општине.

Председника савета месне заједнице бира Савет из реда својих чланова, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја чланова савета месне заједнице.

Савет месне заједнице:

- 1) доноси Статут месне заједнице;
- 2) доноси финансијски план месне заједнице и програме развоја месне заједнице;
- 3) бира и разрешава председника Савета месне заједнице;
- 4) предлаже мере за развој и унапређење комуналних и других делатности на подручју месне заједнице;
- 5) доноси пословник о раду Савета месне заједнице и друге акте из надлежности месне заједнице;
- 6) покреће иницијативу за доношење нових или измену постојећих прописа Општине;
- 7) врши друге послове из надлежности месне заједнице утврђене Статутом Општине, актом о оснивању Месне заједнице или другим општинским прописима.

Савет месне заједнице је дужан да имовином месне заједнице, као и непокретностима у јавној својини Општине на којима има право коришћења, управља, користи и располаже у складу са законом, одлукама Скупштине општине, и Статутом месне заједнице.

Ангажовање председника и чланова савета, као и чланова других органа месне заједнице не подразумева стварање додатних финансијских обавеза месној заједници”.

#### **Члан 56.**

После члана 104. додаје се новичлан 104а који гласи:

„Члан 104а

Савет месне заједнице може се распусти ако:

- 1) савет не заседа дуже од три месеца;
- 2) не изабере председника Савета у року од месец дана од дана одржавања избора за чланове савета месне заједнице или од дана његовог разрешења, односно подношења оставке;
- 3) не донесе финансијски план у року одређеном одлуком Скупштине општине.

Одлуку о распуштању савета месне заједнице доноси Скупштина општине на предлог Општинског већа које врши надзор над законитошћу рада и аката месне заједнице.

Председник Скупштине општине расписује изборе за Савет месне заједнице, у року од 15 дана од ступања на снагу одлуке о распуштању савета месне заједнице, с тим да од датума расписивања избора до датума одржавања избора не може протећи више од 45 дана.

До конституисања Савета месне заједнице, текуће и неодложне послове месне заједнице обављаће повереник Општине кога именује Скупштина општине истовремено са доношењем одлуке о распуштању Савета месне заједнице”.

#### **Члан 57.**

У члану 105. тачка на крају става 2. се замењује зарезом и додају речи „у складу са Одлуком о буџету”.

#### **Члан 58.**

У члану 107. после става 2. додаје се нови став 3 који гласи:

„Општинска управа пружа помоћ месној заједници у обављању административно-техничких и финансијско-материјалних послова”.

#### **Члан 59.**

После члана 107. додаје се нов подналова и члана 107а који гласе::

„Поступак за оцену уставности и законитости општег акта Месне заједнице”.

„Члан 107а

Општинско веће покренуће поступак за оцену уставности и законитости општег акта месне заједнице пред Уставним судом, ако сматра да тај акт није у сагласности са Уставом или законом.

Председник општине дужан је да обустави од извршења општи акт месне заједнице за који сматра да није сагласан Уставу или закону, решењем које ступа на снагу објављивањем у „Службеном листу општине Књажевац”.

Решење о обустави од извршења престаје да важи ако Општинско веће у року од пет дана од објављивања решења не покрене поступак за оцену уставности и законитости општег акта”.

#### **Члан 60.**

После члана 107а. додаје се нов подналова и члана 107б који гласе:

“Указивање савету месне заједнице на предузимање одговарајућих мера”

“Члан 107б

Када Општинско веће сматра да општи акт месне заједнице није у сагласности са Статутом Општине, актом о оснивању Месне заједнице или другим општинским прописом, указаће на то Савету месне заједнице ради предузимања одговарајућих мера.

Ако Савет месне заједнице не поступи по предлозима органа из става 1. овог члана, председник општине поништиће општи акт месне заједнице решењем које ступа на снагу објављивањем у “Службеном листу општине Књажевац”.

Општинско веће, предлаже председнику општине обустављање финансирања активности месне заједнице у којима се финансијска средства не користе у складу са финансијским планом месне заједнице, Одлуком о буџету или законом”.



## **Члан 61.**

У члану 108. иза става 1. додају се два нова става која гласе:

„Сарадња из става 1. овог члана подразумева и уступање обављања појединих послова из изворне надлежности Општине другој јединици локалне самоуправе или предузећу, установи и другој организацији чији је оснивач Општина.

Ако Општина закључи Споразум о сарадњи са другим општинама или са градом ради заједничког обављања послова из области комуналних делатности, ти послови заједнички се обављају у складу са законом који уређује комуналне делатности”.

## **Члан 62.**

После члана 108. додају се 5 нових чланова 108а, 108б, 108в, 108г,108д, који гласе:

### **„Члан 108а**

Споразумом о сарадњи Општине са другим јединицама локалне самоуправе уређују се: назив и седиште заједничког органа, службе, предузећа, установе или друге организације, врста, обим и начин обављања послова, начин финансирања, управљање и надзор над радом, приступање споразуму других јединица локалне самоуправе, поступак иступања односно одустајања од споразума јединице локалне самоуправе, права и обавезе запослених, као и друга питања од значаја за оснивање, рад и престанак рада, у складу са законом.

Скупштина општине одлучује о закључивању споразума из става 1. овог члана већином гласова од укупног броја одборника и дужна је да га достави министарству надлежном за локалну самоуправу у року од 30 дана од дана закључења Споразума”.

### **„Члан 108б**

Општина може, заједно са једном или више општина, односно са градом, предложити министарству надлежном за локалну самоуправу заједничко извршавање одређених поверених послова, у складу са законом којим се уређује државна управа и уредбом Владе Републике Србије којом се уређују ближи услови и начин заједничког извршавања поверених послова.

Општина може прихватити предлог надлежног органа државне управе да са једном или више општина, односно са градом, заједнички обезбеди извршавање одређених поверених послова, у складу са законом којим се уређује државна управа и уредбом Владе Републике Србије којом се уређују ближи услови и начин заједничког извршавања поверених послова.

Скупштина општине одлучује о предлогу из става 2. овог члана у року од 30 дана од дана достављања предлога.

Уколико прихвати предлог из става 2. овог члана, Скупштина општине закључује са једном, односно више општина, односно са градом, споразум о сарадњи којим се уређује заједничко извршавање поверених послова и доставља га министарству надлежном за локалну самоуправу.

Споразум о сарадњи из става 4. овог члана објављује се после прибављања сагласности Владе Републике Србије”.

### **“Члан 108в**

Споразумом о сарадњи Општине са другим општинама, односно са градом, може се предвидети оснивање заједничког органа, службе, предузећа или друге организације.

У случају из става 1. овог члана, надлежни орган Општине заједно са надлежним органом другог, односно других оснивача, одлучује о постављењу, односно именовању руководиоца заједничког органа, службе, предузећа или друге организације, разрешењу и њиховој одговорности и престанку дужности, у складу са законом.

Кад је споразумом о сарадњи предвиђено да заједнички орган одлучује о правима и обавезама грађана са пребивалиштем на територији Општине у управном поступку, о правима и обавезама тих грађана у другостепенем поступку одлучује Општинско веће, у складу са законом.

Средства за рад заједничког органа обезбеђују се у буџету Општине, сразмерно обиму послова које за Општину обавља заједнички орган”.

### **“Члан 108г**

Споразумом о сарадњи Општина може уступити одређене послове из своје надлежности другој општини, односно граду.

Средства за рад органа општине, односно града који обавља уступљене послове, обезбеђују се у буџету Општине, сразмерно обиму уступљених послова.

Кад је споразумом о сарадњи предвиђено да уступљени послови обухватају одлучивање о правима и обавезама грађана са пребивалиштем на територији Општине у управном поступку, о правима и обавезама тих грађана у другостепеном поступку одлучује Општинско веће, у складу са законом.

Уступљени послови обављају се у име и за рачун Општине, а за њихово обављање одговорна је Општина“.

#### **„Члан 108д**

Споразум о сарадњи престаје да важи на захтев Општине или друге јединице локалне самоуправе учеснице Споразума.

Скупштина општине упућује писани захтев другој учесници Споразума најкасније шест месеци пре дана са којим Споразум о сарадњи престаје да важи и истовремено о томе обавештава Министарство надлежно за локалну самоуправу.

Споразум о сарадњи који је закључило више јединица локалне самоуправе, на захтев Општине престаје да важи само у делу који се односи на Општину“.

#### **Члан 63.**

Члан 110 мења се и гласи:

„Општина може бити оснивач или приступати асоцијацијама градова и општина, ради унапређења развоја локалне самоуправе, њене заштите и остваривања заједничких интереса.

Општина оснива или приступа асоцијацијама градова и општина које заступају интересе свог чланства пред државним органима, а посебно у поступку доношења закона и других аката од значаја за остваривање послова јединица локалне самоуправе.

Општина у оквиру својих надлежности, преко својих органа, прати процес европских интеграција Републике Србије и развија за то потребне административне капацитете, у складу са законом и утврђеном политиком Републике Србије“.

#### **Члан 64.**

Поднаслов изнад члана 115. мења се и гласи: Локални омбудсман“

У истом члану речи „заштитиник грађана“ замењује се речима „локални омбудсман“ у одговарајућем падежу.

У члану 115. став 2 се мења и гласи: „ Локални омбудсман је овлашћен да независно и самостално контролише права грађана, утврђује повреде учињене аtima, радњама или нечињењем органа управе и јавних служби, ако се ради о повреди прописа и општих акта општине“.

#### **Члан 65.**

У члану 116. додаје се нови став 2 који гласи:

„Одлуке доноси само Скупштина општине, осим када је законом предвиђено да одлуку доноси други орган Општине“.

#### **Члан 66.**

Иза члан 117. доаје се нови поднаслов: „Предлагање прописа и других општих аката Скупштине општине“ и нови члан 117а који гласи:

#### **„Члан 117а**

Право предлагања прописа и других општих аката из надлежности Скупштине општине имају: сваки одборник Скупштине општине, радно тело Скупштине општине, Општинско веће и грађани путем грађанске иницијативе“.

#### **Члан 67.**

Члан 120 мења се и гласи:

„Предлог за доношење или промену Статута општине може поднети најмање 5% грађана са бирачким правом на територији Општине, трећина одборника, председник Општине и надлежно радно тело Скупштине општине.

Предлог се подноси у писаном облику са образложењем.

О предлогу из става 1. овог члана Скупштина одлучује већином гласова од укупног броја одборника.

Ако Скупштина општине одлучи да се приступи доношењу или промени Статута општине, истим актом одређује Комисију за израду Нацрта статута, односно Одлуке о промени Статута

општине, одређује њене задатке и рок за израду нацрта.

Нацрт статута, односно одлуке о промени статута утврђује Општинско веће већином гласова од укупног броја чланова Општинског већа.

О Нацрту статута, односно Одлуке о промени Статута спроводи се јавна расправа на начин и у року који одреди Општинско веће.

Општинско веће, након спроведене јавне расправе, утврђује предлог статута, односно одлуке о промени статута, већином гласова од укупног броја чланова Општинског већа. Приликом утврђивања предлога Статута, односно Одлуке о промени Статута, Општинско веће водиће рачуна о предлозима и сугестијама датим у јавној расправи.

Скупштина општине усваја Статут, односно Одлуку о промени Статута већином гласова од укупног броја одборника”.

#### **Члан 68.**

„Прописи Општине ускладиће се са одредбама овог Статута у року од три месеци од дана ступања на снагу овог Статута.

Прописи Општине остају на снази до њиховог усклађивања са овим Статутом.

Одлуке на основу овог статута Скупштина општине донеће у року од девет месеци од дана ступања на снагу овог статута”.

#### **Члан 69.**

Одредба члана 1. став 1. која се односи на спровођење обавезног поступка јавне расправе за планирање инвестиција у Одлуци о буџету, примењиваће се почев од припреме Одлуке о буџету за 2019. годину.

Члан 36. у делу који се односи на постављење помоћника Председника Општине, примењиваће се након спроведених избора за одборнике Скупштине општине одржаних после ступања на снагу овог Статута.

#### **Члан 70.**

Одредбе чланова 34-38 Статута престају да важе након спровођење избора за одборнике скупштине општине, који ће се одржати после ступања на снагу овог Статута.

#### **Члан 71.**

Овлашћује се Комисија за нормативну делатност, представке и жалбе да сачини и објави пречишћени текст Статута општине Књажевац.

#### **Члан 72.**

Овај Статут ступа на снагу осмог дана, од дана објављивања у „Службеном листу општине Књажевац”.

Број: \_\_\_\_\_/2018-01

Дана: \_\_\_\_\_/2018. године

К њ а ж е в а ц

**ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА СО,**

Игор Стевановић

## ПРЕГЛЕД ОДРЕДБИ КОЈЕ СЕ МЕЊАЈУ

### Члан 1.

~~Овим Статутом, у складу са законом, уређују се права и дужности општине Књажевац (у даљем тексту: Општина), начин, услови и облици њиховог остваривања, број одборника Скупштине општине, организација и рад органа и служби, начин учешћа грађана у управљању и одлучивању о пословима из надлежности Општине, оснивање и рад месне заједнице и других облика месне самоуправе, сарадња и удруживање Општине, заштита локалне самоуправе, финансирање послова, као и друга питања од значаја за Општину.~~

Овим Статутом, у складу са законом, уређују се нарочито: права и дужности општине Књажевац (у даљем тексту: Општина) и начин њиховог остваривања, број одборника Скупштине општине Књажевац (у даљем тексту: Скупштина општине), организација и рад органа и служби, одређивање органа овлашћеног за покретање поступка пред Уставним односно Управним судом, начин управљања грађана пословима из надлежности Општине, услови за остваривање облика непосредне самоуправе, спровођење обавезног поступка јавне расправе приликом припреме Статута, буџета (у делу планирања инвестиција), стратешких планова развоја, утврђивање стопе изворних прихода, просторних и урбанистичких планова, као и других општих аката на основу предлога квалификованог броја грађана или захтева једне трећине одборника, службена употреба језика и писма у складу са законом, оснивање, начин избора органа и рад месне заједнице и других облика месне самоуправе, услови и облици остваривања сарадње и удруживања Општине, заштита локалне самоуправе и друга питања од значаја за Општину.

Сви појмови у овом Статуту употребљени у граматичком мушком роду подразумевају мушки и женски природни род”.

### Члан 2.

**Општина је право грађана да непосредно и преко слободно изабраних представника управљају јавним пословима, од непосредног, заједничког и општег интереса за локално становништво, као и право и обавеза органа општине да у складу са законом планирају, уређују и управљају јавним пословима који су у њиховој надлежности и од интереса за локално становништво.**

Општина је основна територијална јединица у којој грађани остварују право на локалну самоуправу и која је способна да преко својих органа самостално врши сва права и дужности из своје надлежности у складу са Уставом, законом и овим Статутом.

Грађани који имају бирачко право и пребивалиште на територији Општине, управљају пословима Општине у складу са законом и овим Статутом.

Грађани учествују у остваривању локалне самоуправе путем грађанске иницијативе, збора грађана, референдума, других облика учешћа грађана у обављању послова Општине и преко својих одборника у Скупштини општине, у складу са Уставом, законом и овим Статутом.

### Члан 6.

~~Територију Општине, чине подручја насељених места, односно подручја катастарских општина које улазе у њен састав, а која су утврђена законом.~~

~~Називи насељених места и катастарских општина могу се давати у складу са законом.~~

~~Оснивању, укидању и промени територије општине Књажевац претходи саветодавни референдум на територији Општине.~~

Територију Општине, утврђену законом, чине насељена места, односно подручја катастарских општина које улазе у њен састав, и то:

## насељено место

Алдина Река  
Алдинац  
Балановац  
Балинац  
Балта Бериловац  
Бањски Орешац  
Бели Поток  
Берчиновац  
Божиновац  
Булиновац  
Бучје  
Балевац  
Васиљ  
Видовац  
Вина  
Витковац  
Влашко Поље  
Вртовац  
Габровница  
Глоговац  
Горња Каменица  
Горња Соколовица  
Горње Зуниче  
Градиште  
Грезна  
Дебелица  
Дејановац  
Доња Каменица  
Доња Соколовица  
Доње Зуниче  
Дрвник  
Дреновац  
Дречиновац  
Жлне  
Жуковац  
Зоруновац  
Зубетинац  
Иново  
Јаковац  
Јаловик Извор  
Јања  
Јелашница  
Каличина  
Кална  
Кандалица  
Књажевац  
Кожел  
Крента  
Лепена  
Локва  
Мањинац  
Миљковац  
Минићево  
Мучибаба  
Ново Корито  
Ошљане  
Папратна  
Орешац  
Петруша  
Подвис  
Понор

## катастарска општина

Алдина Река  
Алдинац  
Балановац  
Балинац  
Балта Бериловац  
Бањски Орешац  
Бели Поток  
Берчиновац  
Божиновац  
Булиновац  
Бучје  
Балевац  
Васиљ  
Видовац  
Вина  
Витковац  
Влашко Поље  
Вртовац  
Габровница  
Глоговац  
Горња Каменица  
Горња Соколовица  
Горње Зуниче  
Градиште  
Грезна  
Дебелица  
Дејановац  
Доња Каменица  
Доња Соколовица  
Доње Зуниче  
Дрвник  
Дреновац  
Дречиновац  
Жлне  
Жуковац  
Зоруновац  
Зубетинац  
Иново  
Јаковац  
Јаловик Извор  
Јања  
Јелашница  
Каличина  
Кална  
Кандалица  
Књажевац  
Кожел  
Крента  
Лепена  
Локва  
Мањинац  
Миљковац  
Минићево  
Мучибаба  
Ново Корито  
Ошљане  
Папратна  
Орешац  
Петруша  
Подвис  
Понор

Потркање  
Причевац  
Равна  
Равно Бучје  
Радичевац  
Ргоште  
Репушница  
Сврљишка Топла  
Скробница  
Слатина  
Стањинац  
Старо Корито  
Стогазовац  
Татрасница  
Трговиште  
Трновац  
Ћуштица  
Црвење  
Црни Врх  
Шарбановац  
Шести Габар  
Штипина  
Штитарац  
Штрбац  
Шуман Топла

Потркање  
Причевац  
Равна  
Равно Бучје  
Радичевац  
Ргоште  
Репушница  
Сврљишка Топла  
Скробница  
Слатина  
Стањинац  
Старо Корито  
Стогазовац  
Татрасница  
Трговиште  
Трновац  
Ћуштица  
Црвење  
Црни Врх  
Шарбановац  
Шести Габар  
Штипина  
Штитарац  
Штрбац  
Шуман Топла

#### Члан 8.

Општина има својство правног лица.

~~Седиште Општине је у Књажевцу улица Милоша Обилића број 1.~~

Седиште Општине је у насељеном месту Књажевац, улица Милоша Обилића бр. 1

Општина има своју званичну интернет презентацију на адреси [www.knjazevac.rs](http://www.knjazevac.rs)

#### Члан 10.

**Општина има грб и заставу.**

Општина самостално утврђује своје симболе (грб и заставу) и њихову употребу.

Симболи општине могу се истицати само уз државне симболе.

У службеним просторијама органа Општине истичу се само државни симболи и симболи Општине.

Поступак одређивања симбола, садржине и начин његове употребе уређује се посебним актом Скупштине општине.

#### Члан 11.

~~Општина има Празник и Славу. Одређивање датума и начина обележавања~~

~~Празника и Славе Општине уређују се посебним актом Скупштине општине.~~

Општина има Празник, који се утврђује посебном одлуком коју доноси Скупштина општине уз претходну сагласност министарства надлежног за послове локалне самоуправе.

Општина има Славу. Одређивање датума и начина обележавања Славе Општине уређује се посебним актом Скупштине општине.

#### Члан 12.

~~Општина установљава јавна признања и додељује награде и звање почасног грађанина.~~

~~Јавна признања и награде додељују се поводом Празника Општине.~~

~~Врста јавних признања и награда, као и поступка додељивања јавних признања, награда и звања почасног грађанина уређује се посебним актом.~~

Општина установљава награде и друга јавна признања организацијама и грађанима за

значајна остварења у привреди, науци, уметности, спорту и другим друштвеним областима.

Општина додељује звање „почасни грађанин“ особи чији су рад и достигнућа од посебног значаја за Општину.

Скупштина општине одлучује о додељивању звања „почасни грађанин“ уз претходну сагласност министарства надлежног за послове локалне самоуправе.

Награде и друга јавна признања и звање „почасни грађанин“ додељују се поводом празника Општине.

Врсте награда и других јавних признања, поступак, услови и критеријуми за додељивање јавних признања и звања „почасни грађанин“ уређују се посебном одлуком.

#### Члан 14.

~~Рад органа Општине је јаван.~~

~~Јавност рада по правилу обезбеђује се:~~

- ~~1. путем издавања „Службеног листа општине Књажевац“, билтена, информатора, сарадњом са медијима, презентовањем одлука и других аката јавности и постављањем интернет презентације;~~
- ~~2. организовањем јавних расправа у складу са законом, овим статутом и одлукама органа Општине;~~
- ~~3. правом грађана да остварују увид у записнике и акте органа у складу са законом..~~

Рад органа Општине је јаван.

Јавност рада по правилу обезбеђује се:

1. путем издавања билтена, информатора, преко средстава јавног информисања, презентовањем одлука и других аката јавности и постављањем интернет презентације;
2. организовањем јавних расправа у складу са законом, овим статутом и одлукама органа Општине,
3. организовањем јавних слушања у складу са овим Статутом и Пословником Скупштине општине и
4. у другим случајевима утврђеним овим Статутом и другим актима органа Општине.

#### Члан 15.

~~Општина је носилац права јавне својине на стварима и другим имовинским правима у складу са законом.~~

~~У јавној својини општине Књажевац сагласно закону су:~~

- ~~- добра у општој употреби на територији општине Књажевац (општински путеви, некатегорисани путеви, улице које нису део аутопута или државног пута I и II реда, тргови и јавни паркови и др.)~~
- ~~- комуналне мреже на територији општине,~~
- ~~- непокретне и покретне ствари и друга имовинска права која користе органи и организације општине Књажевац,~~
- ~~- ствари у јавној својини на којима право коришћења имају месне заједнице на територији општине, установе, јавне агенције и друге организације чији је оснивач општина и~~
- ~~- друге непокретне и покретне ствари и имовинска права, која су у складу са законом у јавној својини.~~

~~Јавном својином општине располажу и управљају органи општине у складу са законом.~~

~~Надзор над примењивањем одредби Закона о јавној својини и на основу њега донетих подзаконских прописа о прибављању, коришћењу, управљању и располагању стварима у својини општине врши Општинска управа – надлежна организациона јединица.“~~

Општина има своју имовину.

Имовином Општине самостално управљају и располажу органи Општине, у складу са законом, овим Статутом и другим актима Општине.

У јавној својини Општине сагласно закону су:

- добра у општој употреби на територији Општине (општински путеви, некатегорисани путеви, улице које нису део аутопута или државног пута I и II реда, тргови и јавни паркови и др.);
- комунална мрежа на територији Општине;
- непокретне и покретне ствари и друга имовинска права која користе органи и организације Општине;

- ствари у јавној својини на којима право коришћења имају месне заједнице на територији Општине, установе, јавне агенције и друге организације чији је оснивач Општина;

- друге непокретне и покретне ствари и имовинска права, у складу са законом којим се уређује јавна својина”.

## Члан 17.

Општина, у вршењу својих надлежности, преко својих органа, у складу са Уставом и законом:

- ~~1) доноси програме развоја Општине и појединих делатности;~~
- ~~2) доноси просторни план Општине и урбанистичке планове;~~
- ~~3) доноси буџет и усваја завршни рачун;~~
- ~~4) утврђује стопе изворних прихода Општине, као и начин и мерила за одређивање висине локалних такса и накнада и врши наплату изворних прихода општине и њихову контролу;~~
- ~~5) обезбеђује организационе, материјалне и друге услове за изградњу, одржавање и функционисање комуналних објеката и за техничко и технолошко јединство система и уређује и обезбеђује обављање комуналних делатности и њихов развој односно делатности од општег интереса или делатности од значаја за рад органа општине и оснива јавна предузећа ради обављања комуналних делатности на територији општине;~~
- ~~6) стара се о одржавању стамбених зграда и безбедности њиховог коришћења и утврђује висину накнаде за одржавање стамбених зграда;~~
- ~~7) спроводи поступак исељења бесправно уселиених лица у станове и заједничке просторије у стамбеним зградама;~~
- ~~8) доноси програме уређења грађевинског земљишта, уређује и обезбеђује вршење послова уређења грађевинског земљишта, утврђује висину доприноса за уређивање грађевинског земљишта, уређује поступак, услове, начин и програм отуђења грађевинског земљишта у јавној својини и оснива јавна предузећа ради обезбеђења услова за уређивање, унапређивање и заштиту грађевинског земљишта;~~
- ~~9) доноси планове и програме и спроводи пројекте локалног економског развоја, стара се о унапређењу општег оквира за привређивање у Општини, промовише економске потенцијале Општине, иницира усклађивање образовних профила у школама са потребама привреде, олакшава пословање постојећих привредних субјеката и подстиче оснивање нових привредних субјеката и отварање нових радних места;~~
- ~~10) уређује и обезбеђује коришћење пословног простора којим управља, утврђује висину накнаде за коришћење пословног простора и врши надзор над коришћењем пословног простора;~~
- ~~11) стара се о заштити животне средине, доноси програме коришћења и заштите природних вредности и програме заштите животне средине, односно локалне акционе и санационе планове, у складу са стратешким документима и својим интересима и специфичностима и утврђује посебну накнаду за заштиту и унапређење животне средине;~~
- ~~12) уређује и обезбеђује обављање послова који се односе на изградњу, рехабилитацију и реконструкцију, одржавање, заштиту, коришћење, развој и управљање локалним и некатегорисаним путевима, као и улицама у насељу у складу са законом;~~
- ~~13) уређује и обезбеђује посебне услове и организацију ауто-такси превоза путника у складу са законом;~~
- ~~14) оснива робне резерве и утврђује њихов обим и структуру, у складу са законом;~~
- ~~15) оснива установе и организације у области предшколског образовања и васпитања, основног образовања, културе, примарне здравствене заштите, физичке културе, спорта, дечје заштите и туризма, и у другим областима у складу са законом и прати и обезбеђује њихове функционисање;~~
- ~~16) обезбеђује средства за део економске цене образовања и васпитања деце и ученика која обухвата остале текуће расходе и обезбеђује средства за превоз ученика и наставног особља на територији општине и остале трошкове у складу са законом;~~
- ~~17) оснива установе у области социјалне заштите, прати и обезбеђује њихово функционисање, даје дозволе за почетак рада установа социјалне заштите које оснивају друга правна и физичка лица, утврђује испуњеност услова за пружање услуга социјалне заштите, утврђује нормативе и стандарде за обављање делатности установа чији је оснивач, доноси прописе о правима у социјалној заштити и обавља послове државног старатеља;~~
- ~~18) организује вршење послова у вези са заштитом културних добара од значаја за Општину, подстиче развој културног и уметничког стваралаштва, обезбеђује средства за финансирање и суфинансирање програма и пројеката у области културе од значаја за Општину и ствара услове за рад музеја и библиотека и других установа културе чији је оснивач;~~
- ~~19) организује заштиту од елементарних и других већих непогода и заштиту од пожара и ствара услове за њихово отклањање, односно ублажавање њихових последица, доноси план заштите од пожара и оснива добровољне и професионалне јединице и ватрогасне службе;~~
- ~~20) уређује и обезбеђује функционисање цивилне заштите на територији општине и њено спровођење у складу са јединственим системом заштите и спасавања, обезбеђује доношење плана и програма развоја система заштите и спасавања, образује Штаб за ванредне ситуације, усклађује своје планове са Планом Републике Србије, обезбеђује доношење Процене угрожености и Плана заштите и спасавања у ванредним ситуацијама, планира и утврђује изворе финансирања за развој, изградњу и извршавање задатака заштите и~~



- спасавања и развој цивилне заштите и спровођење мера и задатака цивилне заштите на територији општине и обавља и друге послове у складу са законом;
- 21) подстиче и помаже развој пољопривреде и задругарства на територији општине;
  - 22) доноси основе заштите, коришћења и уређења пољопривредног земљишта и стара се о њиховом спровођењу, доноси годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта, одређује ерозивна подручја и утврђује против ерозионе мере и њихово спровођење као и контролу спровођења тих мера, одређује територију катастарске општине или дела катастарске општине која се уређује комасацијом, стара се о коришћењу пашњака и одлучује о привођењу пашњака другој култури; ;
  - 23) уређује и утврђује начин коришћења и управљања изворима, јавним бунарима и чесмама, утврђује водопривредне услове, издаје водопривредне сагласности и водопривредне дозволе за објекте локалног значаја, обезбеђује заштиту од штетног дејства воде на територији општине, организује и спроводи одбрану од поплава, спроводи превентивне мере, гради и одржава водне објекте за заштиту од ерозије и бујица и изводи заштитне радове за заштиту од ерозија и бујица у складу са законом;
  - 24) стара се и обезбеђује услове за очување, коришћење и унапређење подручја са природним лековитим својствима;
  - 25) подстиче и стара се о развоју туризма на својој територији и утврђује висину боравишне таксе;
  - 26) стара се о развоју и унапређењу угоститељства, занатства и трговине, уређује радно време, места на којима се могу обављати одређене делатности и друге услове за њихов рад;
  - 27) уређује прибављање, коришћење, управљање и располагање стварима и другим имовинским правима у јавној својини општине у складу са законом;
  - 28) уређује и организује вршење послова у вези са држањем и заштитом домаћих и егзотичних животиња;
  - 29) организује вршење послова правне заштите својих права и интереса, образује правобранилаштво општине у циљу заштите имовинских права и интереса општине;
  - 30) организује службу правне помоћи грађанима;
  - 31) образује органе, организације и службе за потребе Општине и уређује њихову организацију и рад;
  - 32) доноси стратегије и усваја посебне мере у циљу отклањања неједнакости и стварања једнаких могућности остваривања људских и мањинских права, помаже развој различитих облика самопомоћи и солидарности са лицима са посебним потребама, као и са лицима која су суштински у неједнаком положају са осталим грађанима и подстиче активности и пружа помоћ организацијама инвалида и другим социјално-хуманитарним организацијама на својој територији;
  - 33) стара се о остваривању, заштити и унапређењу људских права и индивидуалних и колективних права припадника националних мањина и етничких група; стара се о остваривању, заштити и унапређењу равноправности жена и мушкараца, усваја стратегије и посебне мере усмерене на стварање једнаких могућности остваривања права и отклањање неравноправности;
  - 34) обезбеђује остваривање јавног интереса у области јавног информисања, у складу са законом;
  - 35) прописује прекршаје за повреде општинских прописа;
  - 36) образује инспекцијске службе и врши инспекцијски надзор над извршењем прописа и других општих аката из надлежности Општине;
  - 37) уређује организацију и рад мировних већа;
  - 38) уређује и обезбеђује употребу имена, грба и другог обележја Општине;
  - 39) пружа стручну помоћ и помаже рад организација и удружења грађана, расписује јавни конкурс за доделу средстава из буџета општине за реализовање програма од општег интереса;
  - 40) уређује и ствара услове за бригу о младима, доноси и реализује стратегију и акциони план политике за младе и ствара услове за омладинско организовање;
  - 41) обавља послове техничког регулисања саобраћаја на општинским и некатегорисаним путевима и улицама у насељима као и друге послове из области безбедности саобраћаја на својој територији у складу са законом;
  - 42) израђује планове одбране који су саставни део Плана одбране Републике Србије, предузима мере за усклађивање припрема за одбрану правних лица у делатностима из своје надлежности с одбрамбеним припремама и Планом одбране Републике Србије, предузима мере за функционисање локалне самоуправе у ратном и ванредном стању, спроводи мере приправности и предузима друге мере потребне за прелазак на организацију у ратном и ванредном стању и обавља и друге послове одређене законом
  - 43) развија и унапређује јавно-приватно партнерство и давање концесија;
  - 44) доноси програм и план енергетске ефикасности и успоставља систем енергетског менаџмента;
  - 45) обезбеђује заштиту права пацијената у складу са законом; ;

- 46) ~~обавља стручне послове везане за збрињавање, повратак и интеграцију избеглица и интерно расељених лица и образује посебна тела~~
- 47) ~~образује савет за миграције ради обављања саветодавних послова у вези са миграцијама на територији општине и~~
- 48) ~~обавља и друге послове од непосредног интереса за грађане, у складу с Уставом, законом и овим Статутом.~~

Општина преко својих органа у складу са Уставом и законом:

- 1) доноси свој Статут, буџет и Завршни рачун, просторни и урбанистички план и програм развоја Општине, као и стратешке планове и програме локалног економског развоја;
- 2) уређује и обезбеђује обављање и развој комуналних делатности, локални превоз, коришћење грађевинског земљишта и пословног простора;
- 3) стара се о изградњи, реконструкцији, одржавању и коришћењу локалних путева и улица и других јавних објеката од општинског значаја;
- 4) стара се о задовољавању потреба грађана у области просвете (предшколско васпитање и образовање и основно и средње образовање и васпитање), научноистраживачке и иновационе делатности, културе, здравствене и социјалне заштите, дечије заштите, спорта и физичке културе;
- 5) обезбеђује остваривање посебних потреба особа са инвалидитетом и заштиту права осетљивих група;
- 6) стара се о развоју и унапређењу туризма, занатства, угоститељства и трговине;
- 7) доноси и реализује програме за подстицање локалног економског развоја, предузима активности за одржавање постојећих и привлачење нових инвестиција и унапређује опште услове пословања;
- 8) стара се о заштити животне средине, заштити од елементарних и других непогода, заштити културних добара од значаја за Општину;
- 9) стара се о заштити, унапређењу и коришћењу пољопривредног земљишта и спроводи политику руралног развоја;
- 10) стара се о остваривању, заштити и унапређењу људских и мањинских права, родној равноправности, као и о јавном информисању у Општини;
- 11) образује и уређује организацију и рад органа, организација и служби за потребе Општине, организује службу правне помоћи грађанима и уређује организацију и рад мировних већа;
- 12) утврђује симболе Општине и њихову употребу;
- 13) управља општинском имовином и утврђује стопе изворних прихода, као и висину локалних такси;
- 14) прописује прекршаје за повреде општинских прописа;
- 15) обавља и друге послове од локалног значаја одређене законом, као и послове од непосредног интереса за грађане, у складу са Уставом, законом и овим статутом.

Послови из надлежности општина утврђени Уставом и законом, ближе су одређени Јединственим пописом послова јединица локалне самоуправе који обезбеђује министарство надлежно за локалну самоуправу у складу са законом”.

#### **Члан 18.**

За остваривање својих права и дужности и за задовољавање потреба локалног становништва Општина може ~~посебном одлуком~~ оснивати: предузећа, установе и друге организације које врше јавну службу.

**Скупштина општине посебном одлуком оснива предузећа, установе и друге организације које врше јавну службу и остварује права оснивача, ако законом или овим статутом за вршење појединих права оснивача није утврђена надлежност другог органа Општине.**

Предузећа, установе и друге организације које врше јавну службу, чији је оснивач Општина дужне су да најмање једном годишње подносе Скупштини општине извештај о свом раду.

#### **Члан 20.**

~~Општина може уговором, на начелима конкуренције и јавности, поверити правном или физичком лицу обављање појединих послова из своје надлежности.~~

Општина може уговором, на начелима конкуренције, јавности, економичности, ефикасности и заштите животне средине, поверити правном или физичком лицу обављање појединих послова из своје надлежности.

Повераване послова из става 1. овог члана уређује се одлуком Скупштине општине.

#### **Члан 26.**

Изабрани одборници полагају заклетву која гласи: „Заклињем се да ћу се у раду Скупштине

општине Књажевац придржавати Устава, закона и Статута општине Књажевац , и да ћу часно и непристрасно вршити дужност одборника, руководећи се интересима грађана.

#### **Члан 29.**

~~Право је и дужност одборника да учествује раду Скупштине општине и њених радних тела, предлаже Скупштини општине расправу о одређеним питањима, подноси предлоге одлука и других аката из надлежности Скупштине општине и даје амандмане на предлоге прописа, поставља питања везана за рад органа Општине и учествује у другим активностима Скупштине општине.~~

~~Право је одборника да буде редовно обавештаван о питањима од утицаја на вршење одборничке дужности, да од органа и служби тражи податке који су му потребни за рад, као и стручну помоћ у припремању предлога за Скупштину општине.~~

~~Друга права и дужности одборника ближе се уређују пословником и другим општим актима Скупштине општине.~~

Право је и дужност одборника да учествује у раду Скупштине општине и њених радних тела, предлаже Скупштини општине расправу о одређеним питањима, предлаже радном телу Скупштине општине да организује јавно слушање о предлозима прописа и одлука о којима одлучује Скупштина општине, подноси предлоге одлука и других аката из надлежности Скупштине општине и даје амандмане на предлоге прописа, поставља питања везана за рад органа Општине и учествује у другим активностима Скупштине општине.

Право је одборника да буде редовно обавештаван о питањима од утицаја на вршење одборничке дужности, да на лични захтев добије од органа и служби Општине податке који су му потребни за рад, као и стручну помоћ у припремању предлога за Скупштину општине.

За благовремено достављање обавештења, тражених података, списа и упутстава одговоран је секретар Скупштине општине Књажевац, а начелник Општинске управе Књажевац када се обавештење, тражени податак, спис и упутство односе на делокруг и рад Општинске управе.

Одборник има право на заштиту мандата, укључујући и судску заштиту, која се остварује сходном применом закона којим се уређује заштита изборног права у изборном поступку.

Права и дужности одборника ближе се одређују пословником Скупштине општине Књажевац.

### **Накнаде и друга примања одборника**

#### **Члан 29а.**

Право одборника на изгубљену зараду, путне трошкове за долазак и одлазак на седницу Скупштине општине и њених радних тела, дневнице и на накнаду других трошкова везаних за вршење одборничке функције уређује се посебном одлуком Скупштине општине.

#### **Члан 30.**

~~Скупштина општине, у складу са законом:~~

- ~~1. доноси Статут општине и пословник Скупштине општине;~~
- ~~2. доноси буџет и усваја завршни рачун буџета;~~
- ~~3. утврђује стопе изворних прихода Општине, општинске таксе и друге локалне приходе који Општини припадају по закону, као и начин и мерила за одређивање висине локалних такси и накнада;~~
- ~~4. подноси иницијативу за покретање поступка оснивања, укидања или промене територије општине;~~
- ~~5. доноси програме развоја Општине и појединих делатности;~~
- ~~6. доноси програме уређења грађевинског земљишта, утврђује висину доприноса за уређивање грађевинског земљишта и уређује поступак, услове, начин и програм отуђења грађевинског земљишта у јавној својини и оснива јавна предузећа ради обезбеђења услова за уређивање, унапређивање и заштиту грађевинског земљишта;~~
- ~~7. доноси просторни план и урбанистичке планове;~~
- ~~8. доноси прописе и друге опште акте;~~
- ~~9. расписује општински референдум и референдум на делу територије Општине, изјашњава се о предлозима садржаним у грађанској иницијативи и утврђује предлог одлуке о самодоприносу;~~
- ~~10. оснива робне резерве и утврђује њихов обим и структуру, у складу са законом;~~
- ~~11. уређује услове обављања комуналних делатности, права и обавезе корисника комуналних услуга, обим и квалитет комуналних услуга и начин вршења надзора над обављањем комуналних делатности, одређује и друге комуналне делатности од локалног интереса и прописује услове њиховог обављања, осим законом предвиђених, поверава обављање~~

- комуналних делатности привредном друштву, предузетнику или другом привредном субјекту, одлучује о заједничком обављању комуналних делатности у складу са законом;-
12. оснива установе и организације у области предшколског образовања и васпитања, основног образовања, културе, примарне здравствене заштите, физичке културе, спорта, дејче заштите и туризма, и у другим областима у складу са законом;-
  13. оснива установе у области социјалне заштите, даје дозволе за почетак рада установа социјалне заштите које оснивају друга правна и физичка лица, утврђује испуњеност услова за пружање услуга социјалне заштите, утврђује нормативе и стандарде за обављање делатности установа чији је оснивач, доноси прописе о правима у социјалној заштити и обавља послове државног старатеља;
  14. оснива јавна предузећа и друштва капитала за обављање делатности утврђених Статутом и врши надзор над њиховим радом, даје сагласност за оснивање зависног друштва капитала од стране јавних предузећа и улагање капитала јавних предузећа у друга друштва капитала, одлучује о улагању у капитал јавних предузећа односно друштва капитала и одлучује о закључивању уговора о давању на коришћење и осталих права на стварима у јавној својини, у складу са законом;-
  15. именује и разрешава директора и чланове надзорног одбора јавног предузећа чији је оснивач под условима, на начин и по поступку утврђеним законом, доноси решење о суспензији директора јавних предузећа чији је оснивач, даје сагласност на статут, програм пословања и друге одлуке у складу са законом којим се уређује обављање појединих делатности од општег интереса и уговором;- образује комисију за именовање директора јавних предузећа чији је оснивач општина и именује и разрешава чланове комисије;
  16. именује и разрешава директоре и чланове управног и надзорног одбора установа, организација и служби чији је оснивач и даје сагласност на статут и друга акта у складу са законом;-
  17. бира и разрешава председника Скупштине и заменика председника Скупштине;
  18. поставља и разрешава секретара;
  19. бира и разрешава председника Општине, и на предлог председника Општине, бира заменика председника Општине и чланове Општинског већа;
  20. доноси годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта, одређује ерозивна подручја и утврђује против ерозионе мере, одређује територију катастарске општине или дела катастарске општине која се уређује комасацијом;-
  21. уређује и утврђује начин коришћења и управљања изворима, јавним бунарима и чесмама;
  22. утврђује висину боравишне таксе;-
  23. доноси акт о јавном задуживању Општине, у складу са законом којим се уређује јавни дуг;
  24. прописује радно време угоститељских, трговинских и занатских објеката;
  25. даје мишљење о републичком и регионалном просторном плану;
  26. даје мишљење о законима којима се уређују питања од интереса за општину;-
  27. оснива стална и повремена радна тела за разматрање питања из њене надлежности и бира и разрешава чланове радних тела;
  28. одлучује о сарадњи и удруживању са градовима и општинама, удружењима, невладиним организацијама у складу са законом;-
  29. информисхе јавност о свом раду;-
  30. покреће поступак за оцену уставности и законитости закона или другог општег акта Републике Србије којим се повређује право на локалну самоуправу;
  31. даје сагласност на употребу имена, грба и другог обележја Општине;
  32. усваја етички кодекс понашања функционера;
  33. поставља и разрешава заштитника грађана;-
  34. образује правобранилаштво општине, поставља и разрешава правобраниоца општине и заменика правобраниоца општине;-
  35. образује органе, организације и службе за потребе општине и уређује њихову организацију и рад;-
  36. утврђује називе улица, тргова, градских четврти, заселака и других делова насељених места, у складу са законом;-
  37. одлучује о прибављању, коришћењу, управљању и располагању стварима у јавној својини и другим имовинским правима ако другим прописом општине у складу са законом није другачије одређено;-
  38. уређује начин обављања јавног превоза путника и ауто-такси превоза који се обавља на територији општине у складу са законом;-
  39. образује комисију за планове и именује и разрешава чланове комисије;-
  40. доноси планове заштите од пожара, елементарних и других већих непогода за подручје општине у складу са законом;-
  41. доноси програм и план енергетске ефикасности;-

- ~~42. даје сагласност и усваја предлог пројекта јавно-приватног партнерства без елемената концесије ако је јавни партнер општина или друго јавно тело општине; усваја предлог за доношење концесионог акта, ако је давалац концесије општина, када су јавна тела и предмет концесије у надлежности општине; даје сагласност на коначни нацрт јавног уговора јавно-приватног партнерства са или без елемената концесије;~~
- ~~43. доноси одлуку о организовању и функционисању цивилне заштите опште намене на територији општине и образује Штаб за ванредне ситуације, доноси Процену угрожености и План заштите и спасавања у ванредним ситуацијама и обавља и друге послове у складу са законом;~~
- ~~44. доноси план одбране који је саставни део Плана одбране Републике Србије, предузима мере за усклађивање припрема за одбрану правних лица у делатностима из своје надлежности с одбрамбеним припремама и Планом одбране Републике Србије, предузима мере за функционисање локалне самоуправе у ратном и ванредном стању, спроводи мере приправности и предузима друге мере потребне за прелазак на организацију у ратном и ванредном стању и обавља и друге послове одређене законом;~~
- ~~45. обавља послове који нису додељени ниједном од органа (недодељена надлежност)~~
- ~~46. обавља и друге послове утврђене законом и овим Статутом.“~~
- Скупштина општине, у складу са законом:
- 1) доноси Статут општине и пословник Скупштине општине;
  - 2) доноси буџет , усваја Кадровски план истовремено са одлуком о буџету и доноси завршни рачун буџета Општине;
  - 3) утврђује стопе изворних прихода Општине, као и начин и мерила за одређивање висине локалних такса и накнада;
  - 4) подноси иницијативу за покретање поступка оснивања, укидања или промену територије Општине;
  - 5) доноси Програм развоја Општине и појединих делатности, планске документе јавних политика, средњорочне планове и друге планске документе, у складу са законом;
  - 6) доноси просторни и урбанистички план Општине и програме уређивање грађевинског земљишта;
  - 7) доноси прописе и друге опште акте из надлежности општине;
  - 8) бира и разрешава локалног омбудсмана;
  - 9) расписује општински референдум и референдум на делу територије Општине, изјашњава се о предлозима садржаним у грађанској иницијативи и утврђује предлог одлуке о самодоприносу;
  - 10) оснива, односно образује и уређује организацију и рад организација и служби за потребе Општине;
  - 11) оснива јавна предузећа и друштва капитала за обављање делатности од општег интереса у складу са законом и овим статутом, даје сагласност на законом одређене опште и друге правне акте и радње јавног предузећа, односно друштва капитала, ради заштите општег интереса;
  - 12) оснива установе, организације и службе у области предшколског образовања и васпитања, основног образовања, културе, социјалне заштите, примарне здравствене заштите, физичке културе, спорта, деце заштите и туризма, прати и обезбеђује њихово функционисање, доноси одлуку о висини цене у области предшколског образовања и васпитања;
  - 13) именује и разрешава надзорни одбор и директора јавног предузећа чији је оснивач, даје сагласност на статут јавног предузећа и врши друга права оснивача у складу са законом и оснивачким актом;
  - 14) именује и разрешава управни одбор, надзорни одбор и директора установе, организације и службе чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте у складу са законом;
  - 15) бира и разрешава председника Скупштине и заменика председника Скупштине;
  - 16) поставља и разрешава секретара;
  - 17) бира и разрешава председника Општине и, на предлог председника Општине, бира заменика председника Општине и чланове Општинског већа;
  - 18) уређује услове и начин обављања комуналних делатности, права и обавезе корисника комуналних услуга, обим и квалитет комуналних услуга и начин вршења надзора над обављањем комуналних делатности, оснива јавна предузећа за обављање комуналне делатности, односно поверава обављање тих делатности друштву капитала или предузетнику, прописује опште услове одржавања комуналног реда и мере за њихово спровођење и обавља и друге послове из ове области;
  - 19) доноси годишње и средњорочне програме уређивања грађевинског земљишта; одлучује о располагању грађевинским земљиштем у складу са законом и прописом Општине;
  - 20) доноси локалну стамбену стратегију у складу са Националном стамбеном стратегијом,

акциони план за њено спровођење и програме стамбене подршке, може основати јавну стамбену агенцију у складу са законом, као и правно лице за обављање послова од јавног интереса у области становања;

- 21) уређује располагање пословним простором који је у јавној својини Општине;
- 22) уређује критеријуме и поступак давања станова у закуп и њихове куповине;
- 23) прописује висину закупнине за коришћење стамбених зграда, станова и гаража у јавној својини Општине;
- 24) ближе уређује, располагање, коришћење, одржавање и управљање стварима у јавној својини Општине;
- 25) одлучује о прибављању, коришћењу управљању и располагању стварима у јавној својини и другим имовинским правима, ако другим прописом општине у складу са законом није другачије одређено;
- 26) уређује ближе услове за обављање такси превоза путника;
- 27) доноси програме коришћења и заштите природних вредности и програме заштите животне средине, односно локалне акционе и санационе планове, у складу са стратешким документима и интересима и специфичностима Општине
- 28) утврђује посебну накнаду за заштиту и унапређење животне средине;
- 29)** доноси годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта, утврђује противерозивне мере и њихово спровођење, одређује територију катастарске општине или дела катастарске општине која се уређује комасацијом,
- 30) доноси програм развоја туризма у складу са Стратегијом; утврђује висину боравишне таксе на територији Општине;
- 31) доноси локални акциони план за борбу против корупције на нивоу Општине и образује стално радно тело за праћење спровођења локалног акционог плана;
- 32) доноси оперативни план за воде II реда;
- 33)** доноси акциони план за спровођење Националне стратегије за младе на територији Општине, може основати канцеларију за младе;
- 34) доноси програм и план енергетске ефикасности;
- 35) одлучује о улагању ствари у јавној својини Општине и права у капитал јавног предузећа и друштва капитала чији је оснивач, у складу са законом;
- 36) одлучује о давању концесије када су јавна тела и предмет концесије у надлежности Општине, даје сагласност на концесиони акт;
- 37) даје сагласност и усваја предлог пројекта јавно-приватног партнерства, даје сагласност на нацрт јавног уговора у пројекту јавно-приватног партнерства и даје овлашћење председнику Општине да потпише јавни уговор у име Општине;
- 38) образује Штаб за ванредне ситуације, доноси одлуку о организацији и функционисању цивилне заштите, доноси процену ризика, локални план смањења ризика од катастрофа, план заштите и спасавања и екстерни план заштите од великог удеса уколико се на њеној територији нађе SEVESO комплекс вишег реда; образује јединице цивилне заштите, студију покривености система за јавно узбуњивање ;
- 39) образује робне резерве и утврђује њихов обим и структуру;
- 40) утврђује општинске таксе и друге локалне приходе који Општини припадају по закону;
- 41) утврђује висину доприноса за уређивање грађевинског земљишта;
- 42) утврђује накнаду за комуналне услуге и даје сагласност на одлуку о промени цена комуналних услуга, у складу са законом;
- 43) утврђује критеријуме и поступак за регресирање трошкова боравка у предшколској установи за децу из материјално угрожених породица, деца без родитељског старања, деца са сметњама у развоју и деца са инвалидитетом у складу са законом;
- 44) доноси акт о јавном задуживању Општине, у складу са законом којим се уређује јавни дуг;
- 45) прописује радно време угоститељских, трговинских и занатских објеката;
- 46) даје мишљење о републичком, покрајинском и регионалном просторном плану;
- 47) оснива стална и повремена радна тела за разматрање питања из њене надлежности;
- 48) доноси акт о организацији раду Општинске управе;
- 49) обрзује правобранилаштво општине, поставља и разрешава првобраниоца општине и заменика првобраниоца општине;
- 50) даје мишљење о законима којима се уређују питања од интереса за локалну самоуправу;
- 51) разматра извештај о раду и даје сагласност на програм рада корисника буџета;
- 52) одлучује о сарадњи и удруживању са градовима и општинама, удружењима, хуманитарним и другим организацијама;

- 53) информише јавност о свом раду;
- 54) покреће поступак за оцену уставности и законитости закона или другог општег акта Републике Србије којим се повређује право на локалну самоуправу;
- 55) образује службу правне помоћи грађанима;
- 56) уређује организацију и рад мировних већа;
- 57) утврђује празник и Славу Општине;
- 58) даје сагласност на употребу имена, грба и другог обележја Општине;
- 59) уређује поступак, услове и критеријуме за додељивање јавних признања и почасних звања које додељује Општина и одлучује о додели јавног признања "почасни грађанин" у складу са законом;
- 60) одлучује о називима улица, тргова, градских четврти, заселака и других делова насељених места;
- 61) разматра и усваја тромесечне извештаје о раду јавних предузећа, ради даљег извештавања у складу са законом којим се уређује правни положај јавних предузећа
- 62) разматра и усваја годишње извештаје о раду јавних предузећа, установа и других јавних служби чији је оснивач или већински власник општина;
- 63) усваја Етички кодекс понашања функционера (у даљем тексту: Етички кодекс);
- 64) доноси мере и усваја препоруке за унапређење људских и мањинских права;
- 65) обавља послове који нису додељени ни једном од органа законом, овим Статутом и другим општина актом Скупштине (недодељена надлежност)
- 66) обавља и друге послове утврђене законом и овим статутом.

### Члан 31.

~~Скупштина општине одлучује ако седници присуствује већина од укупног броја одборника.~~  
~~Одлуке се доносе већином гласова присутних одборника, уколико законом или овим статутом није другачије одређено.~~

~~Скупштина општине одлучује већином гласова од укупног броја одборника када~~

~~1) доноси Статут;~~

~~2) доноси буџет;~~

~~3) доноси урбанистичке планове~~

~~4) доноси програм развоја Општине и појединих делатности~~

~~5) одлучује о давању мишљења о територијалној промени;~~

~~6) одлучује о избору или разрешењу чланова Општинског већа, о избору, разрешењу, односно опозиву Председника општине, о избору или разрешењу председника и заменика председника скупштине~~

Скупштина општине одлучује ако седници присуствује већина од укупног броја одборника.

Скупштина општине одлучује већином гласова присутних одборника, уколико законом или овим статутом није другачије одређено.

Скупштина општине одлучује већином гласова од укупног броја одборника:

1) доноси Статут;

2) доноси буџет и завршни рачун буџета Општине;

3) одлучује о избору или разрешењу чланова Општинског већа, о избору, разрешењу, односно опозиву председника општине, и заменика председника општине, о избору или разрешењу председника и заменика председника скупштине

4) доноси план развоја Општине и стратегије којима се утврђују правци деловања Општине у одређеној области;

5) доноси просторни план;

6) доноси урбанистичке планове;

7) одлучује о јавном задуживању Општине;

8) одлучује о сарадњи и удруживању са другим јединицама локалне самоуправе и о сарадњи са јединицама локалне самоуправе у другим државама;

9) одлучује о образовању, подручју за које се образује, промени подручја и укидању месних заједница и других облика месне самоуправе;

10) одлучује о називима улица, тргова, градских четврти, заселака и других делова насељених места;

11) одлучује о давању мишљења о територијалној промени;

12) одлучује о расписивању референдума и увођењу самодоприноса;

13) утврђује празник Општине;

14) одлучује о додели звања „почасни грађанин“ Општине;

15) усваја Етички кодекс и

16) одлучује и у другим случајевима утврђеним законом и овим статутом .

### Члан 32.

Седницу Скупштине општине сазива председник Скупштине, по потреби, а најмање једном у три месеца.

Председник Скупштине је дужан да седницу закажена захтев председника Општине, Општинског већа или једне трећине одборника, у року од седам дана од дана подношења захтева, тако да дан одржавања седнице буде најкаснијеу року од 15 дана од дана подношења захтева.

**У ситуацијама које оправдавају хитност у сазивању седнице, председник Скупштине општине може заказати седницу у року који није краћи од 24 часа од пријема захтева.**

**Захтев за сазивање седнице из става 3. овог члана мора да садржи разлоге који оправдавају хитност сазивања, као и образложење последица које би наступиле њеним несазивањем.**

**Минималан рок за сазивање седнице Скупштине општине из става 3. овог члана, не односи се на сазивање седнице Скупштине општине у условима проглашене ванредне ситуације.**

Ако председник Скупштине не закаже седницу у року из става 2 овог члана, седницу може заказати подносилац захтева, а председава одборника ког одреди подносилац захтева.

Председник Скупштине може одложити седницу коју је сазвао сам у случају када не постоји кворум потребан за рад, а у другим случајевима о одлагању седнице одлучује Скупштина.

### Члан 33.

~~Седнице Скупштине општине су јавне~~

~~За јавност рада Скупштине општине одговоран је председник Скупштине општине~~

~~Скупштина општине може одлучити да седница Скупштине не буде јавна из разлога безбедности и одбране земље и других посебно оправданих разлога који се констатују пре утврђивања дневног реда.~~

Седнице Скупштине општине су јавне.

За јавност рада Скупштине општине одговоран је председник Скупштине општине.

Сазиви за седнице Скупштине општине достављају се средствима информисања ради упознавања јавности.

Седницама Скупштине општине могу присуствовати представници средстава јавног информисања, овлашћени представници предлагача, као и друга заинтересована лица, у складу са пословником Скупштине општине.

Скупштина општине може одлучити да седница Скупштине не буде јавна из разлога безбедности и других разлога утврђених законом

### Члан 34.

~~Скупштина општине оснива стална и повремена радна тела за разматрање питања из њене надлежности.~~

~~Радна тела дају мишљење на предлоге прописа и одлука које доноси Скупштина општине и обављају друге послове утврђене овим статутом и пословником Скупштине општине.~~

~~Надлежност и начин рада радних тела детаљније се уређује посебним актом Скупштине општине.~~

Скупштина општине оснива стална и повремена радна тела за разматрање питања из њене надлежности.

Радна тела дају мишљење на предлоге прописа и одлука које доноси Скупштина општине и обављају друге послове утврђене овим статутом и пословником Скупштине општине.

Пословником Скупштине општине утврђује се број радних тела, избор, права и дужности председника и чланова радних тела, надлежност, као и друга питања од значаја за рад сталних радних тела.

Радно тело може организовати јавно слушање о предлозима одлука и других прописа о којима одлучује Скупштина општине.

Организовање и спровођење јавног слушања, као и обавештавање председника Скупштине општине и јавности о изнетим мишљењима и ставовима на јавном слушању, ближе се уређују Пословником Скупштине општине.

### Члан 42.

Председник Скупштине има заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност.

Заменик председника Скупштине бира се и разрешава на исти начин као и председник Скупштине.

**Ако заменику председника Скупштине мирују права из радног односа услед избора на ту функцију, заменик председника Скупштине може бити на сталном раду у Општини.**



Радно правни статус председника Скупштине општине и заменика председника Скупштине општине уређује се посебним актом.

#### Члан 43.

Скупштина општине има секретара који се стара о обављању стручних послова у вези са сазивањем и одржавањем седница Скупштине и њених радних тела и руководи административним пословима везаним за њихов рад.

Секретар Скупштине се поставља на четири године, на предлог председника Скупштине, и може бити поново постављен.

~~За секретара Скупштине општине може бити постављено лице са завршеним правним факултетом, положеним стручним испитом за рад у органима управе и радним искуством од најмање три године.~~

За секретара Скупштине општине може бити постављено лице које има стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, са положеним стручним испитом за рад у органима управе и радним искуством од најмање три године.

Скупштина општине може, на образложен предлог председника Скупштине општине, разрешити секретара и пре истека мандата.

Секретар може имати заменика који га замењује у случају његове одсутности.

Заменик секретара Скупштине општине поставља се и разрешава на исти начин и под истим условима као и секретар.

Секретар Скупштине је одговоран за благовремено достављање података, списа и исправа, када то захтева надлежни орган Републике који врши надзор над радом и актима Скупштине општине.

#### Члан 44.

Начин припреме, вођење и рад седнице Скупштине општине и друга питања везана за рад Скупштине уређују се њеним пословником.

**Пословник доноси Скупштина општине већином од укупног броја одборника.**

#### Члан 48

~~Председник Општине:~~

- ~~1) представља и заступа Општину;~~
- ~~2) предлаже начин решавања питања о којима одлучује Скупштина општине;~~
- ~~3) наредбодавац је за извршење буџета;~~
- ~~4) даје сагласност на опште акте којима се уређују број и структура запослених у установама које се финансирају из буџета Општине и на број и структуру запослених и других лица која се ангажују на остваривању програма или дела програма корисника буџета Општине;~~
- ~~5) усмерава и усклађује рад Општинске управе;~~
- ~~6) доноси појединачне акте за које је овлашћен законом овим Статутом или одлуком Скупштине општине;~~
- ~~7) информише јавност о свом раду;~~
- ~~8) подноси жалбу Уставном суду Републике Србије ако се појединачним актом или радњом државног органа или органа Општине онемогућава вршење надлежности Општине;~~
- ~~9) образује стручна саветодавна и друга радна тела за поједине послове из своје надлежности;~~
- ~~10) врши и друге послове утврђене овим Статутом и другим актима Општине.~~

~~Председник Општине је одговоран за благовремено достављање података, списа и исправа, када то захтева надлежни орган Републике који врши надзор над радом и актима извршних органа Општине и Општинске управе.~~

~~„Председник Општине:~~

- ~~1) представља и заступа Општину;~~
- ~~2) предлаже начин решавања питања о којима одлучује Скупштина општине;~~
- ~~3) наредбодавац је за извршење буџета;~~
- ~~4) оснива општинску службу за инспекцију коришћења буџетских средстава и службу за интерну ревизију Општине;~~

6) даје сагласност на опште акте којима се уређују број и структура запослених у установама које се финансирају из буџета Општине и на број и структуру запослених и других лица која се ангажују на остваривању програма или дела програма корисника буџета Општине;

7) усмерава и усклађује рад Општинске управе;

8) представља Општинско веће, сазива и води његове седнице;

9) доноси појединачне акте за које је овлашћен законом, овим статутом или одлуком Скупштине општине;

10) у име Општине закључује колективне уговоре за органе и за предузећа, установе и друге јавне службе чији је оснивач Општина;

11) одлучује о организовању и спровођењу јавних радова;

12) закључује уговор о донацији од физичког или правног лица;

13) доноси одлуку о проглашењу ванредне ситуације у Општини у складу са законом, командант је Општинског штаба за ванредне ситуације по положају, доноси одлуку о проглашењу и о укидању ванредне ситуације на предлог Општинског штаба за ванредне ситуације;

14) доноси одлуку о проглашењу дана жалости у Општини;

15) информише јавност о свом раду;

16) подноси жалбу Уставном суду Републике Србије ако се појединачним актом или радњом државног органа или органа Општине онемогућава вршење надлежности Општине;

17) образује стручна саветодавна радна тела за поједине послове из своје надлежности;

18) поставља и разрешава помоћнике председника општине;

19) доноси акта из надлежности Скупштине општине у случају ратног стања или елементарних непогода, с тим што је дужан да их поднесе на потврду Скупштини чим она буде у могућности да се састане;

20) покреће поступак пред Управним судом, ако законом и овим Статутом није другачије одређено и

21) врши и друге послове утврђене овим статутом и другим актима Општине.

Председник Општине је одговоран за благовремено достављање података, списа и исправа, када то захтева надлежни орган Републике који врши надзор над радом и актима извршних органа Општине”.

#### Члан 49.

Општинско веће чине председник Општине, заменик председника Општине, као и седам чланова Општинског већа.

Председник Општине је председник Општинског већа.

Заменик председника Општине је члан Општинског већа по функцији.

Чланове Општинског већа бира Скупштина општине, на период од четири године, тајним гласањем, већином од укупног броја одборника.

Кандидате за чланове Општинског већа предлаже кандидат за председника Општине, односно председник Општине.

**Када одлучује о избору председника Општине, Скупштина општине истовремено и обједињено одлучује о избору заменика председника Општине и чланова Општинског већа.**

**Чланови Општинског већа могу бити на сталном раду у Општини.**

#### Члан 51.

Општинско веће:

~~1. предлаже Статут, буџет и друге одлуке и акте које доноси Скупштина;~~

~~2. непосредно извршава и стара се о извршавању одлука и других аката Скупштине општине;~~

~~3. доноси одлуку о привременом финансирању у случају да Скупштина општине не донесе буџет пре почетка фискалне године;~~

~~4. доноси одлуку о употреби текуће и сталне буџетске резерве;~~

~~5. врши надзор над радом Општинске управе, поништава или укида акте Општинске управе који нису у сагласности са законом, Статутом и другим општим актом или одлуком које доноси Скупштина општине;~~

~~6. решава у управном поступку у другом степену о правима и обавезама грађана, предузећа и установа и других организација у управним стварима из надлежности Општине;~~

~~7. стара се о извршавању поверених надлежности из оквира права и дужности Републике;~~

~~8. поставља и разрешава начелника Општинске управе;~~

~~9. образује стручна саветодавна радна тела за поједине послове из своје надлежности;~~

10. информише јавност о свом раду;—  
11. доноси пословник о раду на предлог председника Општине;  
12. врши друге послове које утврди Скупштина општине.“

Општинско веће:

- 24) предлаже Статут, буџет и друге одлуке и акте које доноси Скупштина;
  - 25) непосредно извршава и стара се о извршавању одлука и других аката Скупштине општине;
  - 26) доноси одлуку о привременом финансирању у случају да Скупштина општине не донесе буџет пре почетка фискалне године;
  - 27) врши надзор над радом Општинске управе, поништава или укида акте Општинске управе који нису у сагласности са законом, статутом и другим општим актом или одлуком које доноси Скупштина општине;
  - 28) решава у управном поступку у другом степену о правима и обавезама грађана, предузећа и установа и других организација у управним стварима из надлежности Општине;
  - 29) прати реализацију програма пословања и врши координацију рада јавних предузећа чији је оснивач Општина;
  - 30) подноси тромесечни извештај о раду јавних предузећа Скупштини општине, ради даљег извештавања у складу са законом којим се уређује правни положај јавних предузећа;
  - 31) одлучује решењем о употреби средстава текуће и сталне буџетске резерве;
  - 32) стара се о извршавању поверених надлежности из оквира права и дужности Републике;
  - 33) поставља и разрешава начелника Општинске управе;
  - 34) доноси План одбране Општине који је саставни део Плана одбране Републике Србије, усклађује припреме за одбрану правних лица у делатностима из надлежности Општине са Планом одбране Републике Србије, доноси одлуку о организовању и функционисању цивилне заштите и јединица опште намене;
  - 35) доноси Процену угрожености и План заштите и спасавања у ванредним ситуацијама и План заштите од удеса;
  - 36) одлучује о располагању стварима у јавној својини општине, када је то одређено одлуком Скупштине општине,
  - 37) Поништава одобрење за обављање такси превоза
  - 38) доноси програм контроле и смањења популације напуштених паса и мачака,
  - 39) одређује субјекте од посебног значаја за заштиту и спасавање,
  - 40) образује жалбену комисију;
  - 41) образује стручна саветодавна радна тела за поједине послове из своје надлежности;
  - 42) информише јавност о свом раду;
  - 43) доноси пословник о раду на предлог председника Општине;
  - 44) врши надзор над законитошћу рада и аката месне заједнице
  - 45) покреће поступак за оцену уставности и законитости општег акта месне заједнице пред Уставним судом, ако сматра да тај акт није у сагласности са Уставом и законом.
  - 46) врши и друге послове, у складу са законом, овим статутом и другим важећим прописима.
- Одлуку из тачке 3) овог члана, Општинско веће доноси већином гласова од укупног броја чланова Општинског већа.

#### Члан 54а.

Општинско веће оснива стална и повремена радна тела за разматрање питања из његове надлежности.

Пословником о раду Општинског већа утврђује се број радних тела, избор, права и дужности председника и чланова радних тела, надлежност, као и друга питања од значаја за рад сталних радних тела.

#### Разрешење и оставка председника Општине

##### Члан 56.

Председник Општине може бити разрешен пре истека времена на које је биран, на образложен предлог најмање трећине одборника, на исти начин на који је изабран.

~~О предлогу за разрешење председника Општине мора се расправљати и одлучивати у року од 15 дана од дана достављања предлога председнику Скупштине општине.~~

О предлогу за разрешење председника Општине мора се расправљати и одлучивати у року од 15 дана од дана достављања предлога председнику Скупштине општине, уз примену минималног рока за сазивање седнице из члана 32. ст. 3. овог статута.

Ако Скупштина не разреши председника Општине, одборници који су поднели предлог за разрешење не могу поново предложити разрешење председника Општине пре истека рока од шест месеци од одбијања претходног предлога.

**Председник општине може поднети оставку.  
О поднетој оставци Председника Општине, председник Скупштине општине обавештава одборнике на почетку прве наредне седнице Скупштине.**

### **Дејство разрешења и оставке Председника Општине**

#### **Члан 57.**

~~Разрешењем председника Општине престаје мандат заменика председника Општине и Општинског већа.~~

Разрешењем, односно оставком Председника Општине престаје мандат заменика председника Општине, Општинског већа, као и радни однос запосленима у Кабинету председника Општине.

Председник Општине који је разрешен или је поднео оставку остаје на дужности и врши текуће послове до избора новог Председника Општине

### **Разрешење и оставка заменика председника председника Општине односно члана Општинског већа**

#### **Члан 58.**

~~Заменик председника Општине, односно члан Општинског већа, може бити разрешен пре истека времена на које је биран, на предлог председника Општине или најмање једне трећине одборника, на исти начин на који је изабран.~~

~~Истовремено са предлогом за разрешење заменика председника Општине или члана Општинског већа, председник Општине је дужан да Скупштини општине поднесе предлог за избор новог заменика председника Општине или члана Општинског већа, која истовремено доноси одлуку о разрешењу и о избору.~~

~~Председник Општине, заменик председника Општине или члан Општинског већа који су разрешени или су поднели оставку, остају на дужности и врше текуће послове, до избора новог председника Општине, заменика председника Општине или члана Општинског већа.~~

Заменик председника Општине, односно члан Општинског већа, може бити разрешен пре истека времена на које је биран, на предлог председника Општине или најмање једне трећине одборника, на исти начин на који је изабран.

Председник Општине је дужан да истовремено са предлогом за разрешење заменика председника Општине или члана Општинског већа, Скупштини општине поднесе предлог за избор новог заменика председника Општине или члана Општинског већа, која истовремено доноси одлуку о разрешењу и о избору.

У случају да Скупштина општине разреши заменика председника Општине или члана Општинског већа на предлог једне трећине одборника, председник општине је дужан да на првој наредној седници Скупштине општине поднесе предлог за избор новог заменика председника Општине, односно члана Општинског већа.

О поднетој оставци заменика председника Општине или члана Општинског већа, председник Скупштине општине обавештава одборнике на почетку прве наредне седнице Скупштине општине.

У случају из става 4. овог члана, председник Општине је дужан да на наредној седници Скупштине општине поднесе предлог за избор новог заменика председника Општине, односно члана Општинског већа.

Заменик председника Општине или члан Општинског већа који је разрешен или је поднео оставку остаје на дужности и врши текуће послове до избора новог заменика председника Општине или члана Општинског већа.

#### **Члан 61.**

~~Општинска управа:~~

- ~~1) припрема прописе и друге акте које доноси Скупштина општине, председник Општине и Општинско веће;~~
- ~~2) извршава одлуке и друге акте Скупштине општине, Председника Општине и Општинског већа;~~
- ~~3) решава у управном поступку у првом степену о правима и дужностима грађана, предузећа, установа и других организација у управним стварима из надлежности Општине;~~
- ~~4) обавља послове управног надзора над извршавањем прописа и других општих аката Скупштине општине;~~
- ~~5) извршава законе и друге прописе чије је извршавање поверено Општини;~~
- ~~6) Општинска управа води евиденцију непокретности у својини Општине Књажевац које користи и јединствену евиденцију непокретности у својини општине на основу података јавног~~

~~предузећа, друштва капитала, зависног друштва капитала, установа или другог правног лица чији је оснивач;~~

- ~~7) доноси план набавки Општинске управе Књажевац у складу са Законом о јавним набавкама;~~
- ~~8) обавља стручне и друге послове које утврди Скупштина општине, председник Општине и Општинско веће;~~
- ~~9) доставља извештај о свом раду на извршењу послова из надлежности Општине и поверених послова, председнику Општине, Општинском већу и Скупштини општине по потреби, а најмање једном годишње.~~

„Општинска управа:

- 1) припрема нацрте прописа и друге акте које доноси Скупштина општине, председник Општине и Општинско веће;
- 2) извршава одлуке и друге акте Скупштине општине, председника Општине и Општинског већа;
- 3) решава у управном поступку у првом степену о правима и дужностима грађана, предузећа, установа и других организација у управним стварима из надлежности Општине;
- 4) обавља послове управног надзора над извршавањем прописа и других општих аката Скупштине општине;
- 5) извршава законе и друге прописе чије је извршавање поверено Општини;
- 6) води законом прописане евиденције и стара се о њиховом одржавању;
- 7) обавља стручне и административно-техничке послове за потребе рада Скупштине општине, председника Општине и Општинског већа;
- 8) пружа помоћ месној заједници у обављању административно-техничких и финансијско-материјалних послова;
- 9) доставља извештај о свом раду на извршењу послова из надлежности Општине и поверених послова, председнику Општине, Општинском већу и Скупштини општине, по потреби, а најмање једном годишње.

#### Члан 62.

~~Општинска управа поступа према правилима струке, непристрасно и политички неутрално и дужна је да сваком омогући једнаку правну заштиту у остваривању права, обавеза и правних интереса.~~

~~Општинска управа дужна је да грађанима омогући брзо и делотворно остваривање њихових права и правних интереса.~~

~~Општинска управа дужна је да грађанима даје потребне податке и обавештења и пружа правну помоћ.~~

Општинска управа поступа према правилима струке, непристрасно и политички неутрално и дужна је да сваком омогући једнаку правну заштиту у остваривању права, обавеза и правних интереса.

Општинска управа дужна је да грађанима омогући брзо и делотворно остваривање њихових права и правних интереса.

Општинска управа дужна је да грађанима даје потребне податке и обавештења и пружа правну помоћ.

Општинска управа дужна је да сарађује са грађанима и да поштује личност и достојанство грађана.

Када органи Општине решавају о правима, обавезама или правним интересима физичког или правног лица, односно друге странке, Општинска управа по службеној дужности врши увид, прибавља и обрађује податке из евиденција, односно регистара које у складу са посебним прописима воде државни органи, органи територијалне аутономије, јединица локалне самоуправе и имаоци јавних овлашћења, у складу са законом.

Увид, прибављање и обрада података из евиденција, односно регистара који се воде у електронском облику у поступку из става 5. овог члана, врши се путем информационог система који обезбеђује сигурност и заштиту података о личности.

У поступку из става 5. овог члана Општинска управа може вршити увид, прибављати и обрађивати само оне податке који су законом или посебним прописом утврђени као неопходни за решавање о одређеном праву, обавези или правном интересу странке.

#### Члан 64.

Општинском управом руководи начелник.

~~За начелника Општинске управе може бити постављено лице које има завршен правни факултет, положен испит за рад у органима државне управе и најмање пет година радног искуства у струци~~

За начелника Општинске управе може бити постављено лице које има стечено високо

образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, најмање пет година радног искуства у струци и положен државни стручни испит за рад у органима државне управе.

#### Члан 66.

Начелник за свој рад и рад Општинске управе одговара Скупштини општине и Општинском већу у складу са овим Статутом и одлуком о Општинској управи.

Општинско веће може разрешити начелника, односно заменика начелника на основу образложеног предлога председника Општине или најмање две трећине чланова Општинског већа.

#### Члан 67.

~~Председник Општине може поставити највише три помоћника у Општинској управи који обављају послове за поједине области, економски развој, урбанизам, примарна здравствена заштита, заштита животне средине, пољопривреда и др.~~

~~Помоћници председника Општине покрећу иницијативе, предлажу пројекте и дају мишљења у вези са питањима која су од значаја за развој Општине у областима за које су постављени и врше друге послове утврђене актом о организацији Општинске управе.~~

~~Помоћнике председник општине поставља разрешава посебним актом.~~

Председник Општине може да има највише два помоћника који обављају послове из појединих области (економски развој, урбанизам, примарна здравствена заштита, заштита животне средине, туризам, пољопривреда, комуналне делатности, развој месних заједница и др.).

Помоћнике председника општине поставља и разрешава председник Општине .

Помоћници председника Општине покрећу иницијативе, предлажу пројекте и сачињавају мишљења у вези са питањима која су од значаја за развој Општине у областима за које су постављени и врше и друге послове по налогу председника Општине.

Помоћници председника Општине постављају се у Кабинету председника Општине, најдуже на период док траје дужност председника општине.

#### Члан 68.

Одлуку о општинској управи доноси Скупштина општине на предлог Општинског већа.

~~Правилник о унутрашњем уређењу и систематизацији Општинске управе доноси начелник уз сагласност Општинског већа.~~

Правилник о унутрашњем уређењу и систематизацији Општинске управе, служби и организација обједињује начелник Општинске управе и доставља Општинском већу на усвајање.

#### Члан 69.

Општинска управа у обављању управног надзора може:

- 1) наложити решењем извршење мера и радњи у одређеном року;
  - 2) изрећи **новчану** казну;
  - 3) поднети пријаву надлежном органу за учињено кривично дело или привредни преступ и поднети захтев за покретање прекршајног поступка;
  - 4) издати привремено наређење, односно забрану;
  - 5) обавестити други орган, ако постоје разлози, за предузимање мера за које је тај орган надлежан;
  - 6) предузети и друге мере за које је овлашћена законом, прописом или општим актом.
- Овлашћења и организација за обављање послова из става 1. овог члана, ближе се уређују одлуком Скупштине општине.

#### Члан 76а.

За извршење буџета Општине, председник Општине одговара Скупштини општине.

Општинска управа обавезна је да редовно прати извршење буџета и по потреби, а најмање два пута годишње информиса председника Општине, а обавезно у року од 15 дана по истеку шестомесечног, односно деветомесечног периода.

Председник општине, у року од 15 дана од дана достављања извештаја из става 2. овог члана, усваја и доставља извештај Скупштини општине”.

#### Члан 77.

~~За задовољавање потреба грађана у Општини или њеном делу средства се могу прикупљати самодоприносом.~~

~~Скупштина општине утврђује предлог одлуке о самодоприносу већином гласова од укупног броја одборника, на начин и по поступку за доношење Статута.~~

~~Одлуку о увођењу самодоприноса доносе грађани, референдумом, тајним гласањем у складу са законом и овим Статутом.~~

~~На референдуму грађани се изјашњавају лично и тајно, на гласачким листићима.~~

За задовољавање потреба грађана у Општини или њеном делу средства се могу прикупљати самодоприносом.

Одлуку о увођењу самодоприноса доносе грађани референдумом, у складу са законом којим је уређено непосредно изјашњавање грађана и овим статутом.

#### Члан 79.

~~Иницијативу за увођење самодоприноса могу покренути овлашћени предлагачи аката-скупштине општине, грађани путем грађанске иницијативе или збора грађана.~~

~~Уз иницијативу за увођење самодоприноса подноси се програм којим се утврђују извори, намена и начин обезбеђивања укупних финансијских средстава за реализацију самодоприноса.~~

Предлог одлуке о увођењу самодоприноса утврђује Скупштина општине.

Иницијативу за доношење одлуке из става 1. овог члана може поднети најмање једна трећина одборника Скупштине општине, збор грађана и грађани путем грађанске иницијативе.

Уз иницијативу се подноси и програм којим се утврђују извори, намена и начин обезбеђивања укупних финансијских средстава за реализацију пројекта који је предмет одлуке.

По примљеној уредној иницијативи, Скупштина општине одлучује о покретању поступка за увођење самодоприноса већином гласова од укупног броја одборника.

Ако Скупштина општине прихвати иницијативу за увођење самодоприноса, доноси закључак којим истовремено одређује рок за припрему нацрта одлуке о увођењу самодоприноса и рок и начин организовања јавне расправе.

Предлог одлуке о увођењу самодоприноса Скупштина општине утврђује већином гласова од укупног броја одборника.

#### Члан 82.

Самодопринос се може изразити у новцу, роби, **раду**, превозничким и другим услугама, зависно од потреба и могућности грађана.

#### Члан 87.

Грађани путем грађанске иницијативе предлажу Скупштини општине доношење акта којим ће се уредити одређено питање из надлежности Општине, промену статута или других аката и расписивање референдума у складу са законом.

Општинска управа има обавезу да пружи стручну помоћ грађанима приликом формулисања предлога садржаног у грађанској иницијативи.

Грађанска иницијатива пуноважно је покре-нута ако је листа потписника грађанске иницијативе састављена у складу са законом и ако је исту потпи-сало најмање **5%** бирача Општине, који су уписани у бирачки списак према последњем званично објављеном решењу о закључењу бирачког списка за избор одборника Скупштине општине, ако законом или овим статутом није другачије предвиђено.

**Општинска управа дужна је да на званичној интернет презентацији Општине обавести јавност да је отпочео рад на припреми прописа које доноси Скупштина општине.**

**Ради спровођења јавне расправе, предлог грађана је потребно да својим потписима подржи најмање 100 грађана са бирачким правом.**

**Прикупљање потписа ради спровођења јавне расправе се спроводи у складу са прописима који уређују грађанску иницијативу.**

**Надлежно стално радно тело скупштине одлучује по примљеном предлогу грађана о спровођењу поступка јавне расправе**

О предлогу из става 1. овога члана, Скупштина општине је дужна да одржи расправу и да достави образложен одговор грађанима у року од 60 дана од дана добијања предлога.

#### Члан 89.

Збор грађана сазива се за насељено место или део насељеног места, који може бити:

заселак, улица, део градског насеља, подручје месне заједнице или другог облика месне самоуправе.

Збор грађана може сазвати председник Општине, председник Скупштине општине, одборник, председник Савета месне заједнице, овлашћени представник месне заједнице, најмање 10% грађана са пребивалиштем на подручју за које се збор сазива, најмање осам дана пре дана одржавања.

Општинска управа има обавезу да пружи помоћ сазивачу у сазивању и припремању одржавања збора грађана.

~~Предлог за сазивање збора може упутити орган општине надлежан за одлучивање о питању које се разматра на збору.~~

Сазивач је обавезан да обавести Општинску управу о одржавању збора.

О сазваном збору, грађани се обавештавају истицањем акта о сазивању збора на огласној табли, преко средстава информисања или на други уобичајен начин.

## Члан 92.

Скупштина општине може на сопствену иницијативу, већином гласова од укупног броја одборника, да распише референдум о питањима из свога делокруга.

Скупштина општине дужна је да распише референдум о питању из свога делокруга на **предлог** грађана Општине.

**Предлог** грађана из става 2. овог члана пуно-важан је ако је листа потписника захтева састављена у складу са законом и ако је исту потписало најмање 10 одсто бирача Општине, према последњем званично објављеном решењу о закључењу бирачког списка за избор одборника Скупштине општине.

~~Одлука путем референдума донета је ако се за њу изјаснила већина грађана која је гласала, под условом да је гласало више од половине укупног броја грађана Општине.~~

Одлука путем референдума донета је ако се за њу изјаснила већина грађана са бирачким правом на територији Општине која је гласала, под условом да је гласало више од половине укупног броја грађана са бирачким правом на територији Општине.

Одлука.

Одлука донета на референдуму обавезујућа је а Скупштина општине не може је ставити ван снаге, нити изменама и допунама мењати њену суштину у наредном периоду од годину дана од доношења одлуке.

## Члан 94.

**Иницијативу** за расписивање општинског референдума из члана 92. став 1. могу поднети:

- најмање 10% бирача на начин и по поступку који је реулисан законом који уређује непосредно учешће грађана у пословима Општине,
- Председник Општине,
- Најмање 15 одборника Скупштине општине,
- Општинско веће,
- Савет месне заједнице, збор грађана, и други органи месне заједнице за расписивање референдума за територију своје месне заједнице.

Скупштина општине је обавезна да расправља о сваком предлогу за расписивање референдума и да о својој одлуци обавести предлагача.

## Петиција грађана

### Члан 97а.

Петиција је писано обраћање појединца или групе грађана са пребивалиштем на територији Општине, којим се од одређеног органа Општине тражи да покрене поступак или предузме меру или радњу из своје надлежности.

Петиција обавезно садржи:

- 1) Назив органа коме се упућује,
- 2) Правни основ за подношење петиције са захтевом да се на петицију одговори,
- 3) Јасно формулисан захтев, односно предлог подносиоца, са образложењем,
- 4) Име, презиме и пребивалиште подносиоца петиције и
- 5) Потпис подносиоца петиције

Орган Општине коме је упућена петиција је дужан да у року од 30 дана од дана достављања, обавести подносиоца петиције о свом ставу поводом захтева, односно предлога садржаних у петицији.

Општинска управа је дужна да грађанима пружи стручну помоћ у формулисању петиције, као и да им пружи потребне податке и обавештења од значаја за формулисање образложеног захтева,



односно предлога садржаних у петицији.

## Притужбе грађана

### Члан 97б.

Органи Општине дужни су да свима омогуће подношење притужби на свој рад и на неправилан рад запослених у Општинској управи и њихов однос према грађанима.

Органи Општине дужни су да испитају наводе истакнуте у притужби, који указују на пропусте и неправилности у њиховом раду и да у складу са законом покрену одговарајући поступак за санкционисање и отклањање пропуста и неправилности.

Органи Општине дужни су да дају подносиоцу притужбе, одговоре и информације о томе да ли је и како по притужби поступљено у року од 30 дана, ако подносилац притужбе то захтева.

## Јавна анкета

### Члан 97в.

Органи Општине могу консултовати грађане о питањима из своје надлежности. Консултације из става 1. овог члана врше се путем јавне анкете.

### Члан 99.

Јавна расправа, у смислу овог статута, подразумева отворени састанак представника надлежних органа Општине, односно јавних служби са заинтересованим грађанима и представницима удружења грађана и средстава јавног обавештавања.

~~Скупштина општине је дужна да свим грађанима Општине омогући учешће у јавним расправама.~~

Начин и поступак организовања и спровођења јавне расправе ближе се уређује посебном одлуком Скупштине општине.

~~Председник Скупштине општине организује јавну расправу у случајевима предвиђеним овим статутом и одлукама Скупштине општине, на иницијативу органа и тела Општине, као и на сопствену иницијативу.~~

~~Председник Скупштине општине позива одговарајуће представнике органа Општине и јавних служби чији је оснивач Општина да учествују у јавној расправи.~~

~~О току јавне расправе сачињава се белешка која се доставља свим органима Општине.~~

### Члан 100.

~~Ради задовољавања потреба и интереса од непосредног значаја за грађане са дела територије Општине, у Општини се образују месне заједнице.~~

~~Месна заједница може се образовати у градским насељима (кварт, четврт, рејон и сл) и за једно или више села.~~

Ради задовољавања потреба и интереса од непосредног значаја за грађане са одређеног подручја, у Општини се оснивају месне заједнице и други облици месне самоуправе.

Месна заједница се оснива за једно или више села.

Месна заједница, односно други облик месне самоуправе (у даљем тексту: месна заједница) оснива се за: насељено место, два или више насељених места, део насељеног места, градску четврт, рејон, стамбени блок, улицу, део једне или више улица, који представља просторну, функционалну и урбанистичку целину и где постоји међусобна интересна повезаност грађана и могућност њиховог организовања.

### Члан 101.

Месна заједница има својство правног лица у оквиру права и дужности утврђених овима Статутом и одлуком о оснивању.

**Месна заједница има свој печат и рачун.**

**Месна заједница има своју имовину коју могу чинити: покретне ствари, новчана средства, као и права и обавезе.**

**Месна заједница има право коришћења на непокретностима које су у јавној својини општине.**

## Образовање, промена подручја и укидање месне самоуправе

### Члан 102.

~~Предлог за оснивање нове месне заједнице, промену подручја и укидање месне заједнице односно других облика месне самоуправе могу поднети председник Општине, најмање четвртина одборника, Савет месне заједнице, односно другог облика месне самоуправе или грађани са пребивалиштем на територији на коју се предлог односи, путем грађанске иницијативе.~~

~~О оснивању нове месне заједнице, промени подручја и укидању месне заједнице односно другог облика месне самоуправе одлучује Скупштина општине већином од укупног броја одборника. Скупштина општине дужна је да пре доношења одлуке о оснивању нове месне заједнице, промени подручја и укидању месне заједнице, односно другог облика месне самоуправе прибави мишљење грађана са дела територије Општине на који се предлог односи. Скупштина општине дужна је да пре доношења одлуке о промени подручја, односно укидању месне заједнице или другог облика месне самоуправе, прибави и мишљење Савета месне заједнице, односно другог облика месне самоуправе на које се предлог односи.~~

Предлог за образовање, односно укидање месне заједнице могу поднети најмање 10% бирача са пребивалиштем на подручју на које се предлог односи, најмање једна трећина одборника и Општинско веће.

Скупштина општине, уз претходно прибављено мишљење грађана, одлучује о образовању, подручју за које се образује, промени подручја и укидању месних заједница.

Нова месна заједница се образује спајањем две или више постојећих месних заједница или издвајањем дела подручја из једне или више постојећих месних заједница у нову месну заједницу.

Месна заједница се може укинути и њено подручје припојити једној или више постојећих месних заједница.

Променом подручја месне заједнице сматра се и измена граница подручја уколико се извршеном изменом део подручја једне месне заједнице припаја подручју друге месне заједнице.

Одлука из става 2. члана доноси се већином гласова од укупног броја одборника”.

### Члан 103а.

Одлуком о месним заједницама у складу са Статутом Општине утврђују се послови које врши месна заједница, органи и организација рада органа, начин одлучивања као и поступак избора савета месне заједнице и других органа месне заједнице, заштита права у току избора, као и друга питања од значаја за рад и функционисање месних заједница на територији Општине.

Одлуком о месним заједницама уређује се и образовање, односно укидање или промена подручја месне заједнице, правни статус месне заједнице, имовина месне заједнице, права и дужности месне заједнице, број чланова савета, надлежност савета месне заједнице, распуштање савета месне заједнице, престанак мандата чланова савета месне заједнице, финансирање месне заједнице, учешће грађана у вршењу послова месне заједнице, сарадња месне заједнице са другим месним заједницама и др.”

### Члан 104.

~~У месној заједници односно другом облику месне самоуправе образује се Савет месне заједнице као представничко тело грађана.~~

~~Акtima месне заједнице односно другог облика месне самоуправе, у складу са статутом општине и актом о оснивању утврђују се послови које врши, органи и поступак избора, организација и рад органа, начин одлучивања и друга питања од значаја за рад месне заједнице односно другог облика месне самоуправе.~~

~~Изборе за Савет месне заједнице, односно другог облика месне самоуправе расписује председник Скупштине општине.”~~

Савет месне заједнице је основни представнички орган грађана на подручју месне заједнице.

Избори за Савет месне заједнице спроводе се по правилима непосредног и тајног гласања на основу општег и једнаког изборног права, у складу са актом о оснивању.

Мандат чланова Савета месне заједнице траје 4 године.

Изборе за Савет месне заједнице расписује председник Скупштине општине.

Председника Савета месне заједнице бира Савет из реда својих чланова, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја чланова Савета месне заједнице.

Савет месне заједнице:

- 1) доноси Статут месне заједнице;
- 2) доноси финансијски план месне заједнице и програме развоја месне заједнице;

- 3) бира и разрешава председника Савета месне заједнице;
- 4) предлаже мере за развој и унапређење комуналних и других делатности на подручју месне заједнице;
- 5) доноси Пословник о раду Савета месне заједнице и друге акте из надлежности месне заједнице;
- 6) покреће иницијативу за доношење нових или измену постојећих прописа Општине;
- 7) врши друге послове из надлежности месне заједнице утврђене статутом Општине, актом о оснивању месне заједнице или другим општинским прописима.

Савет месне заједнице је дужан да имовином месне заједнице, као и непокретностима у јавној својини Општине на којима има право коришћења, управља, користи и располаже у складу са законом, одлукама Скупштине општине, и Статутом месне заједнице.

Ангажовање председника и чланова савета, као и чланова других органа месне заједнице не подразумева стварање додатних финансијских обавеза месној заједници.

#### **Члан 104а.**

Савет месне заједнице може се распустити ако:

- 1) Савет не заседа дуже од три месеца;
- 2) не изабере председника Савета у року од месец дана од дана одржавања избора за чланове Савета месне заједнице или од дана његовог разрешења, односно подношења оставке;
- 3) не донесе финансијски план у року одређеном одлуком Скупштине општине.

Одлуку о распуштању савета месне заједнице доноси Скупштина општине на предлог Општинског већа које врши надзор над законитошћу рада и аката месне заједнице.

Председник Скупштине општине расписује изборе за савет месне заједнице, у року од 15 дана од ступања на снагу одлуке о распуштању савета месне заједнице, с тим да од датума расписивања избора до датума одржавања избора не може протећи више од 45 дана.

До конституисања Савета месне заједнице, текуће и неодложне послове месне заједнице обављаће повереник Општине кога именује Скупштина општине истовремено са доношењем одлуке о распуштању Савета месне заједнице“.

#### **Члан 105.**

Средства за рад месне заједнице, односно другог облика месне самоуправе обезбеђују се из:

- 1) средстава утврђених одлуком о буџету Општине, укључујући и самодопринос;
- 2) донација
- 3) приходи које месна заједница оствари својом активношћу
- 4) и других средстава за рад месне заједнице

Месна заједница доноси финансијски план на који сагласност даје Општинско веће у **складу са Одлуком о буџету**.

#### **Члан 107.**

За обављање одређених послова из надлежности Општинске управе, посебно у вези са остваривањем права грађана може се организовати рад Општинске управе у месним заједницама.

Послове из става 1. овог члана одређује председник Општине на предлог начелника Општинске управе.

**Општинска управа пружа помоћ месној заједници у обављању административно - техничких и финансијско-материјалних послова.**

### **Поступак за оцену уставности и законитости општег акта Месне заједнице**

#### **Члан 107а**

Општинско веће покренуће поступак за оцену уставности и законитости општег акта месне заједнице пред Уставним судом, ако сматра да тај акт није у сагласности са Уставом или законом.

Председник општине дужан је да обустави од извршења општи акт месне заједнице за који сматра да није сагласан Уставу или закону, решењем које ступа на снагу објављивањем у „Службеном листу општине Књажевац“.

Решење о обустави од извршења престаје да важи ако Општинско веће у року од пет дана од објављивања решења не покрене поступак за оцену уставности и законитости општег акта.

## **Указивање савету месне заједнице на предузимање одговарајућих мера**

### **Члан 107б**

Када Општинско веће сматра да општи акт месне заједнице није у сагласности са статутом Општине, актом о оснивању месне заједнице или другим општинским прописом, указаће на то савету месне заједнице ради предузимања одговарајућих мера.

Ако Савет месне заједнице не поступи по предлозима органа из става 1. овог члана, председник општине поништиће општи акт месне заједнице решењем које ступа на снагу објављивањем у "Службеном листу општине Књажевац".

Општинско веће, предлаже председнику општине обустављање финансирања активности месне заједнице у којима се финансијска средства не користе у складу са финансијским планом месне заједнице, одлуком о буџету или законом".

### **Члан 108.**

Општина, њени органи и службе, као и предузећа, установе и друге организације чији је оснивач, удружује се и остварује сарадњу са другим општинама и градовима и њиховим органима и службама у областима од заједничког интереса и ради њиховог остваривања могу удруживати средства и образовати заједничке органе, предузећа, установе и друге организације и установе, у складу са законом и Статутом.

**Сарадња из става 1. овог члана подразумева и уступање обављања појединих послова из изворне надлежности Општине другој јединици локалне самоуправе или предузећу, установи и другој организацији чији је оснивач Општина.**

**Ако Општина закључи споразум о сарадњи са другим општинама или са градом ради заједничког обављања послова из области комуналних делатности, ти послови заједнички се обављају у складу са законом који уређује комуналне делатности.**

### **Члан 108а**

Споразумом о сарадњи Општине са другим јединицама локалне самоуправе уређују се: назив и седиште заједничког органа, службе, предузећа, установе или друге организације, врста, обим и начин обављања послова, начин финансирања, управљање и надзор над радом, приступање споразуму других јединица локалне самоуправе, поступак иступања односно одустајања од Споразума јединице локалне самоуправе, права и обавезе запослених, као и друга питања од значаја за оснивање, рад и престанак рада, у складу са законом.

Скупштина општине одлучује о закључивању споразума из става 1. овог члана већином гласова од укупног броја одборника и дужна је да га достави Министарству надлежном за локалну самоуправу у року од 30 дана од дана закључења споразума.

### **Члан 108б**

Општина може, заједно са једном или више општина, односно са градом, предложити Министарству надлежном за локалну самоуправу заједничко извршавање одређених поверених послова, у складу са законом којим се уређује државна управа и уредбом Владе Републике Србије којом се уређују ближи услови и начин заједничког извршавања поверених послова.

Општина може прихватити предлог надлежног органа државне управе да са једном или више општина, односно са градом, заједнички обезбеди извршавање одређених поверених послова, у складу са законом којим се уређује државна управа и уредбом Владе Републике Србије којом се уређују ближи услови и начин заједничког извршавања поверених послова.

Скупштина општине одлучује о предлогу из става 2. овог члана у року од 30 дана од дана достављања предлога.

Уколико прихвати предлог из става 2. овог члана, Скупштина општине закључује са једном, односно више општина, односно са градом, споразум о сарадњи којим се уређује заједничко извршавање поверених послова и доставља га министарству надлежном за локалну самоуправу.

Споразум о сарадњи из става 4. овог члана објављује се после прибављања сагласности Владе Републике Србије".

### **Члан 108в**

Споразумом о сарадњи Општине са другим општинама, односно са градом, може се предвидети оснивање заједничког органа, службе, предузећа или друге организације.

У случају из става 1. овог члана, надлежни орган Општине заједно са надлежним органом другог, односно других оснивача, одлучује о постављењу, односно именовању руководиоца заједничког органа, службе, предузећа или друге организације, разрешењу и њиховој одговорности и

престанку дужности, у складу са законом.

Кад је Споразумом о сарадњи предвиђено да заједнички орган одлучује о правима и обавезама грађана са пребивалиштем на територији Општине у управном поступку, о правима и обавезама тих грађана у другостепеном поступку одлучује Општинско веће, у складу са законом.

Средства за рад заједничког органа обезбеђују се у буџету Општине, сразмерно обиму послова које за Општину обавља заједнички орган.

#### **Члан 108г**

Споразумом о сарадњи Општина може уступити одређене послове из своје надлежности другој општини, односно граду.

Средства за рад органа општине, односно града који обавља уступљене послове, обезбеђују се у буџету Општине, сразмерно обиму уступљених послова.

Кад је Споразумом о сарадњи предвиђено да уступљени послови обухватају одлучивање о правима и обавезама грађана са пребивалиштем на територији Општине у управном поступку, о правима и обавезама тих грађана у другостепеном поступку одлучује Општинско веће, у складу са законом.

Уступљени послови обављају се у име и за рачун Општине, а за њихово обављање одговорна је Општина.

#### **Члан 108д**

Споразум о сарадњи престаје да важи на захтев Општине или друге јединице локалне самоуправе учеснице споразума.

Скупштина општине упућује писани захтев другој учесници споразума најкасније шест месеци пре дана са којим споразум о сарадњи престаје да важи и истовремено о томе обавештава министарство надлежно за локалну самоуправу.

Споразум о сарадњи који је закључило више јединица локалне самоуправе, на захтев Општине престаје да важи само у делу који се односи на Општину.

#### **Члан 110.**

~~Општина може бити оснивач или приступа ти асоцијацијама градова и општина. Општина оснива и приступа асоцијацијама градова и општина ради унапређења развоја локалне самоуправе, њене заштите и остваривања заједничких интереса. Општина, такође, кроз чланство у асоцијацијама размењује искуства и остварује сарадњу са градовима и општинама у земљи и другим државама, учествује у заступању сопственог и заједнички утврђеног интереса пред државним органима посебно у поступку доношења закона и других аката од значаја за заштиту, унапређење и финансирање локалне самоуправе, као и других прописа од значаја за остваривање послова градова и општина.~~

Општина може бити оснивач или приступати асоцијацијама градова и општина, ради унапређења развоја локалне самоуправе, њене заштите и остваривања заједничких интереса.

Општина оснива или приступа асоцијацијама градова и општина које заступају интересе свог чланства пред државним органима, а посебно у поступку доношења закона и других аката од значаја за остваривање послова јединица локалне самоуправе.

Општина у оквиру својих надлежности, преко својих органа, прати процес европских интеграција Републике Србије и развија за то потребне административне капацитете, у складу са законом и утврђеном политиком Републике Србије.

### **Локални омбудсман**

#### **Члан 115.**

У Општини се може установити **локални омбудсман**.

**Локални омбудсман је овлашћен да независно и самостално контролише права грађана, утврђује повреде учињене аtima, радњама или нечињњем органа управе и јавних служби, ако се ради о повреди прописа и општих акта општине“**

Надлежност, овлашћења, начин поступања избора и престанка дужности заштитника грађана уређује се посебним актом.

#### **Члан 116.**

У вршењу послова из своје надлежности Општина доноси одлуке, правилнике, наредбе, упутства, решења, закључке, препоруке и друге потребне акте.

**Одлуке доноси само Скупштина општине, осим када је законом предвиђено да одлуку**

доноси други орган Општине.

## Предлагање прописа и других општих аката Скупштине општине

### Члан 117а

Право предлагања прописа и других општих аката из надлежности Скупштине општине имају: сваки одборник Скупштине општине, радно тело Скупштине општине, Општинско веће и грађани путем грађанске иницијативе.

### Члан 120.

~~Предлог за доношење или промену Статута општине може поднети најмање 10 одсто бирача Општине, трећина одборника, председник Општине и Општинско веће.~~

~~Предлог се подноси у писаном облику са образложењем.~~

~~О предлогу из става 1 овог члана Скупштина општине Одлучује већином гласова од укупног броја одборника.~~

~~Када Скупштина општине одлучи да се приступи доношењу или промени Статута општине, истом одлуком одређује начин и поступак доношења односно промене Статута и именује Комисију за израду нацрта акта о доношењу или промени Статута општине.~~

~~Скупштина општине усваја акт о доношењу или промени Статута већином гласова од укупног броја одборника.~~

Предлог за доношење или промену Статута општине може поднети најмање 5% грађана са бирачким правом на територији Општине, трећина одборника, председник Општине и надлежно радно тело Скупштине општине.

Предлог се подноси у писаном облику са образложењем.

О предлогу из става 1. овог члана Скупштина одлучује већином гласова од укупног броја одборника.

Ако Скупштина општине одлучи да се приступи доношењу или промени Статута општине, истим актом одређује Комисију за израду нацрта статута, односно одлуке о промени Статута општине, одређује њене задатке и рок за израду нацрта.

Нацрт статута, односно одлуке о промени статута утврђује Општинско веће већином гласова од укупног броја чланова Општинског већа.

О нацрту статута, односно одлуке о промени статута спроводи се јавна расправа на начин и у року који одреди Општинско веће.

Општинско веће, након спроведене јавне расправе, утврђује предлог статута, односно одлуке о промени статута, већином гласова од укупног броја чланова Општинског већа. Приликом утврђивања предлога статута, односно одлуке о промени статута, Општинско веће водиће рачуна о предлозима и сугестијама датим у јавној расправи.

Скупштина општине усваја статут, односно одлуку о промени Статута већином гласова од укупног броја одборника.

## САМОСТАЛНИ ЧЛАНОВИ

### Члан 68.

„Прописи Општине ускладиће се са одредбама овог статута у року од три месеци од дана ступања на снагу овог статута.

Прописи Општине остају на снази до њиховог усклађивања са овим статутом. .

Одлуке на основу овог статута Скупштина општине донеће у року од девет месеци од дана ступања на снагу овог статута”.

### Члан 69.

Одредба члана 1. став 1. која се односи на спровођење обавезног поступка јавне расправе за планирање инвестиција у одлуци о буџету, примењиваће се почев од припреме Одлуке о буџету за 2019. годину.

Члан 36. у делу који се односи на постављење помоћника председника Општине, примењиваће се након спроведених избора за одборнике Скупштине општине одржаних после ступања на снагу овог Статута.

### Члан 70.

Одредбе чланова 34-38 Статута престају да важе након спровођење избора за одборнике

скупштине општине, који ће се одржати после ступања на снагу овог Статута.

**Члан 71.**

Овлашћује се Комисија за нормативну делатност, представке и жалбе да сачини и објави пречишћени текст Статута општине Књажевац.

**Члан 72.**

Овај Статут ступа на снагу осмог дана, од дана објављивања у „Службеном листу општине Књажевац“.